



*Comune di Sorrento*

*Città Metropolitana di Napoli*

---

## **AVVISO**

### **INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA DEL SERVIZIO DI INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA A SOGGETTO TERZO PER IL TRIENNIO 2024-2026.**

Il Comune di Sorrento intende procedere all’affidamento diretto del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per anni tre (3), ai sensi dell’art. dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 da svolgersi in modalità telematica tramite trattativa diretta sul MEPA, previa pubblicazione di avviso di indagine di mercato. Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un’offerta al pubblico (art. 1336 del codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L’indagine in oggetto non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.

Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di un’unica offerta valida.

Le proposte ricevute si intenderanno impegnative per il fornitore per un periodo di massimo 90 giorni, mentre non saranno in alcun modo impegnative per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all’affidamento del servizio di cui all’oggetto.

#### **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Sorrento, Piazza Sant’Antonino n. 1/14 - Sorrento CAP 80067; - Codice NUTS ITF33 tel. 081.5335231;

email: [protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

sito: <https://comunesorrento.tuttogare.it/>

Responsabile del servizio: Dott. Vincenzo Limauro

Il Responsabile Unico del Progetto: Titolare di E.Q. dell’ Ufficio Patrimonio, Dott. Giulio Bifani .

#### **DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio comprende le attività di seguito elencate in via principale e non esaustiva, di gestione delle polizze assicurative del Comune:

- ricognizione, analisi e valutazione delle polizze esistenti, dei rischi assicurati, valutazione del patrimonio mobiliare ed immobiliare assicurabile e revisione del programma assicurativo dell’Ente, con segnalazione di possibili e/o convenienti metodi di prevenzione degli eventi dannosi e resa pareri di assistenza e consulenza su questioni in materia assicurativa e attinente;

- attività di supporto tecnico ed amministrativo nella predisposizione di capitolati tecnici e documenti di gara e nella valutazione delle offerte relative all’affidamento dei singoli servizi assicurativi; tale attività di supporto comprende le seguenti prestazioni di servizi, indicate in via principale e non esaustiva:

a) redazione in dettaglio dei capitolati con i relativi massimali, le clausole specifiche da introdurre nei contratti, i premi da sottoporre a concorrenzialità, l’eventuale lettera invito e/o il bando di gara;

b) assistenza tecnico-consulativa nella fase di esecuzione della gara;

c) assistenza nella valutazione delle offerte tecniche presentate dalle compagnie di assicurazione nel corso delle procedure di selezione;



## Comune di Sorrento

*Città Metropolitana di Napoli*

---

d) assistenza nella fase successiva alle procedure di aggiudicazione mediante il controllo del contratto di assicurazione che deve rispondere esattamente agli esiti di gara; resta inteso che il Broker non potrà ingerirsi di sua iniziativa nelle scelte collegate alle procedure pubbliche di individuazione dell'assicuratore.

- assistenza nella gestione polizze con particolare riguardo alla gestione dei sinistri attivi e passivi, comprendendo anche quelli già verificatisi e pendenti alla data dell'affidamento del servizio; in particolare, tale attività comprende le seguenti prestazioni di servizi, indicate in via principale e non esaustiva:

a) gestione contabile ed amministrativa dell'intero pacchetto assicurativo (segnalazione scadenze, pagamento dei premi, segnalazione degli eventuali adempimenti obbligatori indicati dalle polizze, segnalazione tempestiva di eventuali problematiche emergenti);

b) controllo continuativo sull'adeguatezza economica dei contratti nel tempo;

c) segnalazione su aggiornamenti legislativi o di contratti di lavoro che potessero avere rilevanza assicurativa, di cui il broker fosse o venisse a conoscenza;

d) le procedure in caso di sinistri, per la corretta evasione delle relative pratiche fino alla liquidazione finale dei danni, comunque a carico delle compagnie assicuratrici;

e) eventuali contenziosi iniziati per danni subiti o causati dall'Ente;

f) formazione e aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa.

Le proposte formulate dal broker in esecuzione dei precedenti punti non saranno vincolanti per l'Ente. Il broker si impegna inoltre, senza alcun onere a carico dell'Ente, ad effettuare una verifica annuale della situazione sinistri inerenti alle polizze in corso, finalizzata ad evidenziare eventuali anomalie nella gestione dei servizi dell'Ente. Con riferimento al pagamento dei premi, il broker provvede a trasmettere all'Ente i dati necessari per il pagamento almeno 30 giorni prima della scadenza indicata nelle polizze assicurative e a versare i premi alla compagnia interessata, in nome e per conto del Comune, nei termini e con le modalità convenuti con le compagnie stesse. Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii. il versamento del premio nelle mani del broker si considera effettuato direttamente all'impresa di assicurazione.

### **VALORE DEL SERVIZIO**

Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta oneri, né presenti né futuri, per il Comune di Sorrento in quanto la remunerazione, come da prassi consolidata di mercato, sarà a carico delle compagnie assicurative con le quali saranno sottoscritti i relativi contratti assicurativi e sarà costituita da una provvigione calcolata sui premi annuali netti delle polizze stipulate.

In ragione dell'ammontare dei premi gestiti nell'ultimo anno e della percentuale media delle provvigioni vigenti calcolata in una percentuale del 4% per la RCA/ARD e del 10% per i rami diversi dalla RCA/ARD, il valore presunto dell'affidamento del servizio di che trattasi per il triennio 2024-2026 è di € 60.000,00. Il raggiungimento di tale importo non è, comunque, garantito, né il Comune di Sorrento è in alcun modo vincolato a far conseguire al Broker un qualsiasi corrispettivo minimo.

I costi per la sicurezza sono valutati in zero euro in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D. Lgs. n. 81/2008.

L'importo stimato della manodopera è pari a zero ai sensi del comma 13 dell'art. 40 del Codice degli Appalti, in quanto il servizio da affidare è da considerarsi di natura intellettuale.

### **DURATA**

Il presente incarico avrà la durata di anni tre (3) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Sorrento che procederà, ai sensi della normativa in premessa



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

richiamata, all'affidamento diretto tramite trattativa diretta sul MEPA al soggetto che riterrà più idoneo, a seguito della valutazione della documentazione tecnica presentata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono manifestare interesse all'esecuzione del servizio dovranno essere in possesso, a pena di esclusione:

a) requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023:

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

b) requisiti di idoneità professionale (art. 100 D.Lgs. 36/2023):

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività avente come oggetto la mediazione assicurativa e riassicurativa;

- iscrizione a Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art. 108 e seguenti del D.Lgs. 209/2005, sezione B dello stesso, da almeno cinque anni dalla data di pubblicazione del presente avviso;

c) requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 100 D.Lgs. 36/2023):

- avere in corso una polizza di responsabilità RC professionale di cui all'art.112 del D.Lgs. 209/2005 con massimale di almeno € 2.500.000,00 (due milioni e mezzo);

- avere intermediato, nel triennio 2020-2022, un premio lordo per ogni anno di almeno € 1.000.000,00 in favore di Comuni per almeno € 3.000.000,00 totali;

d) requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 100 D.Lgs. 36/2023):

- avere eseguito direttamente nel triennio precedente quello di pubblicazione del presente avviso (2020/2022) almeno 5 (cinque) incarichi di brokeraggio/intermediazione/consulenza assicurativa in favore di Amministrazioni pubbliche (Regioni, Provincie, Comuni) di cui almeno un Comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

e) Iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e attivazione sulla piattaforma all'iniziativa: "SERVIZI – SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO", atteso che l' eventuale affidamento si perfezionerà attraverso la suddetta piattaforma così come previsto dalla normativa vigente.

### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Per presentare manifestazione d'interesse occorre registrarsi alla piattaforma telematica di *e-procurement* denominata "*Tuttogare*" in dotazione al Comune di Sorrento, mediante l'apposito link presente sul profilo del committente <https://comunesorrento.tuttogare.it/>

Le modalità tecniche per l'utilizzo del Sistema sono contenute nell'allegato link: [https://comunesorrento.tuttogare.it/norme\\_tecniche.php](https://comunesorrento.tuttogare.it/norme_tecniche.php)

I soggetti interessati dovranno presentare, entro i termini e secondo le modalità indicate nel presente avviso pubblico, la seguente documentazione:

- Manifestazione di interesse e dichiarazione unica, redatta secondo il modello di cui al modello A) al presente avviso, che dovrà essere sottoscritto — a pena di esclusione — dal legale rappresentante (ovvero procuratore speciale) firmato digitalmente;

- Proposta per l'esecuzione dell'incarico consistente in una relazione sintetica (limite massimo 5 facciate in formato A4, carattere Garamond 12), con i contenuti di seguito indicati:

a) Presentazione della società con evidenza dell'esperienza maturata nell'ambito degli enti pubblici e del team dedicato;

b) Attività di identificazione, analisi e valutazione dei rischi;

c) Gestione dei contratti assicurativi;

d) Gestione delle procedure in caso di sinistri;

e) Assistenza nelle procedure di gara per l'affidamento dei singoli servizi assicurativi;



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

- f) Piano di formazione ed aggiornamento del personale dell'Ente;
- g) eventuali servizi aggiuntivi.

La manifestazione d'interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 14 dicembre 2023** sulla piattaforma telematica "Tuttogare" su menzionata.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza e mediante altri mezzi di trasmissione.

### AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'O.E., al quale successivamente verrà inviata la trattativa diretta sul MEPA per l'affidamento del servizio in parola, sarà individuato previa valutazione su base comparativa delle manifestazioni d'interesse pervenute, attraverso criteri di coerenza e completezza dell'organizzazione e gestione del servizio e facendo riferimento, anche a:

- Curriculum vitae dell'operatore economico;
- Esperienza pregressa nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Inoltre potrà essere valutata come criterio preferenziale la vicinanza della sede operativa al Comune di Sorrento.

Attraverso la suddetta piattaforma telematica "TuttoGare", saranno gestite tutte le fasi della procedura di affidamento relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli operatori economici, nonché le conseguenti comunicazioni e gli scambi di informazioni precedenti l'avvio della procedura di acquisizione del servizio in affidamento.

Si ribadisce che non è ammesso il recapito di alcun atto o documento in modalità diverse dall'invio alla piattaforma telematica summenzionata e, in particolare, non è ammesso il recapito di alcun atto o documento agli uffici della Stazione Appaltante.

Il Comune di Sorrento declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati o per eventuali disguidi telematici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o comunque non imputabili a colpa del Comune di Sorrento stesso, di qualunque natura, che impediscano il recapito della manifestazione di interesse entro il termine suindicato.

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso di manifestazione d'interesse verrà pubblicato

- all'Albo Pretorio elettronico del Comune di Sorrento;
- sul sito istituzionale del Comune di Sorrento, [www.comune.sorrento.na.it](http://www.comune.sorrento.na.it), sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti";
- sulla piattaforma "Tuttogare" in dotazione al Comune di Sorrento <http://comunesorrento.tuttogare.it/>;

Ogni eventuale modifica o integrazione al presente avviso sarà pubblicata nelle stesse modalità innanzi espresse.

Eventuali comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente su sito istituzionale dell'Ente e sul portale "Tuttogare";

Eventuali informazioni potranno essere richieste via e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comune.sorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.sorrento.na.it)

Costituiscono allegati al presente avviso:

- Allegato A – Modello di manifestazione d'interesse
- Capitolato tecnico



# *Comune di Sorrento*

## *Città Metropolitana di Napoli*

---

- Elenco polizze attive del Comune di Sorrento

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La procedura comporta il trattamento dei dati personali degli istanti da parte del Comune di Sorrento.

Tale trattamento è finalizzato allo svolgimento del procedimento di affidamento di servizi in trattazione, nell'ambito delle attività che il Comune predispone nell'interesse pubblico e nell'esercizio dei pubblici poteri e in conformità alla disciplina.

Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatiche.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. I dati raccolti sono quelli forniti dall'operatore economico con l'apposito modulo, ovvero acquisiti da altri enti/soggetti così come previsto dalla normativa, e saranno elaborati dal personale del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni.

I dati così acquisiti possono essere comunicati all'esterno a soggetti nominati responsabili del trattamento per svolgere il servizio e ai soggetti che ne abbiano interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e per l'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs.n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.

I dati possono essere comunicati ad altre amministrazioni così come previsto dalla normativa in vigore.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, ivi compreso il diritto al reclamo: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Non sono previsti processi decisionali automatizzati né trasferimenti extra UE.

Il Comune di Sorrento è il titolare del trattamento dei dati.

L'informativa completa e i dati di contatto del R.P.D. sono disponibili nel sito del Comune o presso gli appositi uffici.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Progetto è il Titolare di E.Q. dell' Ufficio Patrimonio, Dott. Giulio Bifani .

### **RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per eventuali controversie è competente il Foro di Torre Annunziata.

### **NORME CONCLUSIVE**

Ai sensi di quanto disposto in materia dal D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella manifestazione d'interesse hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione. Le dichiarazioni mendaci e la falsità degli atti comportano responsabilità penali, nonché la conseguente decadenza dai benefici eventualmente prodotti da un provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

I soggetti partecipanti non potranno richiedere al Comune di Sorrento alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento.

Manifestando interesse il soggetto accetta, senza riserve, tutte le disposizioni contenute nell'avviso stesso.

Il Dirigente del VI Dipartimento  
Dott. Vincenzo Limauro