



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

**Foglio di condizioni per la fornitura delle poltrone per il teatro comunale Tasso mediante affidamento diretto sotto soglia ex. Art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023**

***Art. 1. - Oggetto e importo della fornitura***

L'affidamento di cui al presente documento viene effettuato con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'affidamento ha per oggetto la fornitura di n. 342 poltrone per il teatro comunale Tasso e la loro posa in opera.

Le caratteristiche delle poltrone da installare sono le seguenti:

Poltroncina di dimensioni (LxHxP) 59X92X46 cm – collegabili con gancio fisso – struttura in acciaio e alluminio con sedile e schienali separati – rivestimento in velluto colore da concordare – con certificazione antiincendio – certificato ignifugo classe 1 IM – Certificazioni di processo UNI EN ISO 9001;

Fianchi laterali per terminale di fila – numerazione ricamata altezza 3 cm per posto fronte schienale colore ORO – lettera da ricamare sul fianco laterale fine fila colore ORO;

È richiesto, inoltre, il trasporto e il montaggio delle poltroncine – Certificato di corretto montaggio Classe 1IM; - Smontaggio poltrone esistenti.

La fornitura è articolata in unico lotto per l'intera durata contrattuale, come dettagliato nel preventivo/offerta.

L'importo posto a base della procedura corrisponde a € 84.000,00 (esclusa IVA al 22%)

La stazione appaltante al fine di determinare l'importo di gara, ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'articolo 41, comma 13 del d.lgs. 36/2023, per un totale di €. 4.800,00.

Gli operatori economici partecipanti alla selezione dovranno indicare espressamente nella propria offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come richiesto dall'art. 108, comma 9, del d.lgs. 36/2023 per la verifica di congruità dell'offerta.

***Art. 2. - Condizioni cui è soggetta la fornitura***

L'impresa appaltatrice si assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, l'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, e accetta le condizioni contrattuali.

### **Art. 3. – Consegna/inizio e verifica di regolare esecuzione**

La consegna della fornitura e l'inizio del servizio di installazione è prevista entro n. 4 settimane dall'ordine, che si formalizzerà con la conclusione della trattativa diretta attivata sul portale MEPA.

La fornitura sarà inviata e il servizio dovrà essere svolto presso il teatro comunale Tasso, sito in Sorrento in Piazza S. Antonino

Il Responsabile Unico del Progetto, Dr.ssa Ilaria Caccaviello, effettuerà con il supporto dell'Ufficio Tecnico la verifica di regolare esecuzione, e rilascerà il successivo certificato di regolare esecuzione, al fine di consentire la liquidazione delle fatture.

### **Art. 4. - Verifica dei requisiti**

Per il possesso dei requisiti di carattere generale dell'impresa si fa riferimento alle norme previste dal nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs 36/2023.

### **Art . 5. - Riserve dell'Amministrazione**

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) sospendere, reindire la procedura per l'aggiudicazione, non procedere all'aggiudicazione motivatamente;
- c) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

### **Art . 6. - Fatturazione e Pagamenti**

La/le fattura/e elettronica/che sarà/saranno intestata/e a:

Comune di Sorrento – Ufficio Patrimonio

Piazza S. Antonino, 1/14

Codice fiscale 82001030632 – P-Iva 0 1 5 4 8 1 9 1 2 1 0

Codice IPA KXYHM4

La fatturazione è soggetta alle disposizioni relative allo split payment dell'IVA introdotte dall'art 1, comma 629 della legge n 190/2014 e, pertanto, dovrà recare la seguente dizione: "Fattura soggetta a scissione dei pagamenti a norma dell'art 1, comma 629 della legge n 190/2014".

Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare il **CIG: A01849B0CB**.

La fatturazione sarà effettuata come dettagliato nell'offerta.

**Il pagamento della/e fattura/e** sarà effettuato tramite bonifico bancario entro 30 (trenta) giorni dall'emissione, previa verifica degli accertamenti amministrativi di legge e previa emissione del certificato di regolare esecuzione emesso dal RUP.

L'impresa si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e successive modifiche.

### **Art. 7. - Penali**

Qualora si riscontrino ritardi nell'esecuzione del servizio/della fornitura, l'Amministrazione potrà applicare penali in misura giornaliera compresa tra lo 0,3‰ e l'1‰ dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo.

Tali penali non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale.

Inoltre se le inadempienze accertate dovessero ripetersi o qualora fossero di tale gravità da compromettere la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 122 comma 3 del DLgs n. 36/2023.

### **Art. 8.- DUVRI e altri rischi**

Non sono stati rilevati rischi da interferenza e pertanto non è stato redatto il DUVRI.

### **Art. 9. - Norma finale**

Questo documento prevale, dove sia discorde, sui termini e le condizioni del Preventivo dell'impresa \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e sul \_\_\_\_\_.

Per quanto non espressamente disciplinato del presente foglio di condizioni sia con riferimento alla procedura sia con riferimento ai rapporti contrattuali dalla stessa derivanti, sia con riferimento alla fatturazione, si rinvia a quanto disposto dalla normativa internazionale, nazionale, ivi compresa quella che dovesse successivamente intervenire, per quanto applicabile.

Per accettazione (con firme digitali)

Comune di Sorrento  
Il Dirigente  
Dott. Vincenzo Limauro

Denominazione Operatore Economico  
Il Legale Rappresentante  
Sig.ra/Sig. / Dr.ssa/Dr. \_\_\_\_\_