



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINA DEL II DIPARTIMENTO

ORIGINALE

Determinazione nr. 836 Del 04/06/2021

POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL TEN. COPPOLA GIUSEPPE, INQUADRATO IN CAT. D, PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DEL SETTORE "PROTEZIONE CIVILE - CONTENZIOSO DIPARTIMENTALE - PARCHEGGIO "A.LAURO" - AREE DI SOSTA A PAGAMENTO" AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL 21.05.2018 PER IL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

IL DIRIGENTE DEL II DIPARTIMENTO

Premesso che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali valido per il triennio normativo 2016/2018, che agli articoli dal n. 13 e seguenti ha introdotto una nuova disciplina per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

Rilevato che l'art. 14 del predetto CCNL prevede che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

Preso atto che con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 05.03.2021, si è provveduto alla rimodulazione dell'organigramma funzionale della struttura comunale ed alla rideterminazione della dotazione organica, per interventi di riorganizzazione dell'assetto organizzativo, e che in virtù della stessa delibera è stata, tra l'altro, prevista un'area di posizione organizzativa per lo svolgimento di funzioni di direzione del "Settore Protezione Civile – Contenzioso del Dipartimento – Gestione Parcheggio "A. Lauro" – Gestione Aree di sosta a pagamento" nell'ambito del II Dipartimento, rientrante nella fattispecie di cui all'art. 13, comma 1, lett. b), del CCNL 21.05.2018, caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

Visto l'art. 35 del Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici approvato con delibera di Giunta comunale n. 127 del 16.05.2019 e modificato con Delibera di G.C. n. 33 del 05/03/2021 come pubblicato in Amministrazione trasparente in data 08/03/2021, che, nel disciplinare i requisiti per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa, richiama il criterio di competenza professionale e le caratteristiche dei programmi da svolgere e comunque il rispetto dei principi di legge e dell'apposito atto di regolamentazione del sistema di valutazione e vincola le nomine all'attestazione di copertura finanziaria degli oneri conseguenti all'attribuzione dell'indennità di posizione e di risultato secondo la normativa contrattuale riferita all'Area delle posizioni organizzative";

Dato Atto che, ai sensi dell'art. 36 del Regolamento, il titolare di posizione organizzativa garantisce la gestione amministrativa, tecnica e finanziaria, mediante l'esercizio di autonomi poteri di spesa, l'adozione di atti, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, e risponde dell'efficiente ed efficace svolgimento delle attività del Servizio cui è preposto, con riguardo alla generale organizzazione delle risorse, all'attuazione dei piani annuali di azione, alla continuità nello svolgimento delle funzioni e al raggiungimento degli obiettivi, in conformità all'indirizzo politico-amministrativo stabilito dagli organi di governo;

Richiamata la determina n. 798 del 27/6/2019 con la quale veniva conferito, con scadenza temporale biennale, l'incarico di posizione organizzativa con relativa responsabilità del "Settore Protezione Civile



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

– Contenzioso del Dipartimento – Parcheggio “A. Lauro” – Aree di sosta a pagamento” al Ten. Coppola Giuseppe, inquadrato nella categoria “D”, posizione economica D2, in possesso dei requisiti richiesti dal comma 3 del succitato art. 35;

Tenuto conto che la materia della precedente area di posizione organizzativa del II dipartimento è stata confermata nelle competenze ridefinite nella riorganizzazione dell’organigramma funzionale di cui alla Delibera di G.C. n. 32 del 05/03/2021;

Dato atto che il sopra indicato dipendente ha assolto le funzioni connesse alla posizione organizzativa attribuita con particolare competenza ed affidabilità in tutte le sue articolazioni ed in modo particolare per quel che attiene alle funzioni in materia di Protezione Civile in concomitanza con l’emergenza pandemica da COVID 19 che ha richiesto nuove imprevedibili e complesse specializzazioni;

Considerato, altresì, che il Ten. Coppola, visto anche il relativo curriculum nonché l’assenza di procedimenti disciplinari, viene ritenuto meritevole, in questa fase, in base al criterio di competenza professionale, del conferimento dell’incarico di P.O., avendo assolto al proprio compito con una valutazione finale da parte dello scrivente e del Dirigente *ad interim* del Dipartimento più che positiva;

Ritenuto pertanto di confermare, in considerazione della competenza professionale, della natura e delle caratteristiche delle funzioni da svolgere e del programma da realizzare, quale destinatario dell’incarico della posizione organizzativa *de quo* il Ten. Coppola Giuseppe, in continuità con il previgente incarico;

Tenuto conto che il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato, il cui importo deve essere determinato sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa, che ciascun ente deve stabilire mediante definizione di appositi criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa;

Atteso che l’art. 37 del vigente regolamento comunale ha stabilito i criteri per la determinazione della retribuzione di posizione prevista per il personale titolare degli incarichi di posizione organizzativa, così come individuati dall’assetto organizzativo dell’Ente, la cui graduazione viene effettuata dal Nucleo di valutazione in base ad una predeterminata metodologia di Valutazione approvata dalla Giunta comunale;

Preso atto che al momento non è stata comunicata la nuova pesatura per ciascuna posizione organizzativa nella rideterminata configurazione organizzativa da farsi a cura del Nucleo di Valutazione, in sostituzione delle precedente valutazione approvata con la Deliberazione di G.C. n. 154 del 18/06/2019 e, pertanto, è necessario, stante i suindicati vincoli di cui all’art. 35 co.5 del regolamento degli Uffici e dei Servizi, confermare, in via preliminare, l’importo di cui all’impegno pluriennale, assunto nei confronti dello stesso dipendente per la medesima posizione organizzativa, di cui alla determina n. 798/2019 ferma restando l’integrazione a valle della pesatura;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 16.05.2019 è stato approvato il

Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato per il recepimento della nuova normativa contrattuale e delle disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 150/2009;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 154 del 18.06.2019, con la quale l'Amministrazione comunale:

- a) ha demandato ai Dirigenti dei Dipartimenti interessati di formalizzare, con atto scritto e motivato, il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa al personale di categoria D nel rispetto della disciplina contenuta nell'art. 35 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con DGM n. 127 del 16.05.2019;
- b) ha stabilito che, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del CCNL 21.05.2018, una quota pari al 20% dell'importo complessivo del fondo delle risorse disponibili è destinato al finanziamento della retribuzione di risultato, al fine di garantire i principi di selettività e di meritocrazia nell'erogazione dei premi correlati al miglioramento dei servizi e al raggiungimento degli obiettivi settoriali definiti dall'Amministrazione comunale;

Dato atto che a partire dal 1 gennaio 2015 è applicato agli Enti Locali il D.lgs. 23.06.2011, n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

Visto l'allegato 4/2 al succitato decreto legislativo che detta i principi contabili concernenti la contabilità finanziaria e, in particolare, il punto 5 che disciplina l'impegno di spesa e le regole di copertura finanziaria della spesa;

Accertata la disponibilità finanziaria della spesa sui competenti capitoli del bilancio di previsione 2021, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 34 del 12.5.2021;

Dato atto del rispetto dell'art. 9, comma 1 – lett. A) punto 2, della legge n. 109/2009, attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

Dato atto del parere di regolarità tecnica rilasciato dal sottoscritto Dirigente del II Dipartimento, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

Visto il decreto sindacale n. 29 del 6.10.2020 con cui è stata confermata la nomina al sottoscritto quale Dirigente della macrostruttura denominata 2° Dipartimento “*Polizia Municipale, Polizia stradale e segnaletica, Polizia Amministrativa e Giudiziaria, Protezione Civile, Polizia socio Ambientale e Parcheggi*”;

DETERMINA

- 1. di conferire** l'incarico di Titolare di P.O., in base al criterio di competenza professionale, riguardo a “*Aree di sosta a pagamento – Protezione Civile e Contenzioso dipartimentale*”, inclusivo, così come già chiarito in sede di primo conferimento, dei compiti previsti ed individuati dall’art. 13 del vigente Regolamento del Corpo della Polizia Municipale di Sorrento, al Ten. Coppola Giuseppe, nato a Sorrento il 26/01/1968 – dipendente del Comune di Sorrento con la qualifica di Istruttore Direttivo Area Vigilanza Cat. D1 pos. ec. D2, in possesso dei requisiti di legge e di quelli espressamente previsti dalla posizione lavorativa di che trattasi;
- 2. di dare atto** che con il presente decreto, al soggetto sopra generalizzato, vengono attribuite le funzioni di gestione e di direzione del predetto settore, con particolare riferimento:
 - a) alla predisposizione e all’attuazione degli atti di programmazione del Settore Protezione Civile – Contenzioso del Dipartimento – Parcheggio “A. Lauro”, nonché delle aree di sosta a pagamento” ;
 - b) all’attività di ricerca, di studio ed elaborazione di dati per la definizione delle tariffe da applicare per l’utilizzo di tutte le aree di sosta a pagamento gestite direttamente dalla P.A.;
 - c) a tutte le attività istituzionali per la gestione del servizio per il controllo delle entrate derivanti dalle attività di cui alla precedente lettera b);
 - d) allo svolgimento delle attività individuate dall’art. 36 del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e servizi;
- 3. di stabilire** che gli obiettivi assegnati al Responsabile del “Settore Protezione Civile – Contenzioso del Dipartimento – Parcheggio “A. Lauro” – Aree di sosta a pagamento” nonché di quelli previsti ed individuati dall’art. 13 del vigente Regolamento del Corpo della Polizia Municipale di Sorrento, sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG e/o dal Piano annuale degli Obiettivi, nonché quelli che, di volta in volta, vengono assegnati con specifiche direttive espresse con atto formale dallo scrivente;
- 4. di precisare** che il conferimento della responsabilità del settore viene attribuito a tempo determinato per un periodo di **un anno con decorrenza dal 01.07.2021**;
- 5. di stabilire** che è fatta salva, ai sensi dell’art. 38 del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e servizi, eventuale revoca prima della predetta scadenza;

- 6. di attribuire** al predetto funzionario, nel rispetto della graduazione delle posizioni di cui alla DGM n. 154/2019, la retribuzione di posizione per un importo pari ad € 12.780,00, annua lorda su tredici mensilità, facendo salvi la successiva graduazione ad operarsi da parte del Nucleo di Valutazione con riferimento sia al previgente che all'attuale mutato assetto organizzativo e l'eventuale conseguente conguaglio;
- 7. di precisare** che i premi correlati alla retribuzione di risultato, fissati dall'Organo politico nella misura del 20% dell'importo complessivo destinato al fondo delle risorse decentrate delle PP.OO., sono erogati al predetto funzionario solo a seguito espletamento della procedura di valutazione della performance dei titolari di posizione organizzativa utilizzando la metodologia contenuta nel Sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con DGM n. 128 del 16.05.2019;
- 8. di dare atto** che il Responsabile Unico del procedimento nonché del presente provvedimento è il sottoscritto Dirigente;
- 9. di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso da eventuali interessati innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale Campania – Napoli, nei modi e termini previsti dalla legge;
- 10. Di trasmettere** il presente atto all'interessato, al Sindaco, al Segretario Generale e al Servizio Risorse Umane per la predisposizione degli adempimenti connessi e consequenziali;
- 11. Di precisare che la spesa complessiva di € 8.454,15 per il periodo Luglio – Dicembre 2021** trova imputazione ai capitoli di cui al Bilancio di Previsione 2021, approvato con delibera di Consiglio comunale N. 34 del 12.5.2021, come di seguito elencati:

Eserc	Cap	Descrizione	Art	EPF	CodRif	E/S	Importo	Soggetto	Note
2021	500	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO	0	2021	1030101	S	6.390,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.	
2021	508	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DEL COMUNE	0	2021	1030101	S	1.521,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.	
2021	561	IRAP - IMPORTO PARI AI CONTRIBUTI SERVIZIO SANITARIO D.LGS 446-97-	0	2021	1030107	S	543,15	SOGGETTO MANCANTE/NUOVO, cod.fisc. /p.i.	



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

La presente determinazione, comportante impegno di spesa, si perfezionerà con la successiva approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione verrà pubblicata, unitamente all'allegato, all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi e avrà immediata esecuzione ai sensi dell'art.151, comma 4 del TU delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, decreto legislativo N. 267/2000, nonché sul sito istituzionale del Comune di Sorrento, "Amministrazione Trasparente", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del decreto legislativo N.33/2013.

Comune di Sorrento, lì 04/06/2021

Il Dirigente
F.toCol. Dott. Rosa Russo

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL TEN. COPPOLA GIUSEPPE, INQUADRATO IN CAT. D, PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI DI DIREZIONE DEL SETTORE "PROTEZIONE CIVILE - CONTENZIOSO DIPARTIMENTALE - PARCHEGGIO "A.LAURO" - AREE DI SOSTA A PAGAMENTO" AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL 21.05.2018 PER IL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 151 comma 4 e Art. 153 comma V D.Lgs. 267/2000

Art. 20 comma 1 del Regolamento Comunale di Contabilità

04/06/2021

LA P.O. DEL SERVIZIO RAGIONERIA
F.to Dott. Vincenzo Limauro

Riferimento pratica finanziaria : 2021/766

Impegno N. 773/2021

774/2021

775/2021



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario Generale che, giusta relazione del Messo Comunale, copia del presente provvedimento viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line il giorno 08/06/2021 per quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 23/06/2021.

Dal Municipio 08/06/2021

**IL SEGRETARIO GENERALE / IL VICE
SEGRETARIO GENERALE**

F.to Dott. Donato Sarno

L'addetto alla pubblicazione dell'atto

E' Copia conforme all'originale.