



CIG: n. ZDA23E9BA8

## **CAPITOLATO SPECIALE**

### **“Notte d’arte – Sorrento di notte tra arte e musei” 2018 - richiesta migliore offerta per servizio di stampa di materiale cartaceo promozionale**

#### **Art. 1 -OGGETTO DELL’APPALTO**

Il presente CAPITOLATO SPECIALE ha ad oggetto la richiesta di migliore offerta per il servizio di stampa di materiale cartaceo promozionale della manifestazione “Notte d’arte – Sorrento di notte tra arte e musei” 2018 che si svolgerà a Sorrento il 30 giugno 2018 giusta DGM n.12 e DGM 129/2018 proposta e organizzata dall’Associazione DL Eventi comprendente un ricco calendario di eventi culturali e di spettacolo finalizzati a sostenere e promuovere il settore commerciale cittadino, oltre che ad offrire opportunità di intrattenimento e di conoscenza del territorio.

#### **Art. 2 - IMPORTO DELL’APPALTO**

Importo a base d’asta: **€ 4200,00 oltre iva (€ 5124,00 iva inclusa)** soggetto a ribasso.

Luogo di esecuzione: Comune di Sorrento ( NA )

Il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso a quello posto a base di gara, pari a euro **€ 4200,00 oltre iva.**

L’importo dell’appalto sarà quello risultante dell’offerta presentata dall’impresa aggiudicataria in sede di gara. Il prezzo offerto per la realizzazione del servizio, in base a calcoli e valutazioni di propria e assoluta competenza, onnicomprensivo e forfettario, rimarrà fisso ed invariabile in termini assoluti nel rispetto del presente capitolato.

L’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente ed idonea in relazione all’oggetto dell’appalto.

In caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio.

Il Comune di Sorrento, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione dell’appalto, di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura, senza che nulla sia dovuto, ed ad alcun titolo, ai soggetti partecipanti.

### **Art. 3 - DATA DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE E CONSEGNA DELLA FORNITURA**

La manifestazione denominata **“Notte d’arte – Sorrento di notte tra arte e musei” 2018** si svolgerà a Sorrento il 30 giugno 2018 pertanto, essendo l’oggetto dell’appalto la stampa di materiale cartaceo destinato alla promozione dell’evento andrà realizzato e consegnato alla Stazione Appaltante in congruo anticipo sulla data di svolgimento indicata ed entro e non oltre ore 12,00 del giorno 15 giugno 2018

### **Art. 4 - CARATTERISTICHE DELL’APPALTO**

L’appaltatore si obbliga a garantire la predisposizione e realizzazione di un progetto di grafica coordinata ed eseguire la stampa del materiale cartaceo promozionale di seguito specificato con esonero espresso della stazione appaltante da ogni e qualsivoglia responsabilità comunque connessa al non espletamento della consegna entro la data indicata all’art. 3 :

- 1) n.10000 volantini A4 piegati – chiuso A5, n.4 pagine - carta patinata lucida, grammatura 90 g;**
- 2) n.3000 locandine A3 - carta patinata lucida, grammatura 150 g;**
- 3)n. 100 T-shirt, 100% cotone con stampa in quadricromia avanti e retro;**
- 4) n.1 striscione pvc 500 g 0,80x4 m stampa in quadricromia;**
- 5) n.1 striscione pvc 500 g 3x4 m stampa in quadricromia;**
- 6)n. 8 totem stradali promozionali (indicare misure)**
- 7) predisposizione e realizzazione del progetto di grafica coordinata;**

### **Art. 5 - MODALITA’ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE A PENA DI ESCLUSIONE.**

Le ditte invitate dovranno far pervenire, la documentazione di seguito elencata e l’offerta economica, debitamente sottoscritta con apposizione di firma digitale in corso di validità ed inviata in via telematica dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare la ditta nella presente procedura, entro e non oltre l’orario e il termine perentorio indicati nella RDO e con le modalità previste dal Sistema MEPA/CONSIP, pena esclusione dalla presente procedura.



L'offerta a sistema sarà composta da DUE buste:

**A - La PRIMA** busta virtuale denominata: **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** dovrà contenere a pena di esclusione il presente documento che disciplina le finalità del servizio in appalto, le prestazioni e le forniture richieste, debitamente sottoscritto con apposizione di firma digitale in corso di validità dal titolare o legale rappresentante, avente i poteri necessari per impegnare la ditta concorrente nella presente procedura, per accettazione.

**B - La SECONDA** busta virtuale denominata: **“OFFERTA ECONOMICA”** dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta espressa attraverso l'apposito file excel pre-caricato nella busta e denominato **Allegato A - “OFFERTA ECONOMICA FORNITURA”** che precisa i dettagli della fornitura richiesta, di cui ai punti da n.1 a n.7 del successivo art. n.4 debitamente sottoscritto con apposizione di firma digitale in corso di validità dal titolare o legale rappresentante, avente i poteri necessari per impegnare la ditta concorrente nella presente procedura, per accettazione e si intenderà tale da compensare tutti gli oneri, nessuno escluso, che dovessero derivare dall'espletamento del servizio in appalto.

**Non sono ammesse offerte pari, parziali, incomplete o in aumento sull'importo a base di gara.**

Con la presentazione dell'offerta s'intende che il concorrente ha preso cognizione ed ha pienamente riconosciuto l'incondizionata accettabilità di tutte le condizioni e prescrizioni indicate nel presente documento, posto a base della presente procedura, impegnandosi a mantenere la validità dell'offerta fino a 180 (centoottanta) giorni dalla data di scadenza stabilita per la sua presentazione.

Il concorrente, contestualmente alla presentazione della propria offerta, espressamente riconosce che la stessa è remunerativa di tutti gli oneri diretti e indiretti che lo stesso sosterrà per realizzare, nei tempi prescritti e a perfetta regola d'arte, tutte le prestazioni in Appalto.

Con l'offerta formulata, il concorrente, assume inoltre interamente su di sé, esentandone il Committente, tutte le responsabilità di analisi economica nonché quelle organizzative, progettuali e civili connesse con l'espletamento del servizio in appalto e, pertanto, non potrà eccepire durante l'espletamento delle prestazioni



richieste, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvivenza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile.

Per tutte le ragioni espresse la ditta partecipante è tenuta a svolgere tutte le indagini, del tipo e con le modalità che riterrà più opportune, allo scopo di formulare la propria offerta economica con piena ed esclusiva responsabilità.

#### **ART. 7 – SVOLGIMENTO GARA TELEMATICA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura di aggiudicazione della RDO si svolgerà telematicamente attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MEPA.

L'aggiudicazione definitiva avverrà in favore di un unico soggetto e con determinazione dirigenziale.

Dopo l'aggiudicazione si addiverrà alla stipula del relativo contratto secondo le regole del MEPA.

In ogni caso la stazione appaltante si riserva – qualora si rendesse necessario – di sospendere la seduta di gara, con rinvio ad altra data, di cui sarà data immediata comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma <http://www.acquistinretepa.it>, mediante l'apposita sezione MEPA "Comunicazione con i Fornitori" relativa alla RDO in questione.

E', pertanto, onere e cura di ciascun concorrente verificare con costanza la presenza di eventuali comunicazioni sul portale MEPA.

#### **Art. 8 – VIGILANZA E CONTROLLO**

La stazione appaltante, mediante i propri uffici, si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'aggiudicataria e la conformità della fornitura a quanto richiesto e definito nel presente capitolato. Nello specifico si riserva la facoltà di verificare, che la consegna del materiale promozionale sia effettuata nei tempi previsti, sia conforme alle obbligazioni contrattuali ed in modo particolare che rispetti le caratteristiche di cui ai precedenti punti da **n. 1 a n.7**;



#### **Art. 9 – FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo sarà pagato dall'Amministrazione Comunale posticipatamente ad emissione di regolare fattura elettronica da parte della ditta aggiudicataria, previa verifica della corretta esecuzione del servizio ed acquisizione di **DURC** regolare.

La fattura elettronica, pena l'irricevibilità della stessa, dovrà contenere il **codice identificata rio di gara (CIG)** assegnato alla presente procedura.

Il Codice Univoco IPA associato a questo Dipartimento è il seguente: **3RVPOF**

Con il pagamento del corrispettivo l'aggiudicatario si intende compensato di ogni e qualsiasi suo avere connesso o conseguente al servizio, senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

L'inosservanza anche di una sola delle clausole o condizioni previste dal presente "Capitolato" sarà motivo di interruzione dei termini di pagamento.

#### **Art. 10 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il soggetto affidatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.

#### **Art. 11 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Sono vietati il subappalto, la cessione totale o parziale a terzi del servizio in oggetto del presente allegato, pena l'immediata decadenza dell'appalto e l'incameramento della cauzione senza pregiudizio di eventuali maggiori danni.

#### **Art. 12 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora si accerti l'inadempimento, anche parziale, delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore nello svolgimento del servizio appaltato, la stazione si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, salvo il maggior danno.

In caso di accertate lievi inadempienze la stazione appaltante ha facoltà di applicare di penali nella misura da euro 500,00 a euro 1000,00 per ciascuna inadempienza.

#### **Art. 13 – FORO COMPETENTE**

Nel caso di controversie è competente il TAR Campania – Napoli – per le controversie di natura amministrativa mentre per le controversie di natura civile è competente il Tribunale di Torre Annunziata.



#### **Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali vengono raccolti e trattati ai fini della presente gara e nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

I soggetti partecipanti alla procedura d'appalto, pertanto, conferendo i dati richiesti, autorizzano l'utilizzo degli stessi per le finalità sopra definite.

#### **Art. 15 – CODICE DI COMPORTAMENTO E PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

La ditta invitata, con la partecipazione alla presente procedura, dichiara:

- di aver preso visione del Codice di Comportamento del Comune di Sorrento, emanato ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, ed approvato con deliberazione di G. M. n. 10 del 30/01/2014, consultabile sul sito web istituzionale, impegnandosi in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportante o di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **Art. 16 – RINVIO**

Per ogni altra aspetto si rinvia alla normativa vigente, in quanto applicabile.

IL DIRIGENTE  
Dott. Donato Sarno