



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

DETERMINA DEL I DIPARTIMENTO

ORIGINALE

Determinazione nr. 351 Del 26/02/2024

PERSONALE

OGGETTO: Nomina membri ausiliari di commissione esaminatrice - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti di istruttore di vigilanza (agente di polizia locale) – ex categoria C - area istruttori- con rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% dell’orario pieno e indeterminato. Impegno di spesa.

Relazione istruttoria

Premesso che con D.D. n. 1145/2023 del 18/07(2023 è stato indetto il concorso per la copertura del posto in oggetto, con avviso pubblicato sul portale istituzionale dell’Ente e sulla “Piattaforma unica di reclutamento” www.InPA.gov.it;

richiamate le seguenti determinazioni dirigenziali:



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

-
- n. 1459/2023 del 22/09/2023 con cui venivano approvati gli elenchi dei candidati ammessi e non ammessi al concorso in oggetto;
 - n. 1624/2023 del 19/10/2023 con la quale si procedeva a rettificare il suddetto elenco per le motivazioni ivi contenute;
 - n.1706/2023 del 03/11/2023 si procedeva ad avviare una manifestazione d'interesse per l'individuazione del Presidente della Commissione deputata all'espletamento del concorso con approvazione del relativo avviso pubblico;
 - n. 1821/2023 del 21/11/2023 con cui si procedeva alla nomina della commissione esaminatrice;

considerato che, all'esito delle prove scritte, la Commissione comunicava l'elenco degli ammessi e non ammessi alla prova orale ai fini della relativa pubblicazione, ai sensi del bando di concorso e in conformità alla normativa GDPR (Regolamento EU n. 2016/679), con ammissione di n. 54 (cinquantaquattro) candidati;

dato atto che, contestualmente, veniva fissato l'espletamento della prova orale per il giorno 28.02.2024, con avviso di convocazione pubblicato nei termini previsti sul portale istituzionale dell'Ente e sulla piattaforma www.InPA.gov.it;

preso atto che, in conformità all'art. 156, comma 2, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come previsto dal bando di concorso, è possibile integrare la Commissione esaminatrice con i membri esperti in lingua inglese ed informatica considerato che la prova orale comprende anche l'accertamento, ai fini dell'idoneità, delle competenze informatiche e di lingua inglese;

considerato che non si registrano disponibilità in organico di unità esperte in lingua inglese aventi i requisiti professionali e di esperienza adeguati ai fini della prova da espletarsi;

dato atto che, in ordine all'accertamento delle competenze informatiche dei candidati ammessi alla selezione in oggetto, previa ricognizione, eventuali dipendenti aventi i requisiti necessari e potenzialmente idonei per l' integrazione della Commissione esaminatrice sono presenti in organico con incardinazione nell'ufficio CED ;

Dato atto che, da parte dello scrivente, non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità di cui è a conoscenza, con i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi degli artt. 8 e 9 del vigente Codice di Comportamento;

Considerato che, in virtù del combinato disposto di cui al comma 4, lett. b) e comma 5 dell'art. 136



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, il corrispettivo previsto per gli eventuali componenti ausiliari per lingua straniera e per materie specifiche, per concorsi relativi alla suddetta categoria/area è previsto un compenso di Euro 200,00, con aggiunta di Euro 1,00 per i n. 54 candidati ammessi, per un totale presunto lordo di Euro 254,00 oltre rimborsi spese se previsti, ai sensi del comma 6, dell'art. 136 del Regolamento;

Tanto premesso e considerato, si rimette al Dirigente per le valutazioni e decisioni consequenziali.

Il Funzionario
dott. Arturo Fontanella

IL DIRIGENTE DEL I DIPARTIMENTO

Letta e condivisa l'allegata relazione istruttoria;

Ravvisato di dover procedere all'integrazione della commissione esaminatrice con esperti in lingua inglese ed informatica per l'accertamento della relativa idoneità degli ammessi all'atto della prova orale prevista per il giorno 28.02 p.v. mediante la nomina di membri ausiliari di commissione, così come dettato dal bando ed in conformità a quanto previsto dall'art. 156, comma 2, del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto che in organico all'Ente non si registrano disponibilità di unità esperte in lingua inglese di rilievo ai fini della prova da espletarsi, tanto da necessitarsi il ricorso a professionalità esterna;

Ritenuto che, visti i titoli, le certificazioni nonché i requisiti di competenza professionale e di esperienza posseduti e dichiarati nel c.v agli atti dell'ufficio, è stata individuata ai fini della nomina quale ausiliare esperto in lingua inglese, la dottoressa Natasha Naidoo, resasi disponibile in tal senso;

Considerato che nell'organico dell'Ente sono presenti due funzionari, specialisti in informatica, aventi i requisiti professionali e di esperienza adeguati alle funzioni di membro ausiliare della predetta commissione per l'accertamento delle competenze informatiche dei candidati ammessi alla prova orale del concorso in oggetto;

Preso atto che l'ing. Marco Aprea, funzionario a tempo indeterminato in forza all'ufficio CED, in possesso dei requisiti professionali e di esperienza necessari all'assunzione dell'incarico di membro ausiliare esperto in informatica, si è reso disponibile in tal senso;

Atteso che grava sul sottoscritto dirigente l'onere di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa strumentale alla futura liquidazione dei compensi;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale del 19/02/2024 con cui si è provveduto all'approvazione



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Verificato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L.n.78/2009 conv. in legge n.102/2009 e all'art.183, c.8 del D. Lgs n.267/2000, che il programma degli impegni e pagamenti conseguenti dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i nuovi vincoli di finanza pubblica;

Dato atto che gli incarichi di cui all'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 sono esclusi dagli obblighi di tracciabilità (determinazione ANAC n. 4/2011, par. 3.12);

Considerato che il compenso erogato in conseguenza del presente provvedimento costituisce spesa non ricorrente, ex art. 183, comma 9 bis, Tuel;

Viste le disposizioni dettate dal D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, in particolare:

Richiamato il decreto sindacale n. 05/2024, di conferimento alla scrivente dell'incarico di dirigente del 1° Dipartimento, competente in materia di personale, legittimato pertanto ad emanare il presente provvedimento;

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti, approvato con Deliberazione di G.C. n. 3/2023 ed aggiornato con deliberazione giunta n. 160/2023;

Dato atto che, da parte della scrivente, non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità di cui è a conoscenza, con i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi degli artt. 8 e 9 del vigente Codice di Comportamento;

Visti :

- il D.lgs 267/2000, in particolare l'art. 107;
- la L. 241/90;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.;
- il D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. e ii.;
- il D.Lgs. 33/2013 e ss. mm. e ii.;
- il vigente P.T.P.C.T. approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 30/2023 del 24/02/2023;

DETERMINA

per tutto quanto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

1. **Di nominare** la dott.ssa Natasha Naidoo quale membro ausiliare esterno, esperta in lingua inglese, ai sensi dell'art. 156, co. 2, del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, ad integrazione della commissione nominata con D.D. n. 1821/2023 con relativo compenso previsto e quantificato ai sensi dell'art. 136, c. 4, lett. b) e c. 5 del predetto Regolamento;
2. **Di nominare** l'Ing. Marco Aprea, dipendente dell'ente con qualifica di funzionario, incardinato presso l'ufficio CED, membro ausiliare esperto in informatica, ai sensi dell'art. 156, co. 2, del vigente Regolamento comunale, ad integrazione della commissione del concorso in oggetto;
3. **Di impegnare** in favore della dott.ssa Natasha Naidoo, a titolo di compenso presunto, l'importo di Euro 254,00 (salvo riduzioni di parte variabile relativamente ai candidati effettivamente presenti alla prova) oltre ad eventuale rimborso spese quantificato forfettariamente in Euro 10,00, per un totale di Euro 264,00 nonché Euro 21,59 per IRAP sul compenso a carico dell'Ente come per legge, per un totale complessivo per le voci suddette pari ad Euro 285,59, con imputazione sui rispettivi capitoli, nell'ordine, n. 71 e n. 3342 del bilancio 2024/2026, esercizio 2024, di seguito indicati:

2024	Cap	DRS/Art/Altre	Art	EPF	Cod.207	ES	Importo	SOGGETTO	Note
2024	334	COMPENSI	0	202	1010203	S	264,00	MANCANTE/NUO	
	71	PRESTAZIONI		4				VO, cod.fisc. /p.i.	
		DECLASSAMENTO		202				MANCANTE/NUO	
		CONCORSI -		4				VO, cod.fisc. /p.i.	

4. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. **Di dare atto** che la presente determinazione, trasmessa all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di cui al 4° comma, dell'art. 151 del D.Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria;
6. **Di demandare** all'Ufficio competente di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio elettronico nei modi di legge per 15 giorni consecutivi nonché sul sito istituzionale del Comune di Sorrento, "Amministrazione Trasparente/Provvedimenti Dirigenti amministrativi", mediante inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art.23, comma 1, del decreto legislativo n.33/2013.

Comune di Sorrento, li 23/02/2024

Il Dirigente



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

Dott.ssa Mariagrazia Caiazzo



Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

OGGETTO: Nomina membri ausiliari di commissione esaminatrice - Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 4 posti di istruttore di vigilanza (agente di polizia locale) - ex cat. C - area istruttori, con rapporto di lavoro a tempo parziale al 75% dell'orario pieno e indeterminato. Impegno di spesa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Art. 151 comma 4 e Art. 153 comma V D.Lgs. 267/2000

Art. 20 comma 1 del Regolamento Comunale di Contabilità

26/02/2024

IL DIRIGENTE DEL VI DIPARTIMENTO

Dott. Vincenzo Limauro

Riferimento pratica finanziaria : 2024/250

Impegno N. 274/2024

275/2024

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CAIAZZO MARIAGRAZIA

CODICE FISCALE: TINIT-CZZMGR79P50L845X

DATA FIRMA: 26/02/2024 10:38:26

IMPRONTA: 66313533653766653064646435663163353865653465316239366662663162376331356339323038