



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

**Al dott. Bifani Giulio**  
**Sede**

**Al Comune di Ravello**

**protocollo@pec.comune.ravello.sa.it**

**Oggetto:** autorizzazione allo svolgimento di incarico extraistituzionale presso il Comune di Ravello al dott. Bifani Giulio - rif.pec prot. n. 40894/2024 del Comune di Ravello.

**DIRIGENTE del 1° DIPARTIMENTO**

**PREMESSO** che il dott. Bifani Giulio presta attualmente servizio presso il Comune di Sorrento a tempo pieno e indeterminato;

**DATO ATTO** che il Comune di Ravello(Sa), con pec prot. n. 40894 del 09/07/2024, ha richiesto autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 per l'espletamento al di fuori dell'orario di lavoro, da parte del dipendente suindicato, delle attività di rilevazione previste dal Titolo V del D. Lgs 165/2001 ed in particolare di quelle inerenti alla redazione della relazione al Conto Annuale/Conto Annuale;

**DATO ATTO** che il dott. Bifani Giulio, con nota prot. n. 40997 del 09/07/2024, ha richiesto autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, per l'espletamento, al di fuori dell'orario di lavoro, del suddetto incarico extraistituzionale a favore del Comune di Ravello(Sa) dichiarando che non sussistono motivi di incompatibilità ne' conflitto di interessi con l'attività istituzionale attualmente svolta;

**DATO ATTO** che il dirigente del VI Dipartimento, con nota prot. n. 41082 del 09/07/2024, ha espresso parere favorevole alla suddetta richiesta di autorizzazione;

**VISTO** il decreto sindacale n. 5/2024, con il quale è stata affidata alla scrivente la reggenza del I Dipartimento, competente in materia di Personale;

**AVUTO RIGUARDO** alle esigenze del servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico;

**PRESO ATTO** che non sussistono esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta;

**CONSIDERATO** , pertanto, che nulla osta al rilascio della richiesta autorizzazione;



*Comune di Sorrento*

*Città Metropolitana di Napoli*

**VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** l'art. 60 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. e) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTI** i Contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni ed autonomie locali;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**OSSERVATO** il giusto procedimento ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

### **AUTORIZZA**<sup>1</sup>

il dipendente dott. Bifani Giulio allo svolgimento dell'incarico extraistituzionale suindicato a favore del Comune di Ravello(Sa).

Il Comune di Ravello(Sa), ai sensi dell'articolo 53, comma 11, del D. Lgs. 165/2001, è obbligato a comunicare all'Ufficio personale del Comune di Sorrento, Piazza S. Antonino n.14, entro quindici giorni dalla liquidazione, i compensi erogati.

Tale provvedimento va pubblicato sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente ai sensi e per effetto del D.lgs. 97/2016.

Sorrento, 11/07/2024

**Il Dirigente del 1° Dipartimento**  
**dott.ssa Mariagrazia Caiazzo**

<sup>1</sup> Inviare una copia dell'autorizzazione con relativa domanda compilata all' Ufficio Personale del Comune di Sorrento per consentire gli adempimenti presso l'Anagrafe delle prestazioni.