



## DETERMINA DEL II DIPARTIMENTO

ORIGINALE

Determinazione nr. 1991 Del 03/12/2018

POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE RDO SU MEPA CONSIP DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTISTICA E PULIZIA ORDINARIA DELLA FONTANA/VASCA ARTISTICA SITA PRESSO IL PARCHEGGIO COMUNALE "ACHILLE LAURO" - APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO TECNICO ALLA RDO - CIG: ZEB260A3C8

---

## IL DIRIGENTE DEL II DIPARTIMENTO

SMART CIG: ZEB260A3C8

**PREMESSO CHE:**

- il presente atto, in ossequio all'art. 3 del Dlgs. 267 del 18/08/2000, trova fondamento giuridico nelle funzioni proprie del Comune e rientra nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente l'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi dell'art. 107 del citato D.Lgs. n. 267/2000 e dello Statuto Comunale;

- lo stesso scaturisce dalla necessità di provvedere alla manutenzione della fontana/vasca artistica situata presso il Parcheggio Comunale "Achille Lauro" e, pertanto, è chiaro e tangibile l'interesse pubblico;

**ATTESO CHE** si manifesta la fondamentale necessità di affidare ad una ditta specializzata il servizio di manutenzione dell'impiantistica e pulizia ordinaria della fontana/vasca artistica situata presso il Parcheggio Comunale "Achille Lauro", che rappresenta parte essenziale dell'immagine dell'intera struttura, stante l'impossibilità del Comune di provvedere direttamente, per carenza di personale qualificato addetto, nonché della necessaria attrezzatura.

**VISTO E RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici, in vigore dal 20/05/2017, così come modificato ed implementato dal D.Lgs 19/04/2017 n. 56 ed in particolare:

- **l'art. 32, comma 2)** il quale dispone che: *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
  - **l'art. 36, comma 2, lett. a)** il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono *"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;
  - **l'art. 36, comma 6,** il quale prevede che: *"Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni."*;
  - **l'art. 37, comma 1,** ai sensi del quale *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregator"*;
- ❖ **il D.L. 07/05/2012, n. 52** convertito, con modificazioni, dalla Legge 06/07/2012 n. 94, ed il decreto Legge 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012, n. 135, e la Legge 24/12/2012 n. 228 recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle pubbliche amministrazioni con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al mercato elettronico.

**DATO ATTO CHE** l'importo presunto complessivo stimato per l'acquisizione del servizio in argomento, comprensivo della fornitura di specifici prodotti chimici e detergenti per la manutenzione e la pulizia, per la durata di mesi trentasei, dedotto dai costi presumibili di mercato, è quantificato in € 10.800,00 oltre Iva come per legge (€ 300,00 mensili, oltre Iva).

**VERIFICATO CHE** sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) non sono attive convenzioni Consip per l'acquisizione del servizio in argomento mentre nel mercato elettronico PA, messo a disposizione da Consip, sono presenti e abilitati operatori economici in grado di fornire servizi di manutenzione ad impianti idrici comparabili con quello relativo alla presente procedura di approvigionamento;

**RILEVATO CHE** l'utilizzo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) gestito da CONSIP SPA, consente di acquistare beni e servizi necessari alle pubbliche amministrazioni, in materia rapida e trasparente, nel pieno rispetto del principio di concorrenzialità, ex art. 30 del suddetto Codice;

**CONSIDERATO CHE**, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto di acquisto (OdA), di richiesta di offerta (RdO) o della più recente formula della c.d. "Trattativa diretta";

**RIBADITO CHE** l'art.36 del più volte citato D.Lgs 50/2016, così come modificato dal D.lgs 56/2017 disciplina le modalità di affidamento e di esecuzione dei lavori, servizi e forniture sotto soglia, stabilendo al comma 2, lettera a) che per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito il "ricorso all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", mentre il comma 7 del medesimo articolo, demanda all'ANAC l'adozione di Linee Guida atte, a stabilire le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure concernenti l'affidamento dei contratti sotto soglia;

**PRESO ATTO CHE** l'ANAC con le Linee guida n.4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, al paragrafo 3.3.3 stabilisce che "l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza può essere soddisfatto mediante valutazione comparativa dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici";

**RITENUTO**, pertanto, di voler procedere all'affidamento diretto, ex art. 36 comma 2, lett. a) del predetto D.Lgs 50/2016- Codice dei Contratti Pubblici, del servizio in oggetto, comprensivo della fornitura di specifici prodotti per la manutenzione e la pulizia, per la durata di mesi 36 (trentasei), mediante una valutazione comparativa di due o più offerte, da espletarsi nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) attraverso la modalità della richiesta di offerta (RDO), da aggiudicare con il criterio del "minor prezzo" offerto, rientrando il servizio in argomento nella fattispecie prevista dal comma 4, lett. b) dell'art. 95 del medesimo Codice (servizi e forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato);

**CHE**, a tal fine, quest'Ufficio, ha predisposto il "Capitolato tecnico e amministrativo della RDO", nel quale sono riportate le prestazioni tecniche minimali richieste del servizio, nonché i prodotti chimici e detergenti da fornire, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e che costituirà la documentazione all'interno della RDO;

**PRECISATO CHE :**

- l'offerta economica e la relativa documentazione a corredo, dovrà pervenire da parte delle ditte invitate, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicati nella RDO a Sistema, pena esclusione dalla gara.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida e rispondente alle esigenze di quest'Ufficio.

**VERIFICATO** ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera "a", punto 2, del Decreto Legge 01.07.2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 03.08.2009 n. 102, che la spesa che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio corrente e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti e quindi con le regole di finanza pubblica in ossequio a quanto definito con DGM n. 58/2013;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo di Gara (CIG), in modalità semplificata, assegnato dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) – AVCP (Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) che, nel caso specifico, risulta essere il seguente: **SMART CIG: ZEB260A3C8**

**CONSIDERATO CHE** la presente determinazione si perfezionerà con la successiva approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- ✓ Il vigente Statuto Comunale;
- ✓ Il vigente Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato dal Comune di Sorrento con delibera C.C. n.22 del 7.06.2007 e ss.mm.ii;
- ✓ il D.Lgs del 18 aprile 2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici, in vigore dal 20/05/2017, così come implementato e coordinato con il D.Lgs 19/04/2017 n. 56;
- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e ss.mm.ii;
- ✓ la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- ✓ Il D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- ✓ la legge n. 190/2012 recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii nonché la deliberazione di G.M. n. 19 del 06/02/2017 avente ad oggetto: "Adeguamento delle misure in materia di prevenzione alla corruzione e di trasparenza ai sensi delle modifiche apportate alla L. n.190/2012 e al D.Lgs n.33/2013 dal D.Lgs n.97/2016 – Linee di indirizzo" del Comune di Sorrento;
- ✓ Il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii;
- ✓ la deliberazione di G.M. n. 24 del 31/01/2018 avente ad oggetto "Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020" del Comune di Sorrento;
- ✓ Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme Generali sull'Ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. n. 54 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- ✓ la Legge 15 luglio 2002 n. 145 "Disposizioni per il riordino della dirigenza statale e per favorire lo scambio di esperienze e l'interazione tra pubblico e privato";
- ✓ la deliberazione di G.M. n. 10 del 30/01/2014 avente ad oggetto: "Approvazione del Codice di comportamento del Comune di Sorrento – Provvedimenti";
- ✓ La deliberazione di G.M. n. 346 del 21/12/2017 avente ad oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020;
- ✓ La deliberazione di G.M. n. 347 del 21/12/2017 avente ad oggetto: "Approvazione schema di Bilancio Annuale 2018 e Bilancio Triennale 2018/2020;
- ✓ La deliberazione di C.C. n. 9 del 31/01/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018 e pluriennale 2018/2020;
- ✓ l'Ordinanza Sindacale n. 415 del 18/12/2015 con cui è stata conferita la nomina al sottoscritto di Dirigente del II Dipartimento rimodulato in "Polizia Municipale, Polizia Stradale e Segnaletica, Polizia Amministrativa e Giudiziaria, Protezione Civile, Polizia Socio Ambientale, Parcheggi", con DGM n. 273 del 10/12/2015, concernente il nuovo organigramma dell'Ente vigente;
- ✓ l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, nonché la deliberazione di GM n.132 del 04/05/2017 disciplinante la "Funzione dirigenziale" comunale;

Ravvisata sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. **DI PROCEDERE** all'acquisizione del servizio di manutenzione dell'impiantistica e pulizia ordinaria della fontana/vasca artistica situata presso il Parcheggio Comunale "Achille Lauro", per la durata di mesi 36 (trentasei), comprensivo della fornitura di specifici prodotti chimici e detergenti, mediante affidamento diretto, ex art. 36 comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici, previa una valutazione comparativa di due o più offerte, da espletarsi nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) attraverso la modalità della richiesta di offerta (RDO) corredata dal "Capitolato tecnico e amministrativo della RDO", nel quale sono riportate le prestazioni tecniche minimali richieste del servizio, nonché i prodotti chimici e detergenti da fornire, coerenti con le necessità di questo Dipartimento, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale e che costituirà la documentazione all'interno della RDO;
2. **DI DARE ATTO CHE** l'importo presunto complessivo stimato a base d'asta per l'acquisizione del servizio in argomento, per la durata di mesi 36 (trentasei), comprensivo della fornitura di specifici prodotti chimici e detergenti per la manutenzione e la pulizia, dedotto dai costi presumibili di mercato, è quantificato in € 10.800,00 oltre Iva come per legge (€ 300,00 mensili, oltre Iva).
3. **DI STABILIRE** che l'affidamento del servizio di che trattasi, avverrà mediante il criterio del "**minor prezzo**" complessivamente offerto, rispetto all'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del dlgs 50/16 (Codice dei Contratti Pubblici);
4. **DI PROVVEDERE**, pertanto, alla prenotazione dell'impegno di **spesa triennale** derivante dalla presente procedura, per un importo complessivo pari ad €. **13.176,00 comprensivo di IVA al 22%, e di ogni altro onere**, con imputazione sul capitolo 3239 come di seguito elencato:

Eserc	Cap	Descrizione	Art	EPF	CodRif	E/S	Importo	Soggetto	Note
2018	3239	SERVIZI PER PARCHEGGI PUBBLICI	0	2018	1080103	S	366,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOV O, cod.fisc. /p.i.	IMPEGNO DICEMBRE 2018
2019	3239	SERVIZI PER PARCHEGGI PUBBLICI	0	2019	1080103	S	4.392,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOV O, cod.fisc. /p.i.	ANNO 2019
2020	3239	SERVIZI PER PARCHEGGI PUBBLICI	0	2020	1080103	S	4.392,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOV O, cod.fisc. /p.i.	ANNO 2020
2021	3239	SERVIZI PER PARCHEGGI PUBBLICI	0	2021	1080103	S	4.026,00	SOGGETTO MANCANTE/NUOV O, cod.fisc. /p.i.	IMPEGNO GENNAIO/ NOVEMBRE 2021

5. **DI PROVVEDERE**, ad espletamento della RDO, con successiva determinazione al perfezionamento dell'impegno della spesa a favore della ditta che risulterà affidataria del servizio triennale in argomento;
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art.192 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., inerente la presente determinazione a contrattare e le relative procedure conseguenti, che:
  - **il fine** di pubblico interesse che con il presente atto si intende perseguire è quello di garantire il servizio triennale di manutenzione dell'impiantistica e di pulizia ordinaria della fontana artistica/vasca situata presso il Parcheggio Comunale "A. Lauro", comprensivo della fornitura di specifici prodotti chimici e detergenti;

- **la scelta del contraente** si determina mediante affidamento diretto, ex art. 36 comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici - Dlgs. 50/2016, previa valutazione comparativa di due o più offerte, da espletarsi nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) attraverso la modalità della richiesta di offerta (RDO), da aggiudicare con il criterio del "**minor prezzo**" offerto, rientrando il servizio in argomento nella fattispecie prevista dal comma 4, lett. b) dell'art. 95 del medesimo Codice (*servizi e forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato*);
  - **la forma del contratto:** I rapporti saranno formalizzati con le modalità e termini previsti per gli acquisti su CONSIP SPA. - Trattandosi di affidamento di importo non superiore a € 40.000,00, in virtù di quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, l'ordine diretto di acquisto generato dal sistema, a valere quale scrittura privata, verrà repertoriato, tramite l'inserimento nel protocollo dell'Ente, firmato digitalmente e quindi rimesso direttamente per via telematica all'affidatario;
  - **le clausole ritenute essenziali** sono l'esecuzione del servizio da parte dell'affidatario alle condizioni tutte previste nel "Capitolato alla RDO";
  - **che non si riscontrano** rischi di interferenze nell'esecuzione della fornitura del servizio in parola e che, pertanto, non si è reso necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
7. **DI ATTESTARE** che il presente atto rispetta le prescrizioni di cui all'art. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che con riferimento allo scrivente non ci sono conflitti di interesse, e del Codice di Comportamento del Comune di Sorrento approvato con DGM n. 10/2014;
8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 così come integrato e modificato dal decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174, convertito nella legge n. 213 del 07/12/2012 in ordine alla regolarità tecnica e che il presente è conforme alla check list approvata nella Conferenza dirigenziale del 22/07/2014;
9. **DI DARE ATTO CHE:**
- vengono osservate le disposizioni impartite dalla legge 69/2009 relative agli obblighi di pubblicità e dal D.Lgs 14/03/2013, n. 33 sulla Trasparenza della Pubblica Amministrazione;
  - il Responsabile Unico del procedimento nonché del presente provvedimento è il sottoscritto Dirigente al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo: telefono 0818074433 -e-mail: [poliziamunicipale@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:poliziamunicipale@pec.comune.sorrento.na.it);
  - ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale Campania - sede di Napoli - nei tempi nei modi previsti;
11. **LA PRESENTE DETERMINAZIONE:**
- a) Viene pubblicata all'Albo Pretorio elettronico dell'Ente per 15 giorni consecutivi e sarà immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 124 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000 ed ha esecuzione immediata, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000;
  - b) Viene pubblicata l'estrapolazione di dati nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente"- Bandi di gara e contratti, ai sensi dell'art. 37 del DGLS n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art. 1, comma 32, della legge n. 190(2012 e ss.mm.ii.
  - c) Verrà pubblicata nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente - Provvedimenti- Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013.

AR

Comune di Sorrento, li 30/11/2018

IL DIRIGENTE  
Dot. ANTONIO MARCIA



OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE RDO SU MEPA CONSIP DEL SERVIZIO TRIENNALE DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTISTICA E PULIZIA ORDINARIA DELLA FONTANA/VASCA ARTISTICA SITA PRESSO IL PARCHEGGIO COMUNALE "ACHILLE LAURO" - APPROVAZIONE DEL CAPITOLATO TECNICO ALLA RDO - CIG: ZEB260A3C8

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Art. 151 comma 4 e Art. 153 comma V D.Lgs. 267/2000**

**Art. 20 comma 1 del Regolamento Comunale di Contabilità**

03/12/2018

**LA P.O. DEL SERVIZIO RAGIONERIA**  
**Dott. Giovanni D'Amora**

**Riferimento pratica finanziaria : 2018/1562**

**Impegno N. 2344/2018**

**PER GLI ANNI SUCCESSIVI AI FINI DI UN CORRETTO CONTROLLO DELLA SPESA E' OPPORTUNO ADOTTARE APPOSITI ATTI DI IMPEGNO**



*Città di Sorrento*  
PROVINCIA DI NAPOLI

**CAPITOLATO TECNICO E AMMINISTRATIVO ALLA RDO: SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE DELL'INTERA IMPIANTISTICA E PULIZIA ORDINARIA DELLA  
FONTANA/VASCA ARTISTICA SITA PRESSO IL PARCHEGGIO COMUNALE  
"ACHILLE LAURO" PER LA DURATA DI MESI 36 (TRENTASEI)**

SMART CIG: ZEB260A3C8

Spett.le Azienda

Si richiede alla SS.VV. la migliore offerta per la manutenzione dell'intera impiantistica e di pulizia ordinaria, per la durata di mesi 36 (trentasei) della fontana/vasca artistica sita presso il parcheggio comunale "Achille Lauro", come da documentazione fotografica allegata, comprensiva della fornitura di specifici prodotti chimici e detergenti, come meglio di seguito specificato.

Per "*manutenzione*" si intendono tutte le attività necessarie a garantire l'efficiente funzionamento della fontana/vasca comunale in argomento, ivi compresi gli interventi minimali richiesti di manutenzione dell'intera impiantistica di pompaggio e filtraggio, la pulizia ordinaria dell'invaso ed altro, come meglio di seguito elencato, alle condizioni tutte descritte dal presente capitolato.

**Interventi minimali richiesti di manutenzione dell'intera impiantistica di pompaggio e filtraggio, e di pulizia ordinaria della fontana/vasca in argomento, per la durata di mesi 36 (trentasei):**

- Controllo **bisettimanale** dei valori dell'acqua;
- Fornitura in opera prodotti chimici per la manutenzione (Cloro, PH meno, Bioacid) nonché di prodotti detergenti specifici per la pulizia;
- Ispezione **bisettimanale** ed eventuale pulizia del filtro a sabbia;
- Pulizia **bisettimanale** dei depositi fondo vasca;
- Svuotamento **totale** della vasca fontana per pulizia del fondo, delle mattonelle, delle pareti interne ed esterne mediante idropulitrice, spazzole, prodotti detergenti specifici, **ogni due mesi, o, comunque, quando l'acqua perde la limpidezza.**
- **Interventi straordinari su chiamata**, in caso di rotture accidentali e accumuli di sporcizia straordinari dovuti a cause atmosferiche o ad altre cause fortuite.

La provvista, il reperimento e la manutenzione di tutti i materiali, prodotti, mezzi ed attrezzature necessari allo svolgimento del servizio in affidamento, nessuno escluso, saranno a totale carico dell'affidatario.



*Città di Sorrento*  
PROVINCIA DI NAPOLI

---

In particolare, i materiali disinfettanti, di pulizia, nonché i prodotti chimici per la manutenzione (Cloro, PH meno, Bioacid) dovranno rispondere alla migliori e riconosciute qualità esistenti sul mercato e dovranno essere conformi alle vigenti norme di igiene e sanità e sicurezza sul lavoro.

A tal proposito, questo Ente, si riserva di controllare, approvare, non approvare e far sostituire quei materiali o quei prodotti che a suo insindacabile giudizio dovessero risultare non idonei o scarsamente adeguati all'uso cui sono destinati.

Gli interventi di svuotamento totale della vasca previsti **ogni due mesi, o, comunque, quando l'acqua perde la limpidezza**, dovranno essere preventivamente calendarizzati con l'ufficio preposto presso il Parcheggio comunale "Achille Lauro".

**FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:** L'offerta economica, pena esclusione, dovrà pervenire **entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicati nella RDO e con le modalità previste dal Sistema MEPA/CONSIP**, firmata digitalmente da parte del legale rappresentante della ditta concorrente.

**L'offerta è vincolante per la ditta concorrente per gg. 180 (centottanta).**

**Non sono ammesse offerte pari, parziali, incomplete o in aumento sull'importo a base d'asta.**

**BASE D'ASTA :** L'importo presunto complessivo stimato a base d'asta per l'acquisizione del servizio in argomento, comprensivo della fornitura di specifici prodotti chimici e detergenti per la manutenzione dell'intera impiantistica di pompaggio e filtraggio e per la pulizia della vasca fontana, per la durata di mesi 36 (trentasei) dedotto dai costi presumibili di mercato, ammonta ad € 10.800,00 oltre Iva come per legge (€ 300,00 mensili, oltre Iva).

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE :** L'aggiudicazione del servizio in oggetto avverrà mediante il criterio del "minor prezzo" complessivo offerto, rispetto all'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del dlgs 50/16 e ss.mm.ii.

**LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:** Presso il parcheggio comunale "Achille Lauro"- Via Correale - Sorrento (NA)

**FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO:** Il corrispettivo, così come risultante a seguito di aggiudicazione a fronte del ribasso offerto, sarà pagato dall'Amministrazione Comunale in n. 36 (trentasei) rate mensili uguali e posticipate, ad emissione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria previo accertamento della regolare esecuzione del servizio ed acquisizione di DURC regolare. Si prevede che il pagamento sarà effettuato entro

TRENTA giorni dalle emissione della fattura elettronica. La fattura elettronica, pena l'irricevibilità della stessa, dovrà contenere il codice identificativo di gara (CIG) assegnato alla presente procedura.

Il Codice Univoco IPA è il seguente: **VR94ZT**

**TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI:** L'affidatario a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii. Pertanto, la ditta affidataria dovrà produrre apposita dichiarazione in merito.

**RISERVE:** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del servizio. In caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio.

La Stazione Appaltante, qualora lo reputi conveniente per il proprio interesse, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio, senza che nulla sia dovuto, ad alcun titolo, ai soggetti partecipanti.

**CONTROVERSIE:** Ai sensi della normativa vigente è esclusa la competenza arbitrale per la risoluzione delle controversie che dovranno eventualmente insorgere nella interpretazione ed esecuzione del servizio affidato.

Per Giudice competente si intende quello del Foro di Torre Annunziata (NA)

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile Unico del Procedimento in ordine alla procedura avviata con la presente RDO è il sottoscritto Dirigente.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si farà riferimento alle disposizioni di Legge e regolamenti in materia, nonché ad ogni altra forma di carattere generale, in quanto compatibile.

Si allegano n. 05 (cinque) foto della fontana/vasca sita presso il parcheggio comunale "Achille Lauro"- Via Correale - Sorrento (NA), oggetto del servizio di manutenzione e pulizia ordinaria di cui alla presente capitolato (**fonte: Google Maps e tramite lo stesso strumento facilmente visionabile**).

Sorrento, 30/11/2018

**Il Dirigente del II Dipartimento**  
*dott. Antonio Marcia*