

Creare una cartella sul Desktop rinominandola con il proprio nome e cognome

Domanda 1 Aprire il foglio di calcolo foglio3, attivare un ordinamento a due livelli per valore: Colonna A e poi Colonna B. Salvare il file nella cartella creata precedentemente rinominandolo PROVA.

Domanda 2 Creare un documento word inserendo in "intestazione" Comune di Sorrento e la numerazione delle pagine a "piè di pagina". Salvare il file nella cartella creata precedentemente rinominandolo in PROVA2.

Domanda 3 Aprire il programma di posta elettronica comporre un messaggio con oggetto "PROVA" ed allegare uno dei file creati. E' possibile inviare un messaggio da un indirizzo PEC ad un indirizzo di posta ordinario? In caso affermativo quale validità ha?

**il provvedimento di aggiudicazione definitiva**

**Il piano esecutivo di gestione**

**l'ANAC**

**le convenzioni degli enti locali**