

**Al Comune di Sorrento - Ufficio Personale**

**Al Dirigente del VI Dipartimento**

Il sottoscritto Persico Roberto Funzionario Contabile in servizio presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Sorrento

**CHIEDE**

di essere autorizzato, ai sensi della normativa vigente per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra-istituzionali al personale dipendente a svolgere la seguente mansione:

Componente esterno Commissione Concorso Pubblico Funzionario Area Finanziaria Comune di Piano di Sorrento - Determinazione Settore 7 n. 791/2024 che si allega alla presente

L'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro con salvaguardia delle esigenze di servizio - importo previsto o presunto previsto dall'art. 17 del vigente regolamento Comune di Piano di Sorrento € 500,00 lordo

dichiara, sotto la propria responsabilità, che

- a) l'incarico ha carattere temporaneo ed occasionale e che non rientra tra i compiti del servizio di assegnazione;
- b) non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o motivi di incompatibilità, di diritto o di fatto;
- c) l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- d) si impegna ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;
- e) si impegna a non utilizzare beni, mezzi ed attrezzature dell'Ente di appartenenza per lo svolgimento dell'incarico;
- f) non si riferisce all'esercizio di una libera professione;
- i) si impegna a fornire immediata comunicazione al Responsabile del Servizio Personale di eventuali incompatibilità sopravvenute provvedendo all'immediata cessazione dall'incarico e di comunicare l'importo certo da percepire.

Resta ferma l'osservanza da parte del soggetto che eroga i compensi previsti di darne comunicazione a questo Ente secondo i termini e le modalità di cui all'art. 53, comma 11, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165.

Sorrento, 17/10/2024

Dott. Roberto Persico





# CITTÀ DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

**DETERMINAZIONE N. 791 del 11/10/2024**

**SETTORE 7 / PERSONALE**

**Oggetto : CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AREA FINANZIARIA – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE. APPROVAZIONE AVVISO MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER NOMINA COMMISSIONE.**

**IL RESPONSABILE**

**Premesso:**

**che** con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 dell'11.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il PIAO 2024/2026, nell'ambito del quale, alla sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3.3 "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale", è stata confermata la procedura già programmata in precedenza per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Funzionario Area Finanziaria – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, mediante indizione di concorso pubblico;

**che** con D.G n. 160 del 28.06.2024, con D.G. n. 165 del 04.07.2024 e con D.G. n. 245 del 26.09.2024, è stata modificata la sezione 3.3 del PIAO 2024/2026 – Piano del Fabbisogno del Personale, annualità 2024, senza nulla incidere sulla programmata assunzione della figura di cui trattasi;

**che** con determinazione n. 644 del 07.08.2024 è stato indetto il concorso di cui all'oggetto, approvando, contestualmente, il bando di concorso;

**che** il suddetto bando di concorso è stato pubblicato sul sito "inPA" dal 07.08.2024 alle ore 23:59 del 06.09.2024 nonché all'Albo Pretorio on line dell'Ente ed inserito in Amministrazione Trasparente nella sottosezione "Bandi di concorso";

**Dato atto** che al fine di dare seguito agli adempimenti successivi occorre provvedere alla nomina della Commissione esaminatrice del concorso in argomento;

**Tenuto conto** che il PTPCT inserito nel PIAO approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.90 dell'11.04.2024, nell'ambito delle *Misure di prevenzione riguardanti tutto il personale – Formazione delle commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi*, prevede, quale misura specifica, quella di privilegiare nella scelta dei componenti delle commissioni di concorsi il ricorso a soggetti esterni;

**Tenuto conto** altresì che sussistono nel caso de quo ulteriori ragioni di opportunità per ricorrere alla individuazione di componenti esterni in considerazione del fatto che tra i candidati ammessi al concorso risultano anche alcuni dipendenti comunali;

**Ritenuto**, pertanto, che si ravvisa la necessità di avviare una manifestazione d'interesse per la nomina della Commissione esaminatrice esterna deputata all'espletamento del concorso pubblico in oggetto, i cui componenti saranno individuati in ragione dei requisiti posseduti rispetto alle materie oggetto di concorso;



# CITTÀ DI PIANO DI SORRENTO

## Città Metropolitana di Napoli

**Tutto ciò premesso;**

**Visto** lo schema di avviso pubblico all'uopo predisposto dall'Ufficio Personale, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

**Atteso** che detto avviso contenente i termini e le modalità per la presentazione della manifestazione d'interesse, verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line per la durata di 10 giorni consecutivi;

**Precisato** che con successivo apposito atto verranno nominati i componenti della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per soli esami, di cui trattasi;

**Visto** il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

**Visto** il D.P.R. 08.05.1994, n. 487 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*", come modificato dal D.P.R. 82 del 16.06.2023;

**Visto** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive approvato con Deliberazione di Giunta. n. 56 del 14.03.2024, modificato con D.G. n.182/2024., con D.G. 244/2024 e con D.G. 250/2024;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 7 del 15.04.2024, con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del VII Settore, con competenza anche in materia di personale;

**Dato atto** che, da parte della scrivente, non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto e di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Per le motivazioni sopra riportate,

### ***DETERMINA***

1. **la premessa** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di approvare**, l'avviso pubblico di manifestazione d'interesse per l'acquisizione di candidature per la individuazione dei componenti della Commissione Esaminatrice deputata all'espletamento del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Funzionario Area Finanziaria – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, che si allega alla presente determinazione per formare parte integrante e sostanziale della stessa;
3. **di pubblicare** l'avviso di manifestazione di interesse sul sito istituzionale dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line per la durata di 10 giorni consecutivi;
4. **di rinviare** a successivo atto la nomina della Commissione Esaminatrice del concorso in oggetto;



# CITTÀ DI PIANO DI SORRENTO

## Città Metropolitana di Napoli

5. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Sul presente provvedimento lo scrivente Responsabile esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del Dlgs n. 267 del 2000 e del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente.

Piano di Sorrento, 11/10/2024

Il Funzionario Responsabile  
**Teresa Pontecorvo / Arubapec S.p.a.**  
documento sottoscritto digitalmente



**COMUNE DI PIANO DI SORRENTO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**Ufficio Personale**

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE ESTERNA DEL CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO AREA FINANZIARIA – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE.**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo Unico sull’ordinamento delle Autonomie Locali” e successive modifiche e integrazioni*;

Visto il D.P.R. 09 maggio 1994, n. 487 *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”* come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni*;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art.6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246”*;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 *“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazioni amministrativa”* e successive modifiche e integrazioni

Visto il *“Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell’accesso agli impieghi e delle procedure selettive”* approvato con D.G. n. 56 del 14.03.2024, modificato con D.G. n. 182 del 18.07.2024, con D.G. n. 244 del 26.09.2024 e con D.G. n. 250 del 03.10.2024;

Visto il vigente Regolamento *“Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione organica – Norme di Accesso*;

Visto il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 dell’11.04.2024 di approvazione del PIAO 2024/2026, successivamente modificata con D.G. n. 160 del 28.06.2024 e D.G. n. 165 del 04.07.2024;

In esecuzione della determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale è stato approvato il presente avviso;

**RENDE NOTO**

che è indetta manifestazione di interesse per l’acquisizione di candidature per la individuazione dei membri della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico in oggetto.

**OGGETTO E FINALITÀ DELL’AVVISO PUBBLICO**

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di commissari esperti esterni da designare quali componenti della commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di *“Funzionario Area Finanziaria”*, Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione.

La commissione esaminatrice sarà composta da:

- n. 1 componente esterno con funzioni di Presidente (di cui uno effettivo ed uno supplente)
- n. 2 componenti esperti nelle materie di esame (di cui due effettivi e due supplenti)



# COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

## Città Metropolitana di Napoli

### Ufficio Personale

#### REQUISITI PER LA NOMINA

Possono presentare domanda coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti di ruolo di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, appartenenti:
  - a) per le funzioni di Presidente:
    - all'Area dei Dirigenti, ivi compresi i Segretari Comunali, o all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con incarico di E.Q.
  - b) per le funzioni di componente:
    - all'Area dei Dirigenti, ivi compresi i Segretari Comunali, o all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni.
- non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss.sm.ii. per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;
- non ricoprire ruoli di componenti dell'Organo di direzione politica delle amministrazioni, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- non essere stati condannati per i reati previsti dal Capo I del Titolo II, del libro II del Codice penale;

Resta fermo che all'atto dell'assunzione dell'incarico tutti i componenti delle commissioni esaminatrici devono dichiarare, in relazione all'incarico medesimo, l'assenza di conflitto di interessi e l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, con particolare riguardo all'articolo 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, agli articoli 35, comma 3, e 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 nonché agli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62

La domanda di candidatura con i relativi allegati, dovrà pervenire all'Ente, entro e non oltre il giorno \_\_\_\_\_ a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it) (la domanda e gli allegati dovranno essere in formato pdf e riportare in scansione la firma del candidato e del suo documento d'identità oppure essere firmati digitalmente), le domande potranno essere inviate unicamente dal candidato titolare di indirizzo di Posta Elettronica Certificata. Ai fini del rispetto del termine di cui sopra fa fede la data di arrivo alla PEC dell'ufficio protocollo dell'Ente.

La domanda deve essere corredata di curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, da cui si evinca l'esperienza professionale maturata, eventuale partecipazione in qualità di Presidente o membro esperto o aggiunto a procedure concorsuali nella Pubblica Amministrazione e i significativi titoli di studio ritenuti utili.

In particolare, il curriculum vitae, dovrà indicare in modo puntuale:

- i titoli di studio conseguiti;
- l'esperienza professionale maturata, comprensiva dei periodi della stessa;
- l'eventuale partecipazione in qualità di Presidente o membro esperto o aggiunto a procedure concorsuali nella Pubblica Amministrazione negli ultimi 10 anni.



# COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

## Città Metropolitana di Napoli

### Ufficio Personale

Si specifica che il curriculum di studio e professionale da allegare alla domanda dovrà essere redatto in duplice copia di cui una in versione integrale ed una in versione pubblicabile, con oscuramento dei dati personali, ai fini degli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione cui è soggetta questa Amministrazione, in caso di affidamento degli incarichi a soggetti esterni.

**È necessario allegare copia di documento di identità in corso di validità ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, a pena di esclusione.**

La presentazione della manifestazione di interesse non darà diritto alla nomina, che rimarrà comunque nella discrezionalità del Responsabile competente, nè, tantomeno, l'esito della presente procedura darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito.

#### INDIVIDUAZIONE COMPONENTI

La scelta dei componenti esterni, effettivi e supplenti da nominare in qualità di "Presidente" e "Componente" della Commissione giudicatrice, qualora le manifestazioni di interesse siano in numero superiore ai componenti da nominare, sarà effettuata tenendo in considerazione i requisiti posseduti dall'interessato rispetto alle materie oggetto di concorso. Resta inteso che, ove nessuno dei richiedenti dovesse presentare competenze ritenute adeguate, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa Amministrazione.

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Successivamente, in base ai titoli culturali e professionali presentati e sulla scorta delle esperienze e delle competenze rilevate dal curriculum vitae dei candidati, si procederà all'individuazione dei componenti.

Nel caso in cui il presente avviso vada deserto per mancanza di domande o per mancanza dei requisiti di coloro che hanno fatto domanda, il Responsabile del Personale si riserva di procedere a nomina diretta, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità sarà effettuata all'atto dell'insediamento della commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale.

L'atto di nomina della Commissione esaminatrice è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune - Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso.

#### COMPENSO

Ai soggetti individuati verrà corrisposto un compenso determinato sulla base di quanto disposto dall'art. 17 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive.

#### CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla presente procedura:

- le domande giunte dopo la scadenza tassativa prevista dall'avviso;
- le domande non sottoscritte secondo le modalità previste dall'avviso;
- le domande prive di curriculum;
- le domande non compilate o compilate in modo parziale;
- le domande contenenti curricula dai quali non si evince chiaramente i requisiti necessari alla partecipazione.



# COMUNE DI PIANO DI SORRENTO

## Città Metropolitana di Napoli

### Ufficio Personale

#### INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Teresa Pontecorvo, Responsabile del Settore VII.

Eventuali informazioni e precisazioni possono essere richieste all'Ufficio del Personale preferibilmente tramite mail all'indirizzo personale@comune.pianodisorrento.na.it oppure telefonicamente al numero 081-5344410/081-5344424.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piano di Sorrento – Piazza D. Cota – 80063 Piano di Sorrento - sito web: <http://comune.pianodisorrento.na.it>;
- responsabile per la protezione dei dati è il Comune di Piano di Sorrento;
- responsabile del trattamento dei dati personali è il Funzionario Responsabile del VII Settore – Ufficio Personale – Gestione Giuridica del Personale;
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: nomina dei membri della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 1 posto di “Funzionario Area Finanziaria”, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali attinenti in particolare dati relativi a condanne penali e reati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa.
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.



**COMUNE DI PIANO DI SORRENTO**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**Ufficio Personale**

---

**PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line per la durata di 10 giorni consecutivi.

Piano di Sorrento, \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Dott.ssa Teresa Pontecorvo