

CITTÁ DI SORRENTO

OGGETTO: BANDO DI GARA PER IL SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DI FONDI COMUNITARI.

CIG: 5636423B64

Il Comune di Sorrento indice selezione pubblica, finalizzata all'individuazione del miglior progetto per il supporto alla progettazione dei fondi comunitari secondo le modalità del seguente bando.

Oggetto della Selezione è l'affidamento, secondo le modalità e specifiche tecniche definite dal presente Bando e dal Capitolato speciale d'appalto, per la durata di 3 anni.

L'Amministrazione aggiudicatrice è quella del Comune di Sorrento.

La gara, resa nota attraverso le forme di pubblicità previste dalla tipologia di evidenza pubblica, è aperta ai soggetti di cui all'art. 34, c. 1, del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii., o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, c. 8 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii., nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii..

Il contratto di affidamento ha la durata di 3 anni a partire dall'approvazione della determina di affidamento.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di ordinare l'attivazione del servizio, sotto riserva di legge, in attesa di stipula del contratto, qualora sussistono motivi di urgenza collegati all'attivazione del servizio.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla selezione in più di una associazione temporanea o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Il servizio sarà aggiudicato previa valutazione di un'apposita commissione al Concorrente che avrà presentato il miglior progetto con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera b del decreto legislativo n. 163/06 secondo i criteri di valutazione con relativi punteggi attribuiti.

Punti 100 così assegnabili:

1) Il Progetto dovrà essere sviluppato ipotizzando di realizzare un evento in grado di diffondere l'immagine del territorio sorrentino e attivare i flussi turistici, predisposto secondo la metodologia dei fondi comunitari e coerente alle linee guida del Po Fesr Campania, così come segue:

DESCRIZIONE DELL'EVENTO

- Titolo del progetto;
- Tema portante del progetto: Valorizzazione del territorio sorrentino con un evento;
- Collegamento dell'evento con il bene o sito culturale e naturale valorizzato;

- Funzionalità dell'intervento con riferimento ai seguenti aspetti:
 - Ricettività;
 - Attenzione all'ambiente;
 - Servizi dedicati ai fruitori dell'iniziativa;
- Piano di comunicazione dell'evento;

ANALISI DELLA DOMANDA

- Capacità dell'evento di attrarre significativi flussi di visitatori/turisti;
- Tipologia dei destinatari;
- Priorità dell'intervento per il territorio;

RISULTATI ATTESI

- Stima dei flussi turistici movimentabili;
- Stima della durata della permanenza dei flussi turistici movimentabili;
- Metodologie di rilevazione del grado di soddisfazione dei turisti.

Il progetto dovrà fare riferimento in particolare ai seguenti indicatori di qualità nella gestione del servizio, **massimo 80 punti**.

L'insufficienza in tutti i punti comporta la mancata ammissione alla verifica dell'offerta economica. **Punteggio minimo 20 punti**.

- a) Coerenza del progetto **fino a 20 punti**
 - insufficiente 0 punti
 - sufficiente 5 punti
 - buono 15 punti
 - ottimo 20 punti
- b) Creatività del progetto **fino a 20 punti**
 - insufficiente 0 punti
 - sufficiente 5 punti
 - buono 15 punti
 - ottimo 20 punti
- c) Funzionalità del progetto **fino a 20 punti**
 - insufficiente 0 punti
 - sufficiente 5 punti
 - buono 15 punti
 - ottimo 20 punti
- d) Sistema di verifica **fino a 20 punti**
 - insufficiente 0 punti
 - sufficiente 5 punti
 - buono 15 punti
 - ottimo 20 punti

L'impresa concorrente può garantire e proteggere il proprio know-how imprenditoriale indicando specificatamente e motivatamente quali parti dell'offerta tecnica debbano qualificarsi come segreti commerciali o industriali e quindi sottratti all'accesso.

2) Offerta economica, massimo 20 punti

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente formula:

$$X = P_i \times 20 / P_o$$

Dove:

X = punteggio da attribuire all'offerta esaminata

P_i = prezzo contenuto nell'offerta economica più bassa

20 = punteggio max attribuibile

P_o = prezzo offerto

In presenza di due o più offerte che totalizzeranno lo stesso punteggio si procederà ad effettuare un sorteggio pubblico.

Per partecipare alla gara, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

a) non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/06 e successive modificazioni e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

Requisiti di idoneità e capacità tecnico professionale ex art. 42 del 163/06 e s.m.i.

a) Iscrizione alla CCIAA. Per gli operatori economici non aventi residenza in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/06;

b) Iscrizione, se cooperativa o consorzio di cooperative, anche all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. del 23/06/2004;

c) Aver già svolto funzioni analoghe di supporto per la progettazione di fondi comunitari per enti pubblici o privati. A comprova verrà richiesta idonea documentazione se non fornita in fase di presentazione dell'offerta.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, come previsto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione di un altro soggetto (impresa Ausiliaria). Il soggetto può avvalersi di una sola impresa ausiliaria e dovrà presentare la documentazione amministrativa richiesta dal suddetto art. 49.

Requisiti di capacità economico-finanziaria

a) Dichiarazione, rilasciata da almeno due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/93, la quale attesti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità;

b) Copia dell'ultimo bilancio approvato o estratto di bilancio, ovvero dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00.

I concorrenti, per partecipare alla gara, devono depositare a titolo di cauzione provvisoria una somma pari al **2% dell'importo a base d'asta, al netto dell'eventuale IVA.**

E' consentita la costituzione della cauzione provvisoria mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa e, comunque, nelle forme e con le modalità previste dalla legge (c.3, art. 75 del D.lgs. 163/06).

Le cauzioni provvisorie sono restituite ai Soggetti non risultati aggiudicatari.

Le cauzioni dei Soggetti aggiudicatari sono trattenute sino alla costituzione della cauzione definitiva.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità così come previsto dall'art. 40, c. 7 del D.lgs. 163/06. Per usufruire di tale beneficio l'operatore economico dovrà inserire tra la documentazione amministrativa, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della certificazione posseduta.

c) Aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari (2011 - 2012 - 2013) un fatturato globale di € 200.000,00 Iva esclusa.

Nel caso in cui il concorrente abbia iniziato la propria attività da meno di tre anni, potrà soddisfare il requisito di cui sopra dimostrando di aver realizzato un fatturato per importi proporzionalmente ridotti in base all'effettivo periodo di attività.

Gli interessati per partecipare alla selezione dovranno far pervenire al Comune di Sorrento, piazza S. Antonino 1, all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **31/03/2014**, un plico sigillato con ceralacca, timbrato e firmato sui lembi di chiusura. Il predetto plico dovrà recare sul frontespizio, a pena di esclusione della gara, oltre l'indirizzo e l'indicazione della cooperativa, la seguente dicitura: **SELEZIONE PER IL SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DI FONDI COMUNITARI.**

Il predetto plico dovrà contenere tre buste sigillate con ceralacca, timbrate e firmate dal legale rappresentante sui lembi di chiusura.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà essere indicato il numero che la distingue nonché il contenuto e precisamente:

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA N. 2 - PROGETTO SERVIZIO

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Le buste dovranno contenere, a pena di esclusione la seguente documentazione:

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I soggetti che intendono partecipare alla gara per la progettazione di fondi comunitari devono presentare domanda, datata, in carta semplice, redatta ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii., contenente, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni

e/o documentazioni - nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara è presentata da un'associazione temporanea di impresa, o da un'aggregazione, le dichiarazioni e la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla gara devono riguardare ciascun partner partecipante - successivamente verificabili circa:

a) la denominazione del Soggetto che partecipa alla gara, la ragione sociale, il rappresentante legale, – il quale deve allegare alla documentazione copia del documento d'identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii. - la sede legale, il codice fiscale, la partita I.V.A. ove prescritta, gli estremi dell'iscrizione a registri e/o albi previsti dalla normativa vigente, l'elenco nominativo delle persone che ricoprono cariche istituzionali all'interno dell'organizzazione (conformemente, ove previsto, a quanto indicato dall'atto costitutivo, dallo statuto, dal regolamento, dai provvedimenti di riconoscimento, da ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica del singolo partecipante alla gara);

b) gli estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento, di ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica dei singoli partecipanti alla gara (iscrizione alla Camera di Commercio – settore di attività, attivazione dell'oggetto sociale; Iscrizione all'albo degli Enti Ausiliari; ecc.), in particolare:

I. per le Cooperative sociali di tipo "A", ovvero miste: estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, dell'iscrizione al registro prefettizio (iscrizione all'Albo Regionale del territorio di competenza, se istituito) e di ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi;

II. per i Consorzi: estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento e di ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi, elenco dei soggetti consorziati alla data di partecipazione alla gara;

III. per le Associazioni Temporanee d'Impresa: estremi dell'atto di costituzione dell'associazione temporanea d'impresa e ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi, ovvero la dichiarazione, sottoscritta da tutti i componenti dell'associazione temporanea d'impresa, di provvedere alla sua formale costituzione, in caso di aggiudicazione della gara, entro e non oltre 15 giorni, pena la decadenza dall'aggiudicazione stessa; in ogni caso, ciascuno dei partecipanti deve presentare gli estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento, di ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica dei singoli partecipanti;

IV. per le Aggregazioni: estremi dell'atto di costituzione dell'aggregazione e ogni altro atto di disciplina dei rapporti interni e verso terzi, ovvero la dichiarazione, sottoscritta da tutti i componenti dell'aggregazione, di provvedere alla sua formale costituzione, in caso di aggiudicazione della gara, entro e non oltre 15 giorni, pena la decadenza dall'aggiudicazione stessa; in ogni caso, ciascuno dei partecipanti deve presentare gli estremi dell'atto costitutivo, dello statuto, del regolamento, dei provvedimenti di riconoscimento, di ogni altra documentazione istituzionale prevista dalla disciplina che regola la specifica natura giuridica dei singoli partecipanti;

V. in caso di partecipazione di Organismi Pubblici, in qualità di partner di consorzi o aggregazioni, questi devono presentare copia della Deliberazione, o atto equivalente, che autorizza la partecipazione dell'Organismo alla gara;

c) l'inesistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni (normativa antimafia);

d) l'insussistenza delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 163/06 (fallimento; condanne penali; ecc.);

e) l'iscrizione nei registri professionali di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii.;

f) il possesso dei requisiti di capacità economico-tecnica e di capacità tecnico-professionale richiesti per l'espletamento del Servizio;

g) la documentazione con indicazione dei progetti per i quali si è svolta funzioni di supporto alla progettazione di fondi comunitari e relative date di svolgimento, dei corrispondenti importi e del totale annuo, ovvero dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii..

h) Copia dell'ultimo bilancio approvato o estratto di bilancio, ovvero dichiarazione sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii..

i) l'attestazione che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità, rilasciata da almeno due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 385/93. In caso di associazione temporanea di impresa, o di aggregazioni, le dichiarazioni devono riguardare ciascun partner che partecipa alla gara, limitatamente ai Soggetti che gestiscono budget economico – così come previsto dall'art. 6 del Capitolato;

j) fidejussione bancaria, polizza assicurativa costitutiva della cauzione;

k) l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti gli standard di trattamento lavorativo previsti dalla vigente normativa in materia di lavoro;

l) il rispetto della normativa che disciplina il diritto al lavoro per i disabili da cui risulti l'ottemperanza alle norme della L. 68/99, ovvero di non essere tenuto al rispetto di tali norme avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

m) l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nella L. 626/94 e ss.mm.ii.;

n) l'impegno a stipulare opportune polizze assicurative per la responsabilità civile, relativamente all'esecuzione dei Servizi previsti dal Capitolato;

o) l'adeguamento, per le cooperative, alla L. 142/01 e ss.mm.ii.;

p) l'inesistenza di sentenze penali di condanna, passate in giudicato, a carico del personale impiegato, e dei loro eventuali sostituti, per l'esecuzione dei Servizi previsti dal Capitolato;

q) la non concorrenza, per l'affidamento in oggetto di organismi, singoli o partner di consorzi, associazioni temporanee d'impresa e aggregazioni, nei confronti dei quali sussistano rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del C.C.;

r) per le associazioni temporanee d'impresa e le aggregazioni, la seguente dichiarazione: - "Il sottoscritto rappresentante legale dell'associazione temporanea

d'impresa/dell'aggregazione dichiara di essere consapevole che, a salvaguardia della reale tutela degli utenti, qualsiasi modificazione della percentuale di budget economico che ciascun partner partecipante gestisce, in caso di aggiudicazione ed effettiva gestione dei Servizi affidati, è causa di risoluzione del contratto, nonché di applicazione delle ulteriori forme di tutela da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice. E' fatta salva la possibilità - successivamente all'aggiudicazione, nei soli casi previsti dalla normativa vigente, agli stessi patti e condizioni, nonché percentuale di gestione del budget economico previsti dal Capitolato - per l'associazione temporanea d'impresa o l'aggregazione, di sostituire uno o più partner partecipanti con altri Soggetti, che siano in possesso di pari, o superiori, requisiti qualitativi certificati e misurati ai sensi delle modalità di valutazione di cui al Capitolato;

s) per le associazioni temporanee d'impresa e le aggregazioni, la dichiarazione del Soggetto mandatario, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 163/06, che assume l'onere giuridico della partecipazione alla gara e degli atti ad essa conseguenti, sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei Soggetti partner dell'associazione temporanea d'impresa e dell'aggregazione, i quali devono allegare alla documentazione copia del documento d'identità, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii.;

t) di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/01, come modificata dalla L. 266/02, oppure di essersi avvalsi dei suddetti piani individuali di emersione, ma che il periodo di emersione si è concluso;

u) l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste dal Capitolato;

v) la dichiarazione del concorrente di essere a conoscenza che il rapporto con l'Amministrazione aggiudicatrice si risolverà di diritto e in forza di apposita comunicazione dell'Ente, nell'ipotesi di violazione da parte del contraente stesso agli obblighi derivanti dal DPR 62/2013;

w) l'accettazione incondizionata di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, e, in particolare, la dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, delle seguenti clausole:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritte nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile e della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazione altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuato una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D. Legge n. 143/1991.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui

al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

x) l'elencazione di tutta la documentazione trasmessa;

BUSTA N. 2 - PROGETTO SERVIZIO

L'affidamento prevede l'elaborazione di un progetto sviluppato ipotizzando di realizzare un evento in grado di diffondere l'immagine del territorio sorrentino e attivare i flussi turistici, predisposto secondo la metodologia dei fondi comunitari e coerente alle linee guida del Po Fesr Campania così come segue:

DESCRIZIONE DELL'EVENTO

- Titolo del progetto;
- Tema portante del progetto: Valorizzazione del territorio sorrentino con un evento;
- Collegamento dell'evento con il bene o sito culturale e naturale valorizzato;
- Funzionalità dell'intervento con riferimento ai seguenti aspetti:
 - Ricettività;
 - Attenzione all'ambiente;
 - Servizi dedicati ai fruitori dell'iniziativa;
- Piano di comunicazione dell'evento

ANALISI DELLA DOMANDA

- Capacità dell'evento di attrarre significativi flussi di visitatori/turisti;
- Tipologia dei destinatari;
- Priorità dell'intervento per il territorio;

RISULTATI ATTESI

- Stima dei flussi turistici movimentabili;
- Stima della durata della permanenza dei flussi turistici movimentabili;
- Metodologie di rilevazione del grado di soddisfazione dei turisti.

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Per l'offerta economica la base d'asta è di 54.764,00 euro annui. (IVA esclusa).

La busta dovrà essere sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale dovrà essere inserita l'offerta presentata con marca da bollo di € 16,00 e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'azienda o dal legale rappresentante.

L'offerta dovrà essere formulata in modo che sia indicato il prezzo annuale dell'appalto. Il prezzo dovrà essere espresso in cifre e lettere, iva esclusa.

Il plico con la documentazione di gara dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Sorrento entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **31/03/2014**.

L'avviso relativo al bando di affidamento sarà pubblicato sul sito internet ufficiale del Comune di Sorrento: www.comune.sorrento.na.it

Non saranno ammessi all'esperimento i plichi che perverranno oltre tale data.

Resta inteso che il recapito del plico è a rischio del mittente, pertanto, qualora, non dovesse pervenire in tempo utile, si esonera l'Amministrazione aggiudicatrice da qualsiasi responsabilità.

Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita.

Non sarà considerato valido, ai fini della selezione, il plico pervenuto oltre il termine fissato e/o che non indichi sulla busta, oltre l'indirizzo e l'indicazione del concorrente, la seguente dicitura: **SELEZIONE PER IL SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE DI FONDI COMUNITARI**.

Non sarà ammessa alla selezione l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti.

Ai sensi dell'art della D.lgs. 196/03 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi.

L'esperimento della selezione avverrà con l'apertura dei plichi presso la Casa Comunale il giorno **01/04/2014**.

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà l'Amministrazione aggiudicatrice se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo al Soggetto aggiudicatario alcun limite per impedimento a contrattare con la pubblica Amministrazione ed organismi assimilati.

In relazione alle dichiarazioni rese dai concorrenti l'Amministrazione aggiudicatrice rende edotto il dichiarante o i dichiaranti sulle sanzioni penali cui si potrà incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

La Commissione avvia le procedure di selezione il giorno **01/04/2014** alle ore **11:00** presso la Casa Comunale in Piazza S. Antonino 14.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di presentazione e/o ammissione di una sola offerta valida.

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente I Dipartimento del Comune di Sorrento

(Dott. Antonino Giammarino)