



*Comune di Sorrento*

*Città Metropolitana di Napoli*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRIGENTE AREA TECNICA CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – CRITERI VALUTAZIONE E CALENDARIO PROVE.**

Premesso che:

con determinazione n. 1366 del 29/09/2017 è stata avviata la procedura selettiva in oggetto e successivamente con determinazioni n. 465 del 23.03.2018 e n. 837 del 24/05/2018 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

la Commissione nella seduta del 13/06/2018, per l'espletamento della suddetta selezione, ha deciso di attivare la procedura preselettiva ed ha fissato i seguenti criteri per la valutazione delle prove e dei titoli:

#### **PRESELEZIONE:**

- il questionario sarà composto da n. 60 (sessanta) domande a risposta multipla che un candidato a scelta sorteggerà tra tre moduli appositamente predisposti dalla società sulla base delle indicazioni della Commissione che procederà a scegliere le domande dagli archivi della società specializzata la mattina stessa del giorno fissato per la selezione;
- ogni domanda avrà quattro possibili risposte (A – B – C - D), una sola sarà la risposta esatta;
- per ogni risposta esatta sarà assegnato un punteggio di +1;
- per ogni risposta errata verrà applicata una penalizzazione di – 0,25;
- per ogni risposta non data sarà assegnato un punteggio di 0;
- il tempo massimo assegnato sarà di 2 (due) ore;
- i test somministrati conterranno n.10 (dieci) domande per ciascuno dei gruppi di materie individuati dall'art. 10 comma 1 lettera a) del bando;



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

pertanto il test sarà così composto:

✓ Diritto Costituzionale e Diritto Amministrativo con particolare riferimento all'Ordinamento degli Enti Locali e al Testo Unico sul Pubblico Impiego	10 domande
✓ Legislazione e conoscenze tecniche in materia di Lavori Pubblici, Governo del Territorio	10 domande
✓ Codice dei contratti Pubblici	10 domande
✓ Legislazione e conoscenze tecniche in Urbanistica, Edilizia, Espropri, Demanio e Patrimonio	10 domande
✓ Legislazione in materia di Ambiente e Tutela del Territorio	10 domande
✓ Teorie organizzative e manageriali	10 domande

### **PROVE SCRITTE:**

Per ciascuna prova scritta i criteri di valutazione saranno i seguenti:

- 1) Completezza e aggiornamento della trattazione e pertinenza dei temi trattati, con graduazione da 1 a 9;
- 2) adeguatezza e qualità dell'individuazione della tematica/soluzione proposta con graduazione da 1 a 9;
- 3) Chiarezza espositiva, con graduazione da 1 a 7;
- 4) Capacità di sintesi, con graduazione da 1 a 5.

Vedi l'allegato "A" schema valutazione prove scritte"

### **TITOLI:**

Titoli di studio	Punti 4
Titoli di servizio	Punti 4
Titoli vari e culturali	Punti 2
Totale	Punti 10



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

---

ai "titoli vari" sarà assegnato fino ad un massimo di due punti, prendendo in considerazione:

- a) le pubblicazioni scientifiche che saranno valutate con un punteggio massimo di 0,40 con un punteggio singolo di 0,10;
- b) le collaborazioni professionali con altri Enti pubblici e privati che saranno valutate con un punteggio massimo di 0,40 con un punteggio singolo di 0,10;
- c) il curriculum formativo e professionale presentato dal candidato al quale sarà assegnato un punteggio massimo di 1,20 punti, precisando che come attività professionali di studio saranno valutate le seguenti voci: **1)** possesso di un eventuale altra laurea attinente al posto messo a concorso; **2)** possesso di eventuali titoli di idoneità a concorsi pubblici; **3)** partecipazione a Master, specializzazioni, corsi di perfezionamento; **4)** partecipazione a convegni, seminari inerenti l'attività lavorativa.

Vedi l'allegato "B" schema valutazione titoli"

### **PROVA ORALE**

consiste in una discussione argomentata sulle materie trattate nelle prove scritte e sulle specifiche competenze del profilo professionale messo a concorso, sulla normativa relativa al procedimento amministrativo e al diritto di accesso ai documenti amministrativi, sullo stato giuridico e sulla responsabilità dei dipendenti pubblici. Nell'ambito della prova si accerterà, con il supporto di componenti aggiunti o con testi e quesiti la conoscenza della lingua straniera e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse, senza attribuzione di un punteggio autonomo, ma con il solo giudizio di idoneità; la valutazione di non idoneità determinerà la non inclusione nella graduatoria di merito.

Il colloquio si articolerà in n. 5 (cinque) domande, da formulare a cura della Commissione nella stessa giornata in cui si terrà la prova orale, sulle materie di cui al succitato art.10 comma 2 lettera c) del bando, valutando:

- 1) grado di conoscenza della materia oggetto della selezione e della normativa di riferimento con graduazione da 1 a 12;
- 2) capacità di analisi e sintesi-problem solving, con graduazione da 1 a 10;
- 3) chiarezza e correttezza espositiva, con graduazione da 1 a 8.

Vedi l'allegato "C" schema valutazione colloquio"

---



*Comune di Sorrento*

*Città Metropolitana di Napoli*

**CALENDARIO** delle prove concordato dalla Commissione nella seduta del 05/09/2018:

PROVA	DATA	SEDE
<b>Preselezione</b>	<b>1 ottobre 2018 ore 11,00</b>	<b>Azienda Autonoma di Soggiorno di Sorrento Via Luigi De Maio, 35 Sorrento</b>
<b>1ª Prova scritta</b>	<b>15 ottobre 2018 ore 10,00</b>	<b>Azienda Autonoma di Soggiorno di Sorrento Via Luigi De Maio, 35 Sorrento</b>
<b>2ª Prova scritta</b>	<b>16 ottobre 2018 ore 10,00</b>	<b>Azienda Autonoma di Soggiorno di Sorrento Via Luigi De Maio, 35 Sorrento</b>
<b>Prova orale</b>	<b>Sarà comunicata al termine della correzione della prova preselettiva</b>	<b>Sarà comunicata al termine della correzione della prova preselettiva</b>

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di questo Comune [www.comune.sorrento.it](http://www.comune.sorrento.it) all'apposito link "Concorsi" ed ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

d'ordine della Commissione

IL SEGRETARIO

( dott/ssa Tiziana Clementi)