**BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA PER L’ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA BIBLIOTECA COMUNALE “B. CAPASSO” PER IL TRIENNIO 2017-2019.**

**CIG: 693479992A**

**Ente appaltante:**

L’Ente interessato alla realizzazione dell’intervento è il Comune di Sorrento, con sede in Sorrento alla Piazza Sant’Antonino n° 1/14, 80067 Sorrento, che si avvale ai sensi della vigente normativa, della Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina, che assume la qualità e le funzioni di Stazione Appaltante, ai sensi dell’articolo 3, comma 33 del Decreto Legislativo n° 163/2015 e, ora, ai sensi dell’articolo 38 e dell’articolo 216, comma 10 del nuovo codice dei contratti di cui al Decreto Legislativo n° 50 del 18.04.2016, pubblicato sul Supplemento Ordinario n° 10/L alla Gazzetta Ufficiale n° 91 del 19.04.2016.

Pec comune di Sorrento – Ufficio protocollo : [protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

**e-mail certificata della cuc:** [**cuc@pec.comune.sorrento.na.it/**](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it/) **;**

**1**. **Oggetto e finalità**

Il comune di Sorrento intende affidare il servizio di “Supporto alla Biblioteca Comunale “B. Capasso” che prevede la realizzazione di attività, di seguito riportate, per i giovani presso la biblioteca comunale per 2017 - 2019, mediante procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 con unico operatore economico:

- catalogazione di libri e riviste presso la Biblioteca comunale “B. Capasso”;

- promozione attività cineforum;

- promozione attività letterarie;

- promozione attività musicali;

- promozione attività artistiche;

- promozione attività d’informazione;

**2.** **Importo oggetto di affidamento, modalità di finanziamento e precisazioni**:

L’importo complessivo dell’intero servizio per il triennio 2017-2019 è di € 79.544,00 inclusa IVA al 22%.

L’importo a base d’asta è di € **65.200,00**

L’appalto è finanziato con risorse del Comune di Sorrento.

**3**. **Luogo della prestazione**:

Sorrento Codice NUTS: ITF33.

Il servizio dovrà essere svolto nei locali ubicati nel territorio del comune di Sorrento e precisamente presso la Biblioteca Comunale “B. Capasso”.

**4.** **CPV (vocabolario comune degli appalti):**

92511000-6

**5**. **Soggetti ammessi alla selezione**:

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale offerta gli operatori economici indicati all’art. 45 del D.Lgs. 50/16 comma 1 e ss.mm.ii., o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell’articolo 48 del D.Lgs. 50/16, nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri

soggetti ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs. 50/16, i cui statuti o atti costitutivi contemplino finalità attinenti alle caratteristiche del servizio oggetto del presente appalto.

Alcuni requisiti: di carattere generale, ex art. 80; di capacità economica e finanziaria, ex art. 83, c. 1, lett. b); di capacità tecnico professionale, ex art. 83, c. 1, lett. c) del D.lgs 50/16 e ss.mm.ii..

Maggior dettagli e altri requisiti nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico.

**6.** **Offerte parziali:**

Non ammesse.

**7**. **Lotti:**

Non è consentito presentare offerta per parte dei servizi.

**8.** **Varianti:**

Ammesse se conformi e migliorative degli elementi previsti nel capitolato ed approvate dalla stazione appaltante.

**9.** **Durata del contratto:**

La durata dell’appalto è pari a 3 (tre) anni, 2017-2018-2019, a partire dalla data di pubblicazione della determinazione di affidamento del servizio, fino al 31/12/2019.

Il soggetto aggiudicatario dei servizi, al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento degli stessi, al termine del contratto ed in presenza di gara d’appalto in corso di svolgimento, è obbligata ad accettare la proroga del contratto sino all’espletamento della gara stessa per un massimo di mesi 6 (sei), così come previsto dall’art. 106 del D.Lgs 50/2016.

**10**. **Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione:**

Affidamento mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i**.** sulla base dei criteri indicati di seguito:1) offerta tecnica – max punti 80; 2) offerta economica –max punti 20. Sub criteri e sub punteggi nel disciplinare di gara.

Si procederà all'aggiudica anche in presenza di una sola offerta purché valida e conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L’espletamento delle operazioni di gara, sarà attivato posteriormente alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, da parte di apposita Commissione Giudicatrice, che verrà nominata e costituita dopo il termine di scadenza delle offerte medesime.

**11**. **Termine per la ricezione delle offerte:**

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e la documentazione per la valutazione del progetto, entro e non oltre le **ore 10:00 del 08/02/2017,** pena l'esclusione, in un unico plico sigillato al **Comune di Sorrento – CUCPS Piazza Sant’Antonino n. 1 – 80065 – Sorrento (Na)**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**12.** **Offerte Anomale**:

Nel caso vengano presentate offerte anormalmente basse la S.A. procederà ai sensi degli art. 97 D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii..

**13.** **Cauzioni:**

I soggetti partecipanti sono tenuti a presentare l’offerta, corredata da una cauzione provvisoria, prestata nei modi di legge, pari al 2% dell’importo a base di gara IVA esclusa. A seguito di aggiudicazione la ditta appaltatrice dovrà presentare, nei modi di legge, una cauzione definitiva pari al 10% del prezzo offerto, IVA esclusa.

**14.** **Requisiti richiesti per presentare l’offerta:**

Come da Disciplinare di gara e da Capitolato Tecnico

**15.** **Aggiudicazione:**

I concorrenti dovranno presentare una proposta, come previsto dal disciplinare di gara, per lo svolgimento complessivo del servizio in oggetto, le documentazioni e l’offerta economica, in conformità al disciplinare. L’aggiudicazione avverrà ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/16 mediante la somma dei punteggirelativi all’offerta tecnica e all’offerta economica con i criteri previsti dal Disciplinare di gara.

**16.** **Obblighi dell’appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**:

Ai sensi della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., l’appaltatore si impegna a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

**17.** **Protocollo di legalità:**

Il soggetto partecipante è tenuto, a pena di esclusione, alla sottoscrizione delle clausole previste dal Protocollo di legalità a cui il Comune di Sorrento ha aderito che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dai soggetti partecipanti alla gara.

**18. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell’articolo 216 comma 13 del D. Lgs.vo 50/2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull’utilizzo del sistema medesimo. In tali casi la verifica del possesso

**19.Data di svolgimento della gara.**

La gara sarà esperita presso il Comune di Sorrento, sito in Piazza S. Antonino n. 1, **il 9 febbraio 2017 alle ore 12:00**

**20.** **Privacy:**

I dati raccolti per la presente procedura d’appalto sono finalizzati, esclusivamente, allo svolgimento della stessa, ai sensi del D.Lgs. 196/03 (Codice Privacy) e successive modificazioni ed integrazioni.

I Soggetti partecipanti alla procedura d’appalto, pertanto, conferendo i dati richiesti, autorizzano l’utilizzo degli stessi per le finalità sopra definite.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti, quindi, è causa di esclusione dalla partecipazione all’appalto.

Ai soli fini della presente procedura d’appalto si considerano responsabili del trattamento dei dati, ai sensi dell’art. 29 del D.lgs. n. 196/03 (Codice Privacy):

1. Per la S.A. Il responsabile del procedimento, il dirigente del I Dipartimento del comune di Sorrento.
2. per il Soggetto aggiudicatario, in relazione alle rispettive competenze, il rappresentante legale del Soggetto aggiudicatario.

Ogni documento relativo all’esecuzione del Capitolato è trattato nel rispetto del D.Lgs. 196/03 (Codice Privacy) e successive modificazioni ed integrazioni.

**21**. **Responsabile del procedimento.**

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/16 e ss.mm.ii.,è la Dott.ssa Maria Elena Borrelli, Istruttore Direttivo.

**22.** **Forme di pubblicazione:**

Il bando di gara, il disciplinare e il capitolato tecnico verranno pubblicati sulla G.U. della Repubblica, all’albo pretorio, sul sito informatico istituzionale dell’Ente www.comune.sorrento.na.it

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott. Maria Elena Borrelli**