

Prot. n.° = 37716  
del 26/09/2017



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

*Sindaco*

- Al dirigente del 5° dipartimento  
del Comune di Sorrento  
**dott. Donato Sarno**
- Al Segretario generale  
del Comune di Castellammare di Stabia  
**dott.ssa Loredana Lattene**

E p.c.  
- **All' Ufficio Personale**  
**S E D E**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**PREMESSO** che il dipendente dott. Donato Sarno, con contratto a tempo indeterminato, presta attualmente servizio presso questo Ente in qualità di dirigente del 5° dipartimento, ex art. 110 D.lgs 267/2000;

**VISTA** la richiesta del Comune di Castellammare di Stabia prot. n. 37351 del 24/09/2019 di autorizzare il dott. Donato Sarno ad un incarico quale componente della Commissione per la procedura selettiva per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo amministrativo;

**VISTA** la richiesta prot. n. 37602 del 25/09/2019 del dott. Donato Sarno di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico de quo;

**TENUTO CONTO CHE:**

- ❖ La natura dell'incarico rientra nella qualificazione professionale del segretario generale e costituisce forma di arricchimento della professionalità;
- ❖ Non si ravvisano contrasti, incompatibilità o conflitti d'interesse diretti o indiretti, con il Comune di Sorrento;
- ❖ L'incarico in oggetto è conciliabile con l'osservanza dei doveri d'ufficio e sarà svolto in maniera del tutto subordinata agli orari e alle esigenze di servizio;
- ❖ l'incarico ha ad oggetto prestazioni di carattere saltuario occasionale e risulta comunque ben definito nella sua natura e durata temporale limitata.



# Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

## Sindaco

**CONSIDERATO** che l'attività per la quale si richiede l'autorizzazione non risulta incompatibile ne' in conflitto di interessi con l'attività istituzionale del richiedente;

**AVUTO RIGUARDO** alle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto dal Comune di Castellammare di Stabia, si ritiene di valutare favorevolmente la stessa, in quanto essa è limitata nel tempo e l'incarico verrà espletato al di fuori dell'orario di servizio;

### VISTI:

l'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

l'art. 107, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

il Contratto nazionale dei Segretari;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**OSSERVATO** il giusto procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

### AUTORIZZA<sup>1</sup>

Il dott. Donato Sarno allo svolgimento dell'incarico de quo a favore del Comune di Castellammare di Stabia, con l'espreso obbligo da parte di quest'ultimo di comunicare all'Ufficio personale del Comune di Sorrento, Piazza S. Antonino, 14 80067 Sorrento - entro il 30 aprile **dell'anno successivo a quello di liquidazione**, la data di inizio e di cessazione dell'incarico conferito e i **compensi lordi corrisposti** in ragione di anno ai sensi dell'articolo 53, comma 11 del D. Lgs. 165/2001.

Sorrento, 25/09/2019

Il Segretario generale  
dott.ssa **Elena Inserra**

<sup>1</sup> Inviare una copia dell'autorizzazione con relativa domanda compilata all' Ufficio Personale del Comune di Sorrento per consentire gli adempimenti presso l'Anagrafe delle prestazioni