

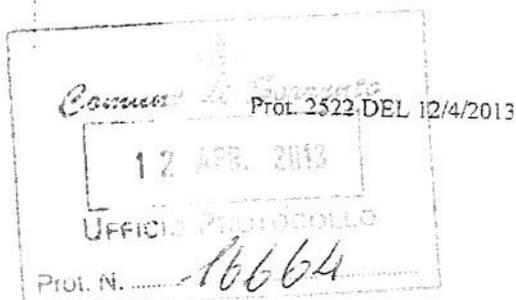
COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA

Provincia di Benevento

tel. 0824/988311 fax 988351

cap. 82020

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO RAGIONERIA



AL RESPONSABILE DEL PERSONALE
DEL COMUNE DI SORRENTO
(NAPOLI)
FAX 0815335238

Oggetto: Autorizzazione attività lavorativa del dipendente Dr. Bifani Giulio.

Vista la Circolare del Ministero dell'Economia e Finanze nr.15 del 25 marzo 2013 con la quale sono disciplinate le Rilevazioni previste dal titolo V del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 65. Istruzioni in materia di Relazione allegata al Conto Annuale (anno 2012) e Monitoraggio anno 2013

Dato atto che il Settore economico finanziario di questo Ente è dotato di una unica unità e che numerose sono le incombenze dello stesso, con la conseguente difficoltà a garantire gli adempimenti in scadenza in questo preciso periodo dell'anno;

Rilevato che la complessità delle operazioni relative sia alla rilevazione dei dati che al caricamento mediante l'utilizzo della procedura SICO (Sistema CONosciuivo del personale dipendente delle amministrazioni Pubbliche) del Ministero del Tesoro richiede la competenza specifica di un esperto;

Considerata la professionalità e competenza del dr. Giulio Bifani - dipendente del Comune di Sorrento (NA), esperto nella specifica materia, che ha già fornito nei decorsi anni il supporto necessario;

Si chiede a Codesto spettabile Ente di voler autorizzare il citato dipendente, Dr. Giulio Bifani a svolgere attività lavorativa per conto di questo Ente, nel rispetto dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 e art. 53 comma 1 D.lgs. 165/01, esclusivamente per il procedimento relativo alle Rilevazioni del Titolo V (Relazione e Conto annuale 2012) e tanto per assicurare tale preciso adempimento.

Cordialità,

IL RESPONSABILE
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
dott.ssa Sonia Moffa



**COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA
PROV. DI BENEVENTO**

82020 Piazza Nicola Ciletti, 1

TEL.0824-988311

P.IVA 00113230627

FAX 0824-988351

Prot. 1003 del 24/02/2016

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Visti gli atti esistenti in ufficio,

S I A T T E S T A

Che il Dott. Bifani Giulio dipendente del Comune di Sorrento ha eseguito per conto di questo ente nel triennio 2013-2015 le rilevazioni previste dal Titolo V del D.Lgs. 30 marzo 2001 nr. 165 in esecuzione dei seguenti atti:

- Determina n. 156 del 30/04/2013 – giusta autorizzazione del Comune di Sorrento Prot. 2656 del 19/4/2013 – compenso percepito €. 1.000,00 onnicomprensivo;
- Determina n. 182 del 29/04/2014 – giusta autorizzazione del Comune di Sorrento Prot. 15940 del 11/04/2014 – compenso percepito €. 1.000,00 onnicomprensivo;
- Determina n. 190 del 15/05/2015 – giusta autorizzazione del Comune di Sorrento Prot. 22846 del 12/05/2015 – compenso percepito €. 1.000,00 onnicomprensivo.

Dalla Sede Municipale li, 24/02/2016.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO
Dr.ssa Sonia Moffa



Città di Sorrento
PROVINCIA DI NAPOLI



Al Dott. Giulio Bifani
Al Comune di San Giorgio La Molara (BN)
→ All'Ufficio Personale

II DIRIGENTE

Premesso che il dott. Giulio Bifani presta attualmente servizio presso il Comune di Sorrento a far data da aprile 2009, in qualità di Responsabile Ufficio Entrate, cat D;

Vista la richiesta prot. n. 16664 del 12.4.2013 presentata dal Comune di San Giorgio La Molara, con la quale si richiede, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, l'autorizzazione a favore del Dott. Giulio Bifani, per l'espletamento dell'incarico relativo alle Rilevazioni del Titolo V - Relazione e Conto annuale 2012 ;

Considerato che l'attività per la quale si richiede l'autorizzazione non risulta incompatibile né in conflitto di interessi con l'attività istituzionale del richiedente;

Avuto riguardo alle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico;

Preso atto che l'attività sarà svolta nel periodo compreso tra il 29 Aprile ed il 31 Maggio 2013 al di fuori dell'orario di servizio e che pertanto non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta;

Visto il decreto sindacale n. 311/2012 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità di gestione dell'Ufficio Entrate;

Ritenuto dover provvedere nel merito;

AUTORIZZA

Il dipendente dott. Giulio Bifani, allo svolgimento dell'incarico in oggetto, tenuto conto che:

- ❖ La natura dell'incarico rientra nella qualificazione professionale del dipendente e costituisce forma di arricchimento della professionalità;
- ❖ L'incarico in oggetto è conciliabile con l'osservanza dei doveri d'ufficio e sarà svolto in maniera del tutto subordinata agli orari e alle esigenze di servizio;
- ❖ l'incarico ha ad oggetto prestazioni di carattere saltuario occasionale e risulta comunque ben definito nella sua natura e durata temporale.

Il Dirigente
Dott. Donato Sarno

Ai fini di cui sopra, l'Ente conferente l'incarico si impegna a comunicare all'Ufficio Personale del Comune di Sorrento, Piazza S. Antonino, 14 - 80067 SORRENTO entro il 30 Aprile dell'anno successivo a quello di liquidazione, i compensi lordi corrisposti in ragione di anno ai sensi dell'art.53, comma 11 del D.Lgs.165/2001.

Il sottoscritto **BIFANI GIULIO** dipendente a tempo indeterminato di **categoria D** del **COMUNE di SORRENTO**

- visto il D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, artt. 20 e 21;
- visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, art. 76

consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 c. 5 del D.Lgs. n. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconfirmità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 06.04.2013, n. 39.
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2013, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. n. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Sezione Amministrazione Trasparente unitamente al proprio curriculum vitae.

si impegna

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs n. 39/2013 a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Il dichiarante
