

## Curriculum vitae



### Informazioni personali

Nome **GARGIULO SILVANA**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono **Ufficio: 081/5335287**  
E-mail [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]  
Stato civile [REDACTED]  
Profilo Professionale Istruttore Direttivo Amministrativo in mobilità – Inquadramento giuridico D1 ed economico D3 Esperto in gestione di Unità operative quali Sportelli Unico Attività Produttiva, Unità Operative di ricerca e Sportelli Europa; esperto in progetti complessi nell'ambito di finanziamenti europei, nazionali e regionali ed in processi di internazionalizzazione delle PMI, di promozione del *made in Italy*, di animazione territoriale e di innovazione tecnologica.

### Esperienze lavorative

**Comune di Sorrento**  
Dal 29 dicembre 2017 ad oggi  
Date (da – a) [REDACTED]  
Nome e sede del datore di Lavoro [REDACTED]  
Principali attività e responsabilità Responsabile dello Sportello delle Attività Produttive (SUAP). Progetta e realizza il SUAP telematico in ossequio al DPR 160/2010 in outsourcing. Gestisce procedura selettiva del rilascio di 80 licenze di noleggio con conducente. Istruttoria pratiche commerciali; gestione del personale dell'Ufficio Commercio e dell'attività rivolta all'utenza. Realizza e gestisce il progetto di catalogazione ed archiviazione del materiale cartaceo dell'Ufficio Commercio con procedura di affidamento. Istituzionalizza gli endoprocedimenti con l'UTC, il Comando di Polizia Municipale, l'Ufficio Tributi ed il concessionario. Revisione Regolamento sugli autoservizi pubblici non di linea. Nomina Commissione trasporti e gestione riunioni. Redige atti di Giunta e Consiglio afferenti alle materie del SUAP. Relatrice, moderatrice ed organizzazione di seminari tra cui il seminario informativo "Il turismo extralberghiero: un'opportunità di sviluppo ecosostenibile per il territorio", in collaborazione con ABBAC. Partecipa in qualità di membro alle Commissioni di concorso per il reclutamento del personale.

**Ministero dello Sviluppo Economico – Direzione Generale per la lotta alla contraffazione – Ufficio Italiano Brevetti e Marchi. Div. Marchi, Disegni e Modelli**  
Da aprile 2015 a dicembre 2017  
Date (da – a) [REDACTED]  
Nome e sede del datore di lavoro [REDACTED]  
Principali attività e responsabilità Esaminatore dei marchi nazionali; Partecipazione a gruppi di lavoro europei l'Istituto europeo ad Alicante.

**Ministero dello Sviluppo Economico – Direzione Generale per la lotta alla contraffazione – Ufficio Italiano Brevetti e Marchi. Div. Comunicazione**  
Nome e sede del datore di lavoro [REDACTED]  
Principali attività e responsabilità

- Coordinamento progetti con le Associazioni dei consumatori a tutela dalla contraffazione
- Partecipazione eventi fieristici nazionali e workshop internazionali
- Organizzazione di eventi pubblici di rilevanza nazionale
- Partecipazione al gruppo di lavoro "Comunicazione" dell'Osservatorio europeo sulla lotta alla contraffazione
- Redazione interviste sui mass-media tradizionali e riviste on line
- Supporto nella messa a punto della strategia di comunicazione della Direzione per la lotta alla contraffazione, attraverso anche il coinvolgimento dei social networks
- Supporto al coordinamento dei progetti educational per sistema scolastico nazionale
- Membro del Comitato paritetico MIUR/MISE previsto dal protocollo d'intesa per la realizzazione di progetti educational per la valorizzazione della proprietà industriale e la creatività italiana
- Partecipazione, in qualità di membro, alle Commissioni di gara per l'affidamento di servizi all'esterno e redazione di protocolli e convenzioni con soggetti in-house e terzi per la realizzazione di progetti

Date (da – a)	Da Novembre 2006 a settembre 2010 (vincitore concorso pubblico 1°classificato)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dello Sviluppo Economico – Direzione Generale per le Politiche di Internazionalizzazione e la Promozione degli Scambi
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento dell'area del Sud-Est Asiatico e supporto alle missioni commerciali dell'area asiatica (fino a settembre 2008);</li> <li>- Svolgimento di missioni ispettive durante le collettive ICE; monitoraggio e vigilanza delle attività promozionali dell'Istituto nell'area di riferimento (fino a settembre 2008);</li> <li>- Attività di follow-up delle missioni istituzionali e delle missioni per visite ispettive (fino a settembre 2008);</li> <li>- Relatrice a convegni in Italia in rappresentanza della D.G. sulle attività istituzionali di <i>promotion pubblica</i> (fino a settembre 2008);</li> <li>- Gestione della legge di finanziamento 75%-25% "Studi di fattibilità per investimenti all'estero di PMI" per l'area Asia-Oceania (annualità 2007);</li> <li>- Membro del Gruppo di lavoro tecnico, istituito c/o il Gabinetto per la comunicazione pubblica, in qualità di delegata della D.G. di appartenenza (annualità 2008);</li> <li>- Membro del Gruppo di lavoro tecnico per la presentazione del P.O.N. Governance 2007-2008 finanziato dal FESR (durata incarico 2007-2008);</li> <li>- Redattrice del Bando sulle ICT in Repubblica Popolare Cinese a valere sui Fondi Straordinari del Made in Italy 2008 ) (incarico 2008);</li> <li>- Supporto al Coordinamento istituzionale dei Desk a difesa della Proprietà Intellettuale (da settembre 2008 a marzo 2009);</li> <li>- Docente del modulo "Le politiche di internazionalizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico" c/o lo STOA'- Istituto di Studi per la Direzione e Gestione d'Impresa di Ercolano – annualità 2008, 2009 e 2010;</li> <li>- Supporto alla gestione del POAT S.O.C.R.A.TE. a valere sul PON Governance 2007-2013 (da maggio 2010 ad oggi)</li> </ul>
Date (da – a)	Da Maggio 2006 ad Agosto 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNR di Avellino – Istituto di Scienze dell'Alimentazione, Via Roma 52 A-C – 83100 Avellino
Tipo di impiego	Incarico di consulenza per progettazione
Principali mansioni e responsabilità	Co-progettazione della SSA (Azione Specifica di Supporto): Titolo "MAC-Oils - Mapping and comparing Oils" nell'ambito della V priorità tematica del VI p.q. R & S dell'U.E. Redazione progetto, ricerca e rapporti partners nazionali ed internazionali
Date (da – a)	Da febbraio 2006 ad ottobre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Avella – P.zza Municipio, 1
Tipo di impiego	Incarico di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Attivazione dello strumento del Gemellaggio
Date (da – a)	Da febbraio 2005 ad ottobre 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	La Casa sulla Roccia – Rione S.Tommaso, 85 – 83100 Avellino
Tipo di azienda o settore	Comunità Terapeutica
Tipo di impiego	Collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Incarico di progettazione e gestione di Iniziative a valere su fondi europei indiretti. Progettazione di due interventi a valere sulla Misura 3.4 POR Campania 2000-2006 ed attuazione del PIC-Equal 2° fase "Incubatori Sociali"
Date (da – a)	Da Novembre 2005 a Dicembre 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.S.S.E. – Avellino Sviluppo Socio-Economico
Tipo di azienda o settore	Società consortile
Tipo di impiego	Componente gruppo di lavoro tecnico
Principali mansioni e responsabilità	Ideazione e Redazione bando "La tua Idea d'Europa"
Date (da – a)	Da febbraio 2004 a febbraio 2006 (vincitore concorso pubblico 1°classificato)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Avellino – P.zza Libertà, 1 – 83100 Avellino
Tipo di azienda o settore	Ente Locale

<p>Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Funzionario di Alta Specializzazione in progetti europei Coordinamento, progettazione, gestione e rendicontazione di Progetti finanziati dai Fondi Strutturali, da Programmi Comunitari (Iniziativa Equal) e da finanziamenti nazionali e regionali</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da febbraio 2003 a gennaio 2004 E.A.F.R.A. — Via del Sudario, 25 - Roma Ente di formazione dell'ACAI Collaborazione coordinata e continuativa Monitoraggio di progetti a valere su Misure del POR Sardegna e sul PON – Alta Formazione</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da settembre 2002 a marzo 2003 Confartigianform Mezzogiorno – C.so Umberto I, 35 - Napoli Ente di formazione della Confartigianato di Napoli Collaborazione coordinata e continuativa Progettazione a valere su bandi comunitari e nazionali</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da marzo 2002 a luglio 2002 FORM.ART – Via Ronco, 3 – 40013 Castel Maggiore (BO) Ente di formazione del Sistema Associativo Confartigianato Emilia Romagna Collaborazione coordinata e continuativa Progettazione a valere sul DOCUP ob. 3 Emilia Romagna e sulla legge 236/93</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da Ottobre 2001 a Marzo 2002 AGITEC S.p.A. – Via Piemonte, 51 – Roma Agenzia per l'innovazione Tecnologica Collaborazione coordinata e continuativa Progettazione e gestione di progetti di R&amp;S a valere su finanziamenti nazionali</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da Maggio 2000 ad Agosto 2000 Galvano International – Via G. Fara 35 – 20124 Milano Società di consulenza Incarico di progettazione Progettazione a valere sull'Iniziativa Comunitaria Equal – I FASE</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da Aprile 1999 ad Ottobre 2001 Consorzio Ulisse, Terni Società di consulenza Incarico di progettazione Progettazione nell'ambito della legge 215/1992 sull'imprenditorialità femminile</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da Aprile 1999 ad Ottobre 2001 Scuola Superiore di Studi Universitari S.Anna di Pisa – Via Carducci, 40 - Pisa Università - Centro di Eccellenza Collaborazione coordinata e continuativa Responsabile del progetto di innovazione tecnologica Link "Piano di potenziamento delle reti di ricerca e di sviluppo del territorio", dell'Unità Operativa di Terni</p>
<p>Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Da Aprile 1998 a Ottobre 1998 EBN - European Business Network - Avenue de Tervueren, 188/A – 1150 Bruxelles Rete Europea dei BICs (Business Innovation Centres) Funzionario a tempo indeterminato Project Manager and Information Officer</p>

## TITOLI DI STUDIO

Descrizione e data di conseguimento (laurea, diploma, altro)	DIPLÔME D'ÉTUDES SPECIALISÉES (DES) EN POLITIQUE EUROPÉENNE (ottobre 1998)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITE LIBRE DE BRUXELLES (U.L.B.) - INSTITUT D'ETUDES EUROPEENNES
Descrizione e data di conseguimento (laurea, diploma, altro)	DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE CON INDIRIZZO POLITICO- INTERNAZIONALE VOTAZIONE FINALE: 110/110 E LODE (MARZO 1995)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Universitario Orientale di Napoli
<b>CORSI DI FORMAZIONE</b>	
Date (da – a)	Dal 5 al 9 maggio 2008
Denominazione e sede ente formatore	CESNACOM - Via Virgilio 8, 00193 Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso in "Tecniche di negoziazione" . Principali materie: gli stili di negoziazione e le fasi del negoziato.
Date (da – a)	Dal 19 al 20 gennaio 2006
Denominazione e sede ente formatore	Consorzio Eurosportello Confesercenti di Firenze
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	"Corso di Formazione L'Europa e l'ente locale: introduzione alle opportunità di sviluppo ed ai modelli organizzativi"
Date (da – a)	Settembre 2005
Denominazione e sede ente formatore	UNISIPA – CENTRO UNIVERSITARIO PER L'INNOVAZIONE E LA QUALITÀ NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E FORMEZ – CENTRO FORMAZIONE STUDI - Via Banchi di Sotto 55, 53100 Siena
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	PROGRAMMA DI ALTA FORMAZIONE LOCAL AUTHORITIES IN EUROPEAN NETWORKING  Modulo "Lo sviluppo locale dal contesto alle strategie"
Date (da – a)	Da gennaio ad aprile 2004
Denominazione e sede ente formatore	Erfes Campania, Napoli
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Formazione di Esperti in internazionalizzazione nelle Amministrazioni locali
Date (da – a)	Dall'8 novembre 2000 al 28 settembre 2001
Denominazione e sede ente formatore	Ministero del Lavoro ed Enea
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione a distanza in "Project Management", finanziato dall'Iniziativa Comunitaria Adapt
Date (da-a)	Settembre-Ottobre 2007 – Durata 2 mesi 250 ore
Denominazione e sede ente formatore	Provincia di Pisa
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di qualifica in politiche Comunitarie, finanziamenti e programmi, 2° livello-post-diploma di specializzazione

**CAPACITA' E COMPETENZE  
LINGUISTICHE**

MADRELINGUA ITALIANO

**ALTRE LINGUE**

	Inglese
Capacità di lettura	C2
Capacità di scrittura	C2
Capacità di espressione orale	C2
	Francese
Capacità di lettura	C2
Capacità di scrittura	C2
Capacità di espressione orale	C2
	Spagnolo
Capacità di lettura	B2
Capacità di scrittura	B2
Capacità di espressione orale	B1
	Tedesco
Capacità di lettura	A2
Capacità di scrittura	A2
Capacità di espressione orale	A2

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Informatica, altro*

**ALTRE ESPERIENZE , CAPACITA'  
E  
COMPETENZE  
non precedentemente indicate**

Ho buone conoscenze del sistema operativo Windows XP e degli applicativi Word, Excel, Outlook, Access, PowerPoint ed Internet. Buona conoscenza dei principali social networks.

Forte propensione ai rapporti interpersonali ed attitudini al lavoro di équipe. Spiccata capacità organizzativa e propensione al lavoro per obiettivi e diretta al problem solving.

Ho effettuato due esperienze di volontariato internazionale in Repubblica dello Zambia ed in Argentina con l'Associazione no-profit VIDES di Roma. Ho l'abilitazione di guida turistica della Regione Campania conseguita nel settembre 2014 nelle seguenti lingue: italiano, inglese, francese e nel 2018 c/o la Regione Puglia in spagnolo

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Persone di riferimento:

- Dott. Donato Sarno – Dirigente Comune di Sorrento e docente c/o l'Università di Salerno
- Prof. Massimo Gallupi – Istituto Universitario Orientale di Napoli
- Prof. Paolo Dario – Scuola Superiore S. Anna di Pisa
- Prof. Paolo Frascani – Stoà di Ercolano
- Dott. Gianfranco Caprioli – ex Direttore Generale del Ministero dello Sviluppo Economico

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum ai sensi dell'art.13 del Dlgs 196/2003, per le finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro, fatto comunque salvo il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti previsti dall'art.7 del decreto legislativo.i*

Sorrento, 27.09.2020

D.ssa Silvana Gargiulo