



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE (INDAGINE DI MERCATO)
finalizzato all'individuazione di una figura di un addetto al servizio del cerimoniale.**

SI RENDE NOTO

Con deliberazione di C.C. n. 11/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025, all'interno del quale è prevista l'individuazione di una figura di un addetto al cerimoniale.

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 717 del 02/05/2023, la Dirigenza del V Dipartimento del Comune di Sorrento, al fine di garantire il principio del *favor participationis* volto ad assicurare la più ampia partecipazione da parte degli operatori economici interessati, intende procedere mediante l'espletamento del presente Avviso Pubblico di manifestazione di interesse, all'individuazione di una figura di un addetto al cerimoniale, ai sensi e per gli effetti del disposto normativo di cui all'articolo 51 della legge 108/2021 a sua volta di modifica del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, riportante la seguente testuale disposizione:

“omissis...2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

“a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare il servizio in oggetto.

La presente indagine è, quindi, preordinata all'individuazione di operatori economici potenzialmente interessati a presentare la propria candidatura, e ad essere invitati alla successiva procedura di affidamento che sarà espletata sulla piattaforma telematica MEPA.

L'operatore economico in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, interessato a partecipare e presentare la proposta artistica, dovrà preventivamente accreditarsi alla predetta piattaforma telematica “TUTTOGARE” del Comune di Sorrento, seguendo la procedura indicata sul portale stesso.

OGGETTO E DURATA DEL SERVIZIO

Il Comune di Sorrento intende avvalersi di una figura di addetto al cerimoniale con il compito di curare la rappresentanza ufficiale del Comune e i rapporti con enti e/o soggetti terzi, seguendo la fase organizzativa di tutti gli eventi promossi dall'Ente o che comunque lo vedono coinvolto.

Tale figura dovrà garantire la sua presenza presso gli uffici comunali o altre sedi cui è necessaria la presenza, almeno n. tre volte alla settimana, e comunque tutte le volte che se ne ravvisi l'esigenza, e si occuperà di curare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti adempimenti: organizzare uno scadenziario aggiornato e particolareggiato degli eventi e darne adeguata informazione, informare le autorità di pubblica sicurezza, proporre gli inviti e disporre l'invio, accertare le adesioni, disporre il piazzamento dei posti secondo l'ordine delle precedenze, nei convegni e manifestazioni pubbliche comporre il tavolo di presidenza, fornire istruzioni per la distribuzione delle pubblicazioni, in generale presidiare gli aspetti organizzativi e formali al momento dell'evento.

IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo stimato per il servizio in oggetto, della durata di un anno, è pari ad € 10.000,00.

SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE INTERESSE – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione all'indagine di mercato in oggetto, gli operatori economici interessati – appena di esclusione- dovranno possedere i seguenti requisiti minimi generali, previsti dalla legislazione vigente:

- REQUISITI DI ORDINE GENERALE E IDONEITÀ PROFESSIONALE:

1 - Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici. In particolare i candidati non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legislazione vigente e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

2 - Iscrizione e abilitazione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (o ad analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea) per il ramo di attività compatibili con la natura delle prestazioni oggetto del servizio in affidamento inerente al presente avviso.

ULTERIORI REQUISITI

- Iscrizione o documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di abilitazione alla piattaforma MePA all'iniziativa "**Servizi - Servizi di organizzazione e gestione integrata eventi**", atteso che gli eventuali affidamenti si perfezioneranno attraverso la suddetta piattaforma;

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la soddisfazione dei requisiti generali.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Per presentare manifestazione d'interesse occorre registrarsi alla piattaforma telematica di *e-procurement* denominata "*Tuttogare*" in dotazione al Comune di Sorrento, mediante l'apposito link presente sul profilo del committente <https://comunesorrento.tuttogare.it/>

Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'allegato link: https://comunesorrento.tuttogare.it/norme_tecniche.php

La manifestazione d'interesse, a pena di esclusione, dovrà essere presentata compilando debitamente il modello che sarà reso disponibile sulla piattaforma telematica (allegato A), sottoscritto digitalmente.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12.00 del 17/05/2023** sulla piattaforma telematica "*Tuttogare*" su menzionata.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le

manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza e mediante altri mezzi di trasmissione.

Attraverso la suddetta piattaforma telematica "TuttoGare", saranno gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli operatori economici, nonché le conseguenti comunicazioni e gli scambi di informazioni precedenti l'avvio della procedura di acquisizione del servizio in affidamento.

Si ribadisce che non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica summenzionata e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione Appaltante.

Il Comune di Sorrento declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Comune di Sorrento stesso, di qualunque natura, che impediscano il recapito della manifestazione di interesse entro il termine suindicato.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE - PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse degli operatori economici interessati transiterà sulla piattaforma telematica "Tuttogare", ciò anche in osservanza dell'obbligo previsto dal comma 2 dell'art. 40 del codice dei contratti pubblici.

Una volta pervenute le manifestazioni di interesse entro il termine stabilito, si procederà ad individuare, secondo la valutazione dei Curriculum vitae presentati dai partecipanti attestanti la pregressa esperienza nel settore in oggetto o in settori analoghi, gli operatori economici idonei per l'affidamento in oggetto, che saranno successivamente invitati a presentare il proprio preventivo.

Si procederà all'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., che avverrà mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto in ossequio al disposto normativo di cui all'articolo 51, comma 1, lettera a) della legge 108/2021 a sua volta di modifica dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

La manifestazione di interesse da parte degli operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Ente, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Il Comune di Sorrento si riserva la facoltà di richiedere integrazioni per sanare eventuali carenze documentali.

Il Comune di Sorrento, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati dichiarati dal manifestante e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

Tutta la documentazione inviata dal partecipante resta acquisita agli atti del Comune di Sorrento.

PUBBLICITÀ

Il presente avviso di manifestazione d'interesse verrà pubblicato

- all'Albo Pretorio elettronico del Comune di Sorrento;
- sul sito istituzionale del Comune di Sorrento, www.comune.sorrento.na.it, sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti";
- sulla piattaforma "Tuttogare" in dotazione al Comune di Sorrento <http://comunesorrento.tuttogare.it/>;

Ogni eventuale modifica o integrazione al presente avviso sarà pubblicata nelle stesse modalità innanzi espresse.

Costituiscono allegati al presente avviso:

- Allegato A – Modello di manifestazione d'interesse

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Sorrento. Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento di affidamento di servizi in trattazione, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri e in conformità alla disciplina.

Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli forniti dall'operatore economico con l'apposito modulo, ovvero acquisiti da altri enti/soggetti così come previsto dalla normativa, e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni.

I dati così acquisiti possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalla normativa in vigore.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, ivi compreso il diritto al reclamo: www.garanteprivacy.it.

Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE.

Il Comune di Sorrento è il titolare del trattamento dei dati.

L'informativa completa e i dati di contatto del R.P.D. sono disponibili nel sito del Comune o presso gli appositi uffici.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Federica Guarracino.

Per informazioni o chiarimenti è possibile scrivere all'indirizzo: eventi@pec.comune.sorrento.na.it

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per eventuali controversie è competente il Foro di Torre Annunziata.

NORME CONCLUSIVE

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella manifestazione d'interesse hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

I soggetti partecipanti non potranno richiedere al Comune di Sorrento alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento. Manifestando interesse il soggetto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso.

Il Dirigente del V Dipartimento
Dott. Donato Sarno