



Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

OGGETTO: PROCEDURA DI GARA CONCERNENTE L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA DEL PARCO IBSEN E SERVIZI VARI ATTRAVERSO SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI PER IL TRIENNIO 2017-2020.

CIG: 7030332D7C.

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA DEL GIORNO 18.05.2017

L'anno duemiladiciasette il giorno diciotto del mese di maggio alle ore 15,25 si è riunita presso la sede della Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina, in Sorrento alla Piazza Sant'Antonino 1, nella Sala Consiliare al primo piano, la Commissione ovvero il seggio di gara per l'affidamento del servizio di apertura del parco ibsen e servizi vari attraverso soggetti diversamente abili, per il triennio 2017-2020, di cui alla Determina di indizione gara n° 434 del 21/03/2017.

Il seggio della Commissione di gara, presieduto dal Dirigente Dott. Antonino Giammarino, viene ad essere costituito, giusta determina dirigenziale n° 656 del 15/05/2017 dagli ulteriori due componenti, come segue:

Dott. Aniello Cacace, Titolare della P.O. e referente della CUC per il Comune di Sorrento nonché l'istruttore del Servizio Pubblica Istruzione Sig.ra Elena Fiorentino;

In relazione a tale procedura di gara si ritiene utile premettere quanto segue:

1°) Con determina n° 434 del 21/03/2017 in esecuzione della deliberazione di giunta municipale n° 137 del 27.05.2016, il Dirigente Dott. Antonino Giammarino, ha determinato di avviare la procedura ad evidenza pubblica aperta agli operatori economici di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n° 50-2016;

2°) Successivamente sono state avviate le procedure di pubblicità del bando e disciplinare di gara con i relativi allegati con la pubblicazione, tra l'altro, della documentazione di gara, nel BOX della CUC della Penisola Sorrentina, all'interno del profilo di committente del Comune di Sorrento, quale Ente capofila dell'aggregazione, istituendo apposito link di riferimento e provvedendo alla contestuale immissione/pubblicazione sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente;

5°) Con determina n° 656 del 15/05/2017 il Dirigente Dott. Antonino Giammarino dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte fissato, alle ore 10:00 del giorno 28.04.2017, ha nominato la Commissione Giudicatrice la cui composizione è stata riportata ad apertura iniziale del presente verbale;

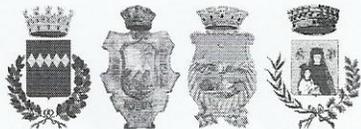
Si dà atto che è stato incaricato e che svolge le funzioni di segretario verbalizzante il componente Sig.ra Elena Fiorentino. Si enuncia ad alta voce, pubblicamente, che sono pervenute, secondo l'ordine cronologico di registrazione, due plichi, come risulta dall'attestazione dell'Ufficio protocollo n° 20778 del 2.5.2017, da parte dei seguenti specifici operatori economici:

1) Gelso Società Cooperativa Sociale – Viale dei Pini n° 53 – 80131 – Napoli -; plico acquisito al protocollo comunale al numero 20564 del 28.04.2017; viene riportato qui di seguito l'indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni: gelsocoopsoc@pec.it;

2) Cooperativa Sociale a r.l. – Onlus – OLTRE I SOGNI – Via Atigliana n° 19 – 80067 – Sorrento; plico acquisito al protocollo comunale al numero 20576 del 28.04.2017; viene riportato, qui di seguito l'indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni: postmaster@pec.oltreisogni.org;

Per gli operatori economici concorrenti sono presenti:

1) Per la Cooperativa Gelso è presente in nome e per conto della stessa, la Sig.ra Marika Gallo i cui estremi anagrafici vengono accertati in sede con la produzione di apposita delega ad Ella conferita dall'Amministratore Unico della Cooperativa Gelsomina Del Prete; delega che unitamente alla fotocopia dei documenti di identità del rappresentato e del rappresentante, corredano l'atto di delega ed il tutto rimane agli atti del fascicolo di gara;



Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

2) Per la Cooperativa Oltre i Sogni si accerta che è presente la Presidente della Cooperativa, Sig.ra Sorrentino Angela, assistita dall'Avvocato Antonello Di Leva di Sorrento;

I due plichi vengono numerati in ordine cronologico in funzione della loro progressiva registrazione all'Ufficio Protocollo.

Il Presidente, a questo punto, dà inizio ai lavori del seggio di gara dando atto che tutti e due i plichi sono regolarmente sigillati, chiusi e controfirmati ai lembi di chiusura.

Si dà dunque avvio effettivo alle operazioni di gara, relativamente e si procede dunque, nell'ordine di registrazione al protocollo, all'apertura dei plichi per verificare l'esistenza delle tre buste (Busta A: Documentazione Amministrativa, Busta B: Progetto tecnico e Busta C: Offerta Economica) e loro sigillatura ed all'apertura per lo svolgimento della prima fase delle rispettive sole buste **A** contenenti la documentazione amministrativa ai fini della loro ammissione o meno alla procedura di gara.

PLICO N° 1 - GELSO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE

Si procede, pertanto, all'apertura del plico intestato alla suddetta Cooperativa e si provvede all'apertura della Busta A contenente la documentazione amministrativa; Il Presidente, assistito dai due componenti, procede all'esame della documentazione amministrativa e, sulla scorta del disciplinare di gara, rileva che l'operatore economico con riferimento ai requisiti di cui al punto 3 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** del disciplinare di gara, lettera b4) Requisito di capacità tecnico professionale e punto 3, paragrafo 3 Requisiti di capacità economico-finanziaria, ricorre all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del Decreto Legislativo n° 50-2016 con la ditta Consorzio Confini Società Cooperativa Sociale, partita IVA 07839191215 producendo, tra l'altro, apposito contratto di avvalimento; per quanto attiene, invece, la circostanza del possesso del requisito di idoneità riferito alla lettera b) punto b.3 che richiede il possesso dell'iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali, ai sensi della legge 381/91 il Presidente ritiene di **ammettere con riserva** la ditta condizionando la definitiva ammissione e/o esclusione all'accertamento in ordine al fatto di verificare se l'iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali, alla luce della disciplina di gara – e della normativa di settore – sia o meno dirimente ai fini dell'AMMISSIONE della Cooperativa alla successiva fase di gara; Si decide, pertanto, di rivolgere apposito quesito all'ufficio avvocatura comunale per acquisire un parere a tal proposito; Tale decisione è immediatamente recepita anche dal rappresentante della cooperativa, presente in gara;

PLICO 2 - COOPERATIVA OLTRE I SOGNI

A questo punto si procede all'apertura del relativo plico intestato alla cooperativa Oltre i Sogni e si provvede all'apertura della Busta A contenente la documentazione amministrativa; Il Presidente, di concerto con i due componenti, procede all'esame della documentazione amministrativa e ritiene di **AMMETTERE** alla gara la predetta cooperativa, in ragione della regolarità della documentazione amministrativa presentata;

Assolti gli adempimenti preliminari di verifica, il Presidente – di concerto con gli altri due componenti - ritiene al momento di chiudere la seduta di gara rinviando la prossima tornata pubblica a data da destinarsi e che sarà comunicata agli operatori economici candidati/concorrenti a mezzo posta elettronica certificata, dando atto già in questa sede che nella prossima seduta si comunicherà la decisione della Commissione in ordine allo scioglimento della riserva dopodichè si procederà, sempre pubblicamente, all'apertura della busta B offerta tecnica per la sola cognizione di quanto in essa contenuto mentre, ovviamente, la valutazione, avverrà in seduta o più sedute riservate.

Il Presidente dispone che copia del presente verbale venga pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 1 del decreto legislativo n° 50-2016, sia in *Amministrazione Trasparente* del Comune di Sorrento, quale stazione appaltante interessata dall'intervento sia in aggancio al



Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

link della gara appositamente istituito e creato all'interno del *BOX della Centrale Unica di Committenza della Penisola Sorrentina*.

Per economia degli atti, per esigenze di trasparenza ed in omaggio ai principi di pubblicità si dispone altresì che il presente verbale venga immediatamente inviato, in copia PDF, a ciascuno dei due operatori economici partecipanti, affinché ognuno di essi possa prendere atto e consapevole cognizione di quanto in esso riportato anche ai fini della rispettiva e doverosa conoscenza e competenza.

A questo punto, la Commissione Giudicatrice dichiara alle ore 17,00 circa conclusa tale prima seduta di gara e chiusa la stessa stabilendo, ai fini della corretta conservazione e garanzia di riservatezza dei plichi e della documentazione in essi contenuta, che gli stessi vengano custoditi all'interno della cassaforte di sicurezza allocata all'interno dell'ufficio CUCPS presso la sede del Comune di Sorrento.

Del che è verbale che viene letto, confermato e sottoscritto

1. Presidente: Dott. Antonino Giammarino: _____;
2. Componente: Dott. Aniello Cacace: _____;
3. Componente: Sig.ra Elena Fiorentino: _____;