

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nome            | <b>VARCHETTA ACHILLE</b>   |
| Indirizzo       | <b>VIA G.PAGANO 11, POZZUOLI 80078</b>   |
| Telefono        | <b>Cell. 3494009002 / casa 0815247173</b>  |
| Fax             |  |
| E-mail          | <a href="mailto:achille.napoli@hotmail.it">achille.napoli@hotmail.it</a> – <a href="mailto:achille_napoli@libero.it">achille_napoli@libero.it</a><br><a href="mailto:varchetta.direttoreartistico@gmail.com">varchetta.direttoreartistico@gmail.com</a> <a href="mailto:achillevarchetta98@pec.it">achillevarchetta98@pec.it</a> |
| Nazionalità     | italiana   |
| Data di nascita | 27/01/1998   |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul>  | <p>Dal 09/10/2016 a tutt'oggi<br/>Associazione P&amp;P Academy</p> <p>Organizzazione eventi<br/>Libero professionista</p> <p>Gestione operativa delle attività amministrative e gestionali; organizzazione eventi</p>                         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>Da gennaio 2016 a tutt'oggi<br/>Associazione Nirvana</p> <p>Associazione culturale<br/>Libero Professionista</p> <p>Gestione operativa delle attività amministrative e gestionali ; organizzazione eventi e sportelli<br/>Antiviolenza</p> |

- Date (da – a) 09/2016 a tutt'oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Formazione Cilento
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego Libero Professionista
- Principali mansioni e responsabilità Gestione operativa delle attività amministrative e gestionali; formatore sportelli antiviolenza
  
- Date (da – a) 01/2015 al 03/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Form-azione
  - Tipo di azienda o settore Ente formazione
  - Tipo di impiego Libero professionista
- Principali mansioni e responsabilità Gestione operativa delle attività amministrative e gestionali; formatore
  
- Date (da – a) 11/2020 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro telecontact Center S.p.a |via dela Stadera 6, Napoli Impiegato settore Enterprice
  - Tipo di azienda o settore telecomunicazioni
  - Tipo di impiego Mansione di Costumer Care Agent
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento delle attività prestando cura ai dettagli e garantendo precisione nell'esecuzione. Ricerca della soddisfazione del cliente attraverso un elevato livello di attenzione al servizio
  
- Date (da – a) 7/2018 al 07/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune Marzano di Nola
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto: "Musica nele strade dei forni"
  - Tipo di impiego Direttore artistico
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi
  
- Date (da – a) 7/2018 al 07/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Moio della Civitella
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto "Moio....arte, cultura e musica"
  - Tipo di impiego Direttore artistico
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi

- Date (da – a) 07/2018 al 07/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Salento
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Festa della Castagna
  - Tipo di impiego Direttore artistico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi
  
- Date (da – a) 07/2018 al 07/2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Castelnuovo Cilento
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Castrum Novum
  - Tipo di impiego Direttore artistico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi
  
- Date (da – a) 04/2017 al 07/2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Monte di Procida
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Arte moda e musica nella terra del mito
  - Tipo di impiego Direttore artistico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi
  
- Date (da – a) 4/04/2017 al 8/08/2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Qualiano
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Cena di Note Arte musica e moda
  - Tipo di impiego Direttore artistico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi
  
- Date (da – a) 04/2017 al 8/2018
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Villaricca
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto E'moda..Panicocoli arte e musica
  - Tipo di impiego Direttore artistico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi
  
- Date (da – a) 04/2020 al 12/2021
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gallo Matese
  - Tipo di azienda o settore PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Ritorno a Gallo matese
  - Tipo di impiego Direttore artistico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione eventi

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>07/07/2020 al 07/07/2021<br/>Calvi (partenariato )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Oltre i sentieri<br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>07/07/2021 al 07/07/2022<br/>Calvi(partenariato )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Oltre i sentieri raggio di luna su Ponte Appiano<br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2022al 2023<br/>Castelnuovo(partenariato Salento -Lustra _Omignano Scalo -Stella – Cilento )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Castrum Novum la tradizione va in scena tra fiabe ,poesia e aforismi<br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2023al 2024<br/>Castelnuovo(Perito-Omignano-Teverola -Stella Cilento-Salento )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Castrum Novum la tradizione va in scena tra fiabe ,poesia e aforismi<br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2019 al 2021<br/>Ciorlano(partenariato Pratella -Fontegreca )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Oggi...una Volta !<br/><br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2022 al 2023<br/>Cesa (partenariato San Marco Evangelista -Capodrise -Teverola-Portico-San prisco)</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto I bottari di S.Antuono ed il Vino asprino tra tradizioni storiche artistiche e culinarie dei paesi Casertani<br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p> |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2023 al 2024</p> <p>Cesa ((partenariato San Marco Evangelista -Parete -Ruviano -Gricignano -Portico)</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto I bottari di S.Antuono ed il Vino asprino tra tradizioni storiche artistiche e culinarie dei paesi Casertani</p> <p>Direttore artistico</p> <p>Organizzazione eventi</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2022 al 2023</p> <p>Prata Sannita (partenariato Capriati al Volturmo-Gallo Matese-Ailano-Ciorlano)</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Natur arte tra il sacro e il profano</p> <p>Direttore artistico</p> <p>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2023 al 2024</p> <p>Prata Sannita (partenariato Capriati al Volturmo-Fontegreca -Ailano-Ciorlano-Caianello)</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Natur arte tra il sacro e il profano</p> <p>Direttore artistico</p> <p>Organizzazione eventi</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2022 al 2023</p> <p>Sorrento (partenariato Piano di Sorrento - Massa Lubrense – Vico Equense – Meta di Sorrento - Sant’Agnello )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Natur arte tra il sacro e il profano</p> <p>Direttore artistico</p> <p>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2023 al 2024</p> <p>Sorrento (partenariato Piano di Sorrento - Massa Lubrense – Vico Equense – Meta di Sorrento - Sant’Agnello )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto Mi Illumino di inverno</p> <p>Direttore artistico</p> <p>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2023 al 2024</p> <p>Pozzuoli (partenariato Monre di procida - Bacoli – Quarto – Giugliano - Procida )</p> <p>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto <i>La Riscoperta delle Tradizioni nel rilancio dell’Area Nord Occidentale di “Napoli</i></p> <p>Direttore artistico</p> <p>Organizzazione eventi</p>                    |

|  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Dal 2021 al 2022<br/>Lapio (partenariato con altri 4 comuni )<br/><br/>PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE POC 2014/2020 Progetto <i>Fiano Love Fest</i><br/><br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>05/ 2016 al 10/2023<br/>P&amp;P Academy nei comuni Pozzuoli, Villaricca; Agropoli; Monte di Procida ;Moio della Civitella ,Salento, Capaccio Paestum<br/><br/>E' moda .....<br/><br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>6/02018 al 09/2023<br/>P&amp;p Academy<br/><br/>Donne in mostra nei Campi Flegrei fotografia scultura Video<br/><br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>6/2020 al 09/2023<br/>Solidarity People<br/><br/>Eventi<br/><br/>Direttore artistico<br/>Organizzazione eventi</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>6/2018 al 09/2023<br/>Libero professionista<br/><br/>consulenze<br/><br/>consulente finanziario<br/>trading</p>  |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno 2019/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universita
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia e commercio
  - Qualifica conseguita Economia e commercio
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Economia Aziendale
  
- Date (da – a) Anno 2016/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente formazione Eurosoft
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Medicina
  - Qualifica conseguita Qualifica professionale di operatore socio sanitario qualifica 1 OSS
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) Anno 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione HERA formazione SRL
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio informatica
  - Qualifica conseguita Qualifica professionale EIPASS 7 modules
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) EIPASS 7 modules
  
- Date (da – a) Anno 2015/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola media superiore Multicenter School
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Inglese ,francese ,spagnolo
  - Qualifica conseguita diploma
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Ragioneria

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### PATENTE O PATENTI

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

| INGLESE | SPAGNOLO | FRANCESE   |
|---------|----------|------------|
| BUONA   | BUONA    | BUONA      |
| BUONA   | BUONA    | ELEMENTARE |
| BUONA   | BUONA    | BUONA      |

Buona predisposizione a relazionarsi con le persone conseguita per carattere personale ed a seguito di varie esperienze lavorative, sportive nonché nei vari viaggi intrapresi. Svolgo da diversi anni lavori di organizzazione eventi e di rendicontazioni per aziende estere per progetti con Comunità Europee

Attento verso le responsabilità, propositivo nell'assumere le decisioni lavorative, aperto al cambiamento. Coordinamento di attività per la realizzazione di eventi/spettacoli

Buona conoscenza degli applicativi office di Microsoft, Word, Excel e Power Point, cad

Passione per la Musica e piacere per la fotografia.

Fiducioso nelle proprie capacità e del proprio spirito di sacrificio, moderatamente ambizioso, determinato nel raggiungere l'obiettivo, ottimista verso il prossimo.

Patente A / B

Disponibile a trasferte ed a trasferimenti in sedi anche estere.