

## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonio n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

## **GARA EUROPEA PER AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' IN MATERIA TRIBUTARIA E DI ENTRATE COMUNALI – CIG 8003109678- CPV 79940000-5 - Servizi di organismi di riscossione.**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

**(approvato con determinazione n. 998/2019 del Dirigente del V Dipartimento Dott. Donato Sarno)**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e più in generale a tutte le condizioni regolanti la procedura.

#### **ART. 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Sorrento, il quale si avvale della Centrale Unica di Committenza della Penisola Sorrentina.

#### **ART. 2. OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

Sono oggetto della presente gara di appalto, costituita da un unico lotto, i seguenti servizi, come analiticamente descritti nel Capitolato Speciale di Appalto (CSA):

- S1) supporto operativo all'ufficio tributi nella gestione ordinaria e nella riscossione dei pagamenti volontari.*
- S2) supporto operativo all'ufficio tributi nell'accertamento delle elusioni/evasioni dei tributi comunali ed erariali.*
- S3) gestione completa delle entrate CIMP, DPA, COSAP.*
- S4) supporto operativo agli uffici comunali nella gestione ordinaria e nella riscossione dei pagamenti volontari delle sanzioni per violazioni al C.D.S, delle sanzioni per violazioni di leggi, regolamenti e ordinanze comunali e delle entrate derivanti da proventi da locazione/concessione di beni immobili comunali;*
- S5) gestione completa della riscossione coattiva delle posizioni creditorie riferite a tutte le entrate oggetto della presente gara, anche di annualità arretrate, purché non prescritte secondo la normativa vigente.*
- S6) aggiornamento e manutenzione di un sistema informativo per la gestione e la diffusione di tutte le informazioni tributarie inerenti il territorio comunale;*
- S7) strumento informatico per la gestione dell'imposta di soggiorno in modalità hosting;*
- S8) importazione/esportazione dei dati da/verso il servizio gestione pagamenti PagoPA in essere presso il Comune di Sorrento per le entrate comunali affidate.*

#### **ART. 3. LUOGO E SEDE DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

Tutti i servizi oggetto di affidamento tramite la presente gara di appalto dovranno essere eseguiti, per tutta la durata dell'affidamento, in sede locale operativa, di idonea metratura, priva di barriere architettoniche, ubicata nel territorio del Comune di Sorrento e che l'affidatario è obbligato a proprie cure e spese ad attrezzare, organizzare e rendere operativa e regolarmente accessibile e funzionante al pubblico entro e non oltre 30 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

#### **ART. 4. DURATA DELL'APPALTO**

La durata del presente appalto è fissata in anni sette, decorrenti dalla data dell'affidamento. I servizi previsti dovranno essere avviati indicativamente dal 01/01/2020 o comunque dall'eventuale data successiva indicata dal Comune.



## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonio n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

E' escluso il rinnovo espresso e/o tacito del contratto. L'affidamento si intenderà pertanto risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di preventiva disdetta, diffida o altra forma di comunicazione espressa da parte dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, prima della scadenza del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, co. 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito denominato Codice), di valutare l'opportunità di prorogare il contratto stesso, per un periodo limitato al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque non superiore a mesi 6. In tal caso l'aggiudicatario sarà tenuto ad eseguire le prestazioni previste nel contratto agli stessi patti e condizioni, fino all'avvio del servizio del nuovo affidatario.

### **ART. 5 VARIAZIONI DELL'ENTITA' DELLA PRESTAZIONE**

Qualora, in corso di esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, il Comune, ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, co. 12, del Codice può imporre all'affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Resta fermo che, qualora, in corso di esecuzione del contratto, siano emanate nuove disposizioni normative che sopprimano uno o più servizi oggetto dello stesso ovvero che ne trasferiscano la competenza dal Comune ad altri Enti, nulla sarà dovuto all'aggiudicatario a qualsivoglia titolo.

Qualora, in corso di esecuzione del contratto, siano emanate nuove disposizioni normative volte alla trasformazione delle entrate in altro/i tipo/i di entrata/e, l'affidatario dovrà eseguire le relative attività riferendole alle nuove tipologie, senza variazioni delle condizioni contrattuali.

### **ART. 6. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

I servizi oggetto del presente appalto saranno remunerati con gli aggi percentuali indicati nel successivo art. 7; gli aggi andranno a remunerare qualsiasi spesa e costo di gestione da parte della ditta aggiudicataria, ad eccezione delle spese di spedizione e notifica e delle altre spese e diritti per i procedimenti di natura coattiva, che saranno addebitati direttamente ai destinatari ovvero rimborsati dall'Ente nel solo caso in cui questo disponga l'annullamento di atti impositivi o il discarico, per ragioni non attribuibili all'affidatario.

### **ART. 7. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo presunto dell'appalto è stimato in euro **6.300.000,00** oltre iva, di cui, sempre in via meramente presuntiva, euro 3.500.000,00, vengono stimati quale costo manodopera; a tale importo va sommato l'importo di euro 450.000,00 oltre iva per l'eventuale proroga prevista dal precedente art. 4 c. 3. per un totale complessivo di euro **6.750.000,00** oltre iva.

L'importo suddetto è quantificato sommando i compensi ottenuti calcolando gli aggi percentuali di seguito elencati, sulla media delle riscossioni dell'ultimo triennio, tenendo conto anche della media degli accertamenti tributari riscossi nello stesso periodo.

L'importo medesimo, data la sua natura presuntiva, non è vincolante né fonte di responsabilità in alcun modo per l'Ente né motivo di pretesa verso l'Ente.

Non sono previsti costi per gli oneri della sicurezza non rientrando l'affidamento nelle ipotesi di servizio di redazione del DUVRI.



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

### Gli aggi posti a base d'asta sono i seguenti:

#### Tipologia Servizi

#### Aggi a base d'asta

<b>S1)</b> Supporto operativo all'ufficio tributi nella gestione ordinaria e nella riscossione dei pagamenti volontari dei seguenti tributi: <b>IMU/TASI/TARI/IMPOSTA DI SOGGIORNO</b>	<b>A1)</b> 2,375% sulle somme effettivamente incassate dall'Ente - escluse espressamente quelle eventualmente trattenute a qualsivoglia titolo dallo Stato e/o da altro soggetto a ciò legittimato - ed in ogni caso fino ad un massimo erogabile annuo fissato in €. 400.000,00 oltre iva.
<b>S2)</b> Supporto operativo all'ufficio tributi nell'accertamento delle elusioni/evasioni dei tributi comunali (IMU/TASI/TARI/IMPOSTA DI SOGGIORNO) e tributi erariali.	<b>A2)</b> 20,185% sulle somme effettivamente incassate dall'Ente per accertamenti tributari.
<b>S3)</b> gestione completa delle entrate CIMP, DPA, COSAP.	<b>A3)</b> 16,148% sulle somme effettivamente incassate dall'Ente.
<b>S4)</b> supporto operativo agli uffici comunali nella gestione ordinaria e nella riscossione dei pagamenti volontari delle sanzioni per violazioni al C.D.S, delle sanzioni per violazioni di leggi, regolamenti e ordinanze comunali e delle entrate derivanti da proventi da locazione/concessione di beni immobili comunali	<b>A4)</b> 10,496% sulle somme effettivamente incassate dall'Ente.
<b>S5)</b> gestione completa della riscossione coattiva delle posizioni creditorie riferite a tutte le entrate oggetto della presente gara, anche di annualità arretrate, purché non prescritte secondo la normativa vigente.	<b>A5)</b> 10,496% sulle somme effettivamente incassate dall'Ente.

Si precisa che i servizi di cui ai punti S6), S7) e S8) di cui al precedente art. 2 sono remunerati con l'aggio previsto nel punto A1).

Si precisa che l'aggio percentuale del 10,496% relativo al servizio S5) non è dovuto per le somme incassate per riscossioni coattive conseguenti al mancato pagamento degli avvisi di accertamento di cui ai servizi S2) e S3), in quanto in tali casi la riscossione coattiva è remunerata, rispettivamente, con l'aggio percentuale del 20,185% per il servizio S2) e con l'aggio percentuale del 16,148% per il servizio S3) e pertanto non cumulabili tra loro.

Si precisa altresì che per quanto concerne la sola Tari, la cui riscossione ordinaria avviene con lista di carico, per gli accertamenti emessi a seguito di omesso/parziale/tardivo versamento, l'aggio percentuale di cui al punto A2) sarà applicato esclusivamente alle sanzioni riscosse (maggiori entrate per l'Ente).

Si precisa infine che l'aggio A3) di cui al servizio S3) si applica anche alle entrate derivanti dallo svolgimento del mercato settimanale, limitatamente ai soli importi dovuti dai mercatari a titolo di COSAP e con esclusione di ogni altro importo dagli stessi dovuto ad altro titolo.



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonio n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

Di seguito vengono indicate a titolo indicativo le somme incassate nell'ultimo triennio suddivise per tipologia di entrata.

TIPOLOGIA ENTRATA	ORDINARIO 2016	ORDINARIO 2017	ORDINARIO 2018
IMU (al netto delle trattenute statali)	€ 4.739.828,00	€ 4.842.872,00	€ 4.932.933,00
TASI	€ 1.435.665,00	€ 1.434.744,00	€ 1.430.196,00
TARI*	€ 5.210.000,00	€ 5.308.000,00	€ 5.719.000,00
IMPOSTA DI SOGGIORNO**	€ 2.934.095,00	€ 3.058.488,00	€ 6.032.976,00
PATRIMONIO/LOCAZIONI	€ 539.782,00	€ 510.315,00	€ 564.840,00
VIOLAZIONI CDS	€ 584.852,00	€ 530.365,00	€ 572.167,00
DPA/CIMP	€ 113.157,00	€ 104.093,00	€ 81.924,00
COSAP	€ 652.298,00	€ 686.018,00	€ 696.152,00

\* Ruolo ordinario Tari medio circa €. 6.000.000,00

\*\*tariffe imposta di soggiorno variate in aumento dal 14.10.2017

### ART. 8. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta ex art. 60 del Codice, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 Codice, valutabile in base ai seguenti elementi:

a. progetto tecnico di organizzazione e gestione del servizio: fino a max 70 punti;

b. offerta economica: fino a max 30 punti.

### ART. 9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, in forma singola o associata.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).



## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese di rete non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria



## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento – Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

### **ART. 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente gara, i soggetti di cui all'art. 45 del Codice devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

#### **A. Requisiti di carattere generale**

- I. Non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. del 2001 n. 165.

#### **B. Requisiti di idoneità**

- I. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio o organismo analogo per le ditte non italiane, purché appartenenti ad uno Stato della Comunità Europea, per tutti i servizi oggetto della gara.
- II. Iscrizione all'Albo ministeriale dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate comunali e provinciali, di cui all'art. 53 del D. Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446 aventi capitale sociale interamente versato di almeno €. 5.000.000,00 come previsto dall'art. 3 bis Legge n. 73 del 22/05/2010; per l'impresa avente sede in altro Stato della Unione Europea: possesso di requisiti equipollenti a quelli previsti dal suddetto Albo.

#### **C. Requisiti di capacità economico/finanziaria**

- I. Dichiarazione di n. 2 istituti di credito che attestano l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione delle prestazioni oggetto della presente gara e che contengono un espresso e specifico riferimento alla presente procedura di gara, riportandone l'oggetto e il cig.
- II. Avere un fatturato nei tre esercizi 2016/2017/2018 non inferiore ad euro 3.000.000/00 annui=(tre milioni/00).

#### **D. Requisiti di Capacità tecnica e professionale**

- I. Aver svolto con buon esito, per almeno un triennio nel quinquennio 1/1/2014 -31/12/2018, contratti concernenti le seguenti attività, in supporto e/o concessione:
- Accertamento e riscossione di tributi locali maggiori (ICI e/o IMU e TARSU e/o TARES e/o TARI) e minori (ICP e/o CIMP, DPA, TOSAP e/o COSAP)
  - Riscossione coattiva di entrate tributarie e/o extratributarie.
- II. Tutti i contratti di cui sopra devono essere stati svolti in almeno n. 3 (tre) Comuni di classe demografica ex art. 2 D.Lgs. 507/93, pari o superiore al Comune di Sorrento; non è necessario che i servizi siano stati affidati congiuntamente con un unico contratto da uno stesso Comune.



## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrese, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

- III. Avere nel proprio organico, alla data di pubblicazione del bando di gara, un numero di dipendenti non inferiore a 50 (cinquanta).
- IV. Certificazione ISO 9001:2015 rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee, specifico nell'accertamento e riscossione di tributi locali.
- V. Certificazione ISO 27001:2017 rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee, specifico nella gestione della sicurezza delle informazioni.

### **ART. 11 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

### **ART. 12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno registrarsi sul sito [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it) - <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>. e caricare tutta la seguente documentazione richiesta entro e non oltre **le ore 12.00 del 3 Ottobre 2019** a pena di esclusione dalla gara:

**Sono previste numero tre buste digitali e precisamente:**

- **Busta digitale A - Documentazione Amministrativa;**
- **Busta digitale B - Progetto Tecnico;**
- **Busta digitale C - Offerta Economica;**

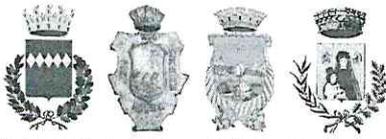
#### **Busta digitale A – Documentazione Amministrativa**

La busta deve contenere quanto segue:

**A.1 - Domanda di partecipazione alla gara in parola**, resa ai sensi del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrese, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento – Ente capo-fila: Comune di Sorrento  
Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://eucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

cuc@pec.comune.sorrento.na.it

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma *A-qmter*, del di 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma *A-qmter*, del di. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

### **Il concorrente allega;**

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura ove la dichiarazione sia resa dal procuratore.

Nel caso di concorrente costituito da Associazione Temporanea o Consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere resa da tutti i soggetti che costituiranno la predetta Associazione o Consorzio.

Per i Consorzi costituiti l'istanza andrà prodotta anche dalla/e consorziata/e per la/e il Consorzio concorre.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata in originale la relativa procura.

### **A.2 - Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R 445/2000, con firma digitale del legale rappresentante attestante quanto segue:**

- a) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n.383/2001 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agnetto e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

cuc@pec.comune.sorrento.na.it

b) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nelle condizioni di gara e nel relativo capitolato;

c) di aver preso esatta cognizione dei luoghi, della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio oggetto di gara;

d) di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lvo n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;

e) di impegnarsi in caso di aggiudicazione a redigere apposito piano di sicurezza, da allegare al contratto, contenente, tra l'altro, l'indicazione di generalità, matricola e inquadramento dei dipendenti impegnati, gli estremi identificativi della polizza infortuni dipendenti e responsabilità civile verso terzi, la documentazione di conformità alle norme di sicurezza di tutte le attrezzature utilizzate;

f) di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art. 3 della legge n.136 del 13.8.2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di impegnarsi al rispetto delle stesse;

g) la sussistenza o meno, ai sensi dell'art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012, di relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Sorrento;

h) la sussistenza o meno di vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative del Comune di Sorrento;

i) di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso - ai sensi del legge 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

*ovvero*

j) di non autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso - ai sensi del legge 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara per la seguente motivazione: (indicare in modo puntuale la motivazione di diniego).

N.B. Resta salva l'applicazione del disposto normativo di cui all'art. 53, comma 6, del Codice.

### **A.3 - Documento di gara unico europeo DGUE**, secondo lo schema allegato.

Il DGUE deve essere presentato:

- dall'operatore economico che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che



## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonio n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **A.4 - Cauzione provvisoria**

Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

**A.5 - Passoe** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, il PASSOE dovrà essere acquisito inserendo i dati dell'/e ausiliaria/e; Analogamente, in caso di RTI / Consorzi il PASSOE dovrà essere acquisito inserendo i dati delle imprese mandanti e delle consorziate esecutrici.

**A.6 - Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC dell'importo di euro 200,00 (cfr. delibera Anac del 19/12/2018).**

**A.7 - Certificazione ISO 9001/2015** rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee, specifico nell'accertamento e riscossione di tributi locali.

**A.8 – Certificazione ISO 27001/2017** rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee, specifico nella gestione della sicurezza delle informazioni.

**A.9 – Dichiarazione di n. 2 istituti di credito** che attestano l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione delle prestazioni oggetto della presente gara e che contengono un espresso e specifico riferimento alla presente procedura di gara, riportandone l'oggetto e il cig. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare la seconda referenza bancaria richiesta, può comprovare la propria capacità economica e finanziaria mediante la presentazione di una dichiarazione concernente il fatturato globale di impresa rapportato al periodo di attività.

**A.10 – Dichiarazione ai sensi del protocollo di legalità Prefettura di Napoli**, sottoscritta digitalmente, di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli e, in particolare, le seguenti clausole:

#### ***Clausola n. 1***

*La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritte dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.*

#### ***Clausola n. 2***

*La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).*

#### ***Clausola n. 3***



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrese, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento – Ente capo-fila: Comune di Sorrento  
Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 000550842**

posta elettronica ordinaria:  
gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>  
telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:  
[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

*La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.*

### **Clausola n. 4**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.*

### **Clausola n. 5**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile e della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.*

### **Clausola n. 6**

*La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazione altamente specialistiche.*

### **Clausola n. 7**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuato una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al D. Legge n. 143/1991.*

### **Clausola n. 8**

*La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del*



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrese, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento – Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

*valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.*

**A.11 - Ogni altra eventuale documentazione necessaria** (es. in caso di avvalimento: DGUE e Dichiarazione integrativa del DGUE dell'impresa ausiliaria, Mod. Dich/Avv, contratto di avvalimento; per i soggetti associati, a seconda dei casi, mandato collettivo con rappresentanza, atto costitutivo e statuto del Consorzio o GEIE, contratto di rete, ecc.)

**A.12 – Procura speciale** nel caso l'istanza e/o le dichiarazioni non siano firmate dal legale rappresentante del concorrente.

### **Busta digitale B – Progetto Tecnico**

Il progetto tecnico dovrà indicare, in maniera esauriente e in coerenza con quanto richiesto dal capitolato speciale d'appalto, le modalità di gestione e di organizzazione delle attività oggetto della gara di appalto; dovrà essere, a pena di esclusione, strutturato secondo i criteri di valutazione indicati dal successivo art. 13 e composto da un numero massimo di 70 facciate (inclusi eventuali grafici e/o allegati ad esclusione dell'indice) in formato A4, carattere Arial 11, interlinea singola; le parti eccedenti tale numero massimo non saranno valutate.

Nel caso di concorrenti associati, il progetto tecnico dovrà essere sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

### **Busta digitale C - Offerta Economica**

L'offerta economica dovrà essere debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della impresa partecipante o da suo procuratore e dovrà contenere:

- Ribasso unico percentuale offerto, da applicare, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, su tutti gli aggi a base d'asta;
- Stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.
- Stima degli oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice;

Non sono ammesse offerte parziali o contenenti un ribasso uguale a zero (0) e offerte in aumento. Non sono ammesse offerte contenenti riserve o condizioni.

## **ART. 13. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

### **A) Attribuzione del punteggio al Progetto tecnico (massimo punti 70)**

Il punteggio a ciascun progetto tecnico sarà attribuito esaminando i seguenti elementi progettuali:

CRITERI	SOTTOCRITERI	PUNTI
STRUTTURA OPERATIVA		MAX 25 PUNTI
	RISORSE UMANE UTILIZZATE PER SINGOLO SERVIZIO (N. ADDETTI, INQUADRAMENTO PROFESSIONALE,	Max 10



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

	<b>TEMPO PIENO/PARZIALE, FORMAZIONE, ECC.)</b>	
	<b>ORGANIZZAZIONE UFFICIO LOCALE (LOCALIZZAZIONE SEDE, FRONT OFFICE E BACK OFFICE, ORARI DI APERTURA, CALL CENTER, SERVIZI ALL'UTENZA)</b>	<b>Max 10</b>
	<b>ATTIVITA' DI CONSULENZA/PROGRAMMAZIONE/PIANIFICAZIONE</b>	<b>Max 5</b>
<b>ARTICOLAZIONE SERVIZI OGGETTO DI GARA</b>		<b>MAX 25 PUNTI</b>
	<b>PROCEDURE OPERATIVE PROPOSTE PER SINGOLO SERVIZIO</b>	<b>Max 15</b>
	<b>TEMPISTICHE PROPOSTE DISTINTE PER SINGOLO SERVIZIO</b>	<b>Max 10</b>
<b>SOLUZIONI INFORMATICHE</b>		<b>MAX 15 PUNTI</b>
	<b>HARDWARE E SOFTWARE DISTINTI PER SINGOLO SERVIZIO</b>	<b>Max 6</b>
	<b>AGGIORNAMENTO ED IMPLEMENTAZIONE S.I.T - INTEROPERABILITA' TRA SISTEMA INFORMATIVO ENTE E QUELLO OFFERTO</b>	<b>Max 5</b>
	<b>POLITICHE DI SICUREZZA ADOTTATE PER LA PROTEZIONE DEI DATI E LA LORO CONSERVAZIONE – STRUMENTI DI PAGAMENTO E INTEGRAZIONE CON IL SERVIZIO PAGO PA</b>	<b>Max 4</b>
<b>SERVIZI MIGLIORATIVI E AGGIUNTIVI</b>		<b>MAX 5 PUNTI</b>
	<b>INTERVENTI MIGLIORATIVI E/O AGGIUNTIVI RISPETTO AL CSA.</b>	<b>Max 5</b>

La determinazione dei punteggi attribuiti al progetto tecnico è fondata su valutazioni di tipo soggettivo, espresse dalla Commissione di gara rispetto ad ogni offerta ammessa; per l'attribuzione dei punteggi la Commissione procederà formulando propri insindacabili giudizi e valutazioni sulla base degli elementi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti, con riferimento agli elementi di valutazione sopra esposti.



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrese, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato mediante l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione del progetto tecnico (a);

n = numero totale degli elementi da valutare;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati attraverso il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dalla commissione come segue:

GIUDIZIO	ATTRIBUZIONE FATTORE PONDERALE	COEFFICIENTE
Eccellente	100%	1,0
Ottimo	90 %	0,9
Buono	80 %	0,8
Discreto	70 %	0,7
Sufficiente	60 %	0,6
Mediocre	50%	0,5
Insufficiente	40%	0,4
Gravem. insufficiente	30%	0,3
Negativo	20 %	0,2
Totalmente incongruo	10 %	0,1
Privo di contenuto	0%	0,0

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, la commissione trasformerà la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione). La sommatoria dei punteggi attribuiti al singolo concorrente determinerà il punteggio complessivo conseguito dal medesimo per quanto attiene il progetto tecnico, fino ad un massimo di punti 70.

N.B. Il concorrente il cui progetto tecnico non ottenga almeno 40 (quaranta) punti – livello minimo di garanzia per ottenere una adeguata qualità del servizio - sarà escluso dalle ulteriori fasi di gara.

### **B) Attribuzione del punteggio all'offerta economica (massimo punti 30)**

La formula per l'assegnazione del suddetto punteggio è quella così come di seguito riportata:

$$PE = PE_{max} * R/R_{Max}$$

Dove:



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrese, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

PE = punteggio assegnato al concorrente i-esimo;

PEmax = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica;

R= ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

Rmax = ribasso percentuale più elevato tra quelli offerti in gara.

I valori della formula saranno considerati sino alla seconda cifra decimale.

Il totale massimo di punti attribuibili è pari a 100 (A+B).

La gara sarà aggiudicata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla sommatoria aritmetica dei punteggi di cui alle lettere A) e B).

La Commissione valuterà la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice e si riserva la facoltà di valutare la congruità delle altre offerte che, in base ad elementi specifici, dovessero apparire anormalmente basse.

L'Ente appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione giudicatrice.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sul progetto tecnico.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Si precisa che quanto proposto e indicato nel progetto presentato dall'aggiudicatario costituirà parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto sarà riportato nel contratto.

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di non procedere, motivatamente, all'aggiudicazione del servizio, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### ART. 14. – SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

L'apertura della busta digitale A – Documentazione amministrativa – avrà luogo alle ore 9,30 del giorno **4 ottobre 2019** presso la sede della Centrale Unica di Committenza "Penisola Sorrentina" sita in Sorrento, Piazza S. Antonino n. 1, e sarà effettuata in seduta pubblica tramite la piattaforma "**Tuttogare**" intestata alla CUC Penisola Sorrentina in dotazione alla stazione appaltante. Eventuali variazioni della data suindicata saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec.

Il Rup procederà, nella suddetta seduta pubblica, procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio, ove necessaria;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte, che riporterà i nominativi dei soggetti ammessi ed esclusi alla gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



## **Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina**

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento –

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

**Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842**

posta elettronica ordinaria:

[gare.cuc@comune.sorrento.na.it](mailto:gare.cuc@comune.sorrento.na.it)

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

[cuc@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:cuc@pec.comune.sorrento.na.it)

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

### **ART. 15. – COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 77 e 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte, tecniche ed economiche dei concorrenti.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

In successiva seduta pubblica, la commissione procederà all'esame delle offerte economiche e alla formulazione della graduatoria.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, si procederà alla verifica di anomalia.

### **ART. 16 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

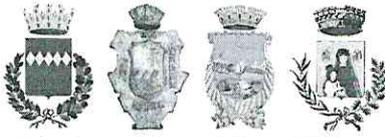
La stipula avrà luogo entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

L'aggiudicatario dovrà inoltre rimborsare il Comune di Sorrento delle spese sostenute per la pubblicazione della presente procedura di gara.

Il contratto sarà stipulato nelle forme stabilite dalla legge.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii..



## Centrale Unica di Committenza Penisola Sorrentina

(La Centrale Unica di Committenza opera quale organo servente dei vari Comuni convenzionati in dipendenza dello specifico interesse alla realizzazione dell'intervento oggetto d'appalto)

Comuni di Massa Lubrense, Piano di Sorrento, Sant'Agello e Sorrento --

Ente capo-fila: Comune di Sorrento

Piazza Sant'Antonino n° 1/14 – 80067 – Sorrento (Na) – Centralino 081.53.35.300

Codice Anagrafe Unica Stazione Appaltante 0000550842

posta elettronica ordinaria:

gare.cuc@comune.sorrento.na.it

indirizzo web della CUC <https://cucpenisolasorrentina.tuttogare.it>

telefono CUC: 0815335306

posta elettronica certificata:

cuc@pec.comune.sorrento.na.it

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### ART. 17 - CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, così come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

L'elenco del personale impiegato dall'attuale appaltatore, per l'espletamento delle attività derivanti dagli obblighi contrattuali è il seguente:

### CONTRATTO: SETTORE COMMERCIO, TERZIARIO E SERVIZI

Contratti rep. 917/2013 - rep. 987/2013 – rep. 1107/2014
n. 1 dipendente a tempo indeterminato di III livello 75%
n. 4 dipendenti a tempo indeterminato di IV livello 100%
n. 5 dipendenti a tempo indeterminato di V livello 100%
n. 1 dipendente a tempo indeterminato di VI livello 100%
Contratto stipulato su piattaforma MEPA prot. 42259/2017 (Imposta di soggiorno 2017-2019)
n. 5 dipendenti a tempo determinato di V livello 50% (01.04 – 31.10)

### ART. 18 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torre Annunziata, rimanendo espressamente escluso il ricorso ad arbitrato.

### ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla riservatezza, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Il R.U.P.

Per il Dirigente del V Dipartimento Dott. Donato Sarno

Istruttore Maione Maria Rosaria

Il Dirigente f.f. Dott. Antonino Giammarino

*Maria Rosaria Maione*

