



Comune di Sorrento

D.U.P.

2025 / 2027

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Le Regioni individuano gli obiettivi generali della programmazione economico-sociale e della pianificazione territoriale e stabiliscono le forme e i modi della partecipazione degli enti locali all'elaborazione dei piani e dei programmi regionali.

La programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118.

Considerando tali premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal d.lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti e inseriscono due concetti di particolare importanza al fine dell'analisi in questione:

- a) l'unione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
- b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.

Il DUP (Documento Unico di Programmazione) sostituisce il Piano Generale di Sviluppo e la Relazione Previsionale e Programmatica, inserendosi all'interno processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del d.lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.

Dal 2015 tutti gli enti sono obbligati ad abbandonare il precedente sistema contabile introdotto dal d.lgs. n. 77/95 e successivamente riconfermato dal d.lgs. n. 267/2000 e ad applicare i nuovi principi contabili previsti dal d.lgs. n. 118/2011, così come successivamente modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014 il quale ha aggiornato, nel contempo, anche la parte seconda del Testo Unico degli Enti Locali, il d.lgs. n. 267/2000 adeguandola alla nuova disciplina contabile.

Il nuovo sistema dei documenti di bilancio risulta così strutturato:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio si riferisce a un arco della programmazione almeno triennale comprendendo le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al d.lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art.11 del medesimo decreto legislativo;
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica (SeS)** individua gli indirizzi strategici dell'ente e in particolare le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al medesimo periodo. Inoltre definisce per ogni missione di bilancio gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il Gruppo Amministrazione Pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

La **Sezione Operativa (SeO)** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione; prende in riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, inoltre supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Nell'Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011, punto 8, *Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*, si dispone che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP). Se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Linee Programmatiche Formalizzate Nel Dup

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato

Linee programmatiche di mandato (art. 46, c.3, d.lgs. n. 267/2000)

Con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 29.03.2021 venivano approvate le linee programmatiche di mandato (2020-2025).

La peculiarità del progetto politico che l'Amministrazione eletta ha redatto e presentato al corpo elettorale, indica le seguenti linee programmatiche, che costituiscono e costituiranno il puntuale riferimento per tutta l'attività del governo locale con costante e diretto richiamo negli atti e nelle singole azioni amministrative.

La missione principale del mandato sarà basare la linea politica dell'amministrazione sui temi della vivibilità, dell'eco sostenibilità, della cura dell'ambiente e dell'innovazione tecnologica, nell'ambito di un progetto strategico di caratura territoriale ed internazionale, con priorità ben identificate che - in armonia con le opportunità offerte dall'Unione europea e dagli accordi internazionali - sia in grado di rinnovare il posizionamento internazionale della città.

È necessario, quindi, ripartire dalle potenzialità della storia e della cultura locale per rilanciare il turismo e il suo indotto, riscoprendo Sorrento come una delle tappe principali del Grand Tour e come la città che ha ispirato artisti di ogni epoca e dato i natali al poeta Torquato Tasso, dotandola di infrastrutture e servizi che aumentino il valore del territorio.

Alla luce di tali premesse, vanno specificate le seguenti linee programmatiche dell'azione di mandato:
Vivibilità e sicurezza urbana

- Viabilità Intelligente
 - Adeguamento della rete viaria
 - Aree di sosta auto e moto riservate ai residenti
 - Sicurezza delle strade
 - Tariffe agevolate per i residenti
 - Abbattimento delle barriere architettoniche
 - Problema abitativo
 - Wi-fi pubblico e gratuito
 - Potenziamento Servizi Sanitari ospedalieri
 - Realizzazione e potenziamento area dedicata agli amici a 4 zampe
1. Politiche sociali ed inclusività.
- Politiche assistenziali a anziani e meno abbienti
 - Sostegno ai fitti abitativi
 - Sostegno ai fitti commerciali
 - Politiche di inserimento al lavoro per i disoccupati e sostegno agli stagionali
 - Rimodulazione della fiscalità
 - Istituzione del Garante per la disabilità
 - Politiche di sostegno alla Terza età
 - Politiche di sostegno ai diversamente abili
 - Istituzione di Consulte Tematiche Amministrazione-Cittadino
 - Politiche di sostegno alle famiglie
 - Doposcuola gratuito per gli studenti in difficoltà
 - Sportello contro la violenza

-
- 2. Efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione
 - Coordinamento istituzionale tra i Comuni della Penisola Sorrentina
 - Trasparenza dell'Amministrazione e Informazione del cittadino
 - Riorganizzazione del personale
 - Relazioni con il pubblico (URP)
 - Semplificazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione
 - Sorrento Capitale dell'Innovazione
 - Ufficio interno dedicato alla partecipazione ai bandi europei
- 3. Policentrismo e sviluppo urbano
 - La nuova vita delle Periferie
 - Riqualificazione Pineta Le Tore e area Eliporto
 - Potenziamento collegamento tra centro e periferie
 - Riqualificazione dell'area di Marina Grande
 - Restyling e valorizzazione dei sentieri escursionistici
- 4. Opere pubbliche e cura delle Città
 - Decoro urbano
 - Restyling di Piazza A. Veniero
 - Restyling zona portuale
 - Riqualificazione del Corso Italia tratto Piazza Tasso – Marano
 - Restyling area Agip (Marano)
 - Riqualificazione della zona di Sottomonte
 - Restyling centro storico
 - Riqualificazione impianti sportivi
 - Riqualificazione delle aree del Cimitero e nuovi loculi
 - Regolamento per il decoro e l'arredo urbano
- 5. Cultura ed istruzione
 - Sorrento città di arte, cultura e innovazione
 - La Pubblica Istruzione
 - La Biblioteca comunale
 - Gli eventi culturali
 - Il Teatro comunale
 - Il Centro polifunzionale per i giovani
 - Sorrento Civica
- 6. Tradizioni e valorizzazione delle tipicità
 - Il "Made in Sorrento" come Marchio di qualità
 - La Vie delle Botteghe e delle tradizioni
 - Sorrento Città dell'Artigianato e della Manifattura di qualità
 - Istituzione di un Museo civico del Territorio e delle Tradizioni
 - Iniziative a sostegno degli artigiani
- 7. Politiche giovanili e formazione
 - Potenziamento dell'Informagiovani e Sportello di avvio al lavoro
 - Incubatore di impresa
 - Incentivazione politiche attive per il lavoro
 - Spazi per l'aggregazione associativa
 - Scuola delle Arti e dei Mestieri

- Hospitality Management: La formazione turistica che fa la differenza

8. Politiche per il turismo e promozione del territorio

- Sorrento tutto l'anno
- Proiezione internazionale di Sorrento
- Spettacolo di qualità come strumento di promozione turistica
- Turismo culturale, paesaggistico e ambientale
- Nuova formazione per le guide turistiche
- Campagne Marketing per la promozione del territorio

9. Eco sostenibilità ed ambiente

- Tutela di Mare, acque, rivi e fondali
- Trasformare i rifiuti in risorsa
- Politiche ecosostenibili
- Mobilità sostenibile
- Azioni di contrasto all'inquinamento
- Riqualficazione aree verdi
- Agricoltura, pesca e artigianato

1. Vivibilità e sicurezza urbana

- Viabilità Intelligente

Quando parliamo di viabilità intelligente intendiamo principalmente: la regolamentazione della circolazione dei mezzi pesanti, progetti di mobilità integrata e la riorganizzazione delle arterie stradali con l'individuazione di nuove aree di sosta riservate per il decongestionamento del traffico cittadino. Innanzitutto, la necessità di regolamentare l'accesso e la sosta dei mezzi pesanti sul nostro territorio ci porta a due azioni: nel breve termine, l'istituzione di fasce orarie per l'accesso e la sosta dei mezzi pesanti; nel medio termine, è necessaria l'individuazione di un'area di interscambio al fine di alleggerire il carico di mezzi pesanti sulle nostre strade. Proprio in quest'area può nascere anche il progetto di una mobilità integrata, che crei un nesso virtuoso con il trasporto attraverso mezzi elettrici o comunque a basso impatto ambientale di piccole dimensioni e con i servizi dell'Eav (Circumvesuviana). Tale obiettivo ovviamente sarà perseguito in collaborazione con gli altri comuni interessati e con gli Enti sovra comunali preposti. È inoltre necessaria l'individuazione di un'area per il carico e scarico delle merci, nonché per lo stazionamento di bus e NCC. Tale area potrebbe essere ricavata attraverso la riconversione della stazione Circumvesuviana di Sorrento in polo di trasporto intermodale (progetto già esistente che prevede la realizzazione di un'area sovrastante i binari ferroviari, con accesso da Via degli Aranci) o in altra area da individuare. È necessario comunque procedere - di concerto con gli Enti preposti - ad una riqualficazione della stazione di Sorrento e ad un riordino delle attività svolte in loco, mettendo a disposizione degli utenti spazi e servizi più efficienti. Allo stesso tempo la riorganizzazione delle arterie stradali attraverso una migliore regolamentazione delle Ztl e di nuove aree di sosta, ci aiuta a decongestionare il traffico cittadino e abbassare il livello di CO2 nell'atmosfera. Questa azione viaggia di pari passo con la circolazione di mezzi elettrici che garantiscono una continua mobilità all'interno della ZTL, soprattutto a favore di persone con difficoltà motorie.

- Adeguamento della rete viaria

Le mutate esigenze quotidiane e le necessità manifestatesi in questi anni rendono necessario l'adeguamento di alcuni tratti viari. Innanzitutto, è palese la necessità di recuperare la viabilità di Via Fontanelle e Via Li Simoni attraverso la ricostruzione della strada franata. Risulta altresì utile al fine di contrastare caos e congestionamento, realizzare in Via degli Aranci, lo svincolo - in corrispondenza con l'ospedale - che consenta l'accesso a Marina Grande in modo più razionale e che colleghi la stessa Via degli Aranci con la strada che porta al Capo di Sorrento (Progetto già esistente).

- Aree di sosta auto e moto per i residenti

Un progetto di mobilità intelligente, così strutturato, non può prescindere dalla destinazione di apposite aree di sosta auto a tariffa agevolata dedicata ai residenti: attraverso intese con i parcheggi esistenti, individuamo almeno 300 posti auto da destinare ad abbonamento agevolato per i cittadini che hanno necessità di raggiungere il centro. Stessa esigenza riguarda motocicli e ciclomotori, per i quali prevediamo la realizzazione di stalli per la sosta riservati ai residenti, muniti di un apposito contrassegno rilasciato dal Comune.

La migliore riorganizzazione delle arterie stradali implica anche la realizzazione di nuove aree di sosta che consentano il passeggio cittadino, valorizzando così anche l'economia locale. Per venire incontro alle esigenze di cittadini e commercianti è necessario istituire aree di sosta per autovetture lungo alcuni tratti della carreggiata stradale in Via degli Aranci.

- Sicurezza delle strade

Le strade costantemente dissestate e gli episodi di violenza che si sono verificati in questi ultimi mesi, richiedono una maggiore attenzione sul tema della sicurezza. Per questo vogliamo agire sul doppio fronte di una più efficiente manutenzione stradale da un lato e, dall'altro, di maggiori controlli delle forze dell'Ordine nelle aree più colpite del nostro territorio. Occorre garantire, anche nelle ore notturne un presidio ed un monitoraggio costante nell'ottica di avere strade più sicure e controllate, anche attraverso il potenziamento del sistema di videosorveglianza. Sotto l'aspetto della sicurezza stradale è necessario adottare – a seconda delle peculiarità di ogni zona – sistemi di attraversamenti pedonali intelligenti, dissuasori di velocità e semaforizzazione.

- Tariffe agevolate per i Residenti

Il cittadino merita di essere agevolato all'interno della propria città. Per questo applichiamo immediatamente concrete e consistenti agevolazioni a favore dei residenti per le tariffe relative alle strisce blu, ai trasporti pubblici intra comunali e agli stabilimenti balneari.

- Abbattimento delle barriere architettoniche

Sorrento deve essere completamente fruibile anche da parte di persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale. Prevediamo l'abbattimento delle barriere architettoniche in tutta la città, iniziando dai marciapiedi, dalla fruizione degli uffici pubblici e delle spiagge cittadine. Saranno anche promossi corsi ed eventi formativi sul tema della disabilità, troppo spesso relegato colpevolmente in secondo piano.

- Problema abitativo

La scarsa disponibilità e l'eccessiva onerosità degli alloggi, dovuta anche all'indiscriminato sviluppo delle attività turistiche ricettive extra alberghiere, rischia di rendere Sorrento un enorme villaggio turistico. Ci impegniamo a fare quanto possibile nel rispetto della normativa vigente per favorire la soluzione del problema. Tra le opzioni da valutare c'è quella relativa alla legge 167/62 (piani di edilizia economica e popolare) e il ricorso all'edilizia convenzionata con il coinvolgimento di cooperative edilizie.

Inoltre, per contenere e regolare l'ulteriore ed indiscriminata proliferazione di attività extra-alberghiere, che di fatto sottraggono vani residenziali alle famiglie residenti, saranno poste in atto una serie di azioni mirate a regolare tali attività compreso misure finalizzate alla concessione di immediate agevolazioni fiscali a favore di coloro che concedano in locazione immobili per fini abitativi a famiglie residenti.

Un insieme di politiche abitative attive deve mirare a rendere parimente conveniente, per i proprietari degli immobili, la scelta per la locazione abitativa rispetto a quella turistica.

- Wi-fi pubblico e gratuito

Al fine di rendere migliori servizi a cittadini e turisti è opportuno installare - in tutte le piazze e nei punti nevralgici della città degli Access Point per l'erogazione di rete Internet pubblica in Wi-Fi. In questo modo, i Cittadini potranno comodamente e gratuitamente navigare in rete dai propri dispositivi.

- Potenziamento dei Servizi Sanitari Ospedalieri

Il diritto all'assistenza sanitaria costituisce un punto fondante per la vivibilità di una Città.

L'ammodernamento e l'adeguamento della struttura ospedaliera, deve costituire una priorità assoluta.

Nei limiti delle competenze comunali, ci impegniamo per il miglioramento dei servizi sanitari ospedalieri

e per la realizzazione di un sistema di assistenza ai meno abbienti maggiormente diffuso. Allo stesso tempo predisponiamo iniziative finalizzate alla prevenzione medica ed all'informazione scientifica.

- Realizzazione e potenziamento aree dedicate agli amici a 4 zampe

Il benessere e la tutela degli animali costituisce un elemento indissociabile di una Città civile e accogliente. È necessario condividere strategie e azioni unitarie per incentivare condotte civiche e sensibilizzare la comunità all'assunzione di prospettive ecosostenibili. Per questo individuamo e predisponiamo subito un'area cani pubblica, accompagnata dall'emanazione di un contestuale regolamento. L'area sarà perciò velocemente adeguata, prevedendo l'implementazione di appositi kit per le deiezioni canine, di fontane/abbeveratoio e di dispositivi per la successiva sanificazione, previa eventuale intesa con le associazioni di volontariato. All'interno dell'area è possibile ricavare uno spazio da adibire ad albergo per animali d'affezione al fine di offrire un punto di riferimento agli ospiti che raggiungono la nostra città con i propri animali domestici.

2. Politiche sociali ed inclusività

- Politiche di sostegno a anziani e meno abbienti

Alla luce delle problematiche legate agli aspetti connessi alla pandemia da Covid -19 e al periodo successivo all'auspicato superamento, il ruolo delle politiche sociali riveste oggi un asset strategico per la città. Pertanto, sosteniamo energicamente tutte le categorie messe a dura prova dalla crisi economica. Aiuti mirati soprattutto agli anziani e alle fasce deboli della società, tra cui coloro che sono rimasti senza lavoro, sia mediante sostegni economici e prestazioni alimentari, che con assistenza qualificata personale e sociale.

- Sostegno ai fitti abitativi

La situazione attuale impone un intervento concreto a favore dei cittadini che vivono un momento di emergenza socio-economico. L'incremento immediato del sostegno ai fitti delle abitazioni principali risponde a questo intento. Tale strumento deve essere utilizzato anche al fine di sostenere le nuove famiglie e le giovani coppie di sorrentini.

- Sostegno ai fitti commerciali

In considerazione della recente crisi, prevediamo subito un aiuto consistente anche a favore dei titolari di attività produttive e dei commercianti che proveranno una congrua riduzione di introiti avuta nel corrente anno. Il sostegno al pagamento dei fitti commerciali rientra sicuramente nella manovra di aiuto all'imprenditore.

- Politiche di inserimento al lavoro per i disoccupati e sostegno agli stagionali

Le politiche di assistenzialismo vanno lette nell'ottica di un più rapido reintegro in situazioni di indipendenza e dignità sociale. In questo senso, vanno promossi lavori socialmente utili, tirocini formativi e corsi di formazione professionale per favorire l'occupazione dei nuclei familiari colpiti dalla crisi o comunque in difficoltà. Riteniamo inoltre utile procedere alla creazione di un'anagrafe dei lavoratori stagionali in collaborazione con l'Osservatorio comprensoriale per il monitoraggio del lavoro precario ed il contrasto e l'emersione del lavoro non regolare.

- Rimodulazione della fiscalità

Anche alla luce del particolare momento storico è opportuno procedere ad una rimodulazione della tassazione allo scopo di sostenere i redditi più bassi, attraverso l'azzeramento dell'addizionale comunale IRPEF per i redditi inferiori a euro 25.000,00. E' inoltre opportuno procedere ad una revisione della spesa ed all'adozione di provvedimenti finalizzati a garantire la progressività del prelievo fiscale.

- Istituzione del Garante per la disabilità

Lo scopo è quello di presidiare l'abbattimento delle barriere architettoniche e di perseguire la rimozione degli ostacoli, anche di carattere sociale e culturale, che si frappongono al riconoscimento di pari dignità e opportunità per le persone diversamente abili, favorendo le politiche di integrazione sociale e il miglioramento dell'autonomia personale. Il Garante sarà il punto di contatto tra i diversamente abili, i loro familiari, i tutori, gli accompagnatori, le associazioni e tutti i soggetti interessati

o senza scopo di lucro avente come fine la tutela dei diritti e/o la promozione sociale delle persone con disabilità.

- Politiche di sostegno della Terza età

A favore della terza età è opportuno potenziare le iniziative finalizzate alla socializzazione ed alla formazione. Pertanto, è utile rafforzare le attività del Centro Anziani e completarle con corsi di informatica per la terza età, incontri informativi con professionisti al fine di approfondire specifiche tematiche ed iniziative di prevenzione medica e approfondimenti scientifici. Parimenti importante è il potenziamento delle attività di socializzazione e di svago.

- Politiche di sostegno per i diversamente abili

È necessario sostenere i diversamente abili e le loro famiglie attraverso il potenziamento dei servizi già esistenti (assistenza domiciliare e specialistica, centro diurno) e l'attivazione di progetti tesi all'inserimento sociale e lavorativo, quali, ad esempio: tirocini formativi, laboratori di inclusione sociale, pet-therapy e musicoterapia.

Per le persone con disabilità prive del supporto familiare andranno, inoltre, sviluppati programmi e interventi innovativi di residenzialità come previsto dalla Legge 112/16 "Dopo di noi".

- Istituzione di Consulte Tematiche Amministrazione-Cittadino

Facendo seguito alla riuscita esperienza della Consulta Sanità, da noi istituita, attiviamo altrettante Consulte per ogni settore fondamentale dell'Amministrazione. In questo modo ci poniamo in continuo confronto e collaborazione con la popolazione e con gli esperti di settore, incentivando anche la cittadinanza attiva a favore della Città e delle esigenze via via emergenti.

- Politiche di sostegno alle famiglie

Per sostenere ed incentivare le famiglie attiviamo nuove misure di sostegno sotto forma di contributi (ad esempio bonus bebè, bonus baby-sitter) e migliorando i servizi già esistenti, come l'asilo nido, le colonie estive e il trasporto scolastico. Per quanto riguarda l'asilo nido, oltre al prolungamento dell'orario di permanenza dei bambini e l'erogazione del servizio anche il sabato, andrà valutata anche l'apertura di una nuova sede presso il plesso scolastico di Cesarano che dovrà tornare in tempi rapidi ad ospitare la scuola per l'infanzia ed essere punto di riferimento per le famiglie delle zone collinari. Più attenzione e risorse verranno inoltre destinate al Centro per la Famiglia e più in generale alle azioni di carattere informativo e alle attività di sostegno e supporto alla genitorialità.

- Doposcuola gratuito per gli studenti in difficoltà

Guardando ai più piccoli, il Comune può attivare, in collaborazione con associazioni di volontariato e con i servizi sociali, un programma di tutoraggio scolastico per i giovani studenti in difficoltà delle scuole elementari e medie. La scuola e l'istruzione devono essere il volano dell'inclusione sociale e della creazione di opportunità per le fasce più deboli della popolazione. Corsi di doposcuola gratuiti con partecipazione garantita in base al reddito familiare per livellare la preparazione dei giovani studenti e abbattere le disuguaglianze di istruzione e culturali che troppo spesso diventano disuguaglianze sociali.

- Sportello contro la violenza

Istituzione di uno sportello pubblico con la presenza di figure in grado di veicolare i cittadini vittime di ogni forma di violenza verso il sistema sanitario specialistico e/o le autorità giudiziarie.

L'obiettivo principale è la tutela (intesa come supporto pratico) in caso di maltrattamenti in famiglia, violenza psicologica e sessuale, bullismo e cyberbullismo.

Lo Sportello interviene a seguito di segnalazione o formale denuncia, anche in forma anonima, lavorando attraverso la rete di servizi offerti dal Comune che vanno dalla tutela legale al sostegno psicologico.

3. Efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione

- Coordinamento Istituzionale fra i Comuni della Penisola Sorrentina

Un coordinamento tra i Comuni del nostro territorio è necessario al fine di gestire in modo più efficiente ed efficace servizi e problematiche comuni all'intero territorio peninsulare. Settori come quello della

viabilità, della tutela dell'ambiente e della sanità, necessitano di una visione globale ed intercomunale per trovare soluzioni efficienti e in linea con le aspettative del cittadino: serve uno sforzo collettivo. I vantaggi di un'aggregazione tra i Comuni sono notevoli: riduzione dei costi, maggiore peso politico e istituzionale, maggiori possibilità di accesso ai fondi europei, gestione unitaria del territorio e dei problemi condivisi, essenziale per la loro risoluzione.

In quest'ottica si innesta anche la discussione sull'Ospedale Unico della penisola sorrentina, alla cui realizzazione deve seguire una maggiore presenza di presidi sanitari dislocati sul territorio per funzioni di pronto soccorso e lungodegenza.

- Trasparenza dell'Amministrazione e Informazione del cittadino

Tutti i cittadini e gli operatori economici vanno trattati in modo uniforme e imparziale. Adottando pratiche trasparenti e in linea con le nuove tecnologie digitali, intendiamo informare tutti sulle opportunità e i servizi offerti dalla Pubblica Amministrazione. Un cittadino ben informato è una prerogativa essenziale all'interno di una comunità dove spesso i diritti possono essere trasformati in concessioni.

La trasparenza è anche lo strumento fondamentale per un controllo diffuso da parte dei cittadini dell'attività amministrativa, nonché elemento portante dell'azione di prevenzione della corruzione e della cattiva amministrazione.

Per questo oltre a esigere la puntuale osservanza degli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/13 ci impegniamo a ripristinare l'accesso all'archivio storico dell'Albo Pretorio e a rendere nuovamente consultabili gli atti pubblicati nel rispetto delle indicazioni date al riguardo dal Garante della Privacy.

Maggiore trasparenza dovrà inoltre essere garantita sul fronte dell'utilizzo dei proventi dell'imposta di soggiorno e più in generale nella predisposizione dei documenti contabili dell'ente (al riguardo riteniamo indispensabile procedere ad una completa revisione dei capitoli di spesa).

- Riorganizzazione del personale

Riteniamo indispensabile garantire un costante rinfoltimento dell'apparato amministrativo mediante assunzioni, indizione di nuovi concorsi, oltre alla costante e progressiva qualificazione di quello già in servizio, attraverso la formazione e la valorizzazione del personale. L'obiettivo è creare senso di appartenenza alla Città e alla macchina burocratica: così i Dirigenti e il Personale comunale tutto riscoprono l'orgoglio di lavorare per la comunità, che costituisce un fattore fondamentale di motivazione e di impegno. Altra priorità irrinunciabile è analizzare, pianificare e revisionare periodicamente il fabbisogno delle occorrenze di personale e l'organizzazione in generale, anche con la reingegnerizzazione di processi, puntando all'innovazione tecnologica e gestionale, con la semplificazione delle procedure e la digitalizzazione diffusa. Per supportare ciò, variamo un Regolamento avanzato del personale ispirato alla responsabilità, alla delega delle funzioni, alla valorizzazione, crescita e formazione delle risorse interne, puntando in prospettiva anche all'eventuale superamento della Dirigenza.

- Relazioni con il Pubblico (U.R.P.)

Tema spesso dolente è stato quello della mancanza di punti di riferimento per il cittadino che, in ambito amministrativo, spesso si sente diffidente, confuso, poco considerato. Per questo rendiamo attivo e funzionale l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, in grado di dare risposte immediate alle persone, soddisfarne le esigenze e necessità e avvicinare la Pubblica Amministrazione al cittadino e viceversa. Il Comune deve tornare ad essere la "Casa del Cittadino", dove ciascuno possa essere accolto con competenza e garbo e vedere riconosciuti i propri diritti.

- Semplificazione e Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione

Occorre migliorare la qualità del servizio erogato al cittadino ed accelerare i tempi di erogazione dei servizi. Per farlo bisogna garantire innanzitutto un più semplice e immediato accesso ai servizi comunali attraverso lo snellimento degli iter burocratici. Abbiamo intenzione altresì di attivare un Progetto "Pilota" con le Pubbliche Amministrazioni al fine di creare degli Sportelli Virtuali per ridurre i disagi per i cittadini di Sorrento e della Penisola Sorrentina. A Sorrento possono aprire, ad esempio, Sportelli Virtuali dell'Agenzia Entrate, dell'Inps e di Equitalia, così da evitare ai cittadini il disagio dello spostamento.

- Sorrento Capitale dell'Innovazione

Nell'era della digitalizzazione, Sorrento deve porsi l'obiettivo di diventare capitale dell'innovazione nel Sud Italia: un laboratorio dove ricercare e sviluppare nuove modalità di interazione tra le istituzioni e cittadini per la fruizione dei servizi pubblici, dalla semplice richiesta di certificati anagrafici a istanze più complesse.

Il rapporto tra Comune e cittadino può essere completamente dematerializzato sfruttando le nuove tecnologie, raccogliendo in un portale web e in una App tutte le informazioni necessarie, dalle tasse agli orari dei mezzi pubblici, dagli eventi in Città agli avvisi per la cittadinanza.

Ogni cittadino sarà dotato della sua identità digitale, sincronizzata con i servizi nazionali SPID e app IO, con cui comunicare con gli uffici pubblici, semplificando la vita delle persone, che potranno monitorare in qualsiasi momento lo stato della loro istanza e dialogare direttamente con i responsabili del servizio richiesto.

Un portale specifico sarà poi dedicato alle imprese, in modo da azzerare la difficoltà degli adempimenti burocratici e snellire il rapporto con la pubblica amministrazione.

Anche la fruizione turistica della Città dovrà essere completamente digitalizzata: una App pensata per i turisti con tutte le informazioni utili e gli eventi in corso, con supporto multilingua in tempo reale da parte di operatori specializzati.

In quest'ottica di digitalizzazione si inserisce anche la modernizzazione della Biblioteca comunale che deve essere in linea con le nuove tecnologie facilitando l'accesso pubblico all'informazione.

- Ufficio dedicato alla partecipazione ai bandi europei / Sportello pubblico Europa-Sorrento

L'Europa costituisce una risorsa anche e soprattutto per il Comune di Sorrento, al fine di intercettare quei bandi e quelle opportunità che aiutano lo sviluppo della Città. A tal fine istituiremo un apposito Ufficio interno al Comune dedicato esclusivamente al monitoraggio dei bandi e alla selezione e progettazione di bandi europei, in linea con le esigenze della Città.

Inoltre, attraverso l'istituzione di un apposito Sportello Europa-Sorrento, creeremo l'anello mancante tra il cittadino e l'Europa, garantendo un servizio di assistenza per i finanziamenti europei. Il ruolo dello Sportello sarà, dunque, di informazione e consulenza al pubblico sui principali bandi di finanziamento europei, nazionali e regionali, e sulle opportunità rivolte ai giovani, alle imprese, ai professionisti e alle associazioni del territorio, anche favorendo la collaborazione e la rete, nell'intento di realizzare progetti unitari e coerenti con le esigenze del territorio. Lo Sportello, inoltre, si occuperà di svolgere azioni di sensibilizzazione e informazione, come la diffusione di newsletter, organizzazione di seminari e info-day periodici.

4. Policentrismo e sviluppo urbano

- La nuova vita delle periferie

L'attuale situazione della città vede un centro congestionato e caotico e periferie isolate e spesso trascurate (basti pensare alla incresciosa situazione di Via Li Schisani da anni interrotta a causa di eventi franosi). La città che noi vogliamo non avrà periferie, ma nuovi centri. La zona alta in particolar modo necessita di più cure: a partire dalla manutenzione stradale e dalla pubblica illuminazione, passando per gli allacci alla rete fognaria di cui molte zone della città sono ancora sprovviste. Inoltre, sarà necessario procedere all'adeguamento delle strade rurali ed alla riqualificazione delle stesse.

- Riqualificazione Pineta Le Tore e area Eliporto

È nostra intenzione procedere in tempi brevi alla riqualificazione della Pineta Le Tore e dell'intera area circostante, compresa l'area dell'ex eliporto, che dovrà essere un polo di aggregazione, in grado di creare occupazione oltre che un'offerta ecosostenibile per cittadini e turisti, con la realizzazione di aree dedicate allo sport all'aperto, di una zona dedicata ai bambini e di un'area per lo sgambamento dei cani. Il tutto sotto scrupolosa osservanza della legislazione in materia e con controllo costante anche delle azioni poste in essere da privati in situ.

- Potenziamento collegamento tra centro e periferie

Il miglioramento delle condizioni di vita dei residenti nelle zone periferiche passa necessariamente dal potenziamento del trasporto pubblico con il centro cittadino. Saranno pertanto intensificate le corse dei bus - sulle linee esistenti - in modo da coprire un più ampio arco temporale della giornata. Attraverso un progetto di urbanizzazione delle periferie saranno, inoltre, collegate al centro - attraverso l'attivazione di nuove linee di trasporto su gomma - le zone alte della città attualmente isolate.

- Riqualficazione del Borgo di Marina Grande

Progettiamo di riqualificare l'area dismessa dell'impianto di depurazione di Marina Grande con diversi interventi che comprendono un parcheggio per auto e motorini, un'area dedicata al ricovero delle attrezzature da pesca, la realizzazione di un'area verde attrezzata, nonché un sistema di ascensori che consenta l'accesso al borgo direttamente da Via del Mare.

- Restyling e valorizzazione dei sentieri escursionistici

Il nostro territorio di sentieri naturalistici attraverso i quali è possibile percorrere i tratti più caratteristici della Città. Purtroppo, molti sentieri versano in stato di abbandono e di incuria. Sono pertanto necessari interventi di manutenzione straordinaria e successivamente una massiccia azione di promozione al fine di rendere fruibili a cittadini e turisti angoli straordinari – e talvolta inediti - del nostro territorio.

5. Opere pubbliche e cura delle Città

- Decoro Urbano

Il biglietto da visita di una Città è senz'altro la cura che viene dedicata alle sue strade, ai suoi giardini, ai suoi monumenti e a tutto l'insieme che rende gradevole, riconoscibile ed omogenea una realtà territoriale. Per rendere Sorrento più bella è necessario procedere ad interventi di manutenzione più puntuali ed organici nonché ad opere di riqualificazione urbana finalizzate a rendere la città sempre più accogliente e funzionale. E' opportuno altresì curare con attenzione la pulizia e la sanificazione delle strade.

- Restyling di Piazza A. Veniero

È necessario in tempi brevi conferire una precisa identità a Piazza Andrea Veniero, attraverso un ripensamento della struttura centrale ed un miglioramento dell'arredo urbano circostante. Inoltre, al fine di valorizzare i prodotti agricoli del nostro territorio e riportare la Piazza alla sua antica missione di mercato è opportuno organizzare periodicamente iniziative di "Mercato a Km 0" in collaborazione con operatori agricoli ed associazioni del settore.

- Riqualficazione della zona portuale

Il porto rappresenta un biglietto da visita per una città come Sorrento. Per questo procediamo in tempi brevi al miglioramento dei servizi di accoglienza e di informazione ai passeggeri ed alla riqualificazione di segnaletica e arredi. Ovviamente fondamentale per la svolta del porto sarà la realizzazione del collegamento meccanizzato con il porto. È un'opera che la Città attende da anni e che sarà fondamentale per decongestionare Piazza Tasso, Via Luigi De Maio e il Porto, mettendo in comunicazione diretta il centro della città con uno dei fulcri nevralgici della viabilità pubblica: quella via mare. Il progetto contribuisce ad una Sorrento più bella e più ecosostenibile. Ai residenti sarà immediatamente garantita la fruizione del percorso a condizioni agevolate.

Il potenziamento della Nautica da diporto, inoltre, è una esigenza improcrastinabile - anche al fine di intercettare una nicchia di turismo di alto livello - da soddisfare attraverso la progettazione e la realizzazione di un moderno ed efficiente sistema di pontili per l'ormeggio ed il transito delle imbarcazioni. Tale progettazione dovrà tenere conto della realtà esistente, migliorandone la funzionalità e l'estetica, attraverso soluzioni e tecnologie ecosostenibili.

- Installazione di pali ed impianto per la pubblica illuminazione in Via Casarlano vecchia

Il tratto di strada in Via Casarlano vecchia necessita dell'istallazione di pali per l'impianto di pubblica illuminazione in quanto sono assenti corpi illuminati con grave pregiudizio per l'utenza;

- Sistemazione organica di Via Fregonito

Il tratto di strada di via Fregonito necessita di lavori di recinzione stradale, rifacimento del manto di

asfalto e incremento dei corpi illuminanti della pubblica illuminazione.

- Sostituzione e creazione di un nuovo progetto di pubblica illuminazione a Piazza della Vittoria
Con il restyling dell'impianto di illuminazione pubblica di Piazza della Vittoria si intende conferire maggiore sicurezza e decoro all'intera Piazza, anche per migliorarne la sua fruibilità e vivibilità.

- Riqualificazione del Corso Italia tratto Piazza Tasso – Marano

Il tratto di Corso Italia in oggetto necessita con urgenza di interventi finalizzati al rifacimento dei marciapiedi e dell'arredo urbano al fine di rendere la zona più gradevole e funzionale.

- Riqualificazione area Agip (Marano)

Con il restyling del tratto di Corso Italia che va da Piazza Tasso a Piazza Veniero si è creato un forte disequilibrio con il tratto di Corso Italia che parte dalla piazza principale e termina a Marano. Pertanto, procederemo alla riqualificazione anche di questa zona. In particolare - nell'ambito del programma di dismissione dei distributori di carburante dal centro abitato - il quartiere sarà valorizzato mediante il progetto di destinare l'area, attualmente deputata alla distribuzione di carburante Agip, ad una piazza pedonale con giardini, attrezzata con sottostante parcheggio, così da favorire il commercio di quartiere ed i residenti.

- Riqualificazione della zona di Sottomonte

Grazie al nostro impegno dopo un lungo percorso progettuale ed autorizzativo, è stata recentemente appaltata l'opera che prevede la riqualificazione della zona di ingresso a Sorrento attraverso l'ampliamento dei marciapiedi e il rifacimento dell'area circostante con un'area verde attrezzata in via Arigliola angolo Corso Italia. Solo la pandemia in corso ha impedito - ad oggi - l'esecuzione dei lavori che saranno realizzati nei prossimi mesi. Un risultato ascrivibile all'efficacia della nostra azione amministrativa. Nella stessa zona prevediamo ulteriori migliorie e abbellimenti, quali: il miglioramento dell'illuminazione e della sicurezza stradale e l'ammodernamento dell'arredo urbano.

- Restyling del centro storico

I numerosi interventi effettuati, tra cui la metanizzazione della città, hanno provocato ingenti danni, dissestando la pavimentazione. Alla luce di ciò va effettuato un lavoro di risistemazione del basolato al fine di restituire all'intero centro storico sicurezza e decoro, procedendo, contestualmente, al sotterramento delle linee elettriche scoperte del centro storico.

- Riqualificazione degli impianti sportivi

Lo sport e l'edilizia sportiva sono stati settori trascurati fino ad oggi. Sorrento merita la riqualificazione degli impianti sportivi e la realizzazione di spazi dedicati a quei cittadini che amano fare attività fisica. Il Palazzetto dello Sport, l'impianto della Scuola Media "Tasso", il Campo Italia, il campetto della Scuola Materna - Elementare "Angelina Lauro", i campetti Spasiano, sono le strutture da cui partiamo per una riqualificazione che preveda anche la predisposizione per la fruizione da parte dei diversamente abili. Per il Campo Italia sembra opportuno procedere ad un intervento di ristrutturazione integrale dell'impianto esistente attraverso la progettazione ed alla realizzazione – con l'utilizzo di materiali eco compatibili – di una struttura in grado di consentire la partecipazione a campionati anche di categoria superiore e con la creazione di aree annesse per la socialità.

- Riqualificazione delle aree del Cimitero e nuovi loculi

La continua domanda da parte dei cittadini di disporre di un loculo per custodire le spoglie dei propri cari, porta all'esigenza di realizzare senza indugio nuove nicchie all'interno del cimitero cittadino. L'amministrazione non può più rimandare questo aspetto, insieme a quello della riqualificazione del Cimitero di Via San Renato e di una più attenta manutenzione delle sue aree verdi e degli arredi funerari.

- Regolamento per il decoro e arredo urbano

E' uno strumento fondamentale per disciplinare in maniera organica gli interventi che impattano sull'estetica dei luoghi al fine dare uniformità e gradevolezza agli arredi e decori pubblici e privati.

6. Cultura ed istruzione

- Sorrento città di arte, cultura e innovazione

Sorrento deve proiettarsi a diventare sempre più un centro internazionale di cultura, arte e innovazione. A tal fine immaginiamo la realizzazione di una “open air art gallery “ internazionale, che possa toccare vari luoghi della città, in un disegno di impreziosimento e aumento di attrattività. In tale contesto vanno adeguatamente considerate la figura di Torquato Tasso e dell’Istituto di Cultura Tasso di Sorrento. E’ necessario altresì organizzare eventi ed iniziative di rilevanza nazionale ed internazionale, nonché promuovere la cooperazione con città gemellate o amiche.

Di fondamentale importanza è la valorizzazione e la promozione dell’enorme patrimonio artistico e culturale di la nostra città dispone. Il Museo Correale di Terranova, a tal fine, necessita di interventi finalizzati alla innovazione alla digitalizzazione ed alla creazione di percorsi tattili per non vedenti nonché del recupero della sezione archeologica e dei giardini.

- La pubblica istruzione

Il nostro impegno programmatico per l’Istruzione Pubblica e i servizi scolastici parte dall’assunto che gli investimenti in capitale umano devono essere prioritari in una società moderna. Pertanto, la scuola ha un ruolo centrale nella formazione delle nuove generazioni. Occorre avviare un piano della collaborazione e dialogo costruttivo tra scuola ed ente comunale adoperandosi per essere nelle condizioni di assicurare a tutti l’offerta formativa meglio rispondente alle effettive necessità ed inclinazioni, mirando alla valorizzazione delle eccellenze presenti in ogni ragazzo ed avendo a cuore, al contempo, i ragazzi più deboli e svantaggiati sul piano socio-economico-culturale. Occorre realizzare le condizioni di fattibilità necessarie per l’esercizio del diritto allo studio da parte degli studenti, sia attraverso la risoluzione delle problematiche strutturali che attraverso l’erogazione di servizi più efficienti e borse di studio agli studenti meritevoli. In tale contesto è necessario garantire la piena sicurezza dei luoghi e la disponibilità di strumenti e tecnologie per una didattica innovativa.

- La biblioteca comunale

La biblioteca “B. Capasso” deve essere un luogo accogliente e funzionale aperto a studenti e studiosi. Pertanto, è urgente la risoluzione delle problematiche strutturali che la rendono poco confortevole ed il miglioramento dei servizi (abbattimento delle barriere architettoniche – Wi-fi – impianto di climatizzazione).

- Gli eventi culturali

Sorrento deve essere sempre più un riferimento per eventi culturali quali mostre di arte, rappresentazioni teatrali, musicali e folkloristiche ed eventi legati al mondo della cultura in genere. Nel raggiungere questi obiettivi è necessario un più efficace coordinamento tra gli Enti territoriali preposti e le associazioni operanti nel settore.

L’obiettivo è quello di portare in Città le eccellenze a livello internazionale ma anche di valorizzare, sostenere e promuovere i nostri talenti e cultura del nostro territorio.

- Il Teatro comunale

Il Teatro comunale deve diventare il punto di riferimento per le attività di cultura e spettacolo. E’ fondamentale rendere la struttura moderna e funzionale ed organizzare attività culturali e formative per tutte le fasce di età oltre ad eventi di musica, folklore, danza, teatro e cinema. Il teatro comunale deve adempiere la funzione di avvicinare il cittadino al mondo della cultura a tutti i livelli ed offrire agli utenti momenti di intrattenimento di qualità. Pertanto il completamento dell’intervento dell’efficientamento tecnologico e strutturale andranno predisposte le procedure di legge funzionali all’ affidamento dei servizi.

- Il Centro polifunzionale per i giovani

Rendere Sorrento una Città sempre più per giovani rende necessaria la realizzazione di un centro polifunzionale a loro dedicato. Un luogo per incontrarsi e socializzare ma anche un punto di riferimento per attività culturali e di intrattenimento (ad esempio: cineforum, dibattiti a tema, organizzazione di eventi giovanili).

7. Tradizioni e valorizzazione delle tipicità

- Il “Made in Sorrento” come Marchio di qualità

L'autenticità di Sorrento e dei suoi prodotti conosciuti in tutto il mondo rende necessaria l'istituzione di un marchio riconosciuto e riconoscibile sotto il quale raccogliere tutti i prodotti tipici di Sorrento, sia agricoli che artigianali. Il Made in Sorrento avrà il fine di garantire e proteggere la tipicità di tali prodotti tramite il loro tracciamento, dalla fase produttiva fino a quella di distribuzione, anche attraverso i moderni canali di e-commerce.

- La Vie delle Botteghe e delle tradizioni

Di fondamentale importanza è ridefinire gli spazi dedicati al “Made in Sorrento”, attraverso la realizzazione di un percorso che si sviluppa lungo alcune strade del centro storico della nostra Città e che è riservato alla valorizzazione e alla promozione dell'artigianato e delle eccellenze locali. Una valorizzazione del passato dove le botteghe di Sorrento erano prese da esempio e che in tanti hanno cercato di emulare.

A tal fine prevediamo una detrazione sull'imposta municipale unica (IMU) a favore dei proprietari di immobili a destinazione commerciale che concedono immobili in locazione agli artigiani, oppure agli imprenditori che vendono prodotti locali manifatturieri o alimentari con marchi di qualità certificata. In questo modo riduciamo il rischio del proliferare di attività che poco o nulla hanno a che fare con la nostra realtà territoriale.

- Sorrento Città dell'Artigianato e della Manifattura di qualità

Sorrento è famosa in tutto il mondo non solo per l'intarsio, ma anche per le tante eccellenze manifatturiere che purtroppo si trovano ad affrontare difficoltà sempre crescenti. Il ricamo, l'arte presepiale, la cantieristica del “gozzo sorrentino”, la lavorazione della ceramica sono solo alcuni degli esempi del nostro immenso patrimonio. La promozione e la rivitalizzazione di queste ed altre attività, anche attraverso una rinnovata intesa Scuola-Lavoro e un sostegno alle iniziative volte alla divulgazione di queste antiche arti (ad esempio la Biennale internazionale dell'intarsio promossa dal MUTA), è un impegno prioritario per la Città di Sorrento, la cui immagine viene impreziosita dal richiamo agli antichi simboli dell'operosità, del talento e della genialità dei nostri antenati.

Prevediamo, inoltre, l'assegnazione tramite bando di contributi a favore di giovani residenti che investono in iniziative economiche innovative nei settori tradizionali della manifattura sorrentina, premiando in particolar modo la nascita di tali attività all'interno del Centro Storico.

- Istituzione di un Museo Civico del Territorio e delle Tradizioni

Il recupero delle nostre tradizioni più caratterizzanti, nonché la loro diffusione e divulgazione, passa anche mediante l'istituzione di un sito museale in grado di incarnare un polo di conoscenza, produzione e vendita dei nostri prodotti. La zona sottostante le Antiche Mura, ad esempio, potrebbe essere la giusta cornice per questo obiettivo. Qui possiamo realizzare un'adeguata esposizione permanente che metta in luce l'eccellenza delle nostre tradizioni, il che costituisce un impatto positivo, anche in termini di agevolazione e crescita dei settori più legati al territorio ed attualmente in difficoltà.

- Iniziative a sostegno degli artigiani

Al fine di tutelare i prodotti dell'artigianato locale è indispensabile sostenere economicamente le botteghe storiche e mettere a disposizione degli artigiani spazi espositivi al fine di promuovere le loro lavorazioni.

8. Politiche giovanili e formazione

- Potenziamento del Centro Informagiovani e Sportello di avvio al lavoro.

Continuando l'ottimo lavoro portato avanti in questi anni in tema di politiche giovanili, avviamo un potenziamento dell'ufficio Informagiovani che diventa un vero e proprio Sportello di avvio al lavoro, ovvero una struttura in grado di tracciare un percorso utile post-scolastico e condurre i giovani ad un'occupazione stabile e di prospettiva, nonché per la ricollocazione di coloro che per motivi diversi vengano emarginati dal mondo del lavoro. L'Informagiovani deve occuparsi anche dell'orientamento scolastico e universitario per incanalare nel migliore dei modi le predisposizioni e le attitudini dei giovani

sorrentini, insieme all'organizzazione di corsi di formazione professionale di informatica e di lingue. Oggi è più che mai necessario generare un sistema in grado di premiare la preparazione ed il merito, incentivando i giovani a perfezionare le proprie conoscenze offrendo loro prospettive di un inserimento lavorativo confacente alle aspettative ed agli studi sostenuti.

- Incubatore di impresa

Realizziamo un programma di accelerazione d'impresa con l'obiettivo di incentivare la nascita di nuove start-up all'interno del territorio sorrentino. Il programma prevede la predisposizione di una rete di contatti, nonché di strumenti e servizi a favore degli imprenditori locali in grado di sviluppare nuove progettualità, senza emigrare lontano dal proprio contesto di appartenenza.

- Incentivazione Politiche Attive per il Lavoro

Tramite lo strumento dei PAL, fondati sul principio della condizionalità, possiamo premiare - con agevolazioni fiscali consistenti nella riduzione della tassa addizionale comunale - quegli imprenditori che decidono di assumere nuovi lavoratori, anche in un periodo difficile come questo. La percentuale di riduzione della tassa addizionale comunale potrà essere individuata in base al numero di nuovi lavoratori in organico con contratti di lavoro a tempo pieno e della durata di almeno 6 mesi.

- Spazi per l'aggregazione associativa

Per favorire l'aggregazione dei cittadini e le attività delle associazioni di volontariato e delle associazioni di categoria è necessario individuare locali da mettere a disposizione delle realtà associative sul territorio in modo da incentivarne anche la collaborazione con l'Ente comunale.

- Scuola delle Arti e dei Mestieri

La tarsia, le botteghe artigiane e gli antichi mestieri sorrentini devono tornare a rappresentare uno dei segni distintivi del nostro territorio. In questo senso riteniamo necessario dare nuova linfa alla formazione di giovani praticanti delle Arti e dei Mestieri sorrentini, attraverso l'istituzione di una rete cooperativa tra scuola e antiche botteghe per il trasferimento delle conoscenze intergenerazionale, coniugandolo il settore con le nuove tecnologie.

- Hospitality Management. La formazione turistica che fa la differenza.

La presenza di una scuola professionale post-scolastica per la formazione di figure professionali indispensabili per il sostegno alle attività turistiche del territorio è un valore aggiunto per Sorrento. Qui l'idea di individuare la sede opportuna per ospitare il corso di Hospitality Management, di concerto con imprenditori privati, nonché con gli Enti preposti allo sviluppo e sostegno del commercio. Con l'istituzione a Sorrento della sede del corso di laurea triennale sperimentale ad orientamento professionale in Hospitality Management sarà possibile fornire agli studenti avanzate competenze e conoscenze specifiche sul management delle imprese dell'ospitalità, con riferimento sia a tematiche di Hotel Management sia di Food and Beverage Management. Il progetto formativo è sviluppato mediante convenzioni con imprese qualificate, ovvero loro associazioni o ordini professionali.

9. Politiche per il turismo e per la promozione del territorio

- Sorrento tutto l'anno

Il nostro è un territorio meraviglioso. La natura ci ha regalato mare e montagna, panorami mozzafiato e scorci unici al mondo, da custodire e preservare insieme al nostro patrimonio artistico-culturale di prim'ordine. Nostro dovere è far vivere e risplendere la città tutto l'anno, diversificando l'offerta turistica e i metodi di promozione del territorio, così da creare sempre crescenti opportunità di lavoro e di sviluppo per i cittadini.

Le modalità di spesa dell'imposta di soggiorno devono essere frutto di valutazioni realizzate insieme ai rappresentanti delle categorie produttive. L'Amministrazione deve aprirsi al confronto e individuare la migliore strategia per l'impiego di queste risorse, con l'obiettivo della destagionalizzazione turistica, in linea con le esigenze e i bisogni di chi lavora.

Di centrale importanza sono anche i metodi con cui viene stilata la programmazione. Infatti, la stessa sarà elaborata di concerto con gli operatori del comparto turistico e sarà resa disponibile con 12 mesi di

anticipo, comunicandola a tutti i soggetti coinvolti nella filiera allo scopo di effettuare una efficace promozione degli eventi.

Inoltre, al fine di incentivare il commercio nei mesi di bassa stagione e favorire la destagionalizzazione è opportuno dimezzare la Tassa per l'occupazione di suolo pubblico per i mesi di marzo, ottobre e novembre.

- **Proiezione internazionale di Sorrento**

La Città di Sorrento con le sue speciali caratteristiche ambientali, la sua storia e cultura sono patrimonio dell'intera umanità in un contesto che oggi è divenuto sempre più globalizzato ed interconnesso.

Vi è necessità di dedicare la giusta attenzione alle relazioni internazionali (anche con gemellaggi ed accordi di cooperazione) ed alla loro importanza verso la proiezione internazionale della Città.

Nel complesso contesto attuale post covid appare di pregio consolidare, rafforzare ed estendere il lavoro sin qui svolto sulla proiezione internazionale della città (Giappone, Federazione Russia, Repubblica Popolare della Cina, Corea del Sud, Nord America, Israele, Norvegia, Germania, Francia, UK, ecc.), ben consapevoli non solo delle esigenze di diversificazione turistica, ma anche della preziosità della connessione della Penisola Sorrentina con luoghi in cui si generano valori e conoscenze.

In effetti Sorrento sempre di più deve pensare e gestire il suo futuro in possibili spazi europei e internazionali per trarre da ciò sviluppi culturali, economici, di partenariato, di conoscenza, di innovazione, di investimento ed anche di nuove opportunità lavorative e professionali per i sorrentini.

- **Spettacolo di qualità come strumento di promozione turistica**

Il settore degli eventi va rivisto ed interpretato in chiave promozionale. Tagliamo gli sprechi pubblici e predisponiamo eventi in grado di coniugare intrattenimento, cultura e promozione strettamente legati territorio, con la finalità di attrarre turismo di qualità e di allungare la stagione turistica. Inoltre, promuoviamo manifestazioni diffuse che coinvolgano tutti i quartieri cittadini e non solo il centro, in modo da valorizzare e vivacizzare l'intero territorio comunale, apportando beneficio al maggior numero possibile di attività commerciali.

- **Turismo Culturale, Paesaggistico e Ambientale**

Promuoviamo lo sviluppo del turismo culturale e di quello escursionistico, attraverso la valorizzazione e promozione dei numerosi siti di interesse artistico e culturale presenti a Sorrento. Esempi eclatanti di risorse ancora non valorizzate sono i Bagni della Regina Giovanna con i resti della villa di Pollio Felice, i cisternoni romani di Spasiano, le mura vicereali, il Bastione di Parsano, le chiese e le (ex) fontane del centro storico, il Chiostro di San Francesco. In particolare, creiamo un polo culturale che abbia il suo fulcro nel vasto patrimonio del Museo Correale di Terranova, toccando tutti i punti di interesse storico-artistici della città.

Abbiamo inoltre in progetto la realizzazione di un parco archeologico urbano che metta in luce la storia sorrentina e sia di grande attrazione per la nostra città: la realizzazione di scavi archeologici a vista lungo tutto il percorso da villa Fiorentino, passando per la vicina piazza Veniero fino ai decumani del centro storico.

Infine, la promozione del trekking urbano, attraverso itinerari volti alla scoperta delle bellezze di Sorrento, è un'ottima strada per valorizzare al meglio il patrimonio culturale e ambientale locale.

- **Nuova formazione per le guide turistiche**

Vogliamo incentivare la realizzazione di corsi per l'aggiornamento e la formazione degli operatori turistici, affinché l'offerta del settore sia sempre al passo coi tempi, innovativa, coinvolgente, ampia e di eccezionale qualità, come tutto il mondo si aspetta da una realtà come Sorrento.

- **Campagne Marketing per la promozione del territorio**

Il particolare momento storico che attraversiamo ha evidenziato la carenza di una seria strategia di promozione territoriale. Sarà pertanto predisposta con l'ausilio di esperti del settore, una campagna promozionale in grado di posizionare Sorrento in vetta ai mercati nazionali ed esteri attraverso la promozione delle bellezze naturalistiche e culturali del territorio, delle eccellenze dei settori dell'ospitalità, dell'enogastronomia e dei prodotti tipici dell'artigianato e dell'agricoltura.

10. Eco sostenibilità ed ambiente

- Tutela di Mare, acque, rivi e fondali

Questo è un tema di vitale importanza a livello globale. Per poter svolgere una tutela organica dell'ambiente e della risorsa mare, bisogna affrontarla a livello comprensoriale e regionale. Ecco le nostre priorità:

- Bonifica di tutti i rivi e valloni presenti a Sorrento;
- Separazione in tutta la città della fogna bianca da quella nera;
- Realizzazione di un'area naturalistica-archeologica alla Regina Giovanna;
- Proseguo e implementazione di tutte le attività legate alla Bandiera Blu riconosciuta dalla FEE;
- Monitoraggio e bonifica dei fondali del litorale costiero, in collaborazione con associazioni ambientaliste e Forze dell'Ordine;
- Pulizia periodica di arenili e scogliere;
- Istituzione di un nucleo subacqueo volontario da affiancare alla protezione civile;
- Analisi periodica della qualità delle acque;
- Recupero e riutilizzo delle acque piovane.

- Trasformare i rifiuti in risorsa

Sorrento negli anni ha già ottenuto importanti risultati legati alla raccolta differenziata, ma c'è ancora tanto lavoro da fare. In primis bisogna ottimizzare le risorse economiche e umane, cercando di ridurre al minimo il costo pubblico. L'indifferenziata, ad esempio, deve essere ridotta al minimo con una serie di incentivi verso altre forme di rifiuto differenziato. L'umido attualmente ha come costo di smaltimento che, e in alcuni periodi, è addirittura superiore al nero. Per questo occorre realizzare e/o incentivare lo sviluppo di sistemi di compostaggio di comunità/prossimità, per trasformare il rifiuto organico in risorsa per il nostro territorio.

Inoltre, per incentivare la raccolta differenziata, installiamo eco-compattatori in punti nevralgici della Città (come la stazione, il porto e il parcheggio Correale).

Queste macchine mangia-plastica/ vetro/ lattine/ multimateriale accreditano punti convertibili in sconti a quei cittadini e turisti che vi depositano la raccolta differenziata.

- Politiche ecosostenibili

Al fine di migliorare la qualità della vita è necessario adottare una serie di azioni ecosostenibili di cui ci facciamo da subito promotori tra cui il riciclo delle acque, il compostaggio domestico, negli orti e nelle attività produttive e l'uso di energie rinnovabili. un Piano Energetico Comunale, in linea con gli indirizzi regionali già esistenti, che consenta l'utilizzo di fonti di energia rinnovabile (in particolare fotovoltaico) per soddisfare il fabbisogno energetico degli edifici comunali.

- Mobilità Sostenibile

L'avvio di una mobilità eco-sostenibile, si inserisce perfettamente sia nel contesto della vivibilità, con riferimento all'individuazione di aree lontane dal centro per il deposito mezzi pesanti, bus e merci, che nella complementare sostenibilità ambientale di un nuovo progetto di viabilità all'avanguardia.

Riorganizzare il traffico cittadino, allargando la ZTL e attivando linee di trasporto pubblico a emissioni zero. Il nuovo sistema, integrato con sistemi smart per il tracking online dei mezzi e l'acquisto dei biglietti, dovrà coprire l'intero territorio, con fermate nelle zone collinari e in corrispondenza dei parcheggi.

Tra le azioni immediate che variamo a tutela dell'ambiente: la realizzazione di stalli dedicati alle biciclette, sia meccaniche che elettriche, la concretizzazione del progetto di bike sharing, come alternativa di trasporto per cittadini e turisti e l'installazione di colonnine di ricarica per auto elettriche posizionate su tutto il territorio. I titolari di licenze taxi e NCC dovranno essere incentivati nell'utilizzo di autovetture ibride o elettriche, anche prevedendo l'installazione di colonnine di carica in prossimità degli stazionamenti.

Inoltre, l'installazione di centraline fisse per la rilevazione della qualità dell'aria in almeno cinque punti nevralgici della Città (incrocio di Marano, Via De Maio, rotonda di Via degli Aranci lato Viale Montariello,

incrocio Via degli Aranci-Corso Italia lato Ospedale, Marina Piccola) ci consente di tenere costantemente sotto controllo la quantità dei gas di scarico presenti.

In tema di viabilità è indispensabile il coordinamento con gli altri Comuni della Penisola Sorrentina: un Piano Mobilità intercomunale, che consenta di regolare il flusso stradale e le adotti soluzioni alternative all'automobile, limitando l'ingresso di veicoli in Penisola. Ci impegniamo come Comune capofila per il potenziamento di un tavolo locale permanente che coinvolga gli amministratori di ogni Comune della Penisola Sorrentina, tecnici nominati da ciascun Comune e rappresentanti delle associazioni di categoria e civiche, per raccogliere idee e proposte e formulare un progetto da portare in Regione al fine di sviluppare un sistema integrato di mobilità sostenibile.

- Azioni di contrasto all'inquinamento

Insieme a quello delle acque e dell'aria a è necessario monitorare e contrastare ogni altra forma di inquinamento – a partire dall'inquinamento elettromagnetico e da quello acustico - al fine di salvaguardare la salute dei cittadini.

- Riqualificazione aree verdi

Attingendo risorse anche da una più attenta gestione economica del servizio di raccolta differenziata, possiamo garantire una costante manutenzione delle aree verdi, degli alberi e del centro urbano, insieme alla realizzazione di altre importanti opere verdi in Città.

- Agricoltura, pesca e artigianato

Tenuto conto del valore intrinseco della filiera agricola, ittica, e dell'artigianato locale, intendiamo realizzare una serie di iniziative volte ad incentivare questi settori. Innanzitutto, agiamo tramite l'approvazione di sostegni mirati all'agricoltore, al pescatore e all'artigiano sorrentino, insieme con alla valorizzazione dei loro prodotti locali attraverso l'istituzione del Marchio di Qualità. Inoltre, di concerto con gli operatori di settore e le associazioni di categoria, prevediamo la costruzione di una rete di distribuzione dei prodotti agricoli e artigianali, finalizzata a creare occasioni agevolate di promozione e di vendita diretta sia al cittadino che al turista. In quest'ottica risulta senz'altro necessario attribuire centralità a nuove forme di agriturismo e pescaturismo che consentano di fare esperienza reale del territorio sorrentino, accrescendo così la conoscenza e il valore dei nostri prodotti di qualità. E' previsto inoltre un robusto potenziamento dello Sportello Agricoltura al fine di offrire agli operatori del settore servizi in linea con le esigenze del comparto.

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

[Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato che, pertanto, devono essere aggiornati di esercizio in esercizio.]

Prima di analizzare la pianificazione strategica per missione di bilancio, si procede ad analizzare le **condizioni esterne** e le **condizioni interne** per le quali è richiesto l'approfondimento relativamente al periodo di mandato.

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Con riferimento alle **condizioni esterne**, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
2. La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
3. I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale sono citate l'analisi delle condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;

I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Documento di Economia e Finanza (DEF).

Le indicazioni fornite dal Governo nella NADEF parlano di prospettive macro-economiche ormai orientate verso una fase di graduale rafforzamento della crescita, malgrado l'incertezza derivante da un contesto geopolitico in continua evoluzione. Il rientro dell'inflazione e l'allentamento della politica monetaria dovrebbero supportare un incremento della domanda, testimoniato dall'indice del clima di fiducia dei consumatori, che mostra valori più alti di quelli registrati nella seconda parte del 2023. Le prospettive per il 2024 restituiscono il quadro di un'economia nazionale resiliente, il PIL nazionale del 2024, nonostante una leggera revisione verso il basso della previsione di crescita rispetto alle ultime stime ufficiali, nel complesso, dovrebbe aumentare dell'1,0 per cento. Si prevede un'espansione economica più sostenuta nel 2025, pari all'1,2 per cento, seguita da un aumento dell'1,1 e dello 0,9 per cento, rispettivamente, nel 2026 e 2027. Nel corso dell'orizzonte temporale di previsione, la maggiore spesa delle famiglie sarà favorita dal buon andamento del mercato del lavoro, dai rinnovi dei contratti salariali e dalla corresponsione degli arretrati nel pubblico impiego (che gioca un ruolo prevalente nell'anno in corso), nonché dal rallentamento della dinamica dei prezzi e dall'allentamento delle condizioni creditizie. La riduzione del divario tra la crescita dei prezzi al consumo e quella retributiva in prospettiva darà luogo a un recupero del potere di acquisto delle retribuzioni per favorire una maggiore dinamica di spesa delle famiglie. Nel medio termine, dopo una leggera ripresa nel 2025 coerente con il tasso di crescita del PIL, i consumi aumenteranno in media dello 0,8 per cento nel biennio 2026-2027. Nel triennio 2024-2026, è prevista anche un'espansione degli investimenti ad un tasso ben superiore a quello del PIL, grazie soprattutto all'impulso delle risorse rese disponibili dal PNRR. Il rapporto tra investimenti totali e PIL, secondo le stime, è destinato a crescere lungo tutto

l'orizzonte temporale, raggiungendo il 21,3 per cento a fine periodo, coincidente con il 2026. Le esportazioni riprenderebbero un robusto percorso espansivo, con un picco nel 2025, in linea con la ripresa dei mercati esteri rilevanti per l'Italia. Il saldo di parte corrente della bilancia dei pagamenti in percentuale del PIL, dopo essere tornato positivo nel 2023, dovrebbe gradualmente aumentare nell'orizzonte previsionale considerato, fino a raggiungere il 2,2 per cento nel 2027. Dal lato dell'offerta, l'industria continuerebbe a crescere a tassi gradualmente più elevati nei primi tre anni dell'arco temporale di previsione, anche grazie alla ripresa dell'export. Il settore delle costruzioni, pur sostenuto dall'attuazione dei piani di spesa del PNRR, seguirebbe una dinamica più modesta; da tenere in conto che il livello del valore aggiunto in rapporto al PIL si è già portato molto al di sopra della media storica, grazie agli effetti incentivanti dei bonus edilizi. I servizi, dopo un rallentamento atteso per il 2024 che sconsiglierebbe la vischiosità dei prezzi relativi, osserverebbero una crescita nel 2025, proseguendo poi con un profilo decrescente fino al 2027. Per quanto riguarda il mercato del lavoro, il tasso di disoccupazione è previsto in calo, fino a toccare il 6,8 per cento nel 2027. Si profila, inoltre, un moderato aumento della produttività nel periodo 2024-2027, con l'incremento maggiore previsto per il 2026, mentre il costo del lavoro per unità di lavoro dipendente aumenterebbe significativamente nel 2024, portandosi al 3,5 per cento dall'1,8 per cento del 2023, per poi tornare a decelerare negli anni successivi.

Alla luce di tali premesse, che delineano il quadro tendenziale di sviluppo delle principali variabili macroeconomiche tracciato nei documenti di programmazione del Governo, il disegno di legge di bilancio provvede alla ridefinizione dei rapporti finanziari con le Autonomie locali al fine di assicurare il concorso agli obiettivi di finanza pubblica per il periodo 2025-2029, in conformità con i vincoli derivanti dal nuovo quadro della governance economica europea.

Per le Autonomie speciali, le regioni e gli enti locali, il concorso alla finanza pubblica viene disciplinato in termini di rispetto dell'equilibrio di bilancio, ridefinito in senso più restrittivo, e di contributi aggiuntivi alla finanza pubblica, stabiliti a livello di comparto.

In particolare, agli Enti locali è richiesto un contributo aggiuntivo alla finanza pubblica in termini di accantonamenti indisponibili da iscriverne nella parte corrente di bilancio, che sono tenuti a costituire per ciascuno degli anni dal 2025 al 2029, nel rispetto dell'equilibrio di bilancio. La nuova disciplina dispone che gli accantonamenti di bilancio, che costituiscono il contributo alla finanza pubblica, dovranno essere utilizzati per accelerare il ripiano da parte degli enti in disavanzo, mentre dovranno essere utilizzati dagli enti in avanzo per effettuare spese di investimento negli anni successivi alla certificazione dell'avanzo, nei limiti degli importi del contributo annuale alla finanza pubblica, favorendo l'utilizzo di parte della spesa corrente in favore di spesa in conto capitale. Con riferimento alla spesa in conto capitale, il disegno di legge di bilancio interviene al contempo disponendo la riduzione di una serie di programmi di investimento di conto capitale previsti per gli enti locali per gli anni dal 2025 al 2034, autorizzati a favore degli enti locali da alcune disposizioni vigenti, destinati ad interventi in materia di infrastrutture, opere pubbliche, rigenerazione urbana e spese per la progettazione. Il contributo degli enti territoriali alla finanza pubblica con tagli complessivi di spesa dell'ordine di 370 milioni nel 2025, 304 milioni nel 2026 e 478 milioni nel 2027.

L'attività di programmazione, benché si sia posta ormai alle spalle le conseguenze derivanti dall'emergenza sanitaria per il Coronavirus, non può prescindere dal considerare gli effetti negativi determinati dal perdurare della situazione di conflitto internazionale russo-ucraina e medio-orientale, che ha determinato una grave crisi energetica sul piano nazionale, accompagnata da forti rincari dei prezzi di approvvigionamento delle fonti energetiche e dei materiali e servizi in genere, nonché del contributo aggiuntivo richiesto al fine di assicurare il concorso agli obiettivi di finanza pubblica.

Di contro, tuttavia, si rilevano ottime previsioni per quanto riguarda l'andamento della stagione turistica alle porte, che dovrebbe confermare, se non migliorare, gli ottimi risultati già conseguiti nel 2024, anche in termini di gettito derivante dall'imposta di soggiorno.

Il territorio comunale è disseminato, infatti, di un gran numero di strutture ricettive, sia alberghiere che extra-alberghiere, come riassunto e riportato nel seguente prospetto.

Anno	Esercizi Alberghieri			Esercizi Extra-Alberghieri			Totale Esercizi		
	Esercizi	Camere	Letti	Esercizi	Camere	Letti	Esercizi	Camere	Letti
2022	81	5.016	10.320	1.169	3.932	9.010	1.250	8.948	19.330
2023	81	5.083	10.507	1.284	9.116	19.765	6.367	14.199	30.272
2024	82	5.130	10.611	1.432	9.570	20.638	6.562	14.700	31.249
Variazione	1	47	104	148	454	873	195	501	977
Variazione %	1,23	0,92	0,99	11,53	4,98	4,42	3,06	3,53	3,23

Il trend positivo dell'andamento dei flussi turistici è testimoniato dai dati statistici raccolti dall'Azienda Autonoma di Cura e Soggiorno di Sorrento - Sant'Agello, in cui si pongono a confronto i dati del 2023 con i tre anni precedenti. Si evidenzia che il dato relativo all'anno 2023 evidenzia che ormai si sono superati i livelli pre-covid del 2019, laddove si registravano un numero di presenze pari a 2.857.654.

ITALIANI + STRANIERI												
Mese	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Variazioni			
	2020		2021		2022		2023		Arrivi	Presenze	Arrivi%	Presenze%
Gennaio	11.052	27.705	168	620	5.150	14.900	9.147	30.403	3.997	15.503	77,61%	104,05%
Febbraio	10.744	26.154	693	1.396	5.471	12.363	9.599	24.625	4.128	12.262	75,45%	99,18%
Marzo	1.841	6.826	179	748	20.114	56.534	35.753	101.518	15.639	44.984	77,75%	79,57%
Aprile	3	98	699	1.315	75.482	242.168	94.305	315.540	18.823	73.372	24,94%	30,30%
Maggio	102	192	11.597	20.545	88.649	320.081	104.396	381.972	15.747	61.891	17,76%	19,34%
Giugno	8.293	17.432	33.800	75.828	100.711	382.785	112.958	414.513	12.247	31.728	12,16%	8,29%
Luglio	36.804	91.652	72.022	199.631	107.418	424.096	115.793	442.741	8.375	18.645	7,80%	4,40%
Agosto	73.333	241.737	96.220	335.129	100.087	421.408	105.264	425.528	5.177	4.120	5,17%	0,98%
Settembre	40.155	128.627	70.371	216.981	98.397	377.993	108.389	405.810	9.992	27.817	10,15%	7,36%
Ottobre	13.002	42.752	49.524	150.387	83.207	307.061	91.678	342.654	8.471	35.593	10,18%	11,59%
Novembre	280	1.319	13.081	38.210	21.790	81.939	24.569	85.749	2.779	3.810	12,75%	4,65%
Dicembre	196	648	17.797	36.518	20.888	49.456	20.221	50.838	-667	1.382	-3,19%	2,79%
Totale	195.805	585.142	366.151	1.077.308	727.364	2.690.784	832.072	3.021.891	104.708	331.107	14,40%	12,31%

Volendo tuttavia offrire un quadro più generale, seppure indicativo, delle imprese e dell'economia insediata sul territorio comunale, si riportano di seguito i dati forniti dall'Agenzia della Entrate, suddivisi per settori d'attività, riguardo alle imprese (contribuenti) e ai volumi d'affari realizzati desunti dai modelli di Dichiarazioni IVA presentati nell'anno 2023 e relativi all'anno d'imposta 2022.

Sezione di attività	Numero contribuenti IVA	Volume d'affari
Agricoltura, silvicoltura e pesca	67	5.822.990
Estrazione di minerali da cave e miniere		

Attività manifatturiere	77	39.411.800
Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	4	118.551
Fornitura di acqua; reti fognarie, attività gestione rifiuti e risanamento	3	8.694.842
Costruzioni	101	84.594.496
Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	377	190.908.586
Trasporto e magazzinaggio	102	66.474.132
Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	447	360.911.462
Servizi di informazione e comunicazione	33	3.656.532
Attività finanziarie e assicurative	35	8.122.245
Attività immobiliari	111	15.603.551
Attività professionali, scientifiche e tecniche	174	16.631.530
Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	127	193.773.223
Istruzione	11	1.222.408
Sanità e assistenza sociale	37	5.643.899
Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	40	7.176.951
Altre attività di servizi	38	3.432.702
Totale	1.784	1.012.199.900

Parimenti è possibile ricavare la dinamica relativa alle nuove iniziative imprenditoriali attingendo ai dati dell' Osservatorio delle partite IVA relativi all'anno 2023, che riportano il seguente andamento.

Divisione di attività	Aperture anno 2023
01 - Coltivazioni agricole e produzione di prodotti animali, caccia e servizi connessi	12
11 - Industria delle bevande	1
16 - Industria del legno e dei prodotti in legno e sughero (esclusi i mobili)-fabbricazione di articoli in paglia e materiali da intreccio	1
32 - Altre industrie manifatturiere	2
33 - Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine ed apparecchiature	2
43 - Lavori di costruzione specializzati	9
47 - Commercio al dettaglio (escluso quello di autoveicoli e di motocicli)	9
49 - Trasporto terrestre e trasporto mediante condotte	7
50 - Trasporto marittimo e per vie d'acqua	9
52 - Magazzinaggio e attività di supporto ai trasporti	1
55 - Alloggio	98

56 - Attività dei servizi di ristorazione	21
62 - Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse	4
63 - Attività dei servizi d'informazione e altri servizi informatici	1
64 - Attività di servizi finanziari (escluse le assicurazioni e i fondi pensione)	4
66 - Attività ausiliarie dei servizi finanziari e delle attività assicurative	1
68 - Attività immobiliari	4
69 - Attività legali e contabilità	6
70 - Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale	3
71 - Attività degli studi di architettura e d'ingegneria-collaudi ed analisi tecniche	3
72 - Ricerca scientifica e sviluppo	1
73 - Pubblicità e ricerche di mercato	1
74 - Altre attività professionali, scientifiche e tecniche	10
77 - Attività di noleggio e leasing operativo	3
79 - Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse	10
80 - Servizi di vigilanza e investigazione	1
82 - Attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese	3
85 - Istruzione	9
86 - Assistenza sanitaria	13
88 - Assistenza sociale non residenziale	1
90 - Attività creative, artistiche e di intrattenimento	3
93 - Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento	2
94 - Attività di organizzazioni associative	2
96 - Altre attività di servizi per la persona	1
TOTALE	258

Si analizzano i dati relativi alla situazione locale:

Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica			
Popolazione legale al censimento		15.514	
Popolazione residente		15.514	
	maschi	7.433	
	femmine	8.081	
Popolazione residente al 1/1/2023		15.514	
Nati nell'anno		101	
Deceduti nell'anno		165	
Saldo naturale		-64	
Immigrati nell'anno		266	
Emigrati nell'anno		364	
Saldo migratorio		-98	
Popolazione residente al 31/12/2023		15.352	
	in età prescolare (0/6 anni)	717	
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	1.058	
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	2.459	
	in età adulta (30/65 anni)	7.590	
	in età senile (oltre 65 anni)	3.528	
Nuclei familiari		6.441	
Comunità/convivenze		10	
Tasso di natalità ultimo quinquennio		Tasso di mortalità ultimo quinquennio	
Anno	Tasso (per mille)	Anno	Tasso (per mille)
2023	0,00	2023	0,00
2022	0,00	2022	0,00
2021	0,00	2021	0,00
2020	0,00	2020	0,00
2019	0,00	2019	0,00



Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
Numero abitanti		0
Entro il		
Livello di istruzione della popolazione residente		
Nessun titolo		0
Licenza elementare		0
Licenza media		0
Diploma		0
Laurea		0
		

Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio			
Superficie (kmq)			0
Risorse idriche			
	Laghi (n)		0
	Fiumi e torrenti (n)		0
Strade			
	Statali (km)		6
	Regionali (km)		0
	Provinciali (km)		3
	Comunali (km)		44
	Vicinali (km)		9
	Autostrade (km)		0
Di cui:			
	Interne al centro abitato (km)		0
	Esterne al centro abitato (km)		0
Piani e strumenti urbanistici vigenti			
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione
Piani insediamenti produttivi:			
	Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data
	Artigianali	<input type="checkbox"/> NO	Data
	Commerciali	<input type="checkbox"/> NO	Data
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> NO		
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO		
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO		

Evoluzione dei flussi finanziari in entrata ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali

Nella programmazione, l'Amministrazione ha tenuto conto dei parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici del Comune e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Entrate correnti

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2025-2027, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Con l'accorpamento del prelievo della TASI a quello dell'IMU, ad opera dell'art. 1, comma 738 e seguenti della Legge n. 160/2019, la disciplina della "nuova" IMU ha introdotto una novità, rispetto alle altre precedenti disposizioni, in materia di imposizione locale sugli immobili. In particolare, la modifica è intervenuta con riguardo agli adempimenti in materia di deliberazione delle aliquote IMU: la specifica previsione, dettata dall'art. 1, comma 756, della richiamata Legge n. 160/2019, pone vincoli ai Comuni nella diversificazione delle aliquote IMU da approvare con delibera di Consiglio Comunale, limitando di fatto la potestà regolamentare riconosciuta agli enti locali. L'adempimento doveva decorrere dall'anno d'imposta 2021, in ragione della necessità di emanazione di un apposito decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, prevista entro il 29 giugno 2020, con cui dovevano essere espressamente individuate le aliquote applicabile alle diverse fattispecie imponibili.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il D.M. 7 luglio 2023, ha individuato le fattispecie per le quali i comuni possono diversificare le aliquote IMU. L'articolo 3 del decreto prevede che i comuni debbano elaborare il prospetto con le aliquote scelte tramite l'applicazione informatica disponibile nella sezione del Portale del federalismo fiscale.

Tuttavia, nonostante la legge di bilancio 2023 stabilisse che il primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto era fissato al 2024, ora, invece, in base a quanto previsto dall'art. 6-ter del D.L. n. 132/2023, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 170/2023, l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU tramite l'elaborazione del Prospetto, accedendo all'applicazione informatica disponibile nel Portale del federalismo fiscale, decorre dall'anno di imposta 2025. Al riguardo si ricorda che la delibera approvata senza il prospetto è improduttiva di effetti e sono state ripubblicate le linee guida aggiornate per l'elaborazione e la trasmissione del prospetto delle aliquote IMU.

Il Dipartimento delle Finanze del MEF, con comunicato diffuso il 30 novembre 2023, ha reso noto ai comuni la proroga, avvisando che l'applicazione informatica denominata "Gestione IMU" resterà a disposizione, ai fini del proseguimento della fase sperimentale e i prospetti inseriti durante la fase sperimentale non avranno alcuna valenza.

Nello stesso comunicato del 30 novembre scorso, il Dipartimento fornisce indicazioni in merito alla trasmissione, per l'anno di imposta 2024, della delibera approvativa delle aliquote dell'IMU sul Portale del federalismo fiscale, che avverrà secondo le modalità finora utilizzate, previste dall'art. 13, commi 15 e 15-bis, del D.L. n. 201 del 2011, convertito dalla legge n. 214 del 2011, vale a dire tramite l'inserimento del testo della delibera stessa nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale.

Successivamente, con il Decreto del MEF 6 settembre 2024 (pubblicato in G.U. n. 219 del 18 settembre 2024) rubricato "Integrazione del decreto 7 luglio 2023, concernente l'individuazione delle fattispecie in

materia di Imposta Municipale propria (IMU), si sono fissate le regole in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160.

Pertanto, la diversificazione di cui all'articolo 1, comma 756, della Legge n. 160/2019, deve avvenire, in coerenza con la previsione di cui all'art. 2, comma 3, del Decreto del MEF 7 luglio 2023 "... nel rispetto dei criteri generali di ragionevolezza, adeguatezza, proporzionalità e non discriminazione ...", esclusivamente sulla base delle fattispecie predeterminate, che sono state individuate con decreto 6 settembre 2024 - del Vice Ministro che ha, altresì, approvato l'Allegato A, il quale declina le condizioni in base alle quali i comuni possono introdurre ulteriori differenziazioni all'interno di dette fattispecie.

Sulla base della normativa richiamata, con deliberazione di Consiglio comunale del 29/11/2024 si è provveduto all'approvazione, per l'anno 2025, le aliquote quali risultano dal prospetto delle aliquote IMU, per l'anno di imposta 2025, elaborato secondo le linee guida del ministero dell'economia e delle finanze, così come riportato di seguito, dando atto che la deliberazione delle nuove aliquote per l'anno 2025, non comporta variazioni di gettito del tributo, in quanto le stesse sono state determinate sulla base di quelle in vigore l'anno precedente.

Prospetto aliquote IMU 2025 - Comune di SORRENTO		
ID Prospetto 1330 riferito all'anno 2025		
Ai sensi dell'art. 1, comma 764, della legge n. 160 del 2019, in caso di discordanza tra il presente prospetto e le disposizioni contenute nel regolamento di disciplina dell'imposta prevale quanto stabilito nel prospetto stesso.		
Comune oggetto di fusione/incorporazione che applica aliquote differenziate nei preesistenti comuni: NO		
Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,56%
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		0,96%
Terreni agricoli		0,86%
Aree fabbricabili		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione ai sensi dell'art. 2, comma 3, della Legge n.431/1998 e s.m.i. - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	0,76%*
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Locazione a canone libero - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	0,76%*
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/2 Magazzini e locali di deposito - C/6 Stalle, scuderie, rimesse, autorimesse (senza fine di lucro) - C/7 Tettoie chiuse od aperte - Fabbricati a disposizione o utilizzati: Immobili locati o concessi in comodato	0,96%*

Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito - Condizioni locatario/comodatario: Parenti - Sino al secondo grado (in linea retta e collaterale) - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	0,76%*
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria A10, B, C Categoria catastale: - A/10 Uffici e studi privati - B/1 Collegi e convitti, educandati; ricoveri; orfanotrofi; ospizi; conventi; seminari; caserme - B/2 Case di cura ed ospedali (senza fine di lucro) - B/3 Prigioni e riformatori - B/4 Uffici pubblici - B/5 Scuole e laboratori scientifici - B/6 Biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie, accademie che non hanno sede in edifici della categoria A/9 - B/7 Cappelle ed oratori non destinati all'esercizio pubblico del culto - B/8 Magazzini sotterranei per depositi di derrate - C/1 Negozi e botteghe - C/3 Laboratori per arti e mestieri - C/4 Fabbricati e locali per esercizi sportivi (senza fine di lucro) - C/5 Stabilimenti balneari e di acque curative (senza fine di lucro)	0,99%*
* Ai fini dell'applicazione dell'aliquota fissata per la fattispecie personalizzata è necessario che le condizioni selezionate ricorrano cumulativamente		

Il gettito IMU previsto per il 2025, al netto della quota trattenuta per il Ministero dell'Interno a seguito del riparto del Fondo di Solidarietà Comunale(€ 444.842,01), è pari ad € 7.450.000,00.

L'attività di accertamento e riscossione dell' IMU verrà effettuata in collaborazione e con il supporto della società Andreani Tributi srl, aggiudicataria dell'appalto di servizi di attività in materia tributaria e di entrate comunali, giusta determinazione n. 691 del 11/05/2021. Il gettito, sulla base delle proiezioni e il confronto tra dovuto/versato, prevede un recupero d'imposta pari ad € 1.500.000,00.

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

Nonostante l'articolo 1 comma 683 della Legge 147/2013 stabilisca che: "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia [...]" e l'articolo 151 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 disponga che "gli enti locali [...] deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre", con l'articolo 3 comma 5-quinquies del D. L. 228/2021 è stato introdotto il c.d. "sganciamento TARI", stabilendo che: "a decorrere dall'anno 2022, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, possono

approvare i piani finanziari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno. [...]"

Successivamente l'articolo 43 comma 11 del D. L. 50/2022 è intervenuto a modificare l'articolo 3 comma 5-quinquies citato, specificando che: "[...] Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione degli atti di cui al primo periodo coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione. In caso di approvazione o di modifica dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione, il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche in occasione della prima variazione utile".

Alla luce delle norme sopra richiamate, i Comuni possono dunque procedere all'approvazione del bilancio di previsione previsto per il triennio 2025-2027 anche in assenza delle tariffe TARI, relative all'annualità 2025, provvedendo all'approvazione di queste ultime entro il 30 aprile 2025, o eventuale termine successivo nel caso in cui la scadenza per la deliberazione del bilancio di previsione venga posticipata ad una data successiva al 30 aprile, sulla base del Piano finanziario redatto per l'anno 2025 in considerazione dei costi effettivamente sostenuti nell'anno a-2 (2023).

L'articolo 1, comma 527, della Legge 205/2017 ha assegnato all'Autorità di regolazione per l'energia, reti ed Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani ed assimilati, tra cui anche la predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio 'chi inquina paga ...'.

Con la Deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019, ARERA ha definito i "criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio ed investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021", prevedendo che il gestore predisponga annualmente il piano economico finanziario, secondo quanto previsto dal MTR, e lo trasmette all'Ente territorialmente competente.

La TARI del 2025 si caratterizza per il metodo tariffario rifiuti (MTR-2) relativo al 3° periodo regolatorio 2022-2025, approvato con deliberazione ARERA n. 363 del 03/08/2021, che reca le disposizioni aventi ad oggetto la determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero dei singoli servizi che lo compongono, e trova applicazione per le annualità 2022, 2023, 2024 e 2025.

Con la deliberazione dell'Autorità 3 agosto 2023, 389/2023/R/RIF, si è previsto e regolato l'"Aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2)", che ha previsto l'aggiornamento biennale (2024-2025) del metodo tariffario rifiuti (MTR-2), nell'ambito del procedimento avviato con la deliberazione 62/2023/R/RIF per la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale, previsto dagli articoli 7 e 8 della deliberazione 363/2021/R/RIF, delle predisposizioni tariffarie per il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani.

Le principali misure adottate in riferimento alle regole per l'aggiornamento biennale dei costi riconosciuti riguardano nello specifico:

- a) l'adeguamento, sulla base delle più recenti previsioni relative alla dinamica dei prezzi al consumo, del tasso di inflazione programmata da applicare al calcolo del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie;
- b) l'introduzione di un ulteriore coefficiente per la determinazione del suddetto limite, valorizzabile nel 2024 e nel 2025 in considerazione dei maggiori oneri, sostenuti per il servizio integrato di gestione dei rifiuti negli anni 2022 e 2023, riconducibili alla dinamica dei prezzi dei fattori della produzione, ferme restando le regole già previste dal MTR-2 relativamente al limite medesimo, nonché il valore massimo determinabile dall'Ente territorialmente competente;
- c) l'estensione al successivo periodo regolatorio della possibilità di rimodulazione degli importi che eccedono il limite alla variazione annuale delle entrate tariffarie;

Con la Determinazione n. 38 del 03.05.2024 del Direttore generale dell'Ente d'Ambito Territoriale Ottimale Napoli 3, acquisita al protocollo dell'ente in data 07/05/2024 con il nr. 27536, sono stati verificati la

coerenza, la completezza e la congruità degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili del gestore ed altresì il rispetto della metodologia prevista per la determinazione dei costi riconosciuti giusto il coordinato disposto di cui all'art. 27 (Contenuti minimi del PEF) e all'art. 28 (Elaborazione del PEF) MTR/ 2; Con la medesima Determinazione veniva validato il piano economico finanziario 2024-2025 per la determinazione della tariffa del comune di Sorrento nel rispetto di quanto previsto dalla deliberazione ARERA n. 363/2021, stabilendo che il piano corrispettivo complessivo riconosciuto per la determinazione della TARI per l'anno per l'anno 2025 fosse di € 6.244.250,00, di cui € 3.084.441,00 relativa alla componente dei costi variabili e € 3.159.809,00 relativa alla componente dei costi fissi.

Ai fini delle quantificazioni delle tariffe occorre tener conto, inoltre, di quanto previsto dall'art. 30, comma 5, del D.L. n. 41/2021, che permette alle utenze non domestiche, ricorrendone i presupposti, di non servirsi del servizio pubblico di raccolta dei rifiuti urbano, vedendosi conseguentemente esonerato il pagamento della quota variabile della TARI.

Le tariffe TARI 2025, nelle more di una regolamentazione ARERA, così come previsto dall'art. 57-bis, comma 1, lettera a) del D.L. n. 124/2019, potranno continuare a essere adottate sulla base di quanto stabilito dall'art. 1, comma 652, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, che prevede la possibilità di utilizzare i coefficienti di cui alle tabelle 2, 3a, 3b, 4a e 4b dell'allegato 1 al D.P.R. n. 158/1999, inferiori ai minimi o superiori ai massimi ivi indicati del 50%, e di non considerare i coefficienti di cui alle tabelle 1a e 1b dell'allegato 1.

Il ruolo della Tari dovrà essere comprensivo del TEFA, da trasferire alla Città Metropolitana, calcolato nella misura del 5% delle tariffe.

L'attività di accertamento e riscossione della TARI, al pari delle altre entrate tributarie, è gestita in collaborazione con la società ANDREANI TRIBUTI SRL, aggiudicataria del servizio.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con deliberazione di Consiglio comunale del 29/11/2024, l'addizionale comunale all'IRPEF è stata confermata nella medesima misura del 2024 e precisamente di 0,70 punti percentuali con la soglia di esenzione pari ad €. 15.000,00.

Gli importi iscritti in bilancio sono stati determinati in misura pari agli importi accertabili, stante il principio che gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta.

Al fine di quantificare al meglio la previsione di gettito da inserire in bilancio si è fatto ricorso al simulatore di gettito disponibile sul Portale Federalismo Fiscale che si basa sui più recenti dati statistici estratti dalle dichiarazioni fiscali dei contribuenti residenti nel comune e consente di simulare le variazioni dell'aliquota/e e della soglia di esenzione.

I dati estratti dall'applicativo vengono riassunti nel seguente prospetto

Dati dichiarati nell'anno di riferimento - Anno di imposta : 2021

Soglia di esenzione (Euro)	Aliquota (%)	Gettito minimo (Euro)	Gettito massimo (Euro)	Variazione gettito da (%)	Variazione gettito a (%)
15.000	0,70	1.207.762	1.476.155	-0,03	22,19

Reddito	Numero	Esenti / Non tenuti	Gettito
---------	--------	---------------------	---------

prevalente	Dichiaranti	Numero	%	variazione % (su 2021)	importo min.	importo max	% su totale	variazione % da	variazione % a
Lavoro dipendente	5.732	3.315	57,83	-3,49	579.454	708.222	47,98	0,54	22,88
Lavoro autonomo	134	31	23,13	-8,82	64.509	78.845	5,34	5,27	28,66
Impresa	264	145	54,92	-7,64	37.648	46.014	3,12	8,48	32,59
Partecipazione in società di pers.	401	221	55,11	-4,33	54.709	66.867	4,53	6,68	30,39
Immobiliare	823	513	62,33	3,85	83.637	102.223	6,92	-0,85	21,18
Pensione	3.043	1.357	44,59	-0,37	347.054	424.177	28,74	-3,51	17,93
Altro	391	341	87,21	0,89	40.751	49.807	3,37	0,80	23,20
Totale	10.788	5.923	54,90	-2,12	1.207.762	1.476.155	100,00	-0,03	22,19

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il decreto legislativo 14 marzo 2011 n. 23, recante disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale, ha conferito ai comuni la facoltà di istituire l'imposta di soggiorno. Più precisamente ai sensi del comma 1 dell'articolo 4 del suddetto decreto, i comuni capoluogo di provincia, le unioni di comuni nonché i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte possono istituire, con deliberazione del consiglio, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, da applicare, secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, sino a 5 euro per notte di soggiorno.

Le modalità di applicazione sono stabilite con deliberazione annuale di Giunta comunale e consistono in un importo fisso associato alle tipologie di struttura ricettiva e categorie alberghiere, per un periodo d'imposta che varia da Comune a Comune.

Il gettito è destinato a finanziare interventi in materia di turismo, manutenzione, fruizione e recupero dei beni culturali, ambientali, del patrimonio locale e dei relativi servizi pubblici locali".

Il comma 493 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2024 (Legge n. 213/2023), in deroga all'art.4 del D.Lgs. n. 23/2011, che disciplina l'imposta di soggiorno, ha stabilito che nell'anno 2025, in occasione del "Giubileo 2025", i comuni capoluogo di provincia, le unioni di comuni nonché i comuni inclusi negli elenchi regionali delle località turistiche o città d'arte potranno incrementare, con deliberazione del consiglio, l'ammontare dell'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate sul proprio territorio, fino a 2 euro per notte di soggiorno. Pertanto, il nuovo limite massimo dell'imposta di soggiorno per l'anno 2025 non sarà più 5 euro, bensì 7 euro. Il maggior gettito, che rimane nella disponibilità degli enti, dovrà però essere destinato a finanziare gli interventi connessi agli eventi del Giubileo 2025.

Il Comune di Sorrento con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 29 novembre 2011, ha istituito l'imposta di soggiorno ed approvato il Regolamento di disciplina. In particolare l'imposta si applica dal 1° aprile al 31 ottobre e sono previste esenzioni per i residenti, per i minorenni e per le guide e gli autisti di gruppi. Inoltre, per soggiorni superiori a 7 notti consecutive, dall'ottava non si applica l'imposta. Con delibera di Consiglio del 20.04.2021 si è provveduto all'aggiornamento dello stesso alle previsioni/modifiche normative intervenute.

Con Deliberazione di Giunta comunale n. 154 del 8 agosto 2023 sono state deliberate le misure dell'imposta da applicare per l'anno 2024, che restano confermate anche per il 2025 nei seguenti importi:

Strutture alberghiere

Fino a 3 stelle € 2,00

4 stelle € 4,00

5 stelle € 5,00

Campeggi/Ostelli/Agriturismo € 1,50

B&B e altre Strutture ricettive extra-alberghiere € 4,00

Diversamente si è inteso procedere per quanto riguarda il periodo di applicazione dell'imposta, prevedendo l'estensione anche ai mesi di novembre e dicembre, in precedenza esentati. A tale scopo è in via di modifica il regolamento dell'applicazione dell'imposta di soggiorno, la cui proposta di deliberazione sarà portata all'approvazione del Consiglio entro il termine del 28 febbraio di approvazione dei bilanci degli enti locali.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è contenuta nei commi da 816 a 836 della L. n. 160/2019.

I comuni, le province e le città metropolitane sono i soggetti attivi che lo hanno istituito a partire dal 1° gennaio 2021, in sostituzione delle precedenti forme di prelievo:

- 1) *tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP)*, disciplinata dagli articoli da 38 a 57 del D.Lgs. n. 507/1993;
- 2) *canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP)*, disciplinato dall'art. 63 del D.Lgs. n. 446/1997 ;
- 3) *imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni (ICPDPA)* disciplinata dal Capo I del D.Lgs. n. 507/1993;
- 4) *canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari (CIMP)* disciplinato dall'art. 62 del D.Lgs. n. 446/1997;
- 5) *canone previsto dal Codice della strada* di cui all'art. 27 del D.Lgs. n. 285/1992, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province.

Il Legislatore con l'introduzione del canone unico ha inteso unificare i previgenti prelievi al fine di consentire di razionalizzare e di rendere più efficiente la riscossione e dall'altro di semplificare gli adempimenti per i soggetti passivi.

Restano vigenti le disposizioni sulla pubblicità effettuata in ambito ferroviario e quelle in materia di propaganda elettorale.

Vengono definitivamente abrogati:

- i capi I e II del D.Lgs. n. 507/1993;
- gli articoli 62 e 63 del D.Lgs. n. 446/1997;
- ogni altra disposizione in contrasto con la normativa in esame.

Il presupposto del prelievo è l'occupazione delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico e la diffusione di messaggi pubblicitari mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, nonché sui beni privati, laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico sul territorio comunale, o siano posti all'esterno di veicoli adibiti sia ad uso pubblico che ad uso privato.

Il soggetto passivo è il titolare dell'autorizzazione o della concessione; nei casi riguardanti la diffusione di messaggi pubblicitari, il soggetto pubblicizzato è obbligato in solido.

Il canone è inoltre dovuto nei casi in cui l'occupazione o la pubblicità siano svolte abusivamente; in tal caso è dovuto dal soggetto che effettua l'occupazione o la diffusione dei messaggi pubblicitari in forma non autorizzata, restando comunque ferma, per la pubblicità, l'obbligazione solidale del soggetto pubblicizzato.

L'applicazione del canone per la diffusione di messaggi pubblicitari esclude quella per l'occupazione di suolo pubblico.

Detto canone sostituisce, oltre ai c.d. tributi minori, qualunque altra forma di prelievo oggi vigente, salvo quelli connessi a prestazioni di servizi, e deve comunque garantire l'invarianza di gettito rispetto alla somma delle entrate sopresse. Con riferimento alle tariffe contenute nelle nuove norme, esse non determinano un aumento della pressione contributiva dei soggetti obbligati, poiché [...] costituiscono semplicemente una rivalutazione agli indici ISTAT, di quelle minime previste dal D.Lgs. n. 507 del 1993.

Il canone relativo alle occupazioni è quantificato in base alla durata, alla superficie, espressa in metri quadrati, alla tipologia e alle finalità, alla zona del territorio in cui è effettuata l'occupazione. Il prelievo è dovuto anche sui passi carrabili.

In materia di pubblicità, il canone è calcolato considerando la superficie complessiva del mezzo pubblicitario, espressa in metri quadrati, indipendentemente dal tipo e dal numero dei messaggi.

Il Legislatore ha previsto una tariffa standard modificabile, sia per le occupazioni/diffusioni di messaggi pubblicitari aventi durata annua o superiore (considerando per intero la frazione di anno eccedente), sia per quelle con durata giornaliera (durata inferiore all'anno solare), differenziate, a seconda dei casi, in base alla classe demografica del comune, con particolari previsioni per i comuni capoluoghi di provincia e per le città metropolitane.

Il comma 821 stabilisce che la disciplina del canone unico è demandata ad apposito regolamento di competenza del Consiglio comunale, mentre è demandata alla competenza della Giunta la deliberazione delle tariffe.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 29 marzo 2021 si è provveduto all'istituzione del canone unico patrimoniale, mentre con successiva Deliberazione del 20 aprile 2021 all'approvazione del regolamento comunale.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Nell'ambito dei trasferimenti correnti iscritti al Titolo 2° dell'entrata, la previsione 2025 è stata fatta tenendo presente le comunicazioni delle spettanze pubblicate sul sito del ministero dell'Interno relativamente all'anno 2024 nonché della programmazione finanziaria degli enti che dovranno trasferire i fondi al comune.

TRAFERIMENTI ERARIALI PREVISTI PER IL 2025

CINQUE PER MILLE GETTITO IRPEF	1.065,54
RASFERIMENTO COMPENSATIVO IMU (C.D. IMMOBILI MERCE ART. 3, DL 102/13 E DM 20/06/2014)	33.059,16
ESENZIONE TASI IMMOBILI COSTRUITI E DESTINATI ALLA VENDITA NON LOCATI (ART 7, C 2BIS, DL 34/2019)	281,25
TRASF. COMP. IMU COLT. DIRETTI E ESENZIONE FABB. RURALI (ART. 1, C 707, 708, 711, L. 147/2013)	11.737,91
ESENZIONE IMU IMMOBILIARI POSSEDUTE DA RESIDENTI ALL ESTERO (ART 1 C 49 L 178 DEL 2020)	3.742,51
RISTORO IMU AGRICOLA ARTICOLO 3 COMMA 5 DPCM 10 MARZO 2017	138,51

Nel triennio 2025/2027 prosegue il progressivo abbandono del criterio di distribuzione del FSC basato sulla spesa storica, avviato nel 2017, come previsto dal comma 449, lettera c) dell'art. 1 della Legge n. 232/2016, a favore del criterio basato sulla differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard, approvati dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard.

Le due predette quote che compongono il FSC, per l'anno 2024, sono riportate nel prospetto FSC 2024 pubblicato, per ogni ente, sul portale della finanza locale, al rigo B5 (risorse storiche) e B7 (differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscale). Per l'anno 2025, in attesa delle assegnazioni ministeriali, è possibile riproporzionare le spettanze del 2024 nel seguente modo: (quota risorse storiche 2024) x 25/30 = quota risorse storiche 2025; (quota differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscale 2024) x 75/70 = quota differenza tra fabbisogni standard e capacità fiscale 2025.

In attesa che venga licenziato il decreto di distribuzione del Fondo di Solidarietà comunale per l'anno 2025, si riporta il dato relativo all'anno 2024 che è alquanto indicativo:

A1	Quota 2024 per alimentare il F.S.C. 2025, come da DPCM in corso di adozione.	1.521.365,57
B4	Quota F.S.C. 2025 derivante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro TASI inquilini	- 1.251.715,02
B8	Totale assegnazione F.S.C. 2025 spettante da risorse storiche e perequazione (B5 + B7).	- 1.202.716,02
C7	Quota F.S.C. 2025 derivante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro TASI inquilini	666.235,24
D5	Totale F.S.C. 2025 compresi correttivi e contributo piccoli comuni	-536.480,78
D7	Incremento dotazione F.S.C. 2024 di 560 mln art.1, comma 449, lettera d-quater, L. 232/2016.	94.265,70
D8	Totale F.S.C. 2025 compresi incrementi	-442.215,08
D9	Accantonamento 7 mln per rettifiche 2025 da detrarre, art. 7 DPCM in corso di adozione.	2.626,93
D10	Totale F.S.C. 2025 al netto dell'accantonamento	-444.842,01

Questa però non è l'unica novità, che riguarda il FSC, da tenere in considerazione per il bilancio 2025/2027. Infatti, dal prossimo anno, le quote vincolate del predetto fondo dovranno essere riallocate nel nuovo fondo previsto dalla Legge di Bilancio 2024.

Dal 2025 dovrà essere previsto un nuovo **fondo speciale equità livello dei servizi**, stanziato in entrata al titolo 2°, con una dotazione che corrisponde esattamente, per ciascun anno dal 2025 al 2030, alle minori risorse previste sul FSC per gli stessi anni, con riferimento alle quote a destinazione vincolata, già previste per il potenziamento dei servizi sociali, l'incremento del numero dei posti disponibili nei servizi educativi per l'infanzia e l'incremento del numero alunni disabili a cui viene fornito il trasporto scolastico.

In considerazione del fatto che il comune di Sorrento nel 2024 si è visto assegnare per il potenziamento dei servizi sociali l'importo di € 108.696,20, di cui al rigo D6 del FSC 2024, e dell'evoluzione della quota in questione per il quadriennio 2024/2027 è possibile prevedere l'importo da iscrivere in bilancio sul fondo speciale equità livello dei servizi, nei termini di cui appresso.

Anni	Risorse	Incremento	quota comunale
2024	345.923.000	0,00%	108.696,20
2025	390.923.000	13,01%	122.075,65
2026	442.923.000	28,04%	139.175,62
2027	501.923.000	45,10%	157.714,64

Non è prevista, invece, alcuna erogazione dal riparto della quota per il trasporto alunni disabili, né per quella legata allo sviluppo dei servizi sociali dei comuni.

Nel bilancio 2025/2027 dovranno essere previste in entrata, al codice di bilancio E.2.01.01.01.001 "Trasferimenti correnti da Ministeri", le risorse di cui al D.M. 23 luglio 2024 di riparto del fondo **ex comma 508 dell'art. 1 della Legge n. 213/2023**, di importo pari a 113 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2024 al 2027, destinati in quote costanti nel quadriennio 2024/2027. Con il D.M. 23 luglio 2024 sono state anticipate le quote a carico di ogni singolo ente, per ciascun anno del quadriennio 2024/2027, quantificate per il Comune di Sorrento negli importi di € 243.805,00 nel 2024, € 243.838,00 nel 2025, € 246.845,00 nel 2026 ed € 247.615,00 nel 2027.

Nel triennio 2025/2027 vengono richiesti ai comuni, alle province e alle città metropolitane delle RSO e delle regioni Sicilia e Sardegna, i seguenti contributi alla finanza pubblica:

a) 100 milioni di euro, per i comuni, per ciascuno degli anni 2024 e 2025 (c.d. "**spending informatica**"), come previsto dai commi da 850 a 853 dell'art. 1 della Legge n. 178/2020. Con il D.M. del 29 marzo 2024 sono state individuate le quote a carico di ogni singolo ente, per ciascun anno del biennio 2024/2025, quantificate per il Comune di Sorrento nell'importo di € 53.161,00;

b) 200 milioni di euro annui a carico dei comuni (c.d. “**spending review**”), come previsto dai commi da 533 a 535 dell’art. 1 della Legge n. 213/2023. Con il D.M. 23 luglio 2024 sono state anticipate le quote a carico di ogni singolo ente, per ciascun anno del quadriennio 2024/2027, quantificate per il Comune di Sorrento negli importi di € 110.347,00 nel 2024, € 110.538,00 nel 2025, € 113.325,00 nel 2026 ed € 116.149,00 nel 2027.

La Legge 30 dicembre 2022 n. 207 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027 – ha previsto all’articolo 1, comma 788, che i comuni assicurino un contributo alla finanza pubblica, aggiuntivo rispetto a quello previsto a legislazione vigente, pari 130 milioni di euro per l'anno 2025, 260 milioni di euro per ciascuno degli anni dal 2026 al 2028 e 440 milioni di euro per l'anno 2029. Il successivo comma 790, prevede che alla fine di ciascun esercizio, il predetto fondo, per gli enti con un risultato di amministrazione pari a zero o positivo alla fine dell'esercizio precedente, confluisce nella parte accantonata del risultato di amministrazione destinata al finanziamento di investimenti, anche indiretti, nell'esercizio successivo, prioritariamente rispetto alla formazione di nuovo debito. Gli importi del contributo a carico di ciascun ente sono determinati sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno, da emanare entro il 31 gennaio 2025, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, anche in proporzione agli impegni di spesa corrente al netto degli impegni per gli interessi, per la gestione ordinaria del servizio pubblico di raccolta, smaltimento, trattamento e conferimento in discarica dei rifiuti, per i trasferimenti al bilancio dello Stato per concorso alla finanza pubblica e per le spese della missione 12, Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, come risultanti dal rendiconto 2023.

Dalla stima effettuata dall’Ufficio Ragioneria del Comune (0,40% dell’impegnato rettificato di parte corrente anno 2023 pari ad € **20.149.176,55**) l’importo del fondo per l’anno 2023 può essere iscritto in bilancio, in attesa degli importi determinati dall’emanando Decreto, in Missione 20, programma 3 per l’importo di € 80.596,71 nel 2025 e di € 161.193,41 nel 2026 e 2027.

Dal 2025 non dovranno più essere previste le risorse del fondo statale di cui ai commi da 29 a 37 dell’art. 1 della Legge n. 160/2019, destinato agli investimenti dei Comuni per opere pubbliche in materia di **efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile**, previsto per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, nella misura di € 90.000,00 per i comuni con popolazione residente compresa tra 10.001 e 20.000 abitanti.

Contributi per funzioni delegate dalla regione

I contributi per funzioni delegati dalla Regione sono previsti in euro 380.000,00 e sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.Lgs.118/2011 riportante il quadro analitico delle spese per funzioni delegate dalla regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell’articolo 165, comma 9, del TUEL.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2025 in:

- euro 1.560.000,00 per le sanzioni ex art. 208 comma 1 Cds;
- euro 0,00. per le sanzioni ex art. 142 comma 12 bis Cds.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità è previsto per euro 137.196,00 pari al 8,79 % delle sanzioni previste.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 1.422.804,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada;

Con atto G.C. in data 17.01.2025 la somma di euro 1.422.804,00 (previsione meno fondo) è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010.

La quota vincolata è destinata al titolo I della spesa.

Quadro delle condizioni interne all'ente

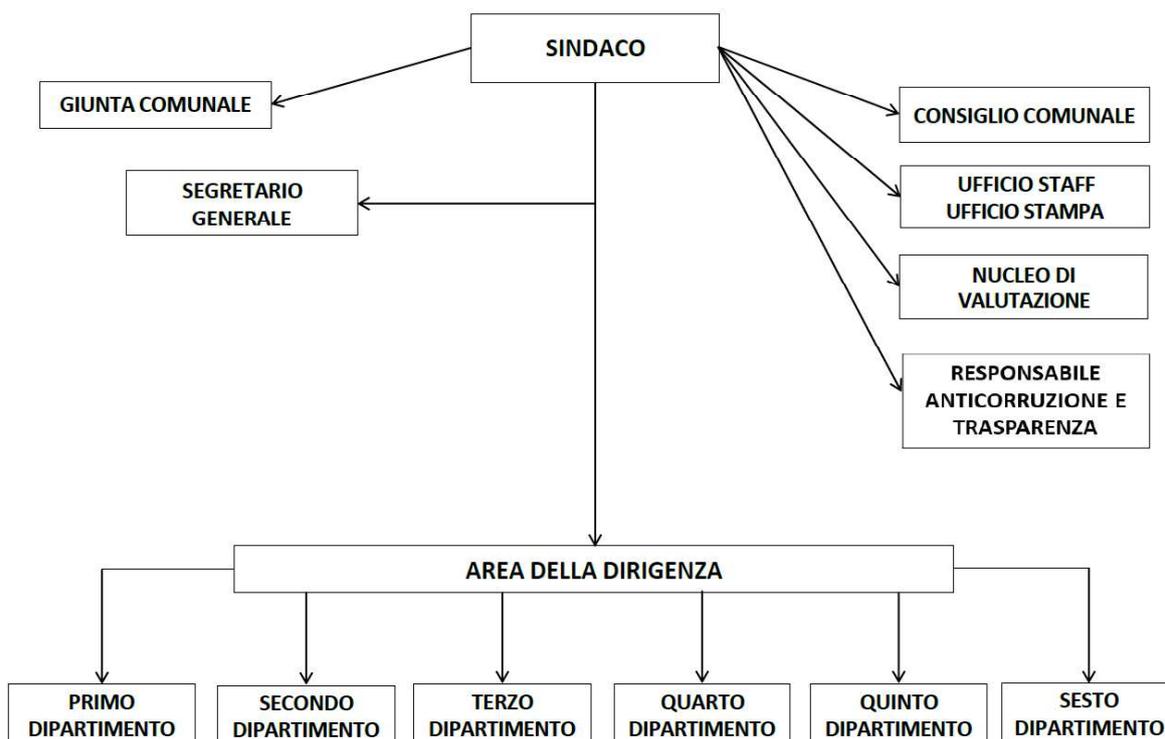
Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

Organizzazione dell'ente.

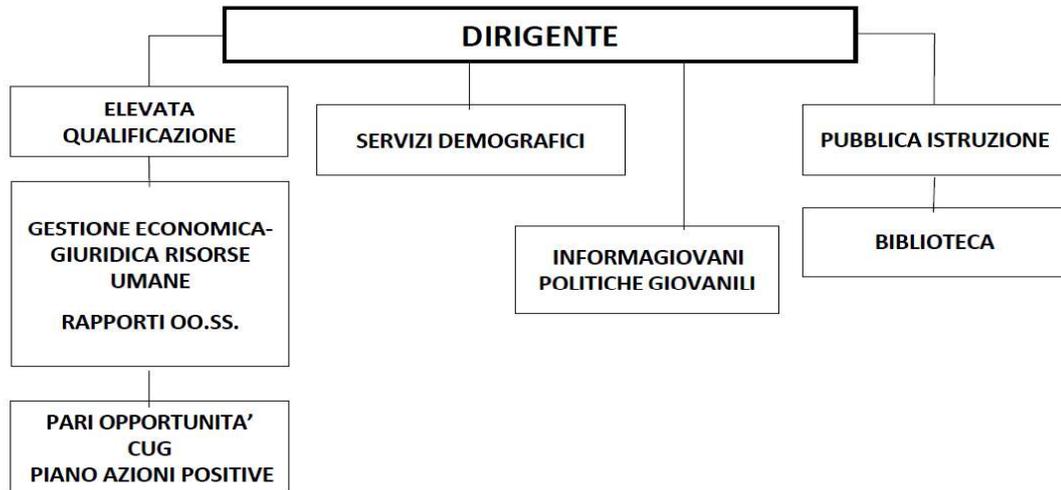
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 14/02/2024, così come modificato dalla successiva deliberazione n. 108 del 05/08/2024, è stata aggiornata la struttura organizzativa dell'Ente, così come di seguito riportata e confluita nel PIAO 2024/2026 - Sottosezione 3.1 "Struttura Organizzativa".

LA MACROSTRUTTURA DEL COMUNE DI SORRENTO



1° DIPARTIMENTO

GESTIONE ECONOMICA E GIURIDICA RISORSE UMANE, PRESIDENZA DELEGAZIONE TRATTANTE, PARI OPPORTUNITA', CUG, PIANO AZIONI POSITIVE, SERVIZI DEMOGRAFICI (STATO CIVILE, ANAGRAFE, IMMIGRAZIONE, ELETTORALE), INFORMAGIOVANI, POLITICHE GIOVANILI, PUBBLICA ISTRUZIONE (RAPPORTI CON LE SCUOLE, CAMPI ESTIVI), BIBLIOTECA.



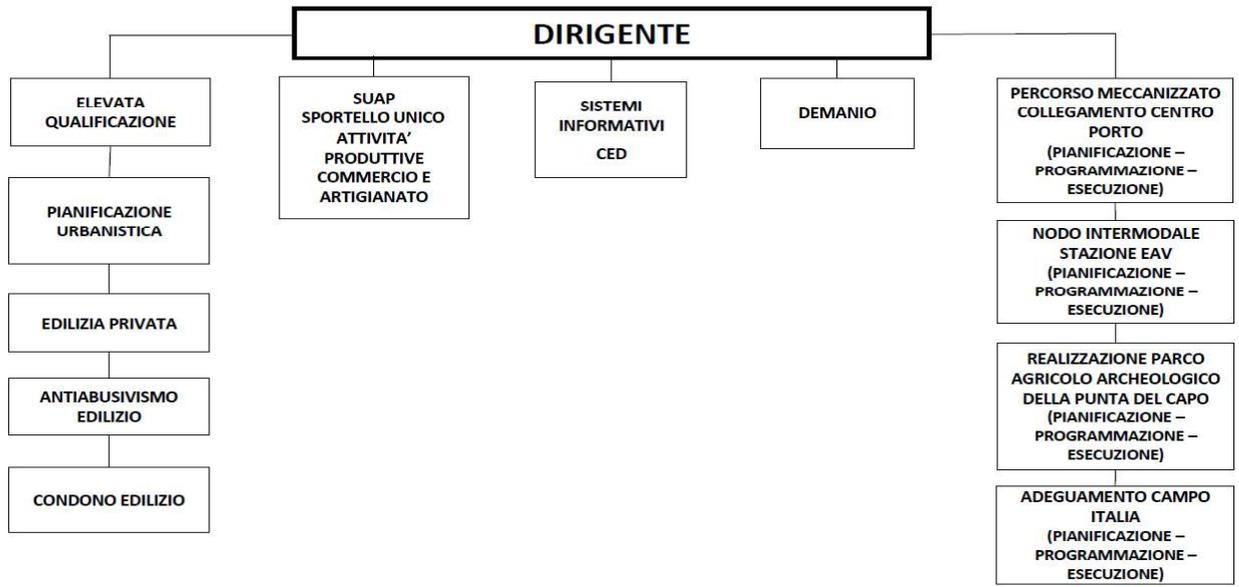
2° DIPARTIMENTO

POLIZIA MUNICIPALE, POLIZIA STRADALE E SEGNALETICA, POLIZIA AMMINISTRATIVA, POLIZIA GIUDIZIARIA, POLIZIA SOCIO-AMBIENTALE, PROTEZIONE CIVILE, PARGHEGGI.

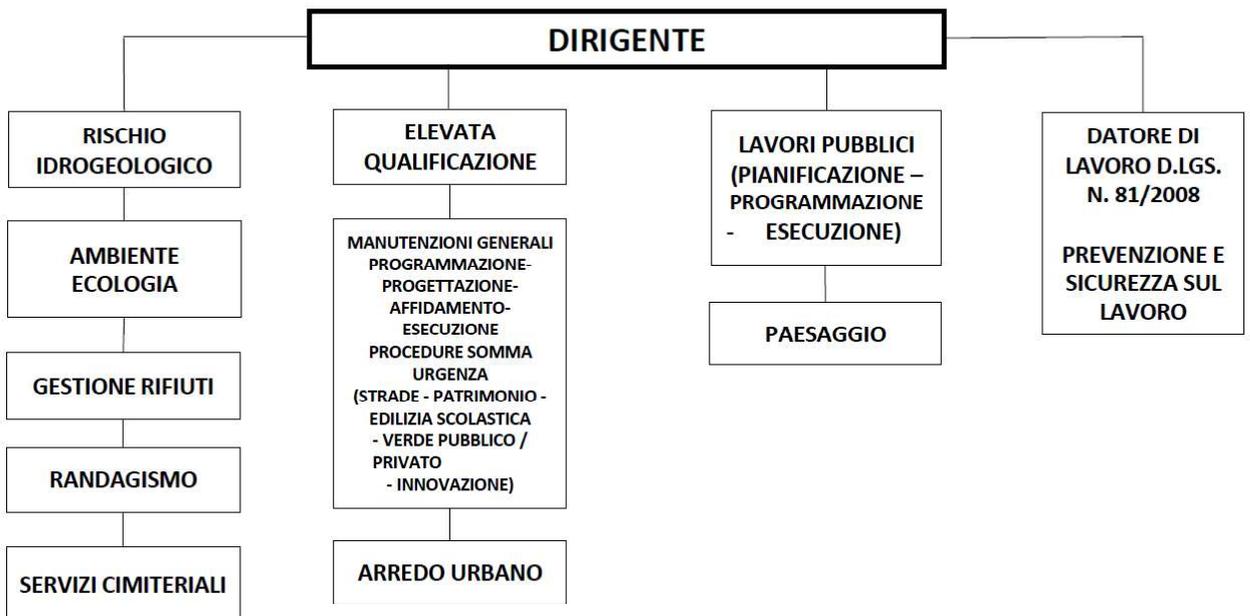


3° DIPARTIMENTO

PIANIFICAZIONE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, ANTIABUSIVISMO EDILIZIO, CONDONO EDILIZIO, SUAP SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E ARTIGIANATO, SISTEMI INFORMATIVI CED, DEMANIO, PERCORSO MECCANIZZATO, COLLEGAMENTO CENTRO PORTO (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), NODO INTERMODALE STAZIONE EAV (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), ADEGUAMENTO CAMPO ITALIA (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), REALIZZAZIONE PARCO AGRICOLO ARCHEOLOGICO DELLA PUNTA DEL CAPO (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE).

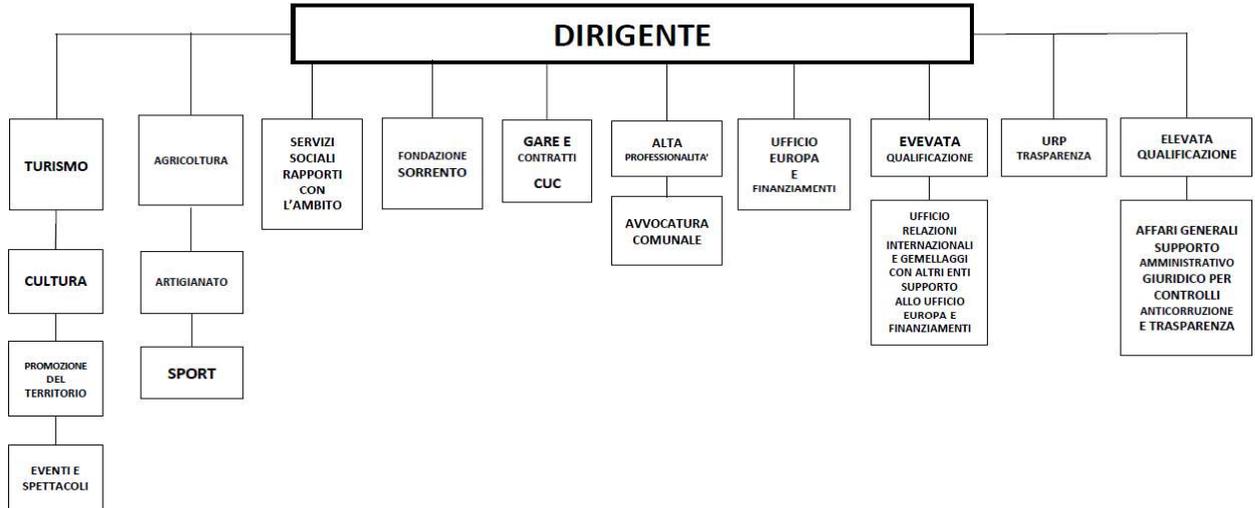


4° DIPARTIMENTO



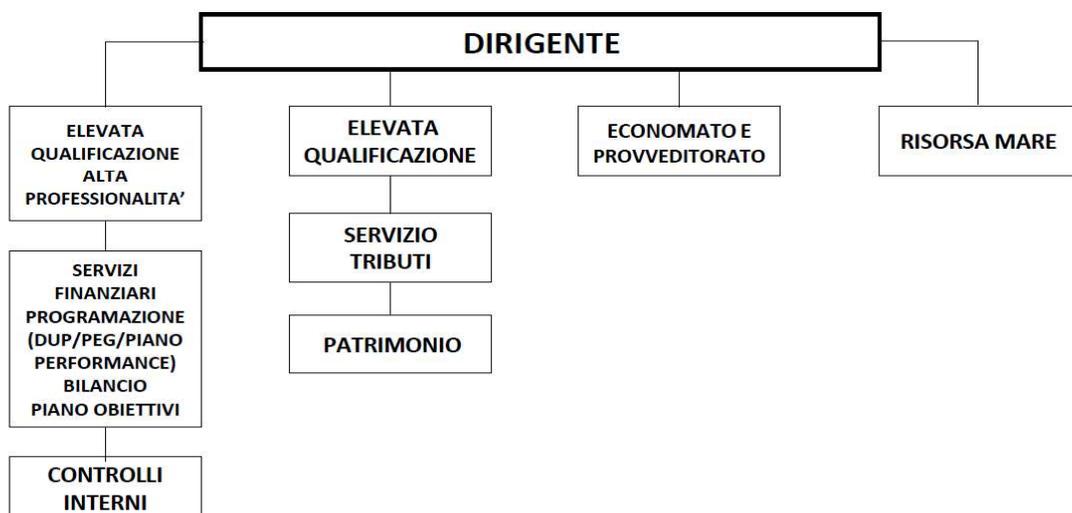
5° DIPARTIMENTO

TURISMO, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, EVENTI E SPETTACOLI, AGRICOLTURA, ARTIGIANATO, SPORT, FONDAZIONE SORRENTO, AVVOCATURA COMUNALE, UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E GEMELLAGGI CON ALTRI ENTI, URP E TRASPARENZA, AFFARI GENERALI SUPPORTO AMMINISTRATIVO GIURIDICO PER CONTROLLI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, SERVIZI SOCIALI, RAPPORTI CON L'AMBITO, UFFICIO EUROPA E FINANZIAMENTI, GARE E CONTRATTI (UFFICI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E TECNICI) – CUC.



6° DIPARTIMENTO

SERVIZI E GESTIONE FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE (DUP/PEG – PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI / BILANCIO / SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE), CONTROLLI INTERNI (CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI, CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO DI QUALITA', CONTROLLO ANALOGICO SOCIETA' PARTECIPATE), RAPPORTI CON ORGANI DI CONTROLLO (COLLEGIO DEI REVISORI, NUCLEO DI VALUTAZIONE ETC.), ECONOMATO E PROVVEDITORATO, SERVIZIO TRIBUTI, PATRIMONIO (GESTIONE ECONOMICA-FINANZIARIA E CONTRATTUALE), RISORSA MARE (VALORIZZAZIONE PATRIMONIO AMBIENTALE).



Risorse umane

Sezione strategica - Risorse umane			
Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
		Di ruolo	Fuori ruolo
	81	38	11
Cat.A - Posiz.A2 OPERATORI	1	1	0
Cat.A - Posiz.A6 OPERATORI	1	1	0
Cat.A - Posiz.A6 OPERATORI	1	1	0
Cat.B1 - Posiz. B6 IMPIEGATI	1	1	0
Cat.B1 - Posiz. B6 OPERATORE	1	1	0
Cat.B1 - Pos.B1 IMPIEGATI	10	10	0
Cat.B1 - Posiz.B2 IMPIEGATI	1	1	0
Cat.B1 - Posiz.B3 IMPIEGATI	1	1	0
Cat.B1 - POSIZ.B8 IMPIEGATI	8	8	0
Cat.B1- Posiz. B7 IMPIEGATI	1	1	0
Cat.B3 - Posiz. B8G IMPIEGATI	2	2	0
Cat.B3 - Posiz.B3G OPERAI	6	6	0
Cat.C - Posiz. C5 NIDI	1	1	0
Cat.C - Posiz. C6 IMPIEGATI	5	5	0
Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	30	26	0
Totale dipendenti al 31/12/2025	151	104	11

I DIPARTIMENTO - Area Demografica/Statistica - Personale - Pubblica Istruzione				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		5	5	0
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		1	0	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz. C6 IMPIEGATI	2	2	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	5	5	0
AREA ISTRUTTORI NIDI (EX C)	Cat.C - Posiz. C5 NIDI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Pos.B1 IMPIEGATI	2	2	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Posiz.B2 IMPIEGATI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Posiz.B3 IMPIEGATI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - POSIZ.B8 IMPIEGATI	1	1	0

AREA OPERATORI ESPERTI (EX B3 da B1)	Cat.B3 - Posiz. B8G IMPIEGATI	2	2	0
Qualifica Dirigenziale		1	1	0
Totale		22	21	0

VI DIPARTIMENTO - Area Economico finanziaria - Patrimonio . Controlli interni				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		3	3	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	6	6	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - POSIZ.B8 IMPIEGATI	2	2	0
Qualifica Dirigenziale		1	1	0
Totale		12	12	0

IV DIPARTIMENTO - Area Tecnica/Manutentiva - Igiene urbana				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		4	4	0
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		0	0	7
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	3	3	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Posiz. B6 OPERATORE	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Pos.B1 IMPIEGATI	3	3	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B3 da B1)	Cat.B3 - Posiz.B3G OPERAI	6	6	0
Qualifica Dirigenziale		1	1	0
Totale		18	18	7

II DIPARTIMENTO - Area Vigilanza - Protezione Civile				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		1	1	0
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		1	0	0
AREA FUNZIONARI VIGILANZA (EX		6	6	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz. C6 IMPIEGATI	2	2	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	2	1	0
AREA ISTRUTTORI VIGILANZA (EX		37	0	0
AREA OPERATORI (EX A)	Cat.A - Posiz.A2 OPERATORI	1	1	0
AREA OPERATORI (EX A)	Cat.A - Posiz.A6 OPERATORI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Posiz. B6 IMPIEGATI	1	1	0

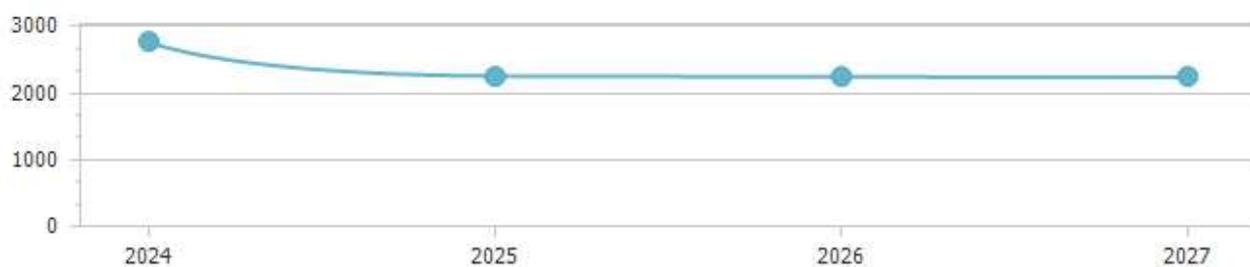
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Pos.B1 IMPIEGATI	4	4	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - POSIZ.B8 IMPIEGATI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1- Posiz. B7 IMPIEGATI	1	1	0
Qualifica Dirigenziale		1	1	0
Totale		59	20	0

III DIPARTIMENTO - Area Edilizia privata/Urbanistica - Demanio - Commercio - CED				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		7	7	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	9	6	0
Qualifica Dirigenziale		1	1	0
Totale		17	14	0

V DIPARTIMENTO - Area Turistico/culturale - Segreteria - Avvocatura- Servizi sociali				
Categoria	Qualifica	Previsti in pianta organica	In servizio	
			Di ruolo	Fuori ruolo
AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUA		10	7	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)		0	0	3
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz. C6 IMPIEGATI	1	1	0
AREA ISTRUTTORI (EX C)	Cat.C - Posiz.C1 IMPIEGATI	5	5	0
AREA OPERATORI (EX A)	Cat.A - Posiz.A6 OPERATORI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - Pos.B1 IMPIEGATI	1	1	0
AREA OPERATORI ESPERTI (EX B/	Cat.B1 - POSIZ.B8 IMPIEGATI	4	4	0
Qualifica Dirigenziale T.D.		1	0	1
Totale		23	19	4

Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Spesa corrente pro-capite								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo I - Spesa corrente	42.434.861,60		34.649.840,17		34.482.761,99		34.379.253,67	
		2.764,13		2.257,02		2.246,14		2.239,40
Popolazione	15.352		15.352		15.352		15.352	



Quindi, l'incidenza rispetto alla popolazione servita.

Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 – comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria;

- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;

- art. 35 – comma 4 – la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione, avviene di norma in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale.

Il D.L. n. 80/2021 ha introdotto per le amministrazioni con pari o più di 50 dipendenti il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), documento nel quale vengono assorbiti una serie di adempimenti, individuati dal D.P.R. n. 81 del 24/06/2022, tra cui evidenziamo, in materia di personale:

- il Piano dei fabbisogni (art. 6, commi 1, 4 e 6, D.lgs. n. 165/2001);
- il Piano della performance (art. 10, commi 1, lett. a), e 1-ter, D.lgs. n. 150/2009);

- il Piano organizzativo del lavoro agile (art. 14, comma 1, della L. n. 124/2015);
- i Piani di azioni positive (art. 48, comma 1, D.lgs. n. 198/2006).

Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del DL n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021, il termine per l'adozione del PIAO è il 31 gennaio di ogni anno.

Tuttavia, per gli Enti Locali la disciplina di cui all'art. 8, comma 2, del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022, stabilisce che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto (n.d.r. 31 gennaio), è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci."

Il contenuto minimo della SeO del DUP, a seguito delle modifiche previste dal decreto ministeriale 25 luglio 2023 all'Allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 (PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO), prevede la sola programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale, entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente

La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce, pertanto, il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113

Risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale

L'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, e il conseguente Decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, hanno introdotto, a decorrere dal 20 aprile 2020, hanno introdotto un nuovo regime per la determinazione della capacità assunzionale dei Comuni basato, non più sul turn-over, ma sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Dopo molti anni caratterizzati da misure di contenimento della spesa di personale, destinate a incidere negativamente sulle dotazioni organiche, con l'avvento del nuovo sistema di calcolo delle capacità assunzionali è finalmente possibile ipotizzarne il potenziamento e/o l'implementazione.

In tale ottica, il perseguimento degli obiettivi prioritari dell'Ente deve necessariamente guardare alle opportunità che, pur nel quadro di contenimento delle spese, la normativa esistente comunque offre, sfruttando ogni possibile margine occupazionale, per puntare ad una nuova e migliore soluzione organizzativa, più articolata e completa.

Con **determinazione dirigenziale n. 2149 del 05/12/2024**, avente ad oggetto "Determinazione limite di spesa per nuove assunzioni ai sensi del D.M. Ministero dell'Interno 17 marzo 2020. Anno 2025" veniva rilevato il valore della soglia percentuale applicabile per determinare le spese di personale impegnabili per assunzioni nel 2025 e stabilito il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2025 in € 8.210.699,95.

Tale provvedimento accertava, ai sensi dell'art. 3, D.M. 17 marzo 2020, che il Comune di Sorrento si collocava nella fascia demografica F (popolazione al 31.12.2023: n. 15.352 abitanti) con un valore di soglia di massima spesa del personale pari al 27 %, a fronte di un valore della soglia percentuale applicabile al Comune pari al 18,92 %, così come calcolato sulla base dei dati ricavati dai rendiconti 2021-2023 e dal bilancio di previsione finanziario annualità 2023.

A decorrere dal 2025, venendo a cessare l'applicabilità dell'incremento graduale rispetto alla spesa di personale 2018, previsto dall'art. 5, comma 1, DPCM, che nel periodo 2020-2024 consentiva di incrementare

annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla Tabella 2 allegata al decreto, fermo restando in ogni caso il rispetto del valore soglia, la possibilità di incremento della spesa di personale avverrà con l'unica limitazione del rispetto del limite del valore-soglia di riferimento.

Le risultanze del calcolo del limite di spesa per assunzioni 2025 ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 possono essere riepilogate nel seguente prospetto:

	ANNO		VALORE		
<u>Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno</u>	<u>2025</u>				
Popolazione al 31 dicembre	2023		15.352	FASCIA	F
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato	2023	(a)	5.753.273,18 €	(I)	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018	2018	(a1)	5.707.122,91 €		
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2021		28.507.796,23 €		
	2022		33.665.075,60 €		
	2023		36.011.068,40 €		
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			32.727.980,08 €		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023		2.317.980,28 €		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	30.409.999,80 €		
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)	18,92%		
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)	27,00%		
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)	31,00%		
ENTE VIRTUOSO					
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)	2.457.426,77 €		
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)	8.210.699,95 €		
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	2025	(g)	27,00%		
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2025	(h)	8.210.699,95 €		

I costi del fabbisogno di personale

I costi del fabbisogno del personale scaturiscono dalla spesa per il personale attualmente in servizio, nonché dalle assunzioni previste nei limiti delle facoltà assunzionali a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Per la valutazione della sostenibilità dei relativi costi e della compatibilità con i vincoli di bilancio si offre, di seguito, una rappresentazione sinottica della spesa complessiva prevista, scomposta nelle singole sue componenti e tipologie.

Componenti della spesa di personale	Retribuzioni+Oneri
Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (+)	€ 4.656.960,04
Personale a tempo indeterminato a tempo parziale IN SERVIZIO (+)	€ 604.535,68
Segretario generale (+)	€ 109.041,95
Personale a tempo determinato (+)	€ 93.936,40
Art.110, c.1, del Tuel (+)	€ 99.873,39
Fondo lavoro straordinario (+)	€ 70.530,00
Fondo contrattazione decentrata dipendenti (+)	€ 751.177,00
Retribuzione di risultato P.O. (+)	€ 42.842,00
Fondo funzioni tecniche e avvocatura (+)	€ 144.333,21
Retribuzione di risultato dirigenti e segretario (+)	€ 69.328,00
Altre voci di spesa di personale (+)	€ 30.000,00
Buoni pasto (+)	€ 61.805,00
Oneri accantonati per rinnovi contrattuali (+)	€ 117.394,73
Estensione part-time (+)	
Personale a TD PNRR (+)	€ 154.680,12
Personale TD in staff Sindaco (+)	€ 63.276,27
Passaggio tra le aree per mobilità interna (+)	
Assunzioni tempo pieno e parziale programmate e da programmare nel 2025 (+)	€ 166.059,58
<i>A DETRARRE assunzioni a TD PNRR (-)</i>	<i>€ 154.680,12</i>
Spesa TOTALE (B) (=)	€ 7.081.093,25
<i>Limite di spesa 2025 ai sensi del D.M. Ministero dell'Interno 17 marzo 2020</i>	<i>€ 8.210.699,95</i>

La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

Si premette che, l'art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato, derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

La presente programmazione, pertanto, rispetta il limite previsto dall'art. 1 comma 557 quater della legge 296/2006 così come di seguito rappresentato:

N.D.	Voce	Rif. al bilancio o normativo	TOTALE 2025
1	Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato, compreso il segretario comunale	macro. 01	5.165.171,29 €
2	Retribuzioni lorde personale a tempo determinato	macro. 01	193.205,26 €
3	Collaborazioni coordinate e continuative		0,00 €
4	Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro		0,00 €
5	Spese per personale utilizzato in convenzione (quota parte di costo effettivamente sostenuto)	macro. 04	16.920,00 €
6	Spese per personale in comando presso l'ente		0,00 €
7	Incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1 e comma 2, TUEL	macro. 01	77.613,76 €
8	Personale degli uffici di staff ex art. 90 TUEL	macro. 01	49.173,35 €
9	Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro		0,00 €
10	Oneri contributivi a carico ente	macro. 01	1.575.214,98 €
11	Spese per la previdenza e l'assistenza delle forze di P.M. e per i progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del codice della strada	macro. 03	55.000,00 €
12	IRAP	macro. 02	489.365,62 €
13	Oneri per lavoratori socialmente utili		0,00 €
14	Buoni pasto	macro. 01	58.000,00 €
15	Assegno nucleo familiare		0,00 €
16	Spese per equo indennizzo		0,00 €
17	Spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'ente		0,00 €
18	Altro: spese per la formazione	macro. 03	35.000,00 €
	A) TOTALE SPESE DI PERSONALE (voci da 1 a 18)		7.714.664,26 €

A DETRARRE

N.D.	Voce	Rif. al bilancio o normativo	TOTALE 2025
1	Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni		0,00 €
2	Spese sostenute per categorie protette ex L. n. 68/1999 (nei limiti della quota d'obbligo)	Circ. RGS 9/06	263.193,38 €
3	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa previsione di legge		0,00 €
4	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	Circ. RGS 9/06	0,00 €
5	Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate		0,00 €
6	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali		164.030,92 €
7	Diritti di rogito segretario, incentivi di progettazione, incentivi recupero evasione ICI		154.243,00 €
8	Spese per la formazione	Circ. RGS 9/06	4.500,00
9	Spese per missioni	Circ. RGS 9/06	4.500,00 €

10	Spese per il personale comandato o utilizzato in convenzione da altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso a carico dell'ente utilizzatore	0,00 €
11	Spese personale stagionale finanziato con quote dei proventi per violazioni al C.d.S.	100.141,40 €
12	Spese per l'assunzione di personale ex dipendente dei Monopoli di Stato	0,00 €
13	Maggiori spese autorizzate, entro il 31.5.2010, ai sensi dell'art. 3, c. 120, L. n. 244/2007	0,00 €
14	Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT (circ. Ministero Economia e Finanze n. 16/2012)	310,00 €
15	Spese per assunzioni di personale con contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, cc. 8-9, D.L. n. 95/2012	0,00 €
16	Spese per il personale ricollocato ex art. 1, c. 424, L. 190/2014	0,00 €
17	Nuove assunzioni ex art. 7 del Dpcm 7 marzo 2020	2.267.410,01 €
18	Spese per assunzione di personale PNRR	164.897,55 €
19	Altro	0,00 €
B) TOTALE SPESE ESCLUSE (voci da 1 a 19)		3.123.226,26 €
A - B) SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE VOCI ESCLUSE		€ 4.591.438,00
SPESA DI PERSONALE MEDIA TRIENNIO 2011-2013		€ 5.997.488,55
VERIFICA SPESA DI PERSONALE INFERIORE ALLA MESIA DEL TRIENNIO 2011-2013		VERO

L'art. 9, comma 28, del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122 prevede per gli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale, che la spesa annua per lavoro flessibile non possa essere superiore alla spesa sostenuta per la medesima finalità nell'anno 2009.

Nel computo di detto limite va tenuto conto che devono essere escluse le spese per assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, c.1, del Tuel, nonché quelle realizzate per l'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR.

Il piano occupazionale relativamente al personale a tempo determinato, di cui alla presente programmazione, prevede le seguenti figure con le conseguenti spese:

ND	Tipologia di lavoro	Impegni anno 2009
1	Tempo determinato	€ 29.220,00
2	Co.co.co.	€ 0,00
3	Contratti formazione lavoro	€ 0,00
4	Altri rapporti formativi (stage)	€ 9.000,00
5	Somministrazione di lavoro	€ 0,00
6	Lavoro accessorio (<i>voucher</i>)	€ 0,00
7	Assunzioni stagionali vigili	€ 400.000,00
8	Convenzioni	€ 0,00
Totale impegni 2009		€ 438.220,00
<i>a detrarre Stabilizzazioni ex art. 20, c. 3, D. Lgs. n. 75/2017</i>		€ 271.237,73

3.547.672,00	1.312.638,64	4.860.310,64	291.618,64	136.585,37	50.536,59	187.121,96	104.496,68
--------------	--------------	--------------	------------	------------	-----------	------------	------------

PERSONALE DIRIGENTE							
monte salari 2021 desunto dal conto annuale del personale 2021	oneri riflessi + IRAP (percentuale media 37%)	monte salari 2018 + oneri + IRAP	6,00%	IVC da prevedere sui singoli capitoli	oneri riflessi + IRAP su IVC (percentuale media 37%) da prevedere sui singoli capitoli	totale costo IVC	accantonamento CCNL 2024/2025 da prevedere in bilancio
A	B	C = A + B	D	E = C + D	F	G	H
437.890,00	162.019,30	599.909,30	35.994,56	16.858,77	6.237,74	23.096,51	12.898,05

	Conto annuale 2021			
	TABELLA 12	TABELLA 13	TABELLA 14	TOTALE
MONTE SALARI PERSONALE 2021	2.748.721	667.474	131.477	3.547.672
MONTE SALARI DIRIGENTI 2021	243.350	194.540		437.890

Modalità di gestione dei servizi.

Servizi gestiti in forma diretta	
Servizio	Responsabile
Amministrazione generale ed elettorale	Maria Grazia Caiazzo
Anagrafe e Stato Civile	Maria Grazia Caiazzo
Asilo nido	Maria Grazia Caiazzo
Parcheggio Lauro e Parcometri	Rosa Russo
Polizia Locale	Rosa Russo
Servizi necroscopici e cimiteriali	Graziano Maresca

Servizi gestiti in forma associata	
Servizio	Responsabile

Servizi gestiti attraverso organismo partecipato	
Servizio	Organismo partecipato
Gestione Servizio Rifiuti	Penisolaverde spa
Servizi di manutenzione verde pubblico	Penisolaverde spa
Servizi Sociali	Azienda Speciale Penisola Sorrentina

Servizi gestiti in affidamento a terzi non partecipati	
Servizio	Nome società
Mensa scolastica	S.L.E.M. s.r.l.
Trasporto scolastico	Angelino s.r.l.

Servizi gestiti in concessione		
Servizio	Concessionario	Data scadenza concessione
Bagni pubblici	Cooperativa MIRIAM a r.l.	
Impianti sportivi	Associazione Pool Sport	
Parcheggio pubblico in Piazza Marinai d'Italia, loc. Marina Piccola	Cooperativa Croce del Sud a r.l.	
Parcheggio pubblico nell' area comunale Piazzetta Calata Puolo	Penisola Sorrentina Coop. Soc. a r.l. di tipo "B"	
Parcheggio pubblico nell'area Comunale Scuola Media Tasso e area adiacente alla Scuola Vittorio Vene	Cooperativa Partenope a r.l.	
Stadio comunale Italia	Sorrento Calcio 1945	

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Pertanto, al fine di meglio chiarire i documenti attraverso quali documenti l'organismo partecipato acquisisce gli indirizzi dell'Ente, costituiscono strumenti della programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria:

1. Il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo;
2. il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9.
3. Il bilancio gestionale o il piano esecutivo di gestione, cui sono allegati, nel rispetto dello schema indicato nell'allegato n. 12 il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
4. le variazioni di bilancio;

Il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Costituiscono strumenti della programmazione degli **enti strumentali in contabilità civilistica**:

- il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo. In caso di attivazione di nuovi servizi è aggiornato il piano delle attività con la predisposizione di una apposita sezione dedicata al piano industriale dei nuovi servizi;
- il budget economico almeno triennale. Gli enti appartenenti al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, allegano al budget il prospetto concernente la ripartizione della propria spesa per missioni e programmi, accompagnata dalla corrispondente classificazione secondo la nomenclatura COFOG di secondo livello, di cui all'articolo 17, comma 3, del presente decreto;
- le eventuali variazioni al budget economico;
- il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune/città metropolitana di ... gli obiettivi generali, in quanto quelli specifici sono richiamati nella specifica scheda, di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Organismi gestionali.

Consorzi/Cooperative/Aziende speciali						
Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazioni e dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
A.S.P.S. - AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "PENISOLA SORRENTINA	Gestione Servizi Sociali	6	20,31	41.069,00	0,00	si
ARIPS AZIENDA SPECIALE CONSORTILE	Risorse idriche	0,00	25,00	9.447.625,00	-16.981,00	Si
ENTE D'AMBITO SARNESE VESUV. VIA DEL GRANDE ARCHIVIO	Risorse idriche	1,11	0	29.008.601,25	-1.171.782,84	Si
CONSORZIO DI GESTIONE DELLA RISERVA MARINA DI PUNTA CAMPANELLA	Altro	10,00	0	1.192.618,24	76.917,86	No
ENTE IDRICO CAMPANO	Risorse idriche	0,29	0	14.005.982,38	3.613.205,75	No
ENTE D'AMBITO NAPOLI 3	Risorse idriche	1,52	0	0,00	0,00	No
CONSORZIO ASMEZ	Altro	0,25	0	864.022,00	30.095,00	No

Istituzioni			
Denominazione	Servizio	Fondo dotazione ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato
C.M.E.A. - CENTRO MERIDIONALE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE	Servizi nel campo ambientale		2.973,73

Fondazioni				
Denominazione	Servizio	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
FONDAZIONE "SORRENTO"	Servizi nel campo del turismo	398.855,00	211.821,00	si
FONDAZIONE MONTI LATTARI	Servizi nel campo del turismo	69.833,00	0,00	no

Società controllate							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
SOCIETA' PENISOLAVERDE S.P.A.	Altro	0,00	52,00	0	138.777,00	11.239,00	Si

Società partecipate							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
PATTO TERRITORIALE PENISOLA SORRENTINA S.C.P.A.	Altro	0,00	9,57	0	142.727,00	150,00	No
GORI SPA	Risorse idriche	0,00	0,57	0	196.780.701,00	10.554.370,00	No
ASMENET SOC. CONS.ARL	Telecomunicazione e teconologie informatiche	0,00	0,82	0	410.940,00	25.174,00	No
GRUPPO AZIONE LOCALE TERRA PROTETTA SOC. CONS. A.R.L.	Altro	0,00	2,12	0	144.039,00	4.719,00	No

Enti strumentali partecipati							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali

Piano di razionalizzazione organismi partecipati			
Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali			
Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura
PATTO TERRITORIALE PENISOLA SORRENTINA S.C.P.A.	Razionalizzazione	Delibera di Consiglio n. 96 del 23/12/2024	In corso
ASMENET SOC. CONS.ARL	Alienazione della partecipazione	Delibera di Consiglio n. 96 del 23/12/2024	In corso

Funzioni/servizi delegati dalla Regione

Funzioni delegate dalla Regione					
Spese					
Capitolo		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027
3188	LIBRI SCUOLE-FONDI REGIONALI	147.161,48	160.000,00	160.000,00	160.000,00
3259	INTEGRAZIONE CANONI DI LOCAZIONE (FONDI REGIONALI)	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
Totale		307.161,48	320.000,00	320.000,00	320.000,00

Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	27.936.142,23	29.532.768,58	42.434.861,60	34.649.840,17	34.482.761,99	34.379.253,67	-18,35
2 Spese in conto capitale							
	2.951.493,84	6.163.808,32	68.197.265,14	43.824.884,24	21.501.402,25	21.821.476,63	-35,74
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>1.618.495,63</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	1.554.159,28	1.598.703,88	1.645.045,97	1.402.101,46	958.727,14	978.398,34	-14,77
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	32.441.795,35	37.295.280,78	112.277.172,71	79.876.825,87	56.942.891,38	57.179.128,64	

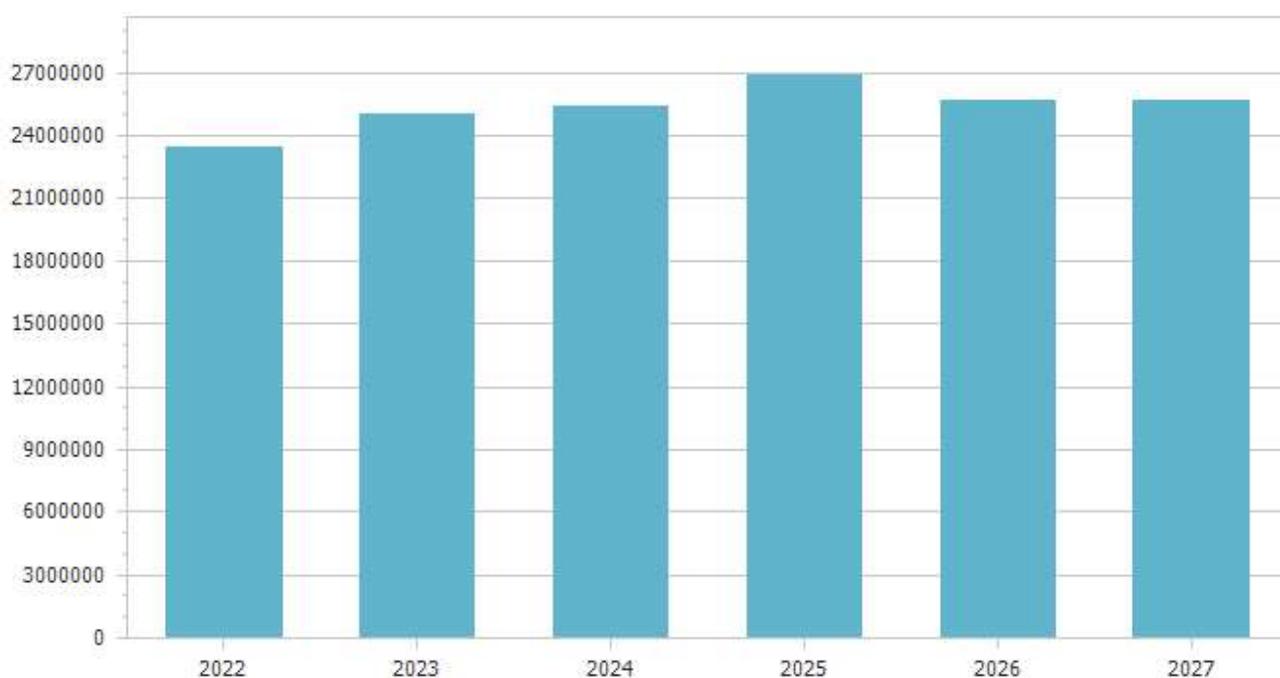
Spese



Analisi delle entrate.

Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte, tasse e proventi assimilati	23.456.811,88	25.018.168,21	25.390.632,36	26.935.821,01	25.658.979,00	25.658.979,00	+6,09
104 Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	28.164,36	28.164,36	28.164,36	28.164,36	0,00
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	6.688,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	23.456.811,88	25.024.856,23	25.418.796,72	26.963.985,37	25.687.143,36	25.687.143,36	

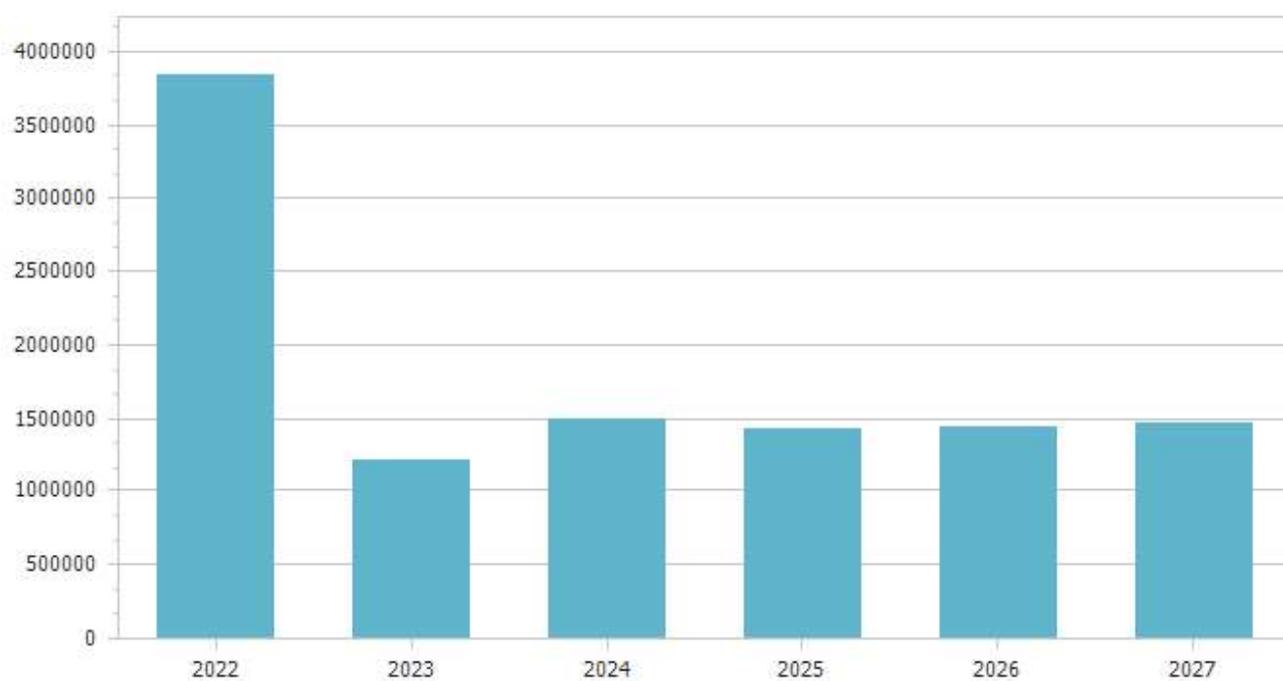


Analisi Imposta Municipale Unica

Imposta municipale unica								
	Aliquote		Gettito da edilizia residenziale (A)		Gettito da edilizia non residenziale (B)		Totale del gettito (A+B)	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Imu I^ aliquota	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Imu II^ aliquota	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Fabbricati produttivi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Altro	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Totale			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.834.211,91	1.162.069,27	1.447.097,68	1.381.290,06	1.400.636,54	1.419.945,56	-4,55
102 Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103 Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	53.526,00	53.526,00	53.526,00	0,00
104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
105 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	17.700,86	58.580,11	50.563,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.851.912,77	1.220.649,38	1.497.660,68	1.434.816,06	1.454.162,54	1.473.471,56	



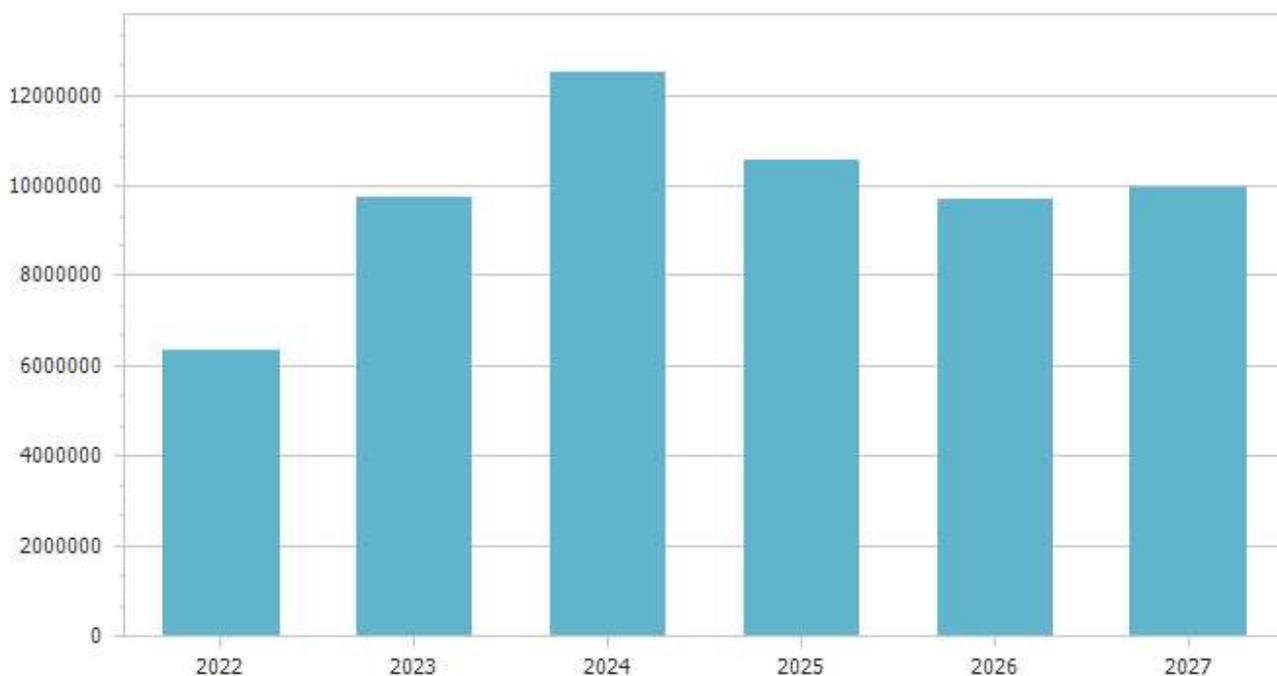
Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

Altre considerazioni e vincoli.

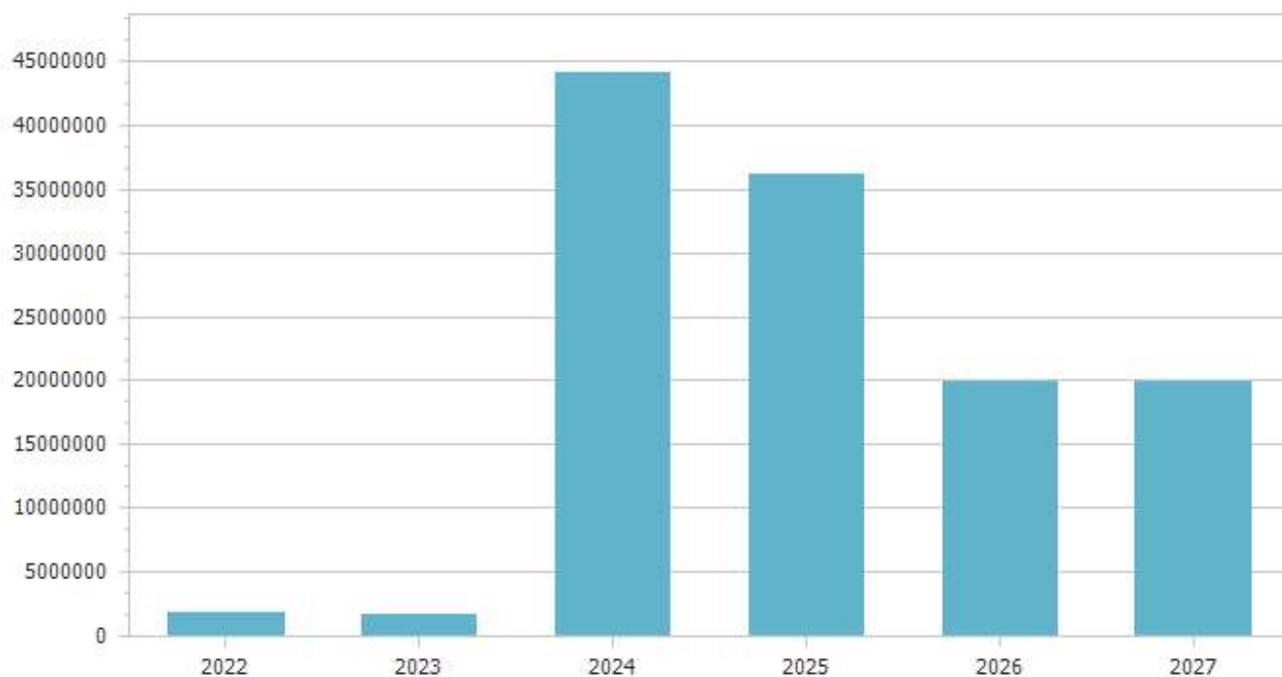
Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.712.066,72	5.800.824,60	6.279.995,68	6.623.346,98	6.706.488,42	7.148.342,29	+5,47
200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	865.542,64	2.172.156,43	2.773.719,03	2.205.100,00	1.555.100,00	1.555.100,00	-20,50
300 Interessi attivi	5,88	54.245,58	63.071,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	-58,78
500 Rimborsi e altre entrate correnti	778.735,71	1.738.336,18	3.426.328,93	1.749.770,36	1.452.071,44	1.252.071,43	-48,93
Totale	6.356.350,95	9.765.562,79	12.543.114,64	10.604.217,34	9.739.659,86	9.981.513,72	



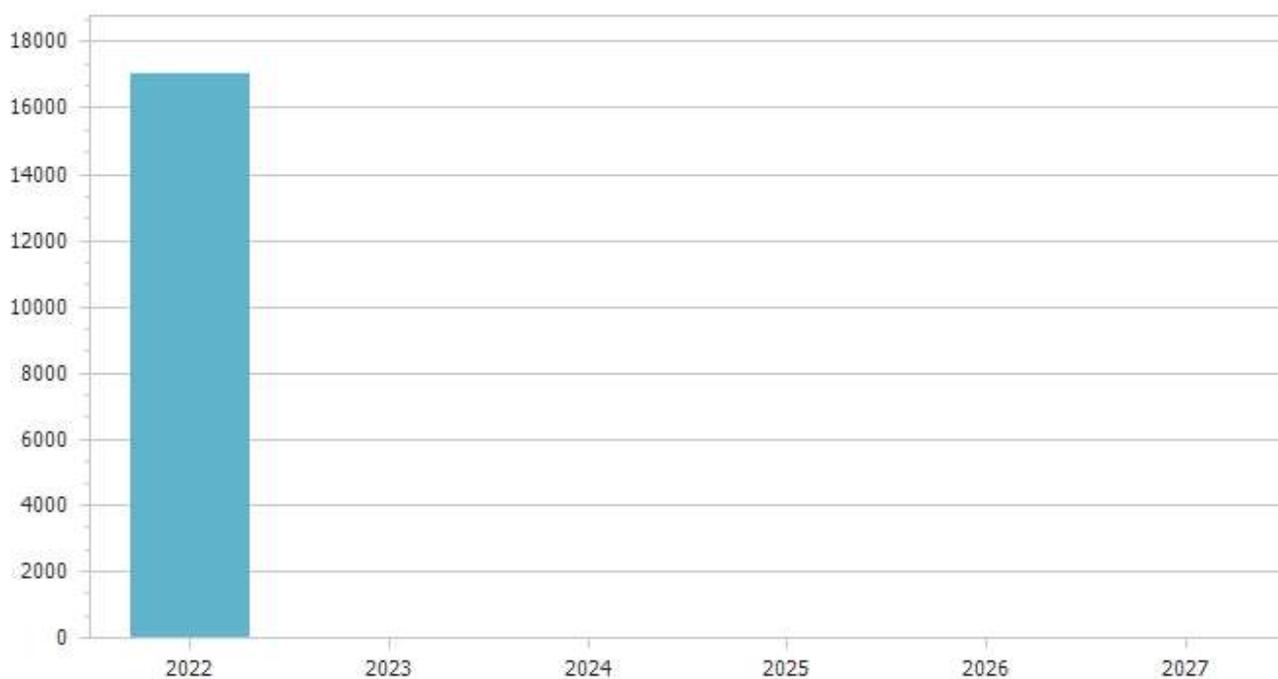
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101	Imposte da sanatorie e condoni						
	12.467,15	165.282,26	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00
201	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche						
	1.765.465,98	1.502.892,68	43.093.159,10	33.399.554,07	15.000.181,34	19.872.000,00	-22,49
205	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo						
	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese						
	0,00	0,00	320.000,00	2.596.621,00	4.896.744,28	0,00	+711,44
401	Alienazione di beni materiali						
	46.960,10	0,00	73.269,74	55.000,00	15.000,00	15.000,00	-24,93
503	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso						
	0,00	0,00	1.624,70	0,00	0,00	0,00	0,00
504	Altre entrate in conto capitale n.a.c.						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.824.893,23	1.668.174,94	44.238.053,54	36.201.175,07	20.061.925,62	20.037.000,00	



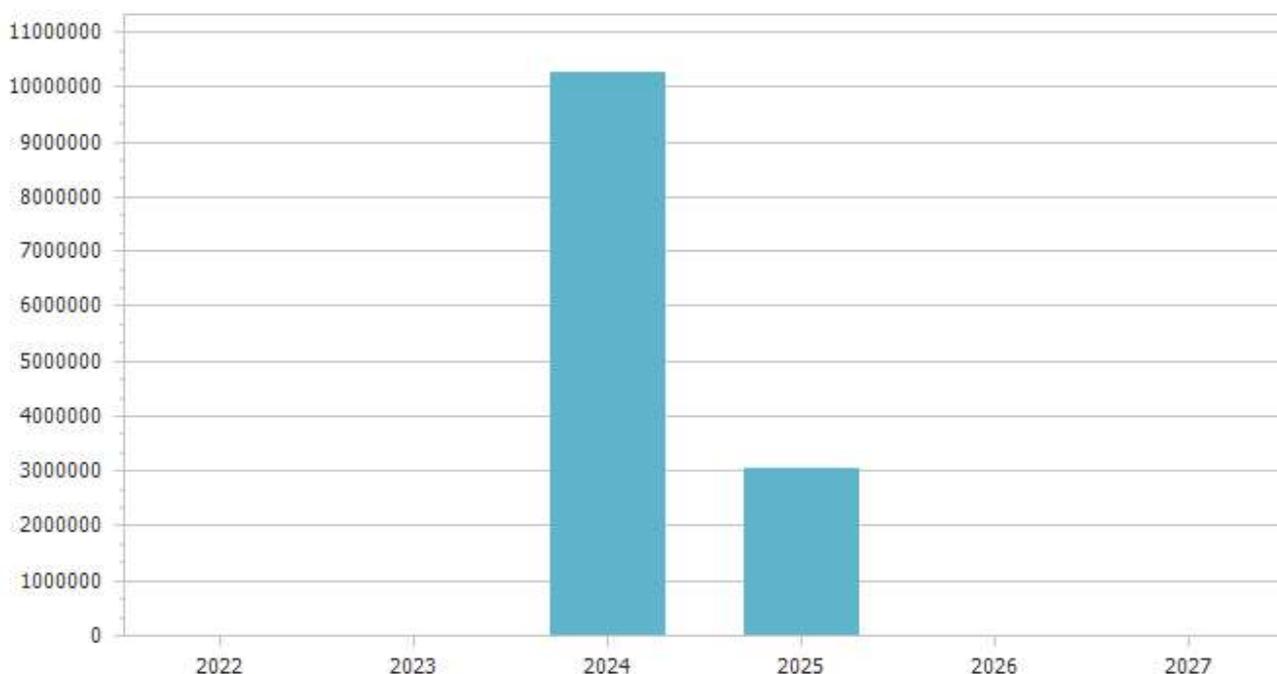
Analisi entrate titolo V.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Alienazione di partecipazioni	17.076,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	17.076,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
202 Anticipazioni							
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
301 Finanziamenti a medio lungo termine							
	0,00	0,00	10.292.061,74	3.054.136,40	0,00	0,00	-70,33
Totale	0,00	0,00	10.292.061,74	3.054.136,40	0,00	0,00	



Mutui Cassa depositi e prestiti - Istituti di credito							
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2025	Quota capitale bilancio 2025	Quota interessi bilancio 2025	Debito residuo al 31/12/2025
CASSA DD.PP. SPA	2021	21	2041	420.021,32	23.405,11	4.431,79	396.616,21
CASSA DD.PP. SPA	2021	21	2041	840.042,67	46.810,22	8.863,58	793.232,45
CASSA DD.PP. SPA	2020	20	2039	312.525,55	18.417,27	5.327,39	294.108,28
CASSA DD.PP. SPA	2020	20	2039	234.394,17	13.812,96	3.995,52	220.581,21

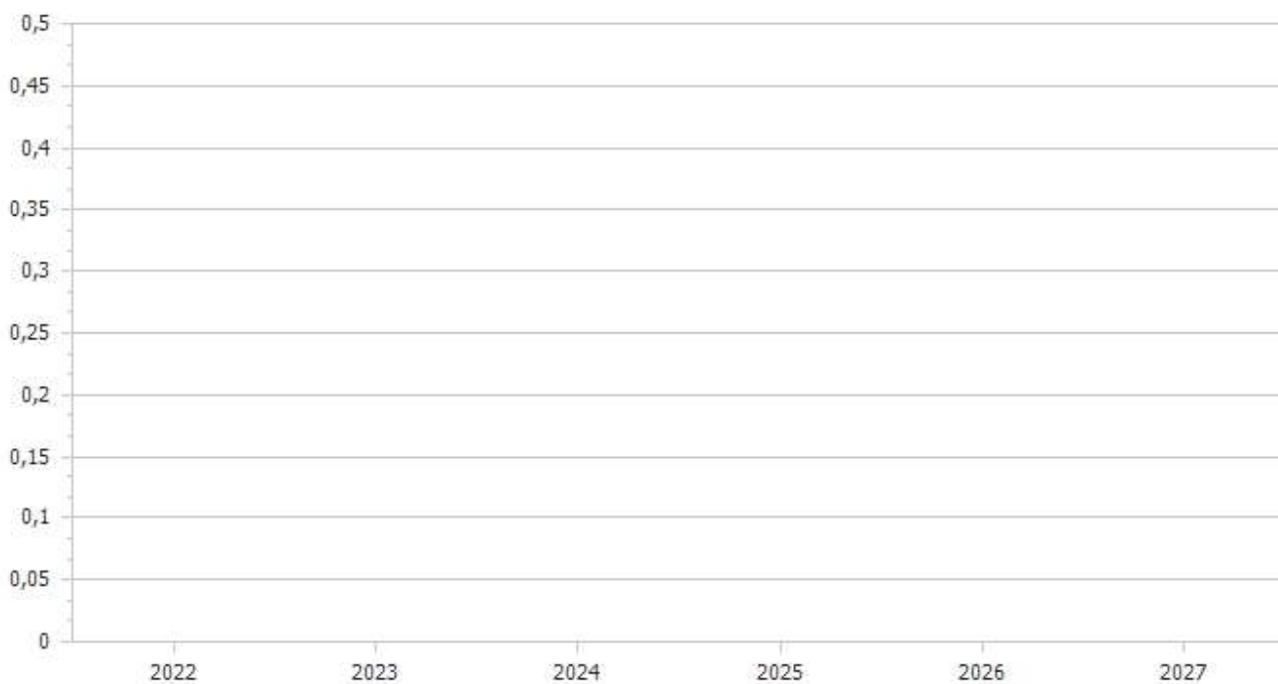
CASSA DD.PP. SPA	2020	20	2039	388.391,60	23.171,78	5.968,88	365.219,82
CASSA DD.PP. SPA	2020	20	2039	124.337,38	7.455,71	1.824,95	116.881,67
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	195.943,53	7.456,09	6.676,89	188.487,44
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	371.935,82	14.065,40	12.906,80	357.870,42
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	1.219.158,89	50.092,93	32.014,23	1.169.065,96
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	471.138,11	18.821,53	13.728,13	452.316,58
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	347.885,62	11.480,03	16.779,79	336.405,59
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	39.971,30	1.487,88	1.450,64	38.483,42
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	1.380.170,73	51.823,95	48.882,03	1.328.346,78
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	77.443,57	2.879,88	2.818,30	74.563,69
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	276.071,57	10.364,14	9.783,22	265.707,43
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	86.713,27	3.193,72	3.239,28	83.519,55
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	332.751,56	12.255,55	12.430,29	320.496,01
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	357.181,73	13.165,78	13.314,50	344.015,95
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	226.806,86	8.549,21	7.944,99	218.257,65
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	307.511,34	11.551,29	10.879,01	295.960,05
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	256.403,23	9.631,48	9.070,94	246.771,75
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	107.902,40	4.096,23	3.702,57	103.806,17
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	43.286,09	1.613,50	1.564,92	41.672,59
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	156.727,19	6.051,80	5.108,52	150.675,39
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	156.727,19	6.051,80	5.108,52	150.675,39
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	19.590,89	756,47	638,57	18.834,42
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	309.385,10	11.482,26	11.320,56	297.902,84
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	91.866,16	3.214,59	3.900,57	88.651,57
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	22.828,87	798,91	969,07	22.029,96
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	80.520,27	2.817,57	3.418,83	77.702,70
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	12.054,45	421,85	511,71	11.632,60
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	45.361,71	1.587,30	1.926,02	43.774,41
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	56.768,02	1.986,43	2.410,33	54.781,59
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	68.899,59	2.410,94	2.925,42	66.488,65
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	58.307,40	2.040,30	2.475,68	56.267,10
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	91.866,16	3.214,59	3.900,57	88.651,57
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	95.544,62	3.385,49	3.937,91	92.159,13
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	9.544,55	334,02	405,16	9.210,53
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	59.354,88	2.076,95	2.520,17	57.277,93
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	63.390,98	2.246,17	2.612,69	61.144,81

CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	57.051,89	2.021,55	2.351,41	55.030,34
CASSA DD.PP. SPA	2020	24	2043	46.926,38	1.708,19	1.808,05	45.218,19
INTESA SAN PAOLO	2008	21	2028	1.203.702,68	343.915,05	43.738,36	859.787,63
INTESA SAN PAOLO	2005	20	2024	472.078,91	462.369,16	9.709,75	9.709,75
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO	2024	25	2048	7.343.982,22	170.623,39	306.674,33	7.173.358,83
Totale				18.940.468,42	1.397.116,42	655.970,84	17.543.352,00

Altre forme di indebitamento						
Istituto mutuante	Tipologia	Durata (anni)	Anno inizio ammortamento	Valore iniziale	Valore residuo	Importo riconosciuto
Totale						

Analisi entrate titolo VII.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo I + Titolo III	37.961.911,36	96,20	37.568.202,71	96,32	35.426.803,22	96,06	35.668.657,08	96,03
Titolo I +Titolo II + Titolo III	39.459.572,04		39.003.018,77		36.880.965,76		37.142.128,64	



Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo I + Titolo III	37.961.911,36	2.472,77	37.568.202,71	2.447,12	35.426.803,22	2.307,63	35.668.657,08	2.323,39
Popolazione	15.352		15.352		15.352		15.352	



Indicatore autonomia impositiva								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo I	25.418.796,72	64,42	26.963.985,37	69,13	25.687.143,36	69,65	25.687.143,36	69,16
Entrate correnti	39.459.572,04		39.003.018,77		36.880.965,76		37.142.128,64	

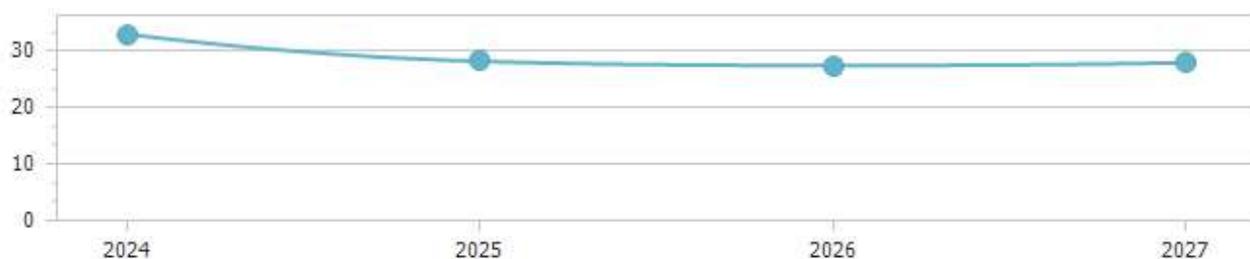


Indicatore pressione tributaria								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo I	25.418.796,72	1.655,73	26.963.985,37	1.756,38	25.687.143,36	1.673,21	25.687.143,36	1.673,21
Popolazione	15.352		15.352		15.352		15.352	



Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie				
	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027

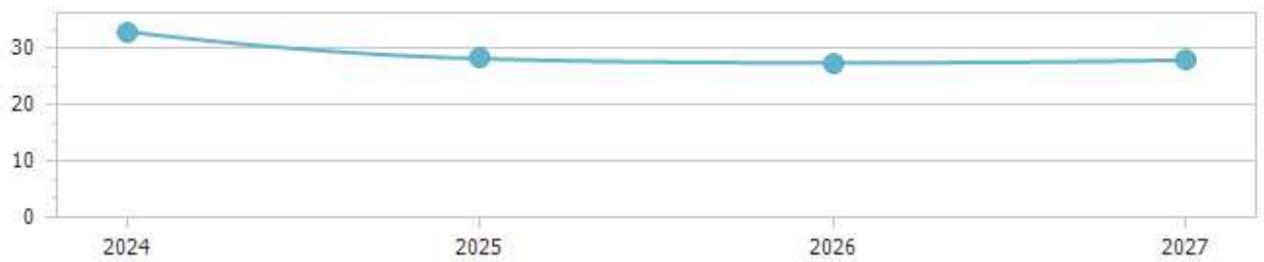
Titolo III	12.543.114,64		10.604.217,34		9.739.659,86		9.981.513,72
		33,04		28,23		27,49	27,98
Titolo I + Titolo III	37.961.911,36		37.568.202,71		35.426.803,22		35.668.657,08



Indicatore autonomia tariffaria								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Entrate extratributarie	12.543.114,64		10.604.217,34		9.739.659,86		9.981.513,72	
		31,79		27,19		26,41	26,87	
Entrate correnti	39.459.572,04		39.003.018,77		36.880.965,76		37.142.128,64	



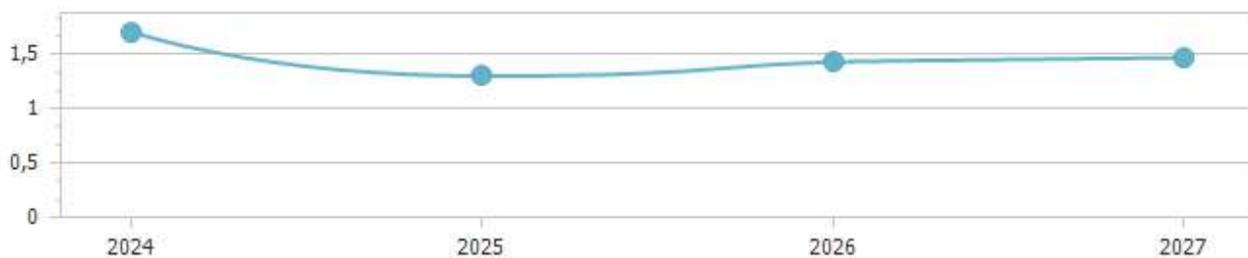
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo III	12.543.114,64		10.604.217,34		9.739.659,86		9.981.513,72	
		33,04		28,23		27,49	27,98	
Titolo I + Titolo III	37.961.911,36		37.568.202,71		35.426.803,22		35.668.657,08	



Indicatore intervento erariale								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Trasferimenti statali	675.347,40	43,99	508.290,06	33,11	527.636,54	34,37	546.945,56	35,63
Popolazione	15.352		15.352		15.352		15.352	



Indicatore dipendenza erariale								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Trasferimenti statali	675.347,40	1,71	508.290,06	1,30	527.636,54	1,43	546.945,56	1,47
Entrate correnti	39.459.572,04		39.003.018,77		36.880.965,76		37.142.128,64	



Indicatore intervento Regionale								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Trasferimenti Regionali	328.161,48	21,38	320.000,00	20,84	320.000,00	20,84	320.000,00	20,84
Popolazione	15.352		15.352		15.352		15.352	

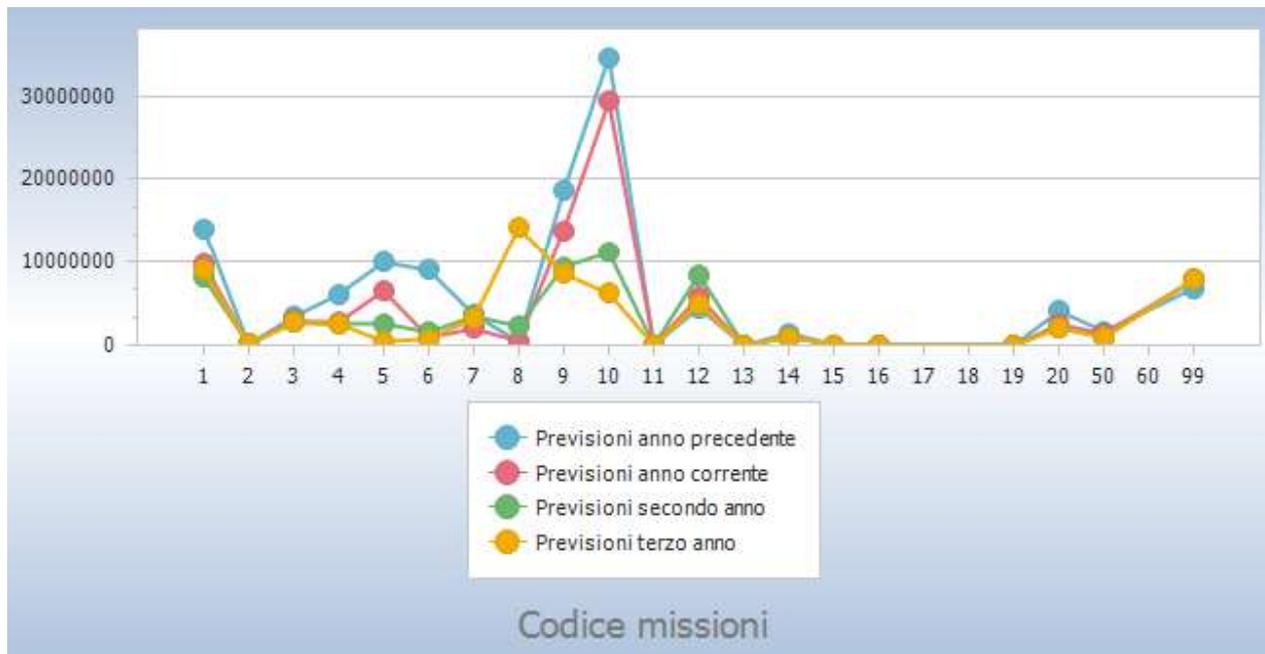


Anzianità dei residui attivi al 31/12/2024							
Titolo		Anno 2020 e precedenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	7.651.286,89	768.115,84	1.682.829,08	2.476.252,25	2.196.268,66	14.774.752,72
2	Trasferimenti correnti	167.432,45	75.270,01	11.835,66	197.153,75	85.148,75	536.840,62
3	Entrate extratributarie	3.916.030,34	659.011,27	514.918,92	1.152.401,26	1.059.056,51	7.301.418,30
4	Entrate in conto capitale	3.788.531,41	1.095.424,22	138.793,35	1.210.677,95	11.602.065,50	17.835.492,43
6	Accensione Prestiti	1.397.528,36	0,00	0,00	0,00	0,00	1.397.528,36
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	20.451,68	2.167,38	90.741,39	39.177,01	119.500,11	272.037,57
Totale		16.941.261,13	2.599.988,72	2.439.118,40	5.075.662,22	15.062.039,53	42.118.070,00

Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	7.154.733,00	7.643.419,45	14.123.542,71	9.835.700,14	8.163.156,17	9.064.405,43	-30,36
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>12.560,12</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
2 Giustizia							
	87.123,23	100.369,92	146.822,30	177.796,48	145.500,00	145.500,00	+21,10
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>26.322,30</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	2.175.892,82	2.875.589,75	3.424.123,71	2.924.026,40	2.692.131,28	2.692.131,28	-14,61
4 Istruzione e diritto allo studio							
	2.167.157,26	3.272.546,32	6.094.320,34	2.765.783,83	2.577.438,26	2.573.836,41	-54,62
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>76.117,55</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
	374.470,57	1.216.420,61	9.987.766,04	6.526.023,09	2.628.077,00	483.077,00	-34,66
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>241.324,69</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	433.215,14	290.091,02	9.019.332,84	961.411,14	1.569.247,73	770.886,19	-89,34
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>23.802,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
7 Turismo							
	4.195.095,67	3.479.374,02	3.692.141,73	1.990.159,15	3.466.492,15	3.219.492,15	-46,10
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	242.176,16	579.261,34	475.086,87	537.396,97	2.337.396,97	14.175.396,97	+13,12
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	6.850.263,12	7.781.318,53	18.691.551,86	13.890.346,21	9.422.805,30	8.581.623,96	-25,69
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>563.830,66</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
10 Trasporti e diritto alla mobilità							
	3.712.969,78	4.557.767,65	34.645.943,36	29.347.540,78	11.185.169,05	6.223.835,84	-15,29
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>669.816,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
11 Soccorso civile							
	9.255,98	45.228,04	23.400,00	23.400,00	23.400,00	23.400,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	2.403.359,04	2.480.862,11	4.471.831,80	5.788.620,34	8.489.358,50	4.961.153,24	+29,45
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>4.721,97</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
13 Tutela della salute							

	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività							
	811.755,95	1.128.917,40	1.469.012,26	1.016.499,56	1.016.499,56	1.016.499,56	-30,80
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
	94.585,00	90.035,00	94.500,00	94.500,00	94.500,00	94.500,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
	34.270,00	39.050,20	64.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	-31,25
19 Relazioni internazionali							
	22.375,84	32.326,95	58.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	-37,93
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	4.103.125,33	2.505.810,57	2.092.992,27	2.094.992,27	-38,93
50 Debito pubblico							
	1.673.096,79	1.682.702,47	1.692.671,56	1.411.811,21	958.727,14	978.398,34	-16,59
99 Servizi per conto terzi							
	3.916.157,40	7.271.005,89	6.847.300,00	7.887.300,00	7.887.300,00	7.887.300,00	+15,19
Totale	36.357.952,75	44.566.286,67	119.124.472,71	87.764.125,87	64.830.191,38	65.066.428,64	



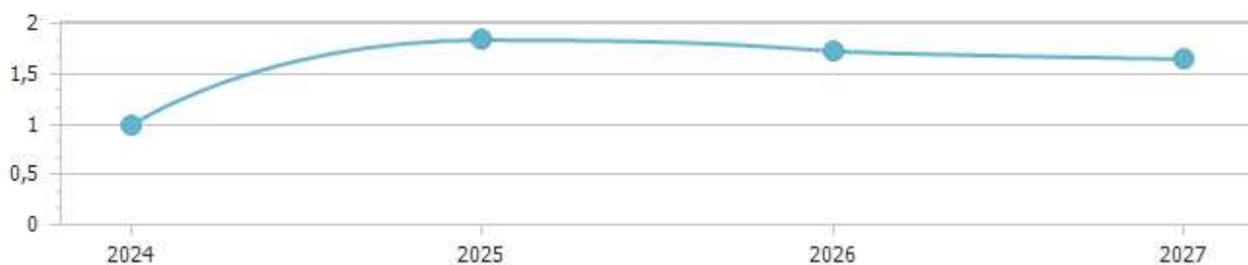
Esercizio 2025 - Missione	Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	8.634.843,31	1.200.856,83	0,00	0,00	0,00
2 Giustizia	145.012,60	32.783,88	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	2.924.026,40	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	2.577.951,47	187.832,36	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	301.312,72	6.224.710,37	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	754.787,88	206.623,26	0,00	0,00	0,00
7 Turismo	1.990.159,15	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	537.396,97	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.972.147,33	5.918.198,88	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	2.107.473,12	27.240.067,66	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	23.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.974.809,34	2.813.811,00	0,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	1.016.499,56	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	94.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	44.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	2.505.810,57	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	9.709,75	0,00	0,00	1.402.101,46	0,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	34.649.840,17	43.824.884,24	0,00	1.402.101,46	0,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Spesa di personale	7.631.213,10	19,50	7.628.939,26	23,50	7.628.939,26	23,26	7.628.939,26	23,34
Spesa corrente	39.134.756,99		32.468.161,04		32.794.497,86		32.690.989,54	

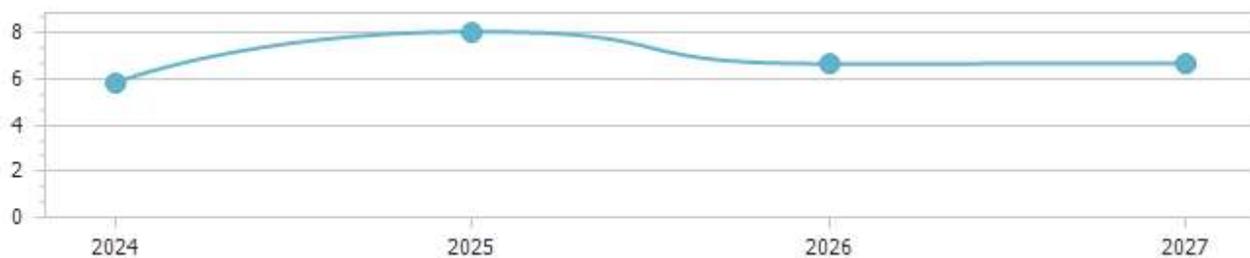


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Interessi passivi	420.864,83	0,99	636.934,51	1,84	596.229,92	1,73	566.358,72	1,65
Spesa corrente	42.434.861,60		34.649.840,17		34.482.761,99		34.379.253,67	

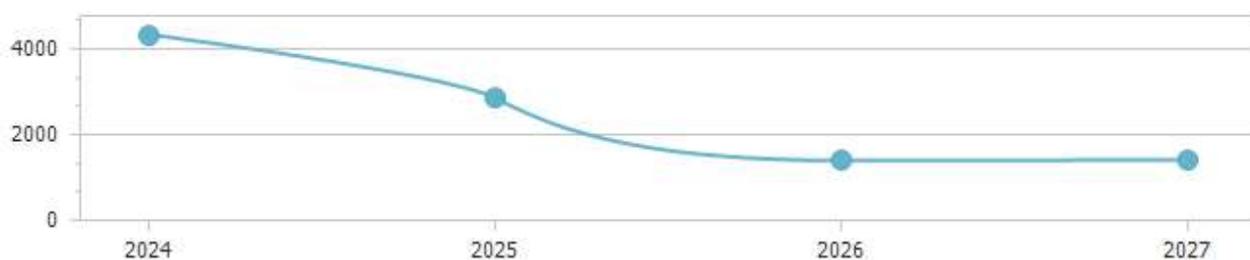


Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Trasferimenti correnti	2.485.825,01	5,86	2.793.838,54	8,06	2.298.623,10	6,67	2.301.446,96	6,69
Spesa corrente	42.434.861,60		34.649.840,17		34.482.761,99		34.379.253,67	

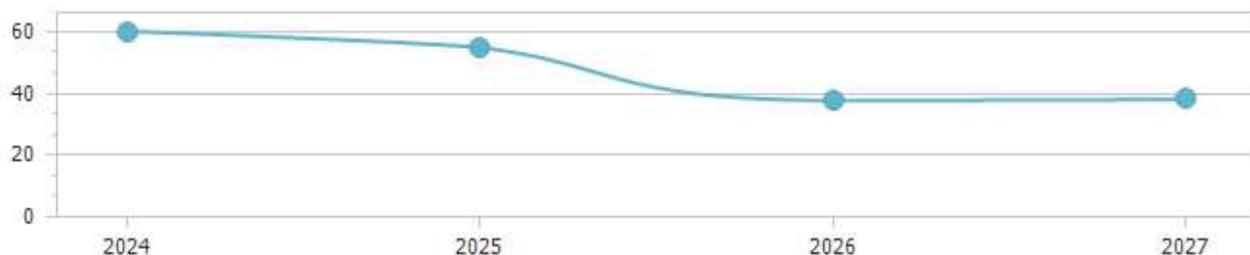


Spesa in conto capitale pro-capite								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Titolo II – Spesa in c/capitale	66.578.769,51	4.336,81	43.824.884,24	2.854,67	21.501.402,25	1.400,56	21.821.476,63	1.421,41
Popolazione	15.352		15.352		15.352		15.352	



Indicatore propensione investimento								
	Anno 2024		Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027	
Spesa c/capitale	66.578.769,51	60,17	43.824.884,24	54,87	21.501.402,25	37,76	21.821.476,63	38,16

Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	110.658.677,08	79.876.825,87	56.942.891,38	57.179.128,64
---	----------------	---------------	---------------	---------------



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2024

Titolo		Anno 2020 e precedenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Totale
1	Spese correnti	2.501.845,36	1.033.057,15	972.355,35	2.051.102,04	7.632.814,12	14.191.174,02
2	Spese in conto capitale	2.134.004,09	296.290,84	393.396,87	1.138.018,73	16.805.681,81	20.767.392,34
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	657.937,00	17.026,25	94.694,37	54.297,39	875.449,69	1.699.404,70
Totale		5.293.786,45	1.346.374,24	1.460.446,59	3.243.418,16	25.313.945,62	36.657.971,06

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00

Altro	0,00
Totale	0,00

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

Limiti di indebitamento.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	25.024.856,23
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	1.220.649,38
3) Entrate extratributarie (titolo III)	9.765.562,79
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	36.011.068,40
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	3.601.106,84
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2024 (2)	636.934,51
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2025	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	53.526,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	3.017.698,33
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2024	17.543.352,00
Debito autorizzato nel 2025	3.054.136,40
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	20.597.488,40
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00
(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).	
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi	

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

Missioni - Obiettivi	
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	
	Finalità
	La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."
	Obiettivi
Missione 02 Giustizia	
	Finalità
	La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."
	Obiettivi
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	
	Finalità
	La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."
	Obiettivi
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	
	Finalità
	La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

	Obiettivi
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
	Finalità
	Obiettivi
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	
	Finalità
	La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."
	Obiettivi
Missione 07 Turismo	
	Finalità
	Obiettivi
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	
	Finalità
	La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."
	Obiettivi
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
	Finalità
	La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."
	Obiettivi

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	
	Finalità
	La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.
	Obiettivi
Missione 11 Soccorso civile	
	Finalità
	La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."
	Obiettivi
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
	Finalità
	La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."
	Obiettivi
Missione 13 Tutela della salute	
	Finalità
	La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.
	Obiettivi
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	
	Finalità
	La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."
	Obiettivi

Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	
	Finalità
	<p>La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.</p> <p>Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."</p>
	Obiettivi
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	
	Finalità
	<p>La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."</p>
	Obiettivi
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	
	Finalità
	<p>La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: "Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.</p> <p>Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."</p>
	Obiettivi
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	
	Finalità
	<p>La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: "Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.</p> <p>Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."</p>
	Obiettivi
Missione 19 Relazioni internazionali	
	Finalità
	<p>La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale</p>

	transfrontaliera.”
	Obiettivi
Missione 20 Fondi e accantonamenti	
	Finalità
	La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: "Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato."
	Obiettivi
Missione 50 Debito pubblico	
	Finalità
	La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: "Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."
	Obiettivi
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	
	Finalità
	La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: "Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."
	Obiettivi
Missione 99 Servizi per conto terzi	
	Finalità
	La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: "Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."
	Obiettivi

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Quanto segue risponde al contenuto minimo richiesto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Missione	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Programmi	
Programma 01.01 Organi istituzionali	
	Finalità
	<ul style="list-style-type: none">• Il servizio di supporto agli organi di Governo si interessa di:<ul style="list-style-type: none">• controllo iter procedimentale ordinanze e decreti sindacali;• gestione sedute della Giunta e del Consiglio;• pianificazione conferenze di Capigruppo;• verbalizzazione atti delle Commissioni Consiliari;• trasmissione ai Consiglieri consiliari delle proposte di deliberazioni;• trasmissione all'Ufficio Messaggio dei verbali di deliberazione e delle determinazioni per la pubblicazione;• predisposizione atti di convocazione ed ordini del giorno delle sedute consiliari;• verifica aggiornamento dei regolamenti alle normative correnti, da parte dei dirigenti competenti;• gestione corrispondenza ufficio;• approfondimenti normativi e dottrinali;• predisposizione degli elenchi mensili dei sopralluoghi ed ordinanze per abusi edilizi ex art. 31 D.P.R. n. 380/01;• pianificazione e gestione delle attività di cerimoniale
	Obiettivi
	<p>L'adeguamento dell'indennità di funzione, previsto dalla legge di bilancio 2022, viene previsto nella misura integrale di cui all'art.1 comma 584, della predetta legge, fin dall'anno 2022, nel rispetto degli equilibri pluriennali di bilancio.</p> <p>Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:</p> <ul style="list-style-type: none">• Informatizzazione dell'iter procedurale degli atti da sottoporre al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio mediante il pieno utilizzo dei software gestionali;

- Avvio della procedura di archiviazione digitale delle ordinanze e delle determinazioni e graduale estensione della procedura di archiviazione digitale anche agli altri atti amministrativi
- modifica software per formalizzazione atti deliberativi completamente in formato digitale;
- affiancamento, per la parte informatica, al Dirigente competente relativamente alla realizzazione di atti;
- estensione firma digitale alle Delibere di Giunta e Consiglio;
- avvio attività di conservazione digitale sostitutiva di atti già firmati digitalmente
- Avvio della procedura di archiviazione digitale delle ordinanze e delle determinazioni e graduale estensione della procedura di archiviazione digitale anche agli altri atti amministrativi
- in continuità con quanto avviato negli anni precedenti archiviazione e conservazione digitale di tutti gli altri atti amministrativi (delibere di G.C, di C.C. ordinanze, decreti);

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.218.256,77	1.031.996,52	1.386.464,05	1.575.732,92	1.495.732,92	1.485.732,92	+13,65

Programma 01.02 Segreteria generale

Finalità

Il servizio Anticorruzione si interessa di:

- elaborazione della parte di competenza e collazione dei dati da altri dipartimenti per redazione della relazione per il referto annuale del Sindaco, per i Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti da inoltrare alla Corte dei Conti ai sensi del nuovo sistema di controlli interni introdotto dalla L. n.213 del 7/12/2012 di conversione del D.L. n.174/2012;
- esecuzione controllo amministrativo successivo art. 147-bis del T.U.E.L. novellato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito in L. n. 213 del 7/12/2012;
- supporto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per monitoraggio e verifica attività connesse alle misure anticorruzione previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.T.)
- proposte di adeguamento annuale del P.T.P.C.T.

Il servizio contratti si interessa di:

- predisposizione schemi di atti pubblici amministrativi e scritture private di cui è parte il Comune;
- adeguamento tecnico-amministrativo-giuridico degli atti negoziali;
- stipula contratti;
- calcolo ed esazione diritti di segreteria, imposte di bollo e di registro su contratti del Comune;
- adempimenti occorrenti per la regolare tenuta del repertorio e per la registrazione dei contratti; trasmissione, agli uffici e servizi, dei contratti per le competenze successive

Il servizio segreteria si interessa di:

- approfondimenti normativi e dottrinali finalizzati al miglioramento dei procedimenti amministrativi;
- gestione corrispondenza ufficio Segreteria;
- supporto per il monitoraggio e la verifica delle attività connesse agli adempimenti di cui alle normative D.lgs n. 33/2013, D.lgs n. 39/2013 e DL n. 66/2014 convertito in legge n. 89/2014

Obiettivi

Servizio Anticorruzione:

Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:

- Adeguamento del Piano Triennale e della Trasparenza alle disposizioni normative ed ai rilievi dell'A.N.A.C.;
 - Formazione e aggiornamento del personale comunale con particolare riferimento delle aree di rischio corruttivo individuate nel piano stesso;
 - Individuazione di registri e parametri per proceduralizzare tipi e famiglie di atti amministrativi ai fini del controllo amministrativo successivo
 - ore formazione specifica per anticorruzione e per correttezza atti amministrativi adeguati ad evoluzione normativa e linee guida A.N.A.C.;
 - avvio di ulteriori azioni di previste per la gestione dei rischi individuati nell'anno precedente su aree del PTPCT a maggior rischio;
 - definizione di un sistema di controlli interni integrati;
 - attivazione cabina di regia che monitori il rispetto dei contenuti e della tempistica di trasmissione da parte dei referenti dipartimentali degli atti al portale della Trasparenza
 - ore formazione specifica per anticorruzione e per correttezza atti amministrativi adeguati ad evoluzione normativa;
 - implementare azioni di prevenzione al fine della gestione dei rischi già individuati nel PTPCT;
 - avvio di un sistema di controlli interni integrati ;
 - ore formazione specifica per anticorruzione e per correttezza atti amministrativi adeguati ad evoluzione normativa;
 - implementare azioni di prevenzione al fine della gestione dei rischi già individuati nel PTPCT
- individuazione di aree a rischio non considerate nel PTPCT anno precedente.

Servizi contratti:

Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:

- Informatizzazione dei contratti stipulati in forma pubblica amministrativa;
- Archiviazione informatizzata dei contratti stipulati;
- conservazione digitale sostitutiva atti;
- conservazione digitale sostitutiva atti già firmati digitalmente
- approvazione regolamento.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.862.417,19	2.303.208,21	4.157.765,09	2.055.513,77	2.061.499,32	2.071.484,24	-50,56

Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Finalità							
Tenuta della contabilità e relativi servizi connessi per la gestione del servizio ragioneria. Soggetti interessati: (stakeholder – portatori di interesse) I portatori di interesse sono tutti i soggetti pubblici e privati che intrattengono con il Comune attività finanziarie generanti accertamenti di entrata, impegni di spesa, riscossione e pagamenti.							
Obiettivi							
<ul style="list-style-type: none"> • Migliorare la trasparenza degli atti di Governo ed amministrativi; • Contrastare e prevenire fenomeni corruttivi in linea con la normativa nazionale di riferimento; Migliorare l'efficienza e la trasparenza mediante migliore fruibilità di atti e documenti.							
Risorse strumentali: apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.							
Valutazione sui mezzi finanziari: i mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	252.014,95	356.140,50	622.039,03	1.132.588,33	637.372,89	640.196,75	+82,08

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità							
Descrizione del servizio: <ul style="list-style-type: none"> • Definizione, quantificazione ed acquisizione dei tributi locali (IMU, TARI, Imposta Soggiorno); • Controllo e acquisizione tributi minori in concessione; • Accertamento delle evasioni dei tributi locali; • Gestione del contenzioso tributario; • Segnalazioni ad altri uffici per violazioni amministrative; • Gestione del sistema Informativo per uno sportello ai cittadini contribuenti. Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Ente e cittadini.							
Obiettivi							
Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi : <ul style="list-style-type: none"> • Assicurare all'Ente l'acquisizione dei tributi dovuti; • Azione di contrasto all'evasione dei tributi locali. Risorse strumentali: apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.							
Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				

	978.352,81	835.189,14	708.458,53	821.846,39	821.846,39	821.846,39	+16,00
--	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Finalità							
<p>Il servizio è articolato in maniera tale da mantenersi costantemente aggiornato rispetto alle evoluzioni normative che vedono interessato il demanio marittimo; predisporre l'adozione di nuovi provvedimenti volti a regolamentare il settore e proseguire nelle attività di controllo tipiche dell'ente.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Imprenditori, cittadini e turisti.</p> <p>Risorse strumentali: Apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire il funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:</p> <p>In ambito strettamente comunale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Portare a compimento ovvero giungere all'Approvazione del PUAD (Piano di Utilizzazione delle Aree Demaniali marittime comunali); • Predisposizione nuovo Regolamento del Demanio Marittimo Comunale con particolare riferimento alle strutture stagionali; • Sollecitare gli Enti interessati a provvedere a rivisitare la dividente demaniale se non portata a compimento. <p>Aggiornamento e riordino, sulla base delle nuove normative, del PUAD e delle regolamentazioni del demanio marittimo.</p> <p>Nell'ambito dei rapporti Comune-Regione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica e completamento del trasferimento dei dati delle CDMM al SID (Sistema Informativo Demanio Marittimo) con software specifici realizzati dal competente Ministero • Acquisizione ancora dei dati amministrativi, geometrici e raster delle concessioni pregresse • Affidamento di incarico di supporto tecnico esterno a professionista specializzato in tale ambito • Verifica delle concessioni demaniali in essere/ sospese/modificate. 							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024	
Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027		
Impegni	Impegni	Previsioni					
	1.290.490,10	1.276.095,25	4.053.269,94	2.163.521,09	1.060.207,01	1.958.647,49	-46,62
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>12.560,12</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 01.06 Ufficio tecnico

Finalità							
<p>Il servizio è articolato in maniera tale da garantire una efficace ed efficiente manutenzione delle opere e degli impianti comunali.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholders– portatori di interesse): Cittadini e lavoratori impegnati nelle strutture comunali (comprese quelle adibite ad uso scolastico).</p> <p>Risorse strumentali: Apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc), materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato da adeguare nell'ambito e con l'eventuale ricorso all'utilizzo del fondo di innovazione unitamente alla dismissione della vecchia auto Fiat e del noleggio di una nuova auto possibilmente ibrida da assegnare in dotazione al servizio manutenzione/ambiente.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire il funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti</p> <ul style="list-style-type: none"> • manutenzione degli ascensori e montacarichi in edifici di gestione/proprietà comunali; • manutenzione degli impianti antincendio; • gestione e manutenzione degli impianti termici e di climatizzazione negli edifici comunali (compresi quelli adibiti ad uso scolastico); • manutenzione degli impianti elettrici negli edifici comunali (compresi quelli adibiti ad uso scolastico); 							

- manutenzione degli impianti elettrici presso i vari immobili comunali;
 - manutenzione degli impianti idrici presso i vari cespiti comunali;
 - manutenzione/ristrutturazione degli impianti di videosorveglianza presso il cimitero comunale.
 - Manutenzione del servizio di Pubblica illuminazione stradale da appaltare per un triennio e con l'applicazione dei CAM "Criteri Ambientali Minimi" di pertinenza del settore specifico;
 - Manutenzione strade ORDINARIA: mediante affidamento del servizio di manutenzione ordinaria alla società in house Penisolaverde per gli interventi di modesta entità con prevalenza del fattore umano;
 - Manutenzione strade STRAORDINARIA: mediante appalti di lavori (anche inerenti la rete fognaria bianca) eventualmente utilizzando lo strumento dell'accordo quadro e/o con affidamenti puntuali;
 - Manutenzione edifici pubblici comunali; mediante appalti di lavori utilizzando affidamenti puntuali e/o mediante lo strumento dell'accordo quadro eventualmente relativi ad elementi specifici (piano della manutenzione delle coperture);
 - Verifica degli impianti elettrici di messa a terra.
- il tutto mediante l'adozione, a mente delle vigenti disposizioni, di apposite procedure di acquisizione.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: Assicurare, per quanto possibile e nei limiti delle ristrette disponibilità di bilancio la resa di un sufficiente livello qualitativo del servizio.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	255.745,19	690.241,26	1.371.267,83	604.520,81	604.520,81	604.520,81	-55,92

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Finalità							
<p>Descrizione del servizio elezioni e consultazioni popolari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione degli atti per la costituzione dell'ufficio elettorale, per l'allestimento dei seggi e la cartellonistica; • Invio cartoline elettorali all'estero; • Rilascio tessere e certificati elettorali; • Aggiornamento liste. <p>Descrizione del servizio Anagrafe e stato civile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rilascio delle certificazioni, comprese le Carte d'Identità; • Cambio residenza; • Cancellazione ed iscrizione; • Leva militare; • Rapporti con Prefettura e Questura, ASL e INPS; • Statistiche demografiche - Codice Fiscale nuovi nati; • Movimenti cittadini all'estero; • Celebrazione matrimoni civili e avvio procedura di Gara. <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): cittadini, altri uffici e Forze dell'Ordine per acquisire dati.</p>							
Obiettivi							
<p>Oltre a garantire i servizi d' istituto considerati tradizionali dell' Ente, l' Amministrazione intende accelerare i processi – già parzialmente avviati - che si avvalgono delle innovazioni tecnologiche per far sì che – ove possibile – gli utenti possano ottenere "on line" risposte rispetto alle proprie esigenze.</p> <p>Interventi previsti : dematerializzazione degli archivi dell'anagrafe.</p> <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: oltre a garantire i servizi d' istituto considerati tradizionali dell' Ente, l' Amministrazione intende accelerare i processi – già parzialmente avviati - che si avvalgono delle innovazioni tecnologiche per far sì che – ove possibile – gli utenti possano ottenere "on line" risposte rispetto alle proprie esigenze.</p> <p>Risorse strumentali: apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: i mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	282.335,21	288.454,92	328.648,58	338.718,04	338.718,04	338.718,04	+3,06

Programma 01.10 Risorse umane							
	Finalità						
	<ul style="list-style-type: none"> - Riorganizzazione degli uffici attraverso una adeguata distribuzione delle risorse tenuto conto del carico di lavoro e degli obiettivi amministrativi - Sostituzione del personale prossimo al collocamento in quiescenza - Formazione del personale mediante corsi periodici 						
	Obiettivi						
Nuove assunzioni nel rispetto delle previsioni del Piano di Fabbisogno adottato.							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.015.120,78	862.093,65	1.495.629,66	1.143.258,79	1.143.258,79	1.143.258,79	-23,56

Programma 01.11 Altri servizi generali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	7.154.733,00	7.643.419,45	14.123.542,71	9.835.700,14	8.163.156,17	9.064.405,43	

Missione							
02 Giustizia							
Programmi							
Programma 02.01 Uffici giudiziari							
	Finalità						
	<p>Pur non avendo specifiche competenze, il servizio è impegnato per la permanenza a Sorrento degli uffici del Giudice di Pace.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Operatori del settore forense, cittadini interessati a contenziosi che riguardano l' ambito giudiziario.</p> <p>Risorse strumentali: Locali della ex Pretura di Sorrento, concorso (assieme ai comuni di Massa Lubrense, S. Agnello, Piano di Sorrento e Meta) alle spese previste per personale ausiliario e di manutenzione o funzionamento in misura percentuale.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>						
	Obiettivi						
	<p>Interventi previsti: Prosecuzione delle attività intraprese con i Comuni di Massa Lubrense, S. Agnello, Piano di Sorrento e Meta per garantire la disponibilità di locali, personale ausiliario, spese di funzionamento, interventi manutentivi, coinvolgendo anche il Comune di Vico Equense.</p> <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: Dopo la soppressione delle attività e degli uffici che, in passato, vedevano interessata la sezione staccata del Tribunale di Torre Annunziata a Sorrento, le amministrazioni peninsulari, ad eccezione di quella di Vico Equense si sono fatte parte diligente per conservare almeno la presenza degli uffici del Giudice di Pace. Ciò per evitare che tanto la classe forense quanto i cittadini interessati a contenziosi di competenza di tali uffici.</p>						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	87.123,23	100.369,92	146.822,30	177.796,48	145.500,00	145.500,00	+21,10
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>26.322,30</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	87.123,23	100.369,92	146.822,30	177.796,48	145.500,00	145.500,00	

Missione	
03 Ordine pubblico e sicurezza	
Programmi	
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa	
Finalità	
<p>Polizia municipale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vigilanza sulla viabilità e controllo dello stato della segnaletica, dell'illuminazione pubblica e delle strade. Realizzazione interventi di segnaletica intelligente a tutela della incolumità dei pedoni e degli utenti deboli della strada; • Vigilanza sull'osservanza della legge, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dal Comune e dalle altre autorità che operano sul territorio comunale, con particolare riguardo alle norme concernenti la polizia urbana e rurale, la circolazione stradale, l'edilizia, l'urbanistica, la tutela ambientale, il commercio, pubblici esercizi, la disciplina igienico sanitaria; • Svolgimento di compiti di polizia giudiziaria e funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza, nell'ambito delle proprie attribuzioni; • Interventi di soccorso nelle pubbliche calamità e d'intesa con le autorità competenti, nonché nei casi di privati infortuni; • Assolvimento dei compiti di informazione anagrafica, di raccolta dati, di acquisizione notizie di accertamenti e di rilevazione richieste dalle competenti autorità; • Svolgimento di servizi d'ordine, di vigilanza di rappresentanza e scorta necessaria ai compiti istituzionali del comune; • Vigilanza sul rispetto delle disposizioni concernenti il patrimonio ed il demanio comunale nonché la tutela del patrimonio generale; • Vigilanza in materia di edilizia. Notificazione di atti. Collaborazione con le altre forze di Polizia nel controllo del territorio; • Vigilanza in materia annonaria (vendite al minuto e all'ingrosso, somministrazione, ecc.) ed amministrativa; • Esecuzione coattiva dell'ordinanza emessa dalle autorità locali; • Vigilanza, in concorso con l'ASL, sul rispetto delle norme igienico sanitarie; • Intervento in occasione d'incidenti stradali per lo svolgimento dei rilievi e degli adempimenti accertativi e la stesura dei rapporti da inoltrare all'Autorità Giudiziaria competente; • Centrale Operativa per il monitoraggio e controllo del traffico "Videosorveglianza"; • Perimetrazione e concessione occupazione suolo pubblico; • Mercato settimanale • Gestione ZTL "Centro" e centro storico Città di Sorrento. <p>Servizi amministrativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Svolgimento delle mansioni di segreteria, tenuta del protocollo e dell'archivio del settore; • Predisposizione degli atti amministrativi, degli adempimenti e degli atti istruttori di competenza del settore; • Cura dei rapporti con gli altri servizi comunali per un rapido e corretto iter delle pratiche; • Rilascio di pareri di competenza; • Tenuta dei rapporti con il pubblico per informazioni ed interventi di carattere generale riferiti alla polizia municipale; • Collaborazione con gli organi preposti alle campagne di educazione e sicurezza stradale mediante attività di consulenza e supporto; • Collaborazione per la notificazione di atti per conto dell'Amministrazione Comunale o demandati ad essa dallo Stato o da altri Enti Pubblici • Adempimenti amministrativi in materia contravvenzionale: riscossione, cura del contenzioso ed adempimenti conseguenti coordinati con attività espletate da ANDREANI TRIBUTI SRL ai sensi del contratto stipulato in data 05/03/2013; • Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti connessi alle funzioni di Polizia Amministrativa previsti dall'art.19, del DPR n. 616/1977, attivando per i compiti di vigilanza il Corpo di Polizia Municipale; • Esecuzione di provvedimenti per trattamenti sanitari obbligatori; • Gestione del personale del dipartimento. <p>Servizio mobilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione passi carrai e segnaletica; • Gestione aree di sosta; • Studio, organizzazione, coordinamento di indagini, analisi dei dati raccolti per la formulazione di piani globali e parziali del traffico e della circolazione; • Regolamentazione del traffico urbano. Rilascio di pareri e predisposizione di ordinanze in materia di traffico. Studio e programmazione della segnaletica e degli impianti semaforici; • Rilascio dei permessi di circolazione in Zona a Traffico Limitata e dei permessi per transito mezzi speciali. <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini e turisti.</p> <p>Risorse strumentali: Apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato, impianto radio, auto/moto/bici, impianto videosorveglianza, varchi elettronici.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>	

Obiettivi							
Si ripropongono, in linea di massima, tutti gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su: <ul style="list-style-type: none"> • Completamento iter aggiornamento PUT; • Manutenzione/assistenza tecnica impianto Videosorveglianza; • Adeguamento sistema di videosorveglianza urbana. Motivazione, obiettivi e/o finalità dell'intervento o degli interventi: <ul style="list-style-type: none"> • Garantire la sicurezza di cittadini e turisti; • Assicurare il rispetto delle norme in materia ambientale paesaggistica e tutela dei beni culturali. 							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.175.892,82	2.875.589,75	3.424.123,71	2.924.026,40	2.692.131,28	2.692.131,28	-14,61
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.175.892,82	2.875.589,75	3.424.123,71	2.924.026,40	2.692.131,28	2.692.131,28	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
	Finalità						
	<p>L'ente, oltre a rendere disponibili gli immobili ove sono ubicati gli istituti che consentono la frequenza delle classi che rientrano nella fascia della scuola dell'infanzia, ne assicura la manutenzione ordinaria e straordinaria, garantendo servizi adeguati alle esigenze di competenza comunale.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): studenti, famiglie e istituzioni scolastiche.</p>						
	Obiettivi						
	<p>Interventi realizzati nell'anno 2024 Promozione di attività connesse all'ambito didattico;</p> <p>Interventi previsti anno 2025 Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi manutentivi: idrici, elettrici ed idraulici. • acquisto di beni e servizi in grado di garantire il funzionamento della scuola dell'infanzia e dell'asilo nido, acquisto di materiale di facile consumo; • acquisto di arredi scolastici adeguati alle didattiche innovative; • doni in occasione delle festività natalizie, pasquali e in occasione dell'inizio e/o fine dell'anno scolastico. <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell'intervento o degli interventi: migliorare i livelli qualitativi dei servizi educativi;</p> <p>Risorse strumentali: Apparecchiature informatiche, software. Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	22.025,14	25.060,00	223.130,88	40.860,00	40.860,00	40.860,00	-81,69

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Finalità						
	<p>L'ente, oltre a rendere disponibili gli immobili ove sono ubicati gli istituti che consentono la frequenza delle classi della scuola primaria e secondaria di I grado, ne assicura la manutenzione ordinaria e straordinaria, e dispone servizi di competenza comunale a supporto;</p> <p>per gli Istituti Secondari di II Grado presente sul territorio comunale, l'Amministrazione contribuisce ad implementare l'offerta formativa e a supportare le iniziative di coesione sociale, culturale e le relazioni con il territorio.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): studenti, famiglie e istituzioni scolastiche.</p>						
	Obiettivi						
	<p>Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione nei vari plessi scolastici. • L'erogazione delle cedole librarie per la scuola primaria e la fornitura dei libri di testo per la scuola secondaria di primo e di secondo grado. • acquisto di beni e servizi in grado di garantire il funzionamento della scuola primaria e secondaria di I grado ed acquisto di materiale di facile consumo necessario per la didattica dei bambini • acquisto di arredi scolastici adeguati alle didattiche innovative; • Miglioramento dell'offerta formativa di tutti gli ordini di istruzione. • Doni in occasione delle festività natalizie, pasquali e in occasione dell'inizio e/o fine dell'anno scolastico. <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell'intervento o degli interventi: Interventi di manutenzione nei vari plessi scolastici. L'erogazione delle cedole librarie per la scuola primaria e la fornitura dei libri di testo per la scuola secondaria di primo e di secondo grado. acquisto di beni e servizi in grado di garantire il funzionamento della scuola primaria e secondaria di I grado ed acquisto di</p>						

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	2.167.157,26	3.272.546,32	6.094.320,34	2.765.783,83	2.577.438,26	2.573.836,41	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	69.558,92	303.666,25	9.192.456,91	5.742.312,11	2.315.000,00	170.000,00	-37,53
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>125,56</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 05.02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale							
Finalità							
<p>Servizio attività culturali e interventi diversi nel settore culturale: Il servizio prevede una serie di attività volte a promuovere e/o sostenere iniziative e manifestazioni che siano in linea con una consolidata tradizione di civiltà sviluppatasi sul concetto che Sorrento, nell'essere stata città natale di Torquato Tasso deve ispirarsi ad alti standard qualitativi proprio sul fronte culturale.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini, turisti, associazioni culturali e teatrali e similari.</p> <p>Risorse strumentali: Apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti: Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promozione e sostegno delle attività Tassiane • Realizzazione di programmi culturali mediante la presentazione di opere letterarie e mostre artistiche • Realizzazione di performance teatrali in collaborazione con associazioni impegnate sul fronte culturale • Seminari ed incontri pubblici sulla storia locale • Sostegno, laddove possibile e secondo l'apposito regolamento, alle associazioni culturali. <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: La promozione di eventi culturali risponde a molteplici finalità. A prescindere da quelle già indicate nella descrizione del servizio, infatti, non può e non deve essere trascurato il fatto che numerosi appuntamenti culturali possono fungere anche da attrattore turistico. Questi ultimi, quando calendarizzati nei periodi in cui la stagione turistica tradizionale è considerata chiusa, possono svolgere un importante ruolo nella promozione di interventi volti a sostenere la destagionalizzazione.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	304.911,65	912.754,36	795.309,13	783.710,98	313.077,00	313.077,00	-1,46
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>241.199,13</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	374.470,57	1.216.420,61	9.987.766,04	6.526.023,09	2.628.077,00	483.077,00	

Missione

06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programmi

Programma 06.01 Sport e tempo libero

Finalità

Il servizio è impegnato per far sì che siano tangibili alcuni concetti.
 In questo senso, dunque, è bene chiarire che l'amministrazione comunale riconosce la funzione sociale dello sport e della pratica delle attività motorie e sportive, ricreative, educative ed agonistiche, volta ad assicurare il mantenimento e il miglioramento delle condizioni psico-fisiche dei cittadini di tutte le fasce di età e di tutte le condizioni sociali.
 L'Assessorato allo Sport in primis intende attuare specifiche politiche finalizzate a trasmettere alla cittadinanza la "filosofia" che l'attività fisica fa parte integrante di un modo di vivere sano. Per tale motivo è essenziale insegnare ai bambini e agli adolescenti, ad apprezzare la pratica sportiva e l'attività fisica negli istituti scolastici e durante il tempo libero. La necessità di educare ad uno stile di vita sano deve iniziare in età precoce per poi diventare stile di vita.
 Secondo scopo del programma è promuovere ed organizzare manifestazioni sportive che dovranno tenere conto della valenza e della portata delle stesse prediligendo appuntamenti agonistici e non di levatura nazionale e regionale, senza trascurare gli eventi sportivi locali.
 Terzo scopo del programma è anche favorire la realizzazione di eventi sportivi di rilevanza a costo zero per l'amministrazione comunale e promuovere un turismo salutare.
 Quarto scopo adeguare le strutture sportive a nuovi standard di qualità e decoro.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini in genere e di ogni fascia anagrafica, con particolare riferimento alle nuove generazioni.

Risorse strumentali : Apparecchiature informatiche, Impianti Sportivi di Proprietà Comunale , Strutture sportive private presenti sul territorio comunale oltre agli spazi esterni quale La Pineta le Tore e le piazze cittadine.

Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.

Obiettivi

- Obiettivi e finalità da conseguire:
- Favorire la partecipazione attiva dei giovani alla vita sociale, politica ed amministrativa del paese.
 - Favorire la creazione e la ricerca di opportunità di inserimento lavorativo per i giovani.
 - Formazione e Orientamento scolastico
 - Favorire i centri di aggregazione giovanile e potenziare le iniziative per i giovani
 - Implementazione dei servizi per i giovani
 - Diffusione delle attività organizzate dal Comune per i giovani
 - Prevenzione e contrasto ai fenomeni di obesità, emarginazione e devianza giovanile;
 - Promozione del Territorio e della Città attraverso manifestazioni sportive di valenza nazionale e di richiamo mediatico;
 - Promozione di uno stile di vita sano e attivo a tutte le età;

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	383.701,50	141.913,70	8.814.752,32	726.465,18	1.334.301,77	535.940,23	-91,76
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>23.802,34</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 06.02 Giovani

Finalità

I risultati raggiunti dal Comune di Sorrento nel campo delle politiche giovanili negli ultimi anni hanno fatto di questo settori uno dei fiori all'occhiello dell'amministrazione comunale. Fino ad oggi gli sforzi dell'amministrazione comunale sono stati concentrati sul potenziamento dei servizi offerti dal Centro Informagiovani e sull'istituzione e la crescita di importanti progetti come lo Sportello lavoro e la Carta giovani. Inoltre nel corso dell'ultimo anno il raggiungimento di importanti risultati conseguiti con i progetti di servizio civile e garanzia giovani hanno consentito a decine di giovani di sostenere un'esperienza formativa in collaborazione con gli uffici comunali. Grazie alle attività poste in essere dal Comune di Sorrento il Centro Informagiovani intitolato a Giovanni Falcone, Paolo Borsellino e le loro scorte registra ogni anno più di 2.000 presenze ed organizza decine di corsi di lingue, informatica e formazione professionale. Nel corso del prossimo triennio l'amministrazione dovrà produrre il massimo sforzo per garantire il mantenimento degli standard raggiunti e l'ulteriore potenziamento dei servizi organizzati, prevedendo altresì, la nascita e lo sviluppo di ulteriori centri di aggregazione giovanile, bissando l'eccellente lavoro che ha consentito al centro Informagiovani ed alla biblioteca comunale di divenire dei punti di riferimento sempre più moderni e funzionali alle esigenze della platea giovanile.

Descrizione del servizio: Iniziative e servizi per i giovani.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): bambini e giovani fino a 35 anni ed associazioni giovanili, cooperative ed altri soggetti operanti sul territorio.

Obiettivi

- Potenziamento delle misure del Servizio Civile, Laboratorio di Servizio Civile;
- Lezioni, seminari, dibattiti, laboratori, meeting e visite guidate finalizzati ad avvicinare i giovani alle istituzioni;
- Potenziamento dei progetti "I.O.L." e "Garanzia Giovani";
- Potenziamento ed ampliamento dei corsi di formazione professionale (Caffetteria, Barman base e avanzato, Pizzaiolo, Pasticceria, Corsi professionali di cucina, Cake design, Wine corner, Accoglienza hotel e strutture ricettive, Sommelier, corsi di formazione in ambito turistico, Mediatore immobiliare, Videomaker, Bagnino);
- Potenziamento ed ampliamento dei corsi di lingue per adulti e bambini (Inglese, Francese, Tedesco, Spagnolo, ecc.);
- Potenziamento ed ampliamento dei corsi di Informatica (ICDL, Suite Adobe, Linguaggi di programmazione);
- Corsi per bambini: ceramica, pasticceria, arte presepiale, pittura, scacchi, musica;
- Iniziative organizzate in collaborazione con gli istituti scolastici presenti sul territorio finalizzati a favorire l'orientamento degli studenti ed accompagnarli verso il percorso di studi maggiormente confacente alle proprie attitudini;
- Attività culturali per potenziare la lettura (bookcrossing, caffè letterario)
- Iniziative tese a favorire la socializzazione, il confronto e la competizione tra i giovani: tornei sportivi e ricreativi;
- Iniziative tese alla diffusione della cultura e dell'arte tra le nuove generazioni: mostre fotografiche, di pittura e di scultura;
- Iniziative finalizzate a premiare i giovani meritevoli
(favorire la conoscenza tra le nuove generazioni delle bellezze paesaggistiche, culturali ed ambientali con particolare riferimento al nostro territorio (visite guidate presso siti archeologici e culturali, escursioni naturalistiche, ecc.)
- Iniziative del Forum dei Giovani
- Corsi di arte (pittura e disegno, scultura, fotografia, ecc.);
- Corsi finalizzati allo sviluppo delle attitudini artistiche dei ragazzi (Corsi di musica e di canto, Corsi di fotografia, Corsi di danza, Corso di Dj e tecnico del suono, ecc.).
- Iniziative finalizzate a sensibilizzare i giovani in merito al valore della solidarietà;
- Campagne di sensibilizzazione contro droga e alcool;
- Potenziamento e diffusione della Carta Giovani Sorrento;
- Promozione delle attività organizzate presso il Centro Informagiovani di Sorrento;
- Iniziative tese a favorire la mobilità di studenti e lavoratori;
- diffusione via Web e attraverso materiale informativo delle iniziative per i giovani;
- organizzazione di eventi informativi;
- campagne informative all'interno delle scuole della penisola sorrentina.
- Rendere i giovani più consapevoli del contesto sociale in cui vivono, consentire agli stessi di approfondire la conoscenza teorico-pratica del funzionamento di Enti ed istituzioni.
- Favorire la creazione e la ricerca di opportunità di inserimento lavorativo per i giovani.
- Creare un ponte tra i giovani ed il mondo del lavoro attraverso l'incrocio tra domanda ed offerta. Consentire ai giovani di fare un'esperienza formativa in Enti pubblici o imprese private;
- Migliorare la formazione teorico-pratica dei giovani favorendo in tal modo la loro competitività lavorativa al fine agevolarne l'inserimento nel mondo del lavoro;
- Accrescere la consapevolezza tra i giovani dei rischi derivanti dall'abuso di alcool e sostanze stupefacenti;
- migliorare l'informazione ed il coinvolgimento dei giovani alle attività predisposte.

Risorse strumentali: attrezzature del Centro Informagiovani.

Valutazione sui mezzi finanziari: i mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	49.513,64	148.177,32	204.580,52	234.945,96	234.945,96	234.945,96	+14,84

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	433.215,14	290.091,02	9.019.332,84	961.411,14	1.569.247,73	770.886,19	

Missione	
07 Turismo	
Programmi	
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	
	Finalità
	<p>La promozione, il patrocinio o il sostegno economico di eventi – unitamente alle attività di promozione del territorio ed all’offerta di servizi – rappresentano uno dei punti fondamentali per poter far sì che la città possa continuare a registrare più che lusinghieri risultati in termini di arrivi e di presenza.</p> <p>Si riporta il programma di eventi di massima di cui si prevede, per il 2025, la realizzazione tramite affidamento a soggetti terzi e/o contributo nei modi di legge.</p>
	Obiettivi
1.	<p>INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICO/CULTURALE E TERRITORIALE 2025</p> <p>1.1. SORRENTO FILM & FOOD FESTIVAL La manifestazione si articola in una serie di iniziative gratuite: proiezioni, incontri, premiazioni e conferenze con i protagonisti dello cd. showbiz nazionale e globale. L’evento valorizza contestualmente la cittadina di Sorrento, eccellenza nazionale del turismo culturale-paesaggistico ed enogastronomico e vuole promuovere le eccellenze culturali, storiche e artistiche dei paesi del Mediterraneo dinanzi ai protagonisti della cultura italiana ed internazionale che interverranno alla manifestazione.</p> <p>1.2. CARNEVALE In occasione del Carnevale, dalla domenica al martedì grasso, sono previsti interventi di musica e spettacolo con artisti di strada, circensi, giocolieri e animatori nelle piazze principali della città. Saranno inoltre previste storiche e divertenti performance del teatro dei burattini ed esibizioni di street band di grande coinvolgimento che daranno vita a parate musicali ricche di animazione.</p> <p>1.3. SORRENTO IN LOVE E’ un evento che vuole candidare Sorrento al ruolo di città a misura di innamorati. Attraverso una serie di eventi ed iniziative, l’obiettivo è quello di invogliare tutti gli innamorati a trascorrere giorni felici nella città del Tasso. Nella settimana di S.Valentino, la villa Comunale e parte del Centro Storico verranno addobbate con cuori e luminarie a tema, le boutiques del centro si vestiranno a festa e le strade del paese si illumineranno di rosso.</p> <p>1.4. CONCERTI PASQUALI Durante le festività pasquali sono previsti concerti di musica sacra e classica per offrire momenti di intrattenimento alla cittadinanza.</p> <p>1.5. REALIZZAZIONE DI SPETTACOLI E ANIMAZIONE PER I BAMBINI E’ intenzione dell’Amministrazione Comunale implementare momenti di aggregazione per i più piccoli attraverso la realizzazione di spettacoli dedicati.</p> <p>1.6. THE EUROPEAN HOUSE AMBROSETTI La Città del Tasso ospiterà un evento che – sulla scia del famoso Forum Ambrosetti – The European House Ambrosetti, incontro internazionale sui macro temi economici che si tiene ogni anno dal 1975 – affronterà le questioni strategiche per una nuova stagione geopolitica, economica e socio-culturale per il Mediterraneo allargato. Per l’occasione saranno presenti leaders nazionali dei paesi interessati. Sarà occasione di alta formazione per giovani studenti.</p> <p>1.7. TRE GOLF SAILING WEEK 2025 Sorrento ospiterà la celebre regata, anche conosciuta come “Rolex Cup”. Si tratta di un evento organizzato dal Circolo del Remo e della Vela (CRV) Italia, di importanza massima per il prestigio della città e per le ricadute economiche che porterà all’intero territorio, alle cui spese il Comune concorrerà tramite apposito contributo.</p> <p>1.8. SORRENTO INCONTRA La rassegna di eventi estivi (presentazioni di libri e incontri con gli autori, spettacoli musicali ecc.) favorirà un ulteriore sviluppo del turismo incoming, consentendo di apprezzare la penisola come luogo incantevole non soltanto dal punto di vista paesaggistico, ma anche come territorio di rilievo sotto l’aspetto dei grandi eventi culturali.</p> <p>1.9. CONCERTI DI MUSICA CLASSICA Rassegna di concerti tenuti da artisti del panorama concertistico internazionale, nello splendido scenario del Chiostro di San Francesco, da sempre luogo deputato alla musica classica.</p> <p>1.10. SPETTACOLI MUSICALI Spettacoli musicali che prevedano momenti artistici, eventi culturali e/o location suggestive per la creazione di appuntamenti di rilievo nell’offerta di format particolari di intrattenimento e produzioni artistico-culturali, con la presenza di artisti anche di fama nazionale ed internazionale.</p>

1.11. "TORNA A SURRIENTO"

S'intende proporre eventi di musica, folklore e gastronomia sulle note della celebre canzone napoletana "Torna a Surriento", composta nel 1894 da Ernesto De Curtis su parole del fratello Giambattista ed oggi conosciuta in tutto il mondo, anche grazie alla reinterpretazioni di artisti italiani e internazionali.

1.12. TEATRO E NATURA

Racconti scritti da autori contemporanei che attraverso i loro personaggi omaggiano la natura e la storia della nostra terra dando la possibilità anche ai turisti di ascoltare, tra paesaggi e tramonti, vivendo momenti di forte emozione. E ancora una rassegna di spettacoli di teatro, danza, con musica, animazioni e comicità, anche nelle frazioni e nelle periferie della città.

1.13. FUOCHI PIROTECNICI

Si terrà un'esplosione di fuochi pirotecnici di grande suggestione in occasione della ricorrenza del 1400° anniversario della morte di S. Antonino Abate, nel Borgo di Marina Grande in occasione della Festa di Sant'Anna e a Marina Piccola in occasione dei festeggiamenti della Madonna del Soccorso.

1.14. PERCORSI AL MUSEO

Si prevede una serie di incontri tra visitatori (cittadini e turisti) e giovani studenti del territorio con lo scopo di divulgare le bellezze del Museo Correale e di fondere le conoscenze degli studenti con la curiosità dei visitatori. Gli incontri si terranno da giugno a settembre tre giorni a settimana.

1.15. FESTIVAL DEL FOLKLORE

Il Festival del Folklore mira alla valorizzazione delle arti non verbali come la danza e si pone ad esempio della capacità ricettiva della nostra città che da sempre accoglie migliaia di visitatori attratti non solo della sua bellezza paesaggistica ma anche e soprattutto dal suo patrimonio storico e ricco di tradizioni.

È prevista la partecipazione di gruppi folkloristici provenienti da altri paesi o regioni d'Italia per creare un'occasione di scambio culturale, arricchimento e conoscenza delle altrui tradizioni di balli e canti di cui potranno godere turisti e cittadini.

1.16. FESTA DEL MARE

Si intende organizzare, nell'ottica di una ulteriore azione di promozione e valorizzazione, in prossimità con la conclusione della stagione balneare, un evento denominato "La Festa del mare", attraverso cui celebrare tale importante risorsa naturale, strumento di civiltà, di integrazione tra i popoli e di crescita culturale ed economica. L'evento evidenzierà la bellezza ed il ruolo del nostro mare, coinvolgendo, a titolo gratuito, talenti artistici presenti sul nostro territorio e disponibili all'iniziativa, quali scuole di danza, gruppi teatrali, cantanti, poeti piccoli e grandi e con l'intervento di relatori nonché di cittadini che hanno dedicato la propria vita al mare.

1.17. VISITE GUIDATE REGINA GIOVANNA

È prevista la valorizzazione del sito della Regina Giovanna attraverso percorsi e azioni di promozione sia sotto il profilo ambientale che culturale dell'area archeologico-naturalistica.

S'intende pertanto organizzare delle visite guidate ambientali e culturali presso detto sito, uno dei siti comunali e panoramici della costiera di grande attrazione per il Comune di Sorrento sotto il profilo culturale, archeologico e paesaggistico.

1.18. ANTICHE MURA VICEREALI – BASTIONE DI PARSANO

Si prevedono attività di valorizzazione culturale e turistica del sito, stante la sua rilevanza storica ed architettonica.

1.19. ARTISTI DEL TERRITORIO

Si prevede la possibilità di allestire una serie eventi culturali dedicati ad artisti del territorio.

1.20. SORRENTO D'AUTORE

Evento che si caratterizza come un libero pensatoio con tre giorni di dibattito culturale mettendo al centro la Penisola sorrentina con la partecipazione di esponenti del Governo e delle Istituzioni nazionali e regionali, giornalisti, scrittori e noti personaggi.

1.21. M'ILLUMINO D'INVERNO

M'illumino d'Inverno è un classico contenitore di eventi che si svolge durante le festività natalizie da novembre a gennaio dell'anno successivo, anche mediante l'utilizzo creativo di beni e siti culturali paesaggistici e vuole essere un'occasione concreta per attrarre flussi turistici nel territorio peninsulare.

Il programma prevede:

- Evento Accensione delle luminarie natalizie: evento organizzato in occasione dell'accensione delle luminarie natalizie nelle piazze e strade del centro cittadino, con artisti da strada, street band e stand gastronomici.
- Shopping sotto l'Albero: iniziativa organizzata in collaborazione con le attività produttive della Città al fine di incentivare il commercio, e con street band, animazioni e promozioni commerciali.
- Giornate Professionali del Cinema: rassegna multi espressiva dedicata ai protagonisti del cinema, delle arti, della televisione e della musica che prevede incontri dal vivo con attori e registi all'interno del Teatro Comunale Tasso, nonché animazioni da strada, spettacoli e fuochi pirotecnici per grandi e piccini.
- Animazioni da strada, street band, esibizioni itineranti folkloristiche, teatrino dei burattini.
- Il Villaggio di Babbo Natale: è il classico villaggio a tema natalizio per i più piccini organizzato presso il giardino della Villa Fiorentino. All'interno del villaggio vengono allestite location a tema, organizzati spettacoli ed aree laboratori, dando tanto spazio al mondo dei più piccoli.
- Concerti Jazz: è uno degli eventi musicali più amati della penisola sorrentina che propone concerti gratuiti con

importanti esponenti del jazz nazionale e internazionale.

- Chocoland: villaggio di cioccolato composto da casette di legno, nelle quali alloggeranno espositori provenienti da tante regioni italiane e da diversi paesi europei.
- Sorrento Christmas Festival: concerti di musica natalizia nelle chiese, presso il Museo Correale, il Teatro Tasso, ed esibizioni da balconi e terrazze in Piazza S. Antonino. La rassegna di concerti di musica natalizia spazia tra vari generi (dal gospel alla musica classica, ecc) in diverse location suggestive della città.
- Mercatini di Natale: con degustazioni, bancarelle e show cooking, ma anche spettacoli e intrattenimento per grandi e piccini.
- Concerti/spettacoli nelle chiese e nelle frazioni di Sorrento: performance musicali dal vivo a tema natalizio per intrattenere cittadini e turisti durante le festività.
- Presepi viventi: rappresentazioni di arte sacra che intendono valorizzare il territorio calando il Presepe Vivente nella tipica ambientazione della tradizione locale con strutture e personaggi del presepe napoletano del Settecento e la partecipazione di oltre 130 figuranti.
- Ciuccio di fuoco e spettacolo di fuochi pirotecnici: come vuole la tradizione, nel giorno di San Silvestro, nel cuore di Sorrento, in una piazza Tasso affollata da migliaia di cittadini e di turisti, viene accesa la miccia del Ciuccio di fuoco, un rito che si rinnova qualche ora prima della mezzanotte a simboleggiare la fine dell'anno vecchio e l'inizio dell'anno che verrà. Un appuntamento che vuole essere benaugurante in vista del nuovo anno. La notte tra il 31 Dicembre e il 1° Gennaio moltissimi turisti affollano le strade anche per aspettare lo spettacolo dei Fuochi Pirotecnici visibili da diversi punti della città.
- Festa di Capodanno: già gli scorsi anni è stata sperimentata un'esibizione in Piazza Tasso, con Dj, musica e vocalist, che ha riscosso un notevole successo. Si ripropone una grande festa con musica in Piazza Tasso per aspettare il nuovo anno.
- Concerti di musica classica: rassegna di concerti di musica classica con un repertorio che ogni anno regala al pubblico un viaggio musicale attraverso le suggestive note delle festività natalizie.
- Tableaux vivants, quadri viventi tratti da famosi dipinti.

2. ENOGASTRONOMIA E TUTELA DEI PRODOTTI TIPICI LOCALI

Grazie alla capacità di un numero sempre maggiore di imprenditori impegnati sul fronte della ristorazione, Sorrento e l'intera Penisola Sorrentina possono vantare una offerta enogastronomica di prima grandezza.

Ad antichi e famosi ristoranti che hanno conquistato un posto nella storia della comunità locale, se ne sono aggiunti molti altri che hanno conquistato tanto i favori del pubblico, quanto quello dei critici di settore, quanto ancora quello delle pubblicazioni specializzate.

L'idea di elaborare proposte per incentivare il turismo anche in termini eno-gastronomici e per tutelare e valorizzare le produzioni tipiche locali (che ancora non godono di certificazioni di qualità) non può e non deve essere ulteriormente sottovalutata.

2.1. STREET FOOD

Realizzazione di manifestazioni nel corso dell'anno tese alla valorizzazione delle tradizioni enogastronomiche del nostro territorio in continuità con quanto realizzato negli anni scorsi.

2.2. SAGRA DELL'UVA

In occasione dei festeggiamenti della Beata Vergine Maria del SS. Rosario, si svolge da diversi anni la Sagra dell'Uva, appuntamento che riscuote un enorme successo ed interesse sia nel pubblico locale, sia nelle scolaresche che nei turisti, in quanto mette a diretto contatto del pubblico il mondo agricolo locale. Alle relative spese il Comune contribuirà nei modi di legge.

2.3. PIETANZE TIPICHE

Per vivacizzare l'offerta del comparto enogastronomico e dell'accoglienza, si prevedono eventi volti ad ulteriormente valorizzare i tipici piatti sorrentini.

3. PREMI

Il Comune prevede l'organizzazione dei seguenti premi:

3.1. PREMIO VINCENZO FERRARO

Ideato e istituito dalla Signora Maddalena Ferraro in collaborazione con la Società Italiana di Fisica, il Premio è dedicato alla memoria del genio della Fisica Vincenzo Ferraro, suo avo, professore e scienziato di fama mondiale i cui genitori erano nati nella Penisola Sorrentina.

Vincenzo Ferraro è stato un grande innovatore della ricerca nel campo dell'astrofisica, in particolare fu un pioniere della magnetoidrodinamica: le sue teorie hanno gettato le basi per la moderna fisica della magnetosfera. Fu titolare di cattedra di Matematica Applicata al Queen Mary College e, più tardi, membro della Royal Astronomical Society.

Finalità del prestigioso Premio è stimolare i giovani a intraprendere un percorso di studi scientifici, premiando ogni anno un giovane ricercatore che abbia ottenuto un risultato significativo per le sue ricerche nel campo della Fisica Solare.

3.2. PREMIO PENISOLA SORRENTINA - ARTURO ESPOSITO

Il Premio Penisola Sorrentina – Arturo Esposito è ormai divenuto uno degli appuntamenti storici del cartellone di eventi che ravvivano la Costiera.

Istituito come concorso poetico-letterario nel 1996, l'evento si è trasformato in un rilevante riconoscimento cinematografico a livello nazionale con nomi di prestigio anche internazionale.

3.3. PREMIO INTERNAZIONALE TORQUATO TASSO

Tale premio tende a valorizzare figure di letterati e/o uomini che con il loro operato hanno contribuito alla crescita culturale del nostro mondo. L'evento sarà organizzato in collaborazione con l'Istituto Torquato Tasso.

3.4. PREMIO LEONELLI

Il premio, intitolato alla memoria dell'avvocato sorrentino Paolo Leonelli, vuole valorizzare persone che si siano distinte per meriti di vario genere.

4. RICORRENZE E CELEBRAZIONI

4.1. 1400° ANNIVERSARIO DELLA MORTE DI S.ANTONINO

Nel corso dell'anno 2025 si terranno una serie di attività dedicate a S. Antonino in occasione della ricorrenza del 1400° anniversario della sua morte. In particolare si prevedono:

medaglia commemorativa;
annullo/emissione filatelico;
luminarie festa di maggio;
allestimento mostra tematica;
conferenze storico-scientifiche;
servizi accessori.

5. SERVIZI PER CITTADINI E TURISTI

5.1. PARCO IBSEN

Dopo la riqualificazione del parco, verrà indetta procedura di affidamento dell'area giochi al piano d'ingresso tra via degli Aranci e via Sersale.

Con separati provvedimenti si darà corso ad:

- Affidamento per la gestione dell'anfiteatro, a soggetto abilitato secondo legge.
- Affidamento per destinare i locali sottostanti ad attività per i giovani, a soggetto abilitato secondo legge.

5.2. ADDETTO AL CERIMONIALE

Il Comune di Sorrento intende confermare una figura di addetto al cerimoniale con il compito di curare la rappresentanza ufficiale del Comune e i rapporti con enti e/o soggetti terzi, seguendo la fase organizzativa di tutti gli eventi promossi dall'Ente o che comunque lo vedono coinvolto.

5.3. PRESIDIO SANITARIO

Assistenza a cittadini e ospiti della città in ambito sanitario, con postazioni di Primo e/o Pronto soccorso presso Marina Grande e Marina Piccola di Sorrento, e/o eventuali altri siti indicati dall'Ente. Il servizio dovrà essere assolto con l'ausilio di ambulanze attrezzate allo scopo e con personale formato in possesso di specifiche specializzazioni.

6. PROMOZIONE TERRITORIALE

Le azioni individuate saranno separatamente oggetto di piani specifici d'intervento sul piano tecnico-organizzativo-finanziario, al fine di delineare un programma di attività da progettarsi e attuarsi secondo criteri di priorità che tengano conto delle necessarie coperture finanziari e derivanti da fonti proprie dell'Ente (es. imposta di soggiorno), regionali, nazionali ed europee che, su base annuale, saranno disponibili.

6.1. PROMOZIONE DEL TERRITORIO

6.1.1. Promozione attività del Museo Correale.

6.1.2. Promozione offerta culturale della Città con particolare riferimento ai musei ed agli altri siti di interesse artistico e culturale.

6.1.3. Promozione delle eccellenze del comparto agricolo ed enogastronomico del territorio.

6.1.4. Promozione delle bellezze paesaggistiche con particolare riferimento al settore escursionistico e naturalistico.

6.1.5. Promozione del brand Sorrento nel mondo attraverso i vari canali, anche in fiere ed altri eventi turistici nazionali ed internazionale/o in luoghi di maggior traffico turistico (stazioni, aeroporti, autostrade ecc.).

6.1.6. Promozione del territorio nelle località/zone da e per le quali sono stati (o saranno prossimamente) istituiti voli diretti da Napoli.

6.1.7. Promozione a mezzo di app e/o sito internet e/o altro canale equipollente finalizzata a divulgare eventi e iniziative ai turisti presenti sul territorio o comunque interessati ad esso, ed attività commerciali, turistiche ed altre presenti in città.

6.1.8. Creazione di eventi ed iniziative finalizzati ad accrescere la reputazione e la centralità della Città su base nazionale e globale (ad esempio Stati Generali del Turismo – Modello Sorrento, ecc).

6.1.9. Promozione finalizzata a rafforzare l'immagine della Città su mercati nazionali ed esteri nonché al fine di pubblicizzare e valorizzare singole attività della Città.

6.2. INCUBATORE D'IMPRESA "INCLUDO"

Oggetto: progettazione e realizzazione di uno o più percorsi di sostegno e sviluppo di servizi e nuove competenze rivolte al settore turistico ricettivo e della filiera dell'agroalimentare con l'obiettivo di favorire e sostenere lo sviluppo delle competenze di persone svantaggiate e delle imprese del settore.

Destinatari: persone svantaggiate ai sensi della L. 381/91 e In base al Reg. (UE) n. 651/2014; microimprese (ovvero che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di

EUR), piccole imprese (ovvero che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR); medie imprese (ovvero che occupano meno di 250 persone e che realizzano un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro).

Azioni: sviluppo e accelerare la crescita e il successo di start-up, di microimprese, di piccole iniziative commerciali, di iniziative turistico-ricettive, di iniziative economiche sociali e culturali, di piccole e medie imprese in genere, ivi espressamente incluse quelle innovative, e di altre iniziative portate avanti da soggetti svantaggiati; indirizzo, l'incoraggiamento, il sostegno e la mentorship a chi è dotato di idee, energia e volontà ma non di risorse sufficienti allo sviluppo di progetti imprenditoriali; orientamento al lavoro e percorsi formativi individualizzati, con esperienze on stage; Consulenza e orientamenti alle microimprese, piccole e medie imprese sulle opportunità offerte dal P.N.R.R.

6.4. K-DRAMA FESTA

Il K-drama, abbreviazione del drama coreano, è un genere di serial televisivo divenuto estremamente popolare nel mondo, anche grazie alla strategia del governo Sud Coreano di diffusione della cultura coreana all'estero. Tale strategia, denominata "Korean Wave", dall'inizio degli anni Novanta ha contribuito a rendere celebre la cultura popolare sudcoreana, in particolare attraverso il K-pop (musica) e i K-drama (genere televisivo), che hanno trovato ampio spazio di diffusione attraverso le principali piattaforme mondiali (in particolare, Netflix).

Il K-Drama Festa, rappresenta il primo festival dedicato a questo genere, con l'obiettivo di rafforzare il legame culturale, già in essere, tra la città di Sorrento e un territorio, come quello asiatico, capace di generare flussi turistici significativi in un periodo dell'anno, quello invernale, strategico per implementare le strategie di destagionalizzazione.

6.5. ARTIGIANATO

Storicamente Sorrento è sempre stata una città laboriosa che ha prodotto nel corso dei secoli pregevoli opere artistiche e di artigianato; negli ultimi decenni le attività artigianali sono andate ad affievolirsi fin quasi a scomparire soppiantate dall'evoluzione dei mestieri e della domanda e dell'offerta verso una città di servizi. A fianco della storica e prestigiosa tarsia lignea vanno recuperati anche altri modelli artigianali che nel passato erano fiorenti e che nel corso degli anni sono andati quasi a scomparire (vedi artigianato della seta, dei merletti, dei vestitini per bambine, palme di confetti, ceramiche, pastori, ecc.). Si propone di organizzare, presso la Villa Fiorentino, una biennale dell'artigianato per rilanciare questo prezioso settore che tanto lustro ha donato alla città di Sorrento e che oggi versa in estrema difficoltà. Si vogliono coinvolgere tutti i generi di artigianato con la collaborazione della Fondazione Sorrento, del Museo Correale e del Museo Bottega della Tarsia Lignea, delle associazioni di categoria e delle associazioni culturali del territorio.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.195.095,67	3.479.374,02	3.692.141,73	1.990.159,15	3.466.492,15	3.219.492,15	-46,10

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.195.095,67	3.479.374,02	3.692.141,73	1.990.159,15	3.466.492,15	3.219.492,15	

Missione

08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programmi

Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio

Finalità

Servizio Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica - popolare:
 Gli strumenti urbanistici prevedono scarsi margini di intervento. Ciò nonostante l' amministrazione ha già avviato le procedure per consentire la realizzazione di interventi di edilizia economica - popolare.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini residenti.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi Offrire nuove opportunità sul fronte residenziale.

Valutazione sui mezzi finanziari: In questo momento non sono previste risorse finanziarie da impegnare.

CONDONO:

L' amministrazione ha avviato le procedure per consentire il rilascio delle concessioni di cui alla legge 47/85, 724/94 e 326/03.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini e liberi professionisti.

Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano tra l'altro a garantire un efficiente servizio offerto dai tecnici professionisti esterni e dalla figura professionale a tempo pieno e determinato incardinati all'ufficio Condono.

Obiettivi

Servizio Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economica - popolare
 Interventi previsti: Completamento iter procedurale per consentire la realizzazione di interventi di edilizia economica - popolare

Condono

Interventi previsti: Ulteriore completamento iter procedurale per il rilascio di titoli edilizi in sanatoria. Esamina pratiche al fine di favorire la riqualificazione del territorio mediante agevolazioni a favore di progetti aventi ad oggetto anche il completamento esterno.

Attivazione procedure di incentivazione per la definizione delle pratiche di condono di cui all'art.32 della L.326/2003.

Implementazione di n.1 unità tecnica C a tempo determinato.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: Concludere i procedimenti al rilascio del titolo edilizio di cui alla L.47/85 e L. 724/94 al fine dell'acquisizione della sicurezza delle opere edilizie e per una migliore qualificazione del patrimonio.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	242.176,16	579.261,34	475.086,87	537.396,97	2.337.396,97	14.175.396,97	+13,12

Programma 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	242.176,16	579.261,34	475.086,87	537.396,97	2.337.396,97	14.175.396,97	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.01 Difesa del suolo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	23.045,00	71.456,01	868.543,99	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Finalità	
<p>Ambiente: Il servizio è finalizzato alla tutela dell'ambiente e alla salvaguardia della risorsa mare, anche mediante operazioni di pulizia dei fondali, tramite l'ausilio di associazioni di sub che operano nel territorio locale, la Guardia Costiera, nonché l'Area Marina Protetta Punta della Campanella.</p> <p>Inoltre esso è rivolto alle riqualificazione delle aree periferiche e al loro valore sul piano turistico, paesaggistico e culturale (area della Regina Giovanna o delle Tore).</p> <p>Tra le attività che vedono interessato il servizio figurano anche quelle connesse alla tutela ed alla protezione degli animali cittadini, in particolar modo degli animali vaganti o randagi e dei gatti liberi.</p> <p>Verde pubblico: Il servizio è impegnato nel garantire la cura, la manutenzione del verde pubblico.</p> <p>Arredo Urbano: Gestione e cura dell'arredo urbano; Miglioramento delle fruibilità urbane mediante ordinaria e straordinaria manutenzione di arredo urbano. Posizionamento o riposizionamento di "casette dell' acqua" nei punti strategici delle principali frazioni cittadine.</p> <p>Rete fognaria: - Autorizzazione su suolo pubblico su richiesta della GORI sia su rete fognaria che idrica; - Rapporti con l'Ente d'ambito Sarnese-Vesuviano e con la GORI in fase operativa;</p> <p>Rete pluviale (bianca): - Verifica tecnica dello stato della rete; - Autorizzazioni allo scarico su rete pluviale comunale; - Controlli periodici degli scarichi pluviali pubblici e privati;</p> <p>Gestione rete fognaria pluviale pubblica.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Per tutti i servizi previsti dal programma 02 i soggetti interessati sono: tutta l'indistinta utenza.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>	
Obiettivi	
<p>Risorsa mare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Monitoraggio costante dei nostri fondali in collaborazione con associazioni che operano sul territorio, operatori tecnici subacquei e forze dell'ordine; - Bonifica dei fondali: prosiegua delle attività nello specchio d' acqua antistante Marina Grande, Marina Piccola, Area della Tonnarella, Regina Giovanna, Puolo, e sostegno a tutte le organizzazioni che collaborano a dette iniziative, anche con l'ausilio di un pontone ed altre attrezzature specializzate; - Prosiegua e rafforzamento del progetto "Adotta il sito" realizzato grazie alla collaborazione del centro immersione Torre del Greco in collaborazione con la Capitaneria di Porto per monitorare a cadenza mensile il tratto di fondale già Bonificato presso Marina Grande tra la località Tonnarella alle scogliere del borgo marinaio affinché lo stesso non venga sporcato di nuovo, svolgendo in questo modo un' importante azione di deterrenza; - Servizio di pulizia delle spiagge e arenili pubblici nei mesi autunnali ed invernali, quando esse sono libere da concessioni, da fine ottobre ad aprile; - Adesione al formulario della FEE per l'ottenimento della bandiera BLU, nonché monitoraggio d'attuazione di quanto programmato; - Allestimento spiagge pubbliche per standard bandiera blu, nonché stampa cartellonistica e creazione punto blu; - Creazione di punti blu informativi in collaborazione con l'area marina protetta in favore della sostenibilità ambientale e della risorsa mare rivolti sia ai cittadini che ai turisti; - Iniziative in favore della raccolta delle cicche di sigaretta ideando dei porta cicche di sigarette personalizzati del comune da distribuire durante le azioni di sensibilizzazione nonché di tutti i rifiuti in mare; - Appuntamenti di benessere sia in riva al mare che immersi nel verde con svolgimento di attività sportive varie, quali yoga o altre; - Organizzazione di attività di recupero dei rifiuti abbandonati in mare con la collaborazione anche dei pescatori, nonché 	

azioni di avvistamento tartarughe, cetacei e meduse;

- Creazione di un progetto di marine litter e ghost gear sia con recupero di questi rifiuti in mare ma con l'interazione con i ragazzi degli istituti scolastici del territorio nonché con lezioni in aula di sensibilizzazione ambientale;
- Ideazione di un nuovo percorso di sostenibilità ambientale con i pescatori locali per mettere al bando le cassette di polistirolo del pescato sostituendole con altre riutilizzabili ed eco sostenibili;
- Creazione di percorsi di conoscenza del territorio con canoa e kayak e recupero di rifiuti;
- Valorizzazione sotto il profilo ambientale e naturale del Sito della Regina Giovanna con organizzazione nei mesi compresi da maggio ad ottobre di un servizio di guardiana nonché di pulizia così come effettuato negli anni scorsi; il tutto improntato a percorsi e azioni di promozione sia sotto il profilo ambientale che culturale dell'area archeologica naturalistica che preveda anche la creazione di una brochure illustrative da distribuire ai visitatori;
- Pulizia degli specchi d'acqua anche con l'ausilio di un battello spazzamare;
- iniziativa a supporto della promozione e valorizzazione della risorsa mare;
- collocazione e manutenzione erogatori acqua sanificata presso i plessi comunali e scolastici.

Ambiente:

- Passeggiate ecologiche e trekking urbano in concomitanza con eventi finalizzati alla promozione dei prodotti tipici del territorio;
- Valorizzazione sotto il profilo ambientale ed agronomico delle arance bionde sorrentine e delle noci con l'organizzazione di appuntamenti di piazza con la partecipazione delle scuole per educare al gusto le nuove generazioni sulla falsariga dell'iniziativa "Spremuta Day" già organizzata negli ultimi anni;
- L'Amministrazione Comunale considera la pineta del "Le Tore" come una delle più importanti risorse ambientali presenti sul territorio. Per questa ragione si intende procedere con una poderosa azione di rimboschimento dell'area, con nuove piantumazioni e con riqualificazione del bosco e sottobosco.

Il tutto senza trascurare l'esigenza di prevedere interventi atti a garantire la massima sicurezza soprattutto in materia di previsioni "antincendio".

Le azioni saranno poste in essere anche mediante l'esecuzione degli interventi finanziati dalla società Terna s.p.a. e dalla Città Metropolitana

Si intende, insomma, far sì che il grandissimo polmone verde di cui dispone Sorrento recuperi il suo antico aspetto rigoglioso e divenga non solo un attrattore turistico, ma anche risorsa per garantire lo svago dei cittadini.

o dei motivi di attrazione

Per garantire una più incisiva attività di tutela dell'area si prevede, tra l'altro, il coinvolgimento della protezione civile - soprattutto nei mesi estivi - affinché venga allestito un servizio di avvistamento di eventuali incendi. A completamento di tutti questi interventi saranno collocati in loco delle panchine, delle bacheche e dei tavolini per assicurare il decoro dell'area;

- Area verde ambientale in via Strettola San Vincenzo: assicurare l'apertura con guardiani nel sito per la normale fruizione;
- Recupero e riqualificazione di spazi verdi e giardini per la creazione di orti urbani e parchi;
- Pulizia e manutenzione dei sentieri con creazione anche di percorsi urbani con la formulazione di itinerari volti alla riqualifica turistica e ambientale del territorio locale;
- Gestione, con apposite risorse, dell'area del riuso presso il centro di raccolta comunale al fine della riduzione dei rifiuti;
- Riduzione della plastica (e ottimizzazione della risorsa idrica) grazie all'installazione di erogatori d'acqua sia presso il palazzo municipale che nelle scuole cittadine;
- Creazione di borracce in acciaio da distribuire alla cittadinanza e agli istituti scolastici affrontando il discorso dell'importanza della riduzione della plastica;
- Organizzare seminari e ogni altra utile attività improntata al discorso plastic free dove il nostro comune con il tempo è diventato tra le maggiori realtà virtuose in campo nazionale;
- Sistemazione di tutte le fontane pubbliche presenti sul territorio e creazione di una mappa dell'acqua pubblica sia in italiano che in lingua straniera da diffondere con l'ausilio dei sistemi digitali all'utenza;
- Incremento di nuove cassette dell'acqua sia nel centro cittadino che nelle periferie;
- Attività di educazione ambientale presso tutti gli istituti scolastici di ogni ordine e grado;
- Partecipazione ai corsi Eco - School sulla sostenibilità ambientale;
- Azioni di sensibilizzazione ambientale rivolte alla città con ausilio di associazioni ambientaliste di carattere nazionale per educare la cittadinanza a pratiche virtuose volte alla sostenibilità ambientale;
- Promozione del turismo sostenibile attraverso educazione e sensibilizzazione di turisti nonché di operatori turistici anche mediante l'adesione al programma di certificazione Green Key della FEE;
- Mostre fotografiche ed eventi artistici di vario genere che uniscano arte, cultura e ambiente;
- Convegni su tematiche ambientali;
- Cineforum sui temi dell'ambiente e della sostenibilità;
- Eventi legati ai fiori quali anche fiere, manifestazioni pubbliche e concorsi cittadini, nel solco delle antiche tradizioni locali;
- Laboratori e Workshop artistici ed artigianali di eco-design e moda sostenibile.
- Adesione al FAI;
- Organizzazione del premio nazionale VAS;
- Creazione di un osservatorio in collaborazione con altri enti, con esperti e associazioni ambientaliste al fine di promuovere azioni sinergiche in campo ambientale;
- Creazione di una rete di collaborazione con le realtà associative operanti in campo ambientale;
- Interventi volti alla tutela e gestione delle colonie feline presenti sul territorio comunale (o da realizzare) attraverso piani di intervento destinati al benessere degli animali e alla riduzione del degrado urbano;
- Promozione ed incentivazione di campagne di sterilizzazione degli animali ed in particolar modo degli animali randagi;
- Cura e ricovero dei cani randagi attraverso convenzioni con canile ed associazioni animaliste;
- Promozione delle adozioni responsabili e definitive dei cani randagi recuperati nel territorio comunale o dei gatti

affendenti alle colonie feline cittadine con la previsione anche di incentivi e bonus durante il primo anno di adozione;

- Giornate del microchip gratuito in collaborazione con la ASL Veterinaria e le associazioni animaliste;
- Incontri di sensibilizzazione, anche nelle scuole, per contrastare i fenomeni dell' abbandono e del maltrattamento degli animali;
- Creazione di aree di sgambamento per cani con installazione di fontana dotata di abbeveratoio e di distributori di kit per la raccolta delle deiezioni canine.
- Attività di monitoraggio del rischio idrogeologico propedeutiche all'attivazione di azioni non strumentali, da individuare in condivisione con le direttive dell'Autorità competente ed anche mediante eventuali accordi con strutture universitarie specializzate, per il controllo delle diverse aree in cui si sono manifestati fenomeni franosi;
- Attivazione di contratti di servizio per interventi tempestivi in caso di disingaggi da pareti rocciose su aree pubbliche strategiche.

Verde pubblico:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico cittadino;
- Sostituzione di alberature secche o già eliminate e di quelle che presentano problematiche gravi di instabilità;
- Organizzazione della Festa dell'albero (21 Novembre) in collaborazione con le scuole del territori e di altri eventi legati alla valorizzazione del verde e alla sensibilizzazione;
- Pubblicizzazione e prosieguo del censimento arboreo e implementazione del censimento degli alberi monumentali;
- Revisione del regolamento del verde;

Arredo Urbano:

- Approvazione regolamento arredo e decoro urbano
- Risistemazione di tutte le fontanine pubbliche presenti in città e creazione di una mappa dell'acqua da diffondere alla cittadinanza e ai turisti;
- Installazione di nuovi elementi di arredo urbano, anche al fine di riqualificare e migliorare il decoro delle periferie;
- Installazione di totem digitali informativi nelle aree nevralgiche del centro cittadino;
- Censimento del patrimonio artistico - culturale dell'Ente presente in aree pubbliche propedeutico alla esecuzione di un servizio di pulizia programmato dei beni deteriorati anche dagli effetti degli agenti atmosferici unitamente all'esecuzione di interventi tempestivi atti alla rimozione di iscrizioni di natura vandalica;
- Valorizzazione del patrimonio culturale diffuso della città attraverso la tutela di elementi di arredo urbano quali edicole votive ed epigrafi;
- Creazione di un concorso di idee sull'arredo urbano cittadino volto alla valorizzazione di zone periferiche e non;
- Sostituzione e collocazione di panchine, di paline e pensiline alla fermata degli autobus e pali informativi per i turisti con tabelle degli orari dei servizi pubblici e redazione degli appositi strumenti di pianificazione relativi ai servizi di trasporto pubblico locale;
- Collocazione di mappe cittadine informative sia a carattere turistico che culturale - ambientale;
- Progettazione e posizionamento di installazione artistiche per la città improntate alla creazione di una nuova socialità dell'arte post Covid-19.
- Creazione di nuove pensiline cittadine in sostituzione di quelle esistenti ormai vetuste.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi

Ambiente:

Favorire la tutela e la salvaguardia dell'ambiente anche mediante l'adozione di strumenti di monitoraggio centralizzato del rispetto dei C.A.M. negli acquisti di forniture e servizi di tutti i Dipartimenti.

Valorizzare e far conoscere al meglio il territorio sia ai cittadini di Sorrento che ai turisti, riscoprendo sentieri e luoghi rurali della città che hanno anche un'elevata valenza sotto il profilo culturale.

Tra le finalità degli interventi che si potranno in essere in ambito animalista, figura la volontà di armonizzare, attraverso l' adozione di interventi mirati, la convivenza in ambito urbano tra uomo e animale, coinvolgendo studenti di qualsiasi ordine e grado oltre che – più in generale – i cittadini tutti e le associazioni animaliste attive sul territorio.

Tra gli interventi mirati che si intende porre in essere, nell' immediato, figurano tanto l' approvazione di un piano per la dismissione dei distributori di carburante, quanto quello della individuazione di un' area dedicata ai cani

Verde pubblico:

Valorizzare le essenze autoctone ed implementare le stesse con altre piante di pregio compatibili con l'area di sedime. Coinvolgere gli operatori commerciali e i cittadini nella cura del verde, sensibilizzando le nuove generazioni al fine di assicurare una Città più fiorita.

Aggiornamento del Regolamento del verde;

Arredo Urbano:

Miglioramento del decoro delle strade della città nonché degli arredi della stessa al fine di rendere più vivibile Sorrento e renderne il soggiorno più piacevole.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	956.507,01	1.126.246,94	10.995.228,83	6.333.423,55	2.391.966,88	1.550.785,54	-42,40
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>563.830,66</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 09.03 Rifiuti

Finalità							
<p>La finalità e gli obiettivi del programma sono il miglioramento del servizio di raccolta, prelievo e trasferimento rifiuti solidi urbani, al fine di mantenere una città sempre più pulita ed a migliorare ancora le percentuali delle frazioni dei rifiuti solidi urbani recuperabili.</p> <p>A fianco delle cosiddette attività di routine relative ai rifiuti si vogliono porre in campo, di concerto con la società Penisolaverde esecutrice del Servizio di gestione dei rifiuti, azioni sinergiche di sensibilizzazione e di informazione tese a divulgare sempre più una cultura dell'ambiente di immediata presa tra i cittadini di Sorrento.</p> <p>Le azioni intraprese negli scorsi anni hanno dato immediato riscontro di gradimento tra la cittadinanza e risvolti positivi in termini di risultati.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholders – portatori di interesse) : Cittadini, aziende e associazioni.</p> <p>Risorse strumentali: Beni mobili ed immobili assegnati a Penisolaverde (automezzi, attrezzature scarrabili, compostiere) – Beni mobili ed immobili di proprietà di Penisolaverde Si prevede ove possibile l'implementazione/aggiornamento di mezzi strumentali assegnati a Penisolaverde</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniziativa: "l'isola del tesoro itinerante", finalizzata ad aumentare, sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo, la raccolta differenziata di rifiuti solidi urbani attraverso meccanismi premianti e con il coinvolgimento dell'intera cittadinanza sorrentina; - Giornate ecologiche, che vedranno coinvolte le associazioni presenti sul territorio oltre ai singoli cittadini che vorranno aderire e nell'ambito delle quali saranno organizzate campagne di pulizia di alcuni luoghi specifici del nostro territorio, al fine di sensibilizzare la cittadinanza alla valorizzazione ambientale del territorio; - Ampliamento degli aspetti comunicativi verso l'utenza, con la previsione, oltre alla stampa del materiale illustrativo – informativo per tutta la cittadinanza, di una casella di posta elettronica alla quale ogni cittadino potrà segnalare eventuali disservizi o emergenze direttamente alla società esecutrice Penisolaverde S.p.a.; - Appuntamenti didattici nelle scuole con percorsi tematici sul riciclaggio in modo da coinvolgere attivamente gli istituti scolastici presenti sul territorio, anche con visite guidate presso i centri di raccolta di filiera; - Ulteriori implementazioni del servizio di prelievo porta a porta nel centro storico; - Collocazione di foto trappole, nonché ampliamento del servizio di videosorveglianza, sia nelle frazioni che nelle zone sensibili dove vengono effettuati abbandoni indiscriminati di rifiuti; - Realizzazione di attività volte a favorire l'economia circolare e l'allungamento della vita di beni e prodotti; - Formazione dei Vigili Urbani in materia di illeciti ambientali; - Istituzione di un corpo di ispettori ambientali; - Installazione in punti nevralgici della città di eco- compattatori con incentivi quali l'ottenimento di sconti presso attività commerciali o di titoli di viaggio per il trasporto pubblico locale; - Incentivazione del compostaggio, anche con la possibile individuazione di aree dedicate al compostaggio di prossimità/comunità; - Progetti finalizzati alla prevenzione della produzione di rifiuti e all'allungamento della vita dei prodotti quali la realizzazione di un centro del riuso presso l'isola ecologica e di una campagna di contrasto agli sprechi alimentari; - Organizzazione di alcune giornate in collaborazione con i consorzi nazionali per il recupero e il riciclo dei pneumatici, - Implementazione campagna di comunicazione (interventi nella sezione descrittiva del documenti); - Acquisto nuovi mezzi nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili. <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell'intervento o degli interventi Obiettivi: ridurre la produzione dei rifiuti pro-capite (tenendo conto della produzione derivata dai flussi turistici) consolidare i dati di raccolta differenziata, contenere i costi.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	5.806.129,08	6.431.216,83	6.632.779,04	6.935.838,42	6.935.838,42	6.935.838,42	+4,57
Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	115.000,00	541.084,24	15.000,00	15.000,00	+370,51
Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	102.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Finalità							
<p>Il servizio è funzionale alla riduzione dell'inquinamento dell'aria.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini, turisti-visitatori.</p> <p>Risorse strumentali : Apparecchiature informatiche in dotazione Ufficio Ecologia Valutazione sui mezzi finanziari : I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire il funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenzione con l'ARPAC per il monitoraggio delle varie forme di inquinamento sul territorio comunale; - Promozione della mobilità sostenibile; - Installazione di colonnine di ricarica per veicoli elettrici anche eventualmente facendo ricorso a forme di sponsorizzazioni e similari; - Giornate ecologiche del pedone e giornata della bici. <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: Migliorare la qualità di vivibilità della città.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	64.582,03	49.898,75	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	6.850.263,12	7.781.318,53	18.691.551,86	13.890.346,21	9.422.805,30	8.581.623,96	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilità							
Programmi							
Programma 10.02 Trasporto pubblico							
Finalità							
<p>Il trasporto pubblico locale è materia di competenza della Provincia – Città Metropolitana ad eccezione del trasporto scolastico. E' previsto un servizio ausiliario attraverso appositi locali messi a disposizione dei fruitori del trasporto pubblico locale.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini e turisti.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti: è previsto un servizio ausiliario attraverso appositi locali messi a disposizione dei fruitori del trasporto pubblico locale.</p> <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: Garantire maggiore efficienza del servizio.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024	
Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027		
Impegni	Impegni	Previsioni					
0,00	0,00	66.600,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-97,00	

Programma 10.04 Altre modalità di trasporto							
Finalità							
<p>Servizio Altre modalità di trasporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concessioni per autoservizi pubblici (taxi, carrozzelle, autonoleggi, etc.); - Tenuta registro; - Regolamento D.C.C. n.29 del 2002 modificato con D.C.C. n.5 del 13/01/2006. <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini, turisti-visitatori.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: Non sono al momento previste spese.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti Revisione del regolamento finalizzata a rendere trasparenti e sostenibili le tariffe per cittadini e turisti e ad introdurre il canone annuale per le concessioni.</p> <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi Rendere fruibile il servizio di trasporto urbano da parte dei concessionari.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024	
Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027		
Impegni	Impegni	Previsioni					
0,00	74.101,09	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Programma 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali							
Finalità							
<p>Servizio segnaletica stradale:</p> <p>All'interno del II Dipartimento è incardinato l'ufficio segnaletica stradale che si occupa degli interventi di piccola manutenzione della segnaletica presente sul territorio, nonché dell'apposizione di cartellonistica temporanea in occasione di eventi e manifestazioni. Allo stesso ufficio compete, altresì, la predisposizione delle ordinanze di viabilità e la responsabilità del procedimento relativo alla segnaletica stradale attuativa delle medesime ordinanze una volta adottate.</p> <p>Servizio Parcheggio "A. Lauro":</p> <p>La gestione del parcheggio comunale multipiano "A: Lauro" viene svolta "in società in house" con personale di questo</p>							

Dipartimento e servizio esterno di vigilanza.

Servizi amministrativi:

Predisposizione degli atti amministrativi, degli adempimenti e degli atti istruttori di competenza dei servizi.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Cittadini e turisti.

Risorse strumentali:

1) Apparecchiature informatiche e software (pc, plotter, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.

2) Apparecchiature automatiche (casce, sistemi di accesso ecc.); apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato.

Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.

Obiettivi

Interventi previsti:

SERVIZIO SEGNALETICA STRADALE:

Monitoraggio della segnaletica esistente sul territorio;

- Attuazione del procedimento relativo alla segnaletica stradale attuativa delle ordinanze adottate;
- Interventi di piccola manutenzione sulla segnaletica esistente;
- Rifacimento segnaletica orizzontale con affidamento a ditta esterna.

SERVIZIO PARCHEGGIO LAURO:

- Monitoraggio del funzionamento della struttura;
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria anche mediante ditta specializzata;
- Operazioni di "scassetamento" delle casce automatiche.
- Dati contabili relativamente alle spese di manutenzione e proventi del parcheggio.
- Monitoraggio del funzionamento dei parcometri
- Operazioni di "scassetamento" parcometri
- Dati contabili relativamente alle spese di manutenzione e proventi dei parcometri.
- Realizzazione sistema di pagamento della sosta mediante app su dispositivo mobile.
- Ammodernamento sistema di accesso automatico parcheggio Achille Lauro.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi:

- Mantenere o aumentare gli interventi di piccola manutenzione tesi a migliorare la leggibilità e la chiarezza della segnaletica stradale;
- Apposizione di cartellonistica stradale in occasione di eventi e manifestazioni.
- Mantenere o migliorare l'efficienza del funzionamento del parcheggio comunale e dei parcometri stradali.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.712.969,78	4.483.666,56	32.879.343,36	29.345.540,78	11.183.169,05	6.221.835,84	-10,75
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>669.816,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.712.969,78	4.557.767,65	34.645.943,36	29.347.540,78	11.185.169,05	6.223.835,84	

Missione							
11 Soccorso civile							
Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
Finalità							
<p>Per porre in essere ogni attività diretta alla prevenzione ed alla tutela della vita umana, oltre che per tutelare beni e risorse del territorio comunale e/o per ristabilire le normali condizioni di vita in territori colpiti da calamità naturali, o, semplicemente, per la gestione di eventuali situazioni di emergenza, occorre aumentare la sicurezza e la conoscenza degli operatori (volontari) con appropriati e frequenti corsi di formazione e aggiornamento, seguiti da addestramenti ed esercitazioni pratiche di verifica. Occorre, tuttavia, specificare che sin dalla sua nascita, l'attuale Nucleo Comunale di Volontari di quest'Amministrazione, ha sostenuto con esito positivo una serie di corsi di formazione, cosiddetti di base, quali: il corso BLS-D (uso del defibrillatore), il corso S.E.T. (intervento post trauma), il corso Antincendio, il corso Idrogeologico, "Lavori in quota e manovra di corda" ed il Corso "Antincendio Boschivo".</p> <p>Altresì, il Gruppo di Volontari è stato implementato, considerato che, ad oggi, si sono verificate situazioni di allontanamento e diradata partecipazione agli eventi di Protezione Civile legati ad aspetti personali dei singoli Volontari.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Tutte le attività di Protezione Civile sono dirette alla salvaguardia della popolazione e del territorio comunale.</p> <p>Risorse strumentali Apparecchiature informatiche e software (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria rapportati alle unità di personale utilizzato Valutazione sui mezzi finanziari I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>La finalità e gli obiettivi del presente programma riguardano le attività relative agli interventi di Protezione Civile sul territorio ai fini della previsione, della prevenzione e del superamento delle emergenze nell'ambito delle competenze affidate ai Comuni. Il Sindaco, al verificarsi di un'emergenza, assume la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso, avvalendosi tra l'altro delle Organizzazioni di Volontariato, quali il Nucleo Comunale di Volontari della Protezione Civile.</p> <p>In parallelo con questo importante obiettivo è da considerare anche un'attività di tipo amministrativo che riguarda il Piano di Emergenza Comunale, il quale è stato aggiornato secondo le ultime disposizioni legislative.</p> <p>Gli obiettivi inerenti la Protezione Civile che ogni Comune deve raggiungere derivano dal quadro normativo vigente di cui alla Legge n. 225/92 così come modificato dalla Legge n. 100/2012 e dal Decreto Lgs. n. 112/1998 (artt. 107-108).</p> <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi Garantire un elevato standard operativo all'organizzazione delle squadre di Volontariato al fine di tutelare la vita umana, i beni e le risorse; le attività di Protezione Civile interessano anche i programmi di tutela e risanamento del territorio.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.255,98	45.228,04	23.400,00	23.400,00	23.400,00	23.400,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.255,98	45.228,04	23.400,00	23.400,00	23.400,00	23.400,00	

Missione	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
Programmi	
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
Finalità	
<p>Asilo Nido Comunale "Benzoni": Un luogo educativo, di cura e di socializzazione volto a promuovere un armonico sviluppo fisico, cognitivo e affettivo. L'affidamento quotidiano a figure diverse da quelle parentali, dotate di specifica competenza professionale che favoriscano l'infante nella crescita e nell'acquisizione di un giusto livello di autonomia nel rispetto dei propri ritmi e tempi personali. Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): studenti, famiglie e istituzioni scolastiche.</p> <p>Assistenza domiciliare e territoriale per l'infanzia l'adolescenza e giovani: Il Servizio si connota come un complesso di interventi volti a mantenere e sostenere il minore all'interno della propria famiglia, qualora questa versi in situazioni di temporanea difficoltà e manifesti elementi di possibile rischio o pregiudizio per il minore.</p> <p>Laboratori di Educativa Territoriale: Il Servizio si articola per cinque o sei giorni settimanali e si compone di giornate al mare, in montagna e al Centro, dove i bambini guidati dagli operatori partecipano a laboratori manipolativi-espressivi, percorsi guidati e giochi.</p> <p>Nido D'Infanzia: Il Servizio concorre con le famiglie alla crescita e alla formazione dei bambini e delle bambine, affiancando e sostenendo le famiglie nei compiti di cura e di educazione. Strutture residenziali per minori: Il servizio accoglie minori che vivono in condizioni di disagio sociali e familiari difficili, sottoposti ad eventuali provvedimenti amministrativo-civili e/o in affido presso i servizi sociali.</p> <p>Baby Trasporto: Il Servizio destinato ai bambini di età compresa tra i 18 mesi e i 3 anni, che frequentano l'asilo nido G. Benzoni.</p> <p>Assistenza domiciliare e territoriale per l'infanzia l'adolescenza e giovani: Destinatari del servizio sono tutti i minori e le rispettive famiglie residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè Nido d'Infanzia: Destinatari del servizio sono tutti i bambini e le bambine di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè. Laboratori di Educativa Territoriale: Destinatari del servizio sono tutti/e i/le bambini/e di età compresa 6-12 anni, residenti nei comuni associati dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè. Strutture residenziali per minori: Minori che vivono in condizioni di disagio sociali e familiari difficili. Baby Trasporto: Il Servizio destinato ai bambini di età compresa tra i 18 mesi e i 3 anni.</p> <p>Risorse strumentali Strumenti tecnologici ufficio Valutazione sui mezzi finanziari I Fondi da utilizzare sono: Fondo Regionale Politiche Sociali, Fondo Comunale Riservato e Fondo Comunale Condiviso Fondi Ministeriali Piano Azione e Coesione per Minori (P.A.C.)</p>	
Obiettivi	
<p>Asilo Nido Comunale "Benzoni": Interventi realizzati nell'anno 2024 Promozione di attività connesse all'ambito educativo; Ampliamento orario erogazione servizio Asilo Nido Comunale; Affidamento fornitura delle derrate alimentari presso l'Asilo Nido Comunale. Interventi previsti anno 2025 Si ripropongono, in linea di massima, gli interventi già ipotizzati negli anni precedenti con approfondimenti su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi manutentivi: idrici, elettrici ed idraulici. • acquisto di beni e servizi in grado di garantire il funzionamento dell'asilo nido, acquisto di materiale di facile consumo; • acquisto di arredi scolastici adeguati alle didattiche innovative; • Gara d'appalto servizio di Ottimizzazione del servizio di Asilo Nido Comunale. • Doni in occasione delle festività natalizie, pasquali e in occasione dell'inizio e/o fine dell'anno scolastico. <p>Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi: migliorare i livelli qualitativi dei servizi educativi; supportare le famiglie nei compiti di cura e di educazione, incontrando le esigenze lavorative e di vita delle famiglie, garantire efficienza dei servizi annessi all'istruzione e all'educazione. Risorse strumentali: Apparecchiature informatiche, software. Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio. Assistenza domiciliare e territoriale per l'infanzia l'adolescenza e giovani: Il Servizio è finalizzato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consentire la permanenza del minore nel suo contesto di origine, all'interno di relazioni che ne tutelino la crescita, prevenendo ogni forma di emarginazione; • Consentire alle figure parentali di mantenere adeguate competenze genitoriali valorizzando le risorse esistenti e 	

Intervenendo sui nodi critici della relazione educativa;

- Valorizzare e stimolare il contesto sociale utilizzando le risorse aggregative, educative, culturali e sportive del territorio al fine di facilitare il percorso di integrazione del minore e del contesto familiare.

Laboratori di Educativa Territoriale: Il Servizio è finalizzato a:

- Favorire l'interiorizzazione delle dinamiche del vivere insieme, condividendo non solo tempo libero e gioco, ma anche emozioni, diritti e doveri;
- Supportare le famiglie nei compiti di cura in particolare durante i mesi estivi;
- Garantire esperienze socio-affettive e culturali positive e formative, al fine di favorire uno sviluppo armonico della personalità.

Nido D'Infanzia: Il Servizio è finalizzato a:

- offrire ai bambini e alle bambine un luogo di formazione, di cura e di socializzazione volto a promuovere un armonico sviluppo delle loro potenzialità fisiche, cognitive e affettive, in un contesto esterno a quello familiare, attraverso il loro affidamento quotidiano e continuativo a figure diverse da quelle parentali, dotate di specifica competenza professionale;
- sostenere le famiglie al fine di facilitare, in particolare, l'accesso delle donne al mondo del lavoro;
- rispondere alle esigenze dei genitori che lavorano.

Strutture residenziali per minori: è finalizzato all'inserimento di minori che vivono in condizioni di disagio sociali e familiari difficili.

Baby Trasporto: Il Servizio è finalizzato all'accompagnamento dei minori da casa all'asilo nido G. Benzoni e viceversa

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	572.520,37	663.462,62	1.611.191,30	849.770,69	752.580,69	2.002.580,69	-47,26
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>4.721,97</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Programma 12.02 Interventi per la disabilità

Finalità

Assistenza domiciliare per le persone diversamente abili: Il servizio consta di interventi di assistenza domiciliare per le persone diversamente abili e di sostegno e sollievo ai nuclei familiari.

Centro Sociale Polifunzionale per le persone diversamente abili: Il Servizio si configura come spazio appositamente strutturato al fine di favorire il percorso di crescita psico-affettiva e di integrazione sociale delle persone diversamente abili.

Assistenza Scolastica (assistenza specialistica) per le persone diversamente abili: Il Servizio di assistenza specialistica realizza percorsi di orientamento, accompagnamento, sostegno e affiancamento alle persone diversamente abili nei percorsi formativi/educativi.

Soggetti interessati(stakeholder – portatori di interesse):

Assistenza domiciliare per le persone diversamente abili: Sono destinatari del Servizio tutte le persone diversamente abili e i loro nuclei familiari residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè.

Centro Sociale Polifunzionale per le persone diversamente abili: Sono considerati destinatari del servizio le persone diversamente abili residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè.

Assistenza Scolastica (assistenza specialistica) per le persone diversamente abili: Sono destinatari del Servizio le persone diversamente abili per le quali è necessario un supporto al percorso formativo, in particolare a partire dalla scuola dell'infanzia fino agli studenti iscritti nelle scuole secondarie di secondo grado residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè.

Risorse strumentali Strumenti tecnologici ufficio .

Valutazione sui mezzi finanziari

I Fondi da utilizzare sono:

Fondo Regionale Politiche Sociali, Fondo Comunale Riservato, Fondo Nazionale Politiche Sociali.

Obiettivi

Interventi previsti:

Assistenza domiciliare per le persone diversamente abili: Sono destinatari del Servizio tutte le persone diversamente abili e i loro nuclei familiari residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè.

Centro Sociale Polifunzionale per le persone diversamente abili: Sono considerati destinatari del servizio le persone diversamente abili residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè.

Assistenza Scolastica (assistenza specialistica) per le persone diversamente abili: Sono destinatari del Servizio le persone diversamente abili per le quali è necessario un supporto al percorso formativo, in particolare a partire dalla scuola dell'infanzia fino agli studenti iscritti nelle scuole secondarie di secondo grado residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatrè.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi
 Per tutti i Servizi previsti dal Programma 02 la motivazione è: Garantire la continuità dei Servizi, rispondendo in maniera sempre più efficiente ad una maggior numero di richieste e di esigenze diversificate da parte dei nostri utenti, nell'ottica della promozione dei diritti sociali, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L.R. 11/07 e ss.mm.ii.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 12.03 Interventi per gli anziani

Finalità

Assistenza domiciliare per le persone anziane:

Il servizio mira a favorire la permanenza a domicilio delle persone anziane in condizioni di limitata autonomia attraverso azioni di sostegno tese a superare lo stato di fragilità personale e/o familiare.

Telesoccorso:

Il Servizio è finalizzato, in via prioritaria, ad affrontare i problemi derivanti da situazioni di emergenza della popolazione maggiormente a rischio, nonché a svolgere una funzione di raccordo tra l'utente e i servizi deputati a provvedere alla sua sicurezza e tutela.

Attività socialmente utili:

Il Servizio prevede la realizzazione da parte degli Anziani di attività tesa a favorire l'inclusione sociale e la trasmissione generazionale del sapere.

Strutture residenziali per anziani: Il servizio prevede l'accoglienza di anziani autosufficienti in case albergo.

Centro Polifunzionale per le persone anziane:

Luogo di aggregazione autogestito per trascorrere il tempo libero a carattere sociale, culturale e ricreativo, con l'obiettivo di assicurare alle persone anziane la permanenza attiva nel tessuto sociale della comunità.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse):

Assistenza domiciliare per le persone anziane: Il servizio è rivolto in via prioritaria ai soggetti di età superiore ai sessantacinque anni che versano in uno stato che comporta grave limitazione dell'autonomia. Il bacino d'utenza si riferisce ai Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatré.

Telesoccorso: Sono destinatari del servizio le persone anziane che hanno superato il sessantacinquesimo anno di età, le persone diversamente abili, coloro che si trovano in temporaneo bisogno di azioni di sollievo e sicurezza, le strutture di accoglienza residenziale (che accolgono, in particolare, anziani, disabili, bambini e adolescenti, persone senza fissa dimora) dei Comuni dell'Ambito territoriale Napoli Trentatré.

Attività socialmente utili: Destinatari del Servizio sono gli anziani.

Strutture residenziali per anziani: Destinatari del Servizio sono gli anziani autosufficienti.

Centro Polifunzionale per le persone anziane: Destinatari del Servizio sono gli anziani autosufficienti.

Risorse strumentali: Strumenti tecnologici ufficio

I Fondi da utilizzare sono: Fondo Regionale Politiche Sociali, Fondo Comunale Riservato, Fondo Nazionale Politiche Sociali e Fondo Comunale Condiviso; Fondi Ministeriali Piano Azione e Coesione per Anziani (P.A.C.)

Obiettivi

Interventi previsti

Assistenza domiciliare per le persone anziane: Il Servizio è finalizzato a:

- Garantire la dignità e la qualità della vita delle persone anziane;
- Favorire la permanenza a domicilio delle persone anziane in condizioni di limitata autonomia attraverso azioni di sostegno tese a superare lo stato di fragilità personale e/o familiare, nell'ottica della promozione del diritto dell'anziano a mantenere i propri spazi, le proprie abitudini, i propri oggetti, la propria casa, la rete del vicinato e la consuetudine degli incontri e delle relazioni;
- Prevenire, ridurre e rimuovere le cause di rischio, di emarginazione, di disagio e di discriminazione in tutte le sue forme.

Il Telesoccorso: Il Servizio è finalizzato a:

- Consentire il mantenimento ed il reinserimento degli utenti nei propri nuclei familiari o nel loro ambiente di vita;
- Sperimentare, compatibilmente con le risorse disponibili, nuove tecnologie dedicate al monitoraggio delle persone più a rischio, promuovendo la prevenzione, le dimissioni protette, e la de-ospedalizzazione.

Attività socialmente utili: Il Servizio è teso a favorire l'inclusione sociale e la trasmissione generazionale del sapere. Strutture residenziali per anziani: il Servizio è finalizzato all'accoglienza di anziani autosufficienti in case albergo. Centro Polifunzionale per le persone anziane: il servizio ha l'obiettivo di assicurare alle persone anziane la permanenza attiva nel tessuto sociale della comunità.

Per tutti i Servizi previsti dal Programma 03 la motivazione è:
Garantire la continuità dei Servizi, rispondendo in maniera sempre più efficiente ad una maggior numero di richieste e di esigenze diversificate da parte dei nostri utenti, nell'ottica della promozione dei diritti sociali, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L.R. 11/07 e ss.mm.ii.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	75.000,00	75.000,00	92.100,00	46.100,00	477.100,00	77.100,00	-49,95

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Finalità

Il servizio Pari Opportunità promuove interventi e politiche atti a rimuovere gli ostacoli, di ogni ordine e forma, che costituiscono discriminazione diretta e/o indiretta, in attuazione dei principi di uguaglianza sanciti dalla Costituzione Italiana dal Trattato dell'Unione Europea (TUE) e dal Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

Misure di Contrasto alla Povertà: Il Servizio promuove interventi volti ad assicurare sostegno economico e interventi a persone che versano in situazioni di povertà. Tali interventi tendono a contrastare le situazioni nelle quali l'assenza o la carenza di reddito determina esclusione sociale.

Tirocini Formativi: Il Servizio (ai sensi del Regolamento Regionale n. 7 del 29.11.2013), prevede lo svolgimento di periodi di formazione e di attività in ambito lavorativo nell'ottica di una riqualificazione e di reinserimento lavorativo e sociale.

Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) (R.E.I.) e ITIA: Il servizio ai sensi del Decreto interministeriale 26/05/2016 e ss.mm.ii, prevede l'erogazione di un sussidio economico alle famiglie svantaggiate. Il sussidio è abbinato all'adesione di un progetto personalizzato di attivazione sociale.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse)

Misure di Contrasto alla Povertà: Sono destinatari del Servizio tutte le persone residenti nell'Ambito Territoriale Napoli trentatré, le cui esigenze sociali e socio-sanitarie sono incluse tra le finalità e gli obiettivi del vigente Piano Sociale di Zona.

Tirocini Formativi: Sono destinatari del Servizio tutte le "persone svantaggiate" con invalidità (fisica psichica e/o sensoriale), tossicodipendenti, alcool dipendenti, ex detenuti, soggetti disoccupati e soggetti inoccupati, etc.

Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) (R.E.I.) e ITIA: Sono destinatari del servizio i nuclei familiari svantaggiati in cui sia presente almeno un disabile o un minore o una donna in stato di gravidanza accertata.

Risorse strumentali: Strumenti tecnologici ufficio

Valutazione sui mezzi finanziari : Utilizzo dei Fondi Comunali Riservati e dei Fondi Comunali Condivisi

Obiettivi

Di seguito si riportano le principali iniziative del servizio pari opportunità:

Ottobre in Rosa: Nel mese di Ottobre tutto il Mondo si mobilita contro il Tumore al seno, indossando il nastro rosa diventato negli anni il simbolo della prevenzione e della ricerca del tumore più diffuso tra le donne. In occasione del "Mese Rosa" si prevede di organizzare incontri diagnostico informativi rivolti alla popolazione femminile residente sul territorio, il cui obiettivo è quello di sensibilizzare le donne sull'importanza della prevenzione e della diagnosi precoce del Tumore al Seno.

Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne: Si celebra il 25 novembre la Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, una ricorrenza voluta dalle Nazioni Unite che l'ha istituzionalizzata il 17 dicembre 1999. In occasione di questa giornata si propone di organizzare eventi volti a sensibilizzare l'opinione pubblica sull'importanza della non violenza contro le donne e far riflettere su tutti gli atti visibili e meno visibili di violenza su di esse, che sfociano anche in omicidi;

Giornata della Disabilità: La giornata della Disabilità è stata istituita nel 1992 dall'Assemblea Generale delle Nazioni Unite con l'obiettivo di promuovere la consapevolezza sulla disabilità e la necessità di una società inclusiva, che offra pari opportunità a tutte le persone. In occasione di questa giornata si propone di organizzare eventi con l'obiettivo di far capire che la disabilità non deve essere considerata come una limitazione, ma come una diversità da valorizzare e rispettare.

Giornata Internazionale della Donna: In occasione della Giornata Internazionale della donna, che si celebra l'8 Marzo di ogni anno, s'intende richiamare l'attenzione della cittadinanza, proponendo una serie di iniziative da svolgersi nel mese di Marzo al fine di sensibilizzare, promuovere e sostenere le donne in particolare per la loro emancipazione, ricordando le conquiste sociali, economiche e politiche;

Attività di contrasto al fenomeno del Bullismo e della Legalità: In tutte le attività proposte dalle Pari Opportunità è prevista la sensibilizzazione della prevenzione e del contrasto del fenomeno del Bullismo e la promozione di interventi volti ad educare le nuove generazioni al riconoscimento e alla valorizzazione dei valori della lealtà della legalità

Misure di Contrasto alla Povertà: Il Servizio promuove interventi volti ad assicurare sostegno economico e interventi a persone che versano in situazioni di povertà. Tali interventi tendono a contrastare le situazioni nelle quali l'assenza o la carenza di reddito determina esclusione sociale.

Tirocini Formativi: Il Servizio (ai sensi del Regolamento Regionale n. 7 del 29.11.2013) prevede lo svolgimento di periodi di formazione e di attività in ambito lavorativo nell'ottica di una riqualificazione e di reinserimento lavorativo e sociale.

Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) (R.E.I.) (ITIA): Il servizio ai sensi del Decreto interministeriale 26/05/2016 e ss.mm.ii, prevede l'erogazione di un sussidio economico alle famiglie svantaggiate. Il sussidio è abbinato all'adesione di un progetto personalizzato di attivazione sociale.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell'intervento o degli interventi Per tutti i Servizi previsti dal Programma 04 la motivazione è:

Garantire la continuità dei Servizi, rispondendo in maniera sempre più efficiente ad una maggior numero di richieste e di esigenze diversificate da parte dei nostri utenti, nell'ottica della promozione dei diritti sociali, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L.R. 11/07 e ss.mm.ii.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	147.964,75	248.493,35	288.696,20	303.836,14	320.175,62	338.714,64	+5,24

Programma 12.05 Interventi per le famiglie

Finalità

Il Centro per la Famiglia: Il Servizio comprende varie azioni per rispondere a problematiche e disagi, anche momentanei espressi sia dalla famiglia che dal singolo. E' una risorsa integrativa e complementare rispetto a quelle già esistenti sul territorio, funziona come Servizio di prima presa in carico, analisi della situazione problematica, di filtro e collegamento ai Servizi territoriali e di consulenza.

Contributo Affidamento Familiare: rappresenta uno strumento prioritario di aiuto al minore e alla sua famiglia che versano in situazione di difficoltà e precarietà sociale, nel rispetto della Legge 184/83, così come modificata dalla Legge 149/2001.

Il Centro per la Famiglia: Sono Destinatari del Servizio tutte le famiglie residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatré, con particolare riferimento ai nuclei familiari in cui sono presenti persone minori di età, diversamente abili, anziani non auto-sufficienti, detenuti, persone con problemi di dipendenza patologica, nuclei monogenitoriali.

Contributo Affidamento Familiare: Sono Destinatari del contributo economico i minori e le famiglie affidatarie dell'Ambito Territoriale Napoli Trentatré. .

Risorse strumentali: Strumenti tecnologici ufficio.

I Fondi da utilizzare sono: Fondo Regionale Politiche Sociali, Fondo Comunale Riservato, Fondo Comunale Condiviso.

Obiettivi

Il Centro per la Famiglia: Il Servizio mira a :

- promuovere la cultura del benessere psicologico e sociale, dare la possibilità agli utenti di affrontare eventuali problematiche personali;
- Consulenza psicologica individuale, di coppia e familiare;
- Sostegno psicologico e sociale;
- Intervento integrato con altri Servizi territoriali;
- Valutazione delle capacità genitoriali;
- Valorizzazione e sostegno alle capacità genitoriali.

Contributo Affidamento Familiare: consiste nell'erogazione di un contributo giornaliero al minore e alla sua famiglia nel rispetto della Legge 184/83, così come modificata dalla Legge 149/2001.

Per tutti i Servizi previsti dal Programma 05 la motivazione è: Garantire la continuità dei Servizi, rispondendo in maniera sempre più efficiente ad una maggior numero di richieste e di esigenze diversificate da parte dei nostri utenti, nell'ottica della promozione dei diritti sociali, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L.R. 11/07 e ss.mm.ii.

	Trend storico	Programmazione pluriennale	Scostamento
--	---------------	----------------------------	-------------

	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.553,40	1.992,77	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00

Programma 12.06 Interventi per il diritto alla casa

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	74.999,16	74.999,45	235.000,00	235.000,00	235.000,00	235.000,00	0,00

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Finalità							
Assistenza domiciliare integrata: Il servizio comprende interventi di tipo socio sanitario che si articolano per aree di bisogno. L'accesso alle prestazioni di assistenza domiciliare avviene attraverso la Unità di valutazione Integrata.							
Strutture Residenziali Socio Sanitarie: Il servizio prevede l'accoglienza di anziani e disabili presso le strutture sociosanitarie di differente livello assistenziale.							
Soggetti interessati(stakeholder – portatori di interesse): Assistenza domiciliare integrata: Il servizio è rivolto in via prioritaria a soggetti di età superiore ai sessantacinque anni e alle persone diversamente abili, che versano in uno stato che comporta grave limitazione dell'autonomia, quindi con alto bisogno assistenziale, secondo i vigenti regolamenti d'Ambito Territoriale. Strutture Residenziali Socio Sanitarie: Il servizio è rivolto ad anziani e disabili da inserire presso le strutture sociosanitarie di differente livello assistenziale .							
Risorse strumentali: Strumenti tecnologici ufficio.							
I Fondi da utilizzare sono: Fondo Regionale Politiche Sociali, Fondo Comunale Riservato, Fondo Nazionale Politiche Sociali e Fondo Comunale Condiviso.							
Obiettivi							
Assistenza domiciliare integrata: Il servizio mira a: <ul style="list-style-type: none"> • Limitare il ricorso all'ospedalizzazione; • Favorire le dimissioni protette; • Garantire la dignità e la qualità della vita delle persone colpite da gravi infermità e/o patologie; • Promuovere il diritto dell'utente a mantenere i propri spazi, le proprie abitudini, i propri oggetti. 							
Strutture Residenziali Socio Sanitarie: è finalizzato all'inserimento di Anziani e disabili in strutture residenziali.							
Per tutti i Servizi previsti dal Programma 07 la motivazione è: Garantire la continuità dei Servizi, rispondendo in maniera sempre più efficiente ad una maggior numero di richieste e di esigenze diversificate da parte dei nostri utenti, nell'ottica della promozione dei diritti sociali, nel pieno rispetto di quanto previsto dalla L.R. 11/07 e ss.mm.ii							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.355.583,40	1.251.248,63	1.307.139,23	1.334.583,65	1.335.049,05	1.335.049,05	+2,10

Programma 12.08 Cooperazione e associazionismo

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	25,00	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00	0,00

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

	Trend storico	Programmazione pluriennale	Scostamento
--	---------------	----------------------------	-------------

	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	175.712,96	165.665,29	885.680,07	3.017.304,86	5.367.428,14	970.683,86	+240,68

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	2.403.359,04	2.480.862,11	4.471.831,80	5.788.620,34	8.489.358,50	4.961.153,24	

Missione							
14 Sviluppo economico e competitività							
Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
Finalità							
<p>Non disponendo di presidi industriali e non avendo significativi margini d' intervento per sostenere le piccole e medie imprese, il servizio è impegnato quasi esclusivamente sul fronte del rilancio delle più tradizionali espressioni dell' artigianato locale (tarsia ed ebanisteria in primis) oltre che su quello del recupero dei mestieri antichi che costituiscono il tessuto storico-culturale del territorio sorrentino.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Imprenditori e dipendenti della filiera artigianale, cittadini e turisti.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Gli interventi sono finalizzati a rivitalizzare e valorizzare le attività impegnate nel comparto mediante la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promozione dei prodotti tipici dell'artigianato sorrentino anche al fine di tramandare l' arte dell' artigianato stesso; - Tutela dei prodotti dell'artigianato tipico locale; - Creazione di un percorso turistico dell'artigianato. <p>Interventi previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a mostre ed esposizioni del settore; - Organizzazione di mostre permanenti e temporanee in collaborazione con le associazioni di categoria presenti sul territorio; - Iniziative ed eventi finalizzati a tutelare i prodotti dell' artigianato sorrentino. - Sviluppo di poli di interesse artigianato (Centro polifunzionale dell' artigianato dell' intarsio, Museo della tarsia lignea, ecc.) - Creazione di un percorso turistico comprendente le botteghe artigiane di maggiore rilievo al fine di promuovere la conoscenza e la diffusione delle tipicità locali. - Realizzazione di eventi formativi in collaborazione con le scuole del territorio. - Realizzazione di apposito progetto che preveda la valorizzazione dell' artigianato locale in Piazza A. Veniero. 							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024	
Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027		
Impegni	Impegni	Previsioni					
519.303,00	789.564,19	1.007.000,00	607.000,00	607.000,00	607.000,00	-39,72	

Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
Finalità							
<p>Descrizione del servizio : Iniziative e servizi a sostegno del commercio e del marketing territoriale.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Produttori, commercianti, consumatori, turisti, associazioni ed altri soggetti giuridici presenti sul territorio.</p> <p>Risorse strumentali: Attrezzature in dotazione all'ufficio.</p> <p>Valutazione sui mezzi finanziari I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>							
Obiettivi							
<p>Interventi previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniziative ed eventi finalizzati a sostenere il settore commercio in occasione di particolari periodi dell'anno corrispondenti con vendite promozionali e saldi; - Iniziative folkloristiche ed artistiche a tema finalizzate alla promozione e commercializzazione di prodotti del territorio; - Iniziative organizzate in collaborazione con ristoranti e pizzerie finalizzati a promuovere i piatti tipici del territorio; - Potenziamento/informatizzazione e sistemazione sportello S.U.A.P.; - Sirena d'Oro - Valori del territorio; - Street food festival; - Piano colori ed arredo urbano, in particolare nel centro storico per gli esercizi commerciali. <p>Realizzazione progetto definitivo ed esecutivo</p>							

	Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi :						
	<ul style="list-style-type: none"> - Migliorare le condizioni del commercio; - Favorire e promuovere i prodotti del territorio; - Migliorare il rapporto tra commercianti ed istituzioni 						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	262.452,95	279.353,21	402.012,26	409.499,56	409.499,56	409.499,56	+1,86

Programma 14.04 Reti e altri servizi di pubblica utilita'							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	30.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	811.755,95	1.128.917,40	1.469.012,26	1.016.499,56	1.016.499,56	1.016.499,56	

Missione							
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale							
Programmi							
Programma 15.01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	94.585,00	90.035,00	94.500,00	94.500,00	94.500,00	94.500,00	0,00
Programma 15.02 Formazione professionale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	94.585,00	90.035,00	94.500,00	94.500,00	94.500,00	94.500,00	

Missione

16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programmi

Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Finalità

Agricoltura:
 Valorizzazione, promozione e conoscenza delle attività agricole, delle produzioni tipiche locali, al fine di sviluppare ulteriormente l'economia relativa, fonte di reddito e di salvaguardia del territorio e del paesaggio attraverso l'azione di sintesi tra agricoltura cultura e turismo.

Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): imprenditori agricoli e giovani che si affacciano all'agricoltura come rinnovata opportunità di lavoro e di impresa – turisti, cittadini, imprenditori turistici e della ristorazione.

Valutazione sui mezzi finanziari
 I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.

Obiettivi

Interventi previsti:

- elaborazione di progetti sulla valorizzazione dell'agricoltura dei prodotti DOP, IGP e prodotti tipici locali;
- Sportello per l'agricoltura e il codice morale del territorio;
- Manutenzione ordinaria fondo Regina Giovanna.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell' intervento o degli interventi - Manifestazione Sirena d'Oro: Premio "Premio Sirena d'Oro di Sorrento per olio DOP e IGP";

- promozione dei prodotti tipici locali e italiani, quali oli DOP,IGP E BIO;
- recupero della fruibilità e produttività dei fondi comunali, realizzazione di pergolati, percorsi pedonali, interventi di sistemazione e messa in sicurezza per consentire l'accesso e il godimento da parte di cittadini e turisti;
- corsi di formazione agricola per addetti ai lavori d'intesa con la Regione Campania;
- l'individuazione di zone agricole non coltivate e potenzialmente recuperabili;
- interventi nelle scuole finalizzati alla sensibilizzazione degli alunni all'uso dei prodotti tipici locali, con particolare riferimento ad olio ed agrumi;
- distribuzione di olio extravergine di Sorrento e/o di agrumi in cambio di consegna di oli esausti, previo accordo con Penisola Verde;
- attivazione di collaborazioni e sinergie con istituti universitari e tecnici del settore agrario per acquisire dati, statistiche e conoscenze in materia di genetica arborea, finalizzate soprattutto alla tutela e conservazione dei genoplasm autoctoni delle specie olivicole, delle viti e degli agrumi, specie che hanno disegnato da secoli il paesaggio sorrentino;
- attivazione di corsi di potatura e innesto per la moltiplicazione di genoplasma di ecotipi arborei a marchio europeo;
- corsi di formazione abilitanti al diploma di assaggiatore di olio di oliva di primo e secondo livello;
- anagrafe digitale degli agricoltori e dei fondi agricoli sorrentini;
- concorso per potatori;

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	34.270,00	39.050,20	64.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	-31,25

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	34.270,00	39.050,20	64.000,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00	

Missione	
19 Relazioni internazionali	
Programmi	
Programma 19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	
Finalità	
<p>Sulla base dell'art.4, comma 4 dello statuto comunale una Città turistica come Sorrento, caratterizzata da un prevalente turismo internazionale sempre di più deve pensare e gestire il suo futuro in un contesto internazionale. Il presente programma ha l'obiettivo nel 2024 di realizzare azioni volte a consolidare i rapporti di gemellaggio di Sorrento con il resto del mondo, avendo in questi ultimi 4 anni la Città di Sorrento firmato quattro nuovi accordi di partenariato e di amicizia con la Città di Dubrovnik, con la Città di Gangneung (Sud Corea), con la Città californiana di Dana Point e con la Città Pompano Beach in Florida. Nello specifico saranno realizzate le seguenti azioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Celebrazioni del 14° centenario della morte di S. Antonino: sono state invitate tutte le città gemelle; 2. Città di Kumano (Giappone): visita della Delegazione della Città di KUMANO a Sorrento; 3. Città di Kumano (Giappone): scambio tra studenti dell'I.C.Torquato Tasso e le scuole di Kumano ; 4. Città di Dubrovnik (Croazia): piccola orchestra sinfonica dell'I.C. Torquato Tasso in concerto a Dubrovnik; 5. Città di Skien (Norvegia): Visita della Delegazione del Comune di Sorrento a marzo a Skien in occasione del compleanno di Henrik Ibsen; 6. Città di Skien (Norvegia): Compartecipazione finanziaria al documentario sulla storia del gemellaggio tra la Città di Sorrento e la Città di Skien; 7. Città di Skien (Norvegia): Rappresentazione teatrale di un dramma di Henrik Ibsen a Skien (Istituto Comprensivo Sorrento); 8. Nizza (Francia): consolidamento dell'azione promozionale con la Chambre de Commerce Italienne Nice Sophia Antipolis Côte d'Azur; 9. Partecipazione del Comune di Sorrento ad Expo Osaka 2025. <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse): Turisti, cittadini, esponenti del mondo della cultura dei paesi stranieri coinvolti, organizzazioni italiane e straniere, amministrazioni pubbliche e private italiane e straniere, scuole locali e delle città gemellate, Istituzioni straniere in Italia, Istituzioni Italiane all'estero e sistema Paese Sorrento (Federalberghi, imprese turistiche, di servizi e manifatturiere, Fondazione Sorrento, Istituto di cultura Torquato Tasso e Centro Studi Bartolomeo Capasso, Galleria Syart, realtà museali e tutte le realtà associazionistiche artistiche e culturali.</p> <p>Risorse umane A queste attività è destinata solo 1 risorsa umana con incarico di Elevata Qualificazione.</p> <p>Risorse strumentali: Apparecchiature e software informatiche (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria. L'attività delle relazioni internazionali richiede l'acquisizione costante delle seguenti forniture:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pergamene per gli accordi di gemellaggio; 2. Materiali promozionali (manifesti, locandine e volantini); 3. Bouquet di fiori; 4. Acquisto biglietti viaggio per i membri della delegazione di Sorrento e per la E.Q. ospitati nelle città gemellate e per le delegazioni che si ospitano; 5. Acquisto di transfer per spostamenti in loco in occasione della Visita di Delegazioni straniere e per pick-up da e per aeroporto di Capodichino; 6. Organizzazione di pranzi e cene di gala per le Delegazioni accolte nella nostra Città; 7. Acquisizione servizi di guida turistica della Città e di esibizioni folkloristiche nel nostro territorio; <p>Valutazione sui mezzi finanziari: I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p>	
Obiettivi	
<p>Valutazione sui mezzi finanziari</p> <p>I mezzi finanziari stanziati mirano a garantire un efficiente funzionamento del servizio.</p> <p>Interventi previsti Gemellaggi ed eventi:(vedi sopra)</p> <p>Progetti Europei: Partecipazione in qualità di partner al Progetto TREEADS sull'impatto socio-economico degli incendi boschivi ed al Progetto HUT sui cambiamenti climatici finanziato nell'ambito del Programma Europeo Horizon 2020.</p> <p>Formazione del personale dello Sportello Europa</p> <p>Ambito strategico (linee di indirizzo) Una città protagonista a livello internazionale ed altre linee di mandato in relazione alle specifiche attività.</p> <p>Soggetti interessati (stakeholder – portatori di interesse) Turisti, cittadini, esponenti del mondo della cultura dei paesi stranieri coinvolti, organizzazioni italiane e straniere,</p>	

amministrazioni pubbliche e private italiane e straniere, scuole locali e delle città gemellate, Istituzioni straniere in Italia, Istituzioni Italiane all'estero e sistema Paese Sorrento (Federalberghi, imprese turistiche, di servizi e manifatturiere, Fondazione Sorrento, Istituto di cultura Torquato Tasso e Centro Studi Bartolomeo Capasso, Galleria Syart, realtà museali e tutte le realtà associazionistiche artistiche e culturali.

Motivazione, obiettivi e/o finalità dell'intervento o degli interventi

Consolidare rapporti di gemellaggio esistenti per poterli rendere operativi e trarre da queste relazioni la possibilità di sviluppi culturali, economici ed ampliamento della domanda turistica;

Diffondere la cultura e le tradizioni dell'ospitalità di Sorrento nei paesi coinvolti nelle azioni di gemellaggio/internazionalizzazione;

Tutte le attività tenderanno a promuovere la destagionalizzazione del turismo.

Risorse umane

A queste attività è destinata solo 1 risorsa umana con incarico di Elevata Qualificazione

Risorse strumentali

Apparecchiature e software informatiche (pc, stampanti, etc); materiali di cancelleria. L'attività delle relazioni internazionali richiede l'acquisizione costante delle seguenti forniture:

1. Pergamene per gli accordi di gemellaggio
2. Materiali promozionali (manifesti, locandine e volantini)
3. Bouquet di fiori
4. Acquisto biglietti viaggio per i membri della delegazione di Sorrento e per la E.Q. ospitati nelle città gemellate e per le delegazioni che si ospitano
5. Acquisto di transfer per spostamenti in loco in occasione della Visita di Delegazioni straniere e per pick-up da e per aeroporto di Capodichino
6. Organizzazione di pranzi e cene di gala per le Delegazioni accolte nella nostra Città
7. Acquisizione servizi di guida turistica della Città e di esibizioni folkloristiche nel nostro territorio

Servizio relazioni internazionali

Il servizio relazioni internazionali si interessa di:

- Gemellaggi;
- Organizzazione eventi per iniziative internazionali, ivi compresi eventi fieristici;
- Cura dei rapporti internazionali
- Azioni di cooperazione allo sviluppo e solidarietà
- Partecipazioni a progetti cofinanziati da fondi europei

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	22.375,84	32.326,95	58.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	-37,93

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	22.375,84	32.326,95	58.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	274.960,47	122.000,00	122.000,00	124.000,00	-55,63
Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	3.300.104,61	2.181.679,13	1.688.264,13	1.688.264,13	-33,89
Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	528.060,25	202.131,44	282.728,14	282.728,14	-61,72
Totale							
	0,00	0,00	4.103.125,33	2.505.810,57	2.092.992,27	2.094.992,27	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	118.937,51	83.998,59	47.625,59	9.709,75	0,00	0,00	-79,61
Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.554.159,28	1.598.703,88	1.645.045,97	1.402.101,46	958.727,14	978.398,34	-14,77
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.673.096,79	1.682.702,47	1.692.671,56	1.411.811,21	958.727,14	978.398,34	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.916.157,40	7.271.005,89	6.847.300,00	7.887.300,00	7.887.300,00	7.887.300,00	+15,19
Totale	3.916.157,40	7.271.005,89	6.847.300,00	7.887.300,00	7.887.300,00	7.887.300,00	

Equilibri di bilancio

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	37.670.629,07			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	39.003.018,77	36.880.965,76	37.142.128,64
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	34.649.840,17	34.482.761,99	34.379.253,67
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		2.181.679,13	1.688.264,13	1.688.264,13
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	1.402.101,46	958.727,14	978.398,34
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)		2.951.077,14	1.439.476,63	1.784.476,63
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.951.077,14	1.439.476,63	1.784.476,63
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.618.495,63	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00

R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	39.255.311,47	20.061.925,62	20.037.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.951.077,14	1.439.476,63	1.784.476,63
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	43.824.884,24	21.501.402,25	21.821.476,63
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O +J+J1-J3+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il principio contabile applicato della programmazione (Allegato 4/1 al D. Lgs. 118 del 2011) prevede che il Documento unico di programmazione (DUP) comprenda il programma triennale delle opere pubbliche nonché l'elenco annuale delle opere da realizzare.

Secondo le recenti modifiche adottate con il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno ed il Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie del 18 maggio 2018, relativo al DUP semplificato per gli enti locali con meno di 5.000 abitanti, è stato peraltro esplicitamente chiarito che gli atti di programmazione, quale il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici, possono essere inseriti direttamente nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Il nuovo Codice dei contratti pubblici, il d.lgs. 36/2023, ripropone la medesima disciplina della programmazione degli appalti vigente, innalzando le soglie di valore a partire dalle quali è obbligatoria la pianificazione di un'opera o l'acquisto di beni e servizi. La nuova disciplina prevede:

- la programmazione di lavori e opere, compresi i lavori complessi da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico privato, il cui importo stimato sia pari o superiore a 150.000 euro, rispetto al precedente limite di 100.000 euro;
- la programmazione di acquisti di beni e di prestazioni di servizi il cui valore stimato è pari o superiore a 140.000 euro, rispetto al precedente limite di soli 40.000 euro;
- l'orizzonte temporale della programmazione, per tutte le tipologie merceologiche, lavori, beni e servizi, viene unificato a tre anni.

Il Codice norma la programmazione all'art. 37 e l'Allegato I.5 sostituisce il DM 14/2018 recante la disciplina di dettaglio e le schede da utilizzare. L'art. 37 del d.lgs. 36/2023, in modo assai più puntuale rispetto al comma 1 dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016, stabilisce che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

- adottino il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi;
- approvino l'elenco annuale che reca i "lavori da avviare nella prima annualità" evidenziando, per ogni opera, la fonte di finanziamento stanziata o "comunque disponibile".

L'elaborazione dell'elenco annuale è prevista solo per lavori ed opere pubbliche. Non è necessaria per gli appalti di forniture e servizi.

La norma stabilisce che i programmi siano approvati nel rispetto dei "documenti programmatori e in coerenza con il bilancio" e, per i soli gli enti locali, secondo i principi contabili e le norme della programmazione economico-finanziaria. Questa previsione, tuttavia, certifica la ridondanza e la sostanziale inutilità della programmazione degli appalti. Se a monte dell'attività di programmazione imposta dal codice

dei contratti esistono già documenti programmatori e un bilancio previsionale, rispetto ai quali la pianificazione degli appalti deve risultare “coerente”, i contenuti dei diversi documenti in pratica devono corrispondere. La programmazione puntuale, su base triennale, di lavori ed acquisti di forniture e servizi non può che replicare il bilancio previsionale o il contenuto di altri “documenti programmatori” dell’amministrazione (ad esempio, il DUP).

Il programma triennale ed il correlato elenco annuale non rappresentano altro che delle “sottosezioni” del più ampio bilancio previsionale, del quale replicano i contenuti.

Il testo del nuovo Codice disciplina direttamente le modalità di stesura dei programmi triennali attraverso l’Allegato I.5 , che prevede diverse fasi:

- l’adozione, in via preliminare, del programma dei lavori e del relativo elenco annuale;
- la pubblicazione sul sito web della stazione appaltante (il profilo del committente);
- la presentazione di eventuali osservazioni (sempreché l’amministrazione decida di attuare tale forma di consultazione non obbligatoria), entro trenta giorni dalla pubblicazione, che dovranno poi essere valutate entro un termine fissato dalla stessa amministrazione;
- l’approvazione definitiva del programma, unitamente all’elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti (dovuti all’accoglimento delle osservazioni, oppure prodotti dalla stessa amministrazione), deve intervenire entro i successivi trenta giorni dalla scadenza della consultazione;
- se l’amministrazione, al contrario, ha ritenuto di non raccogliere osservazioni, l’approvazione definitiva deve avvenire nei sessanta giorni dalla pubblicazione.

Al termine, i documenti approvati sono pubblicati in formato open data sul sito web della stazione appaltante e, per previsione dell’art. 37 c. 4 del nuovo Codice, nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Riguardo alla programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi, la norma, più semplice, si limita a stabilire che la documentazione sia approvata entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del bilancio, secondo l’ordinamento proprio di ciascuna amministrazione (art. 7, c. 6, dell’allegato I.5; art. 7, c. 6, DM 14/2018) e che rimane fermo quanto previsto dall’art. 172 del d.lgs. 267/2000.

Per il programma triennale degli acquisti di beni e servizi è prevista solo una approvazione. Una volta approvato il programma è soggetto ad un obbligo di pubblicazione.

L’art. 37 stabilisce che i lavori di importo pari o superiore alla soglia UE possono essere inseriti:

- nella programmazione triennale, dopo l’approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali (il DOCFAP, art. 2, Allegato I.7);
- nell’elenco annuale dei lavori, dopo l’approvazione del documento di indirizzo della progettazione (il DIP, art. 3, Allegato I.7).

Per i lavori e le opere di valore compreso tra i 150.000 euro e la soglia UE non è prevista la redazione di alcun documento. Sarebbe consigliabile, ma non pare obbligatorio, poter disporre già all’atto della programmazione del quadro esigenziale o delle necessità della stazione appaltante (cfr. art. 41 c. 2 del Codice e art. 1, allegato I.7).

I lavori di manutenzione ordinaria, anche di valore superiore alla soglia UE, potranno essere inseriti nella programmazione anche in senza il documento di fattibilità delle alternative progettuali.

I lavori, anche consistenti in lotti funzionali, da avviare nella prima annualità del programma costituiscono l’elenco annuale. Nell’elenco è possibile registrare esclusivamente lavori che soddisfano le seguenti condizioni:

- esistenza in bilancio dello stanziamento della copertura finanziaria;
- previsione dell’avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;
- rispetto dei livelli di progettazione minimi;
- conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

Per assolvere alle predette procedure di adozione è necessario, quindi, che la programmazione dei lavori pubblici sia adottata dalla Giunta, inserendola nel DUP, salvo poi pubblicarla per 30 giorni per consentire la

presentazione di eventuali osservazioni. La programmazione sarà quindi approvata in Consiglio entro i termini previsti dal regolamento di contabilità, ma non oltre 60 giorni dalla prima pubblicazione.

Nell'ipotesi in cui il Comune intenda approvare in Consiglio il DUP entro il 31 luglio, al fine di assicurare i tempi di pubblicazione previsti per il programma triennale e l'elenco annuale, occorre anticipare l'adozione del DUP non oltre il 30 giugno. Nel caso in cui ciò non avvenga, la deliberazione del DUP dovrà essere posticipata nelle more della pubblicazione del programma triennale e dell'elenco annuale.

Va detto che se invece la Giunta si limita a presentare il DUP al Consiglio, ad esempio, il 31 luglio, come da art. 170 Tuel e da principio contabile 4/1 vigente (allegato al D.lgs. n. 118 del 2011 e smi), la necessaria deliberazione consiliare del DUP dovrebbe avvenire non prima del 31 agosto, ma non oltre il 30 settembre, stante il tenore della disposizione.

Si ritiene, tuttavia, che il termine massimo dei 60 giorni intercorrente tra l'adozione e l'approvazione del programma triennale delle opere pubbliche e dell'elenco annuale, non sia perentorio, alla stessa stregua della scadenza del 31 luglio per la presentazione del DUP al Consiglio, non essendo prevista alcuna sanzione in caso di ritardo, come peraltro confermato dalla FAQ n. 10 del 22 ottobre 2015 della commissione Arconet. Resta inteso che con la nota di aggiornamento al DUP è possibile procedere all'eventuale aggiornamento della programmazione dei lavori pubblici.



Comune di Sorrento

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

(scheda A - Art. 3 Decreto n. 14 del 16/01/2018)

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	33.551.976,41	13.750.181,34	19.872.000,00	67.174.157,75
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	628.079,52	0,00	0,00	628.079,52
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	1.242.202,38	909.476,63	1.504.476,62	3.656.155,63
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	2.842.297,80	6.396.744,28	0,00	9.239.042,08
Totale	38.264.556,11	21.056.402,25	21.376.476,62	80.697.434,98

Il referente del programma

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

(scheda D - Art. 3 Decreto n. 14 del 16/01/2018)

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500001			1	E12F24000610004	2025	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sotto-settore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						PROGETTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO CIMITERIALE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAPPELLONE POSTO AL SECONDO LIVELLO; REALIZZAZIONE EX-NOVO DI UN COLOMBARIO PER URNE CINERARIE AL LIVELLO IPOGEO ANTISTANTE IL CAPPELLONE; REALIZZAZIONE DI UN NICCH		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive	Importo complessivo	
2.596.621,00							2.596.621,00	
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
				Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi

Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia	2.596.621,00				
Totale	2.596.621,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500002			2	E14H16000890004	2025	Di Martino Filippo	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						REALIZZAZIONE DEL PARCO AGRICOLO ARCHEOLOGICO DELLA PUNTA DEL CAPO (REGINA GIOVANNA) - INTERVENTO DI SISTEMAZIONE AREE ESTERNE E RISANAMENTO STRUTTURE EDILIZIE DELLA CASA COLONICA		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive	Importo complessivo	
4.251.737,06							4.251.737,00	
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
				Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi

Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.650.073,18				3.650.073,18
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanziamenti di bilancio	555.987,08				555.987,08
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia	45.676,80				45.676,80
Totale	4.251.737,06	0,00	0,00	0,00	4.251.737,06

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500003			3	E18E24000390007	2025	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						ACCORDO QUADRO PER LA RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE PINETA LE TORE		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno			Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
481.046,75			509.476,63	509.476,62		1.500.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
				Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi

Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	204.831,45				204.831,45
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanziamenti di bilancio	276.215,30	509.476,63	509.476,62		1.295.168,55
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	481.046,75	509.476,63	509.476,62	0,00	1.500.000

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500004			4	E19J22006060004	2025	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno			Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
628.079,52						628.079,52		

Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Aqusto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
		Importo	Tipologia	

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	628.079,52				628.079,52
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	628.079,52	0,00	0,00	0,00	628.079,52

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500005			5	E11B19001220002	2025	Di Martino Filippo	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						COLLEGAMENTO PEDONALE MECCANIZZATO TRA IL CENTRO E LA MARINA PICCOLA DI SORRENTO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
19.698.032,56								19.698.032,56
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Aqusto aggiunto o variato a seguito di modifica programma				
		Importo	Tipologia					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	19.698.032,56				19.698.032,56
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	19.698.032,56	0,00	0,00	0,00	19.698.032,56

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500006			6	E16C23000660005	2025	Maresca Graziano	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						

INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E
MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE
TUFACEO SOTTOSTANTE VIA
FUORIMURA E RIPRISTINO DEL
PERCORSO PEDONALE

Stima dei costi dell'intervento					
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo	
3.484.039,22				3484039,22	
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
		Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3484039,22				
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	3484039,22	0,00	0,00	0,00	0,00

Numero intervento CUI	Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500007	7	E17H18003190001	2025	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.				
				INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTI DI VIA CAPO		
Stima dei costi dell'intervento						
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
750.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00		3.750.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
		Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	750.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00		3.750.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	750.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.750.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500008			8	E12F23000530004	2025	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VILLA FIORENTINO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
850.000,00								850.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	850.000,00				850.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	850.000,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500009			9	E17H24000910004	2025	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE DELL'ASSE STRATEGICO DI COLLEGAMENTO TRA PIAZZA TASSO E IL PORTO DI MARINA PICCOLA		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
3.400.000,00								3.400.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.400.000,00				3.400.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					

Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	3.400.000,00	0,00	0,00	0,00	3.400.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500010			10	E12F24000620004	2025	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO DELLE NICCHIE POSTE AL I LIVELLO DEL CIMITERO COMUNALE DI SORRENTO "S. RENATO"		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
200.000,00								200.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia	200.000,00				200.000,00
Totale	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500011			11	E17H24003350004	2025	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
410.000,00								410.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio	410.000,00				410.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500012			12	E12C17000030004	2026	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						LOTTO DI COMPLETAMENTO CHIOSTRO DI SAN FRANCESCO - ULTERIORI LAVORI E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL COMPLESSO EDILIZIO ADIACENTE		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		925.000,00						925.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		925.000,00			925.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	925.000,00	0,00	0,00	925.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500013			13	E19D25000000005	2026	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						VALORIZZAZIONE DEI CISTERNONI ROMANI		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		1.390.000,00						1.390.000,00
Valore degli eventuali immobili di			Scadenza temporale ultima per		Apporto di capitale privato		Aquisito aggiunto o variato a	

cui ala scheda C collegati all'intervento	l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	seguito di modifica programma

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		1.390.000,00			1.390.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	1.390.000,00	0,00	0,00	1.390.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500014			14	E12H24000000005	2026		No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						LAVORI DI RINFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA SPORTIVA SOVRASTANTE I CISTERNONI ROMANI DENOMINATA "CAMPETTO SPASIANO"		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		790.000,00						790.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui ala scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		790.000,00			790.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500015			15	E13D21001030001	2026	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						

Stima dei costi dell'intervento					
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo	
	400.000,00			400.000,00	
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
		Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio		400.000,00			400.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00

Numero intervento CUI	Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500016	16	E12F21000050004	2026	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.				
				REALIZZAZIONE NUOVI VIALI ALL'IMPIANTO ORIGINARIO DELL'INGRESSO DEL CIMITERO COMUNALE .		
Stima dei costi dell'intervento						
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
	250.000,00			250.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
		Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		250.000,00			250.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500017			17	E16C23000650004	2026	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE IN VIA SAN RENATO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		841.181,34						841.181,34
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		841.181,34			841.181,34
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	841.181,34	0,00	0,00	841.181,34

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500018			18	PROV0000021661	2026	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA VALLONE SOTTOSTANTE VIA DEGLI ARANCI E RISANAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE SINO A VILLA MANNING (SCALINATA DI ACCESSO)		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		1.800.000,00						1.800.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		1.800.000,00			1.800.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					

Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500019			19	PROV0000021660	2026	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI INCROCI STRADALI DI VIA CAPO RISPETTIVAMENTE CON VIA DEGLI ARANCI, VIA DEL MARE E CORSO ITALIA		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		1.254.000,00						1.254.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqusto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		1.254.000,00			1.254.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	1.254.000,00	0,00	0,00	1.254.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500020			20	E12F23000540004	2026	Maresca Graziano	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL TRATTO DI C. ITALIA E AREE CONTERMINI TRA P. TASSO, INCROCIO CON VIALE NIZZA E PIAZZA S. ANTONINO E LAURO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		5.000.000,00						5.000.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqusto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi

Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge		5.000.000,00			5.000.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanziamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500021			21	E17H24003410005	2026	Maresca Graziano	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADA PUOLO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		1.500.000,00						1.500.000,00
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi

Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanziamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia		1.500.000,00			1.500.000,00
Totale	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500022			22	PROV0000006811	2026	MALVONE MARTINA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						PROGETTO PER L'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE CON IL RECUPERO DEL MONASTERO DI SAN RENATO.		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno		Annualità successive		Importo complessivo
		4.896.744,28						4.896.744,28

Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Aqiuisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
		Importo	Tipologia	

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia		4.896.744,28			4.896.744,28
Totale	0,00	4.896.744,28	0,00	0,00	4.896.744,28

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500023			23	E17H21002140001	2027	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO POLIFUNZIONALE AQUILONI		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				900.000,00		900.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Aqiuisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
				Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			900.000,00		900.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500024			24	E17G21000100004	2027	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						

Firmato digitalmente da:
MARESCA GRAZIANO
 Firmato il 20/01/2025 13:12
 Seriale Certificato: 1671118304281167393
 Valido dal 24/07/2024 al 23/07/2027
 Namirial CA Firma Qualificata

INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E CONSOLIDAMENTO DEI LOCALI SEMINTERRATI DELLA CAPPELLA DI SANTA MARIA DEL TORO SITA IN VIA FREGONITO, SORRENTO (NA)

Stima dei costi dell'intervento					
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo	
		170.000,00		170.000,00	
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
		Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio			170.000,00		170.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00

Numero intervento CUI	Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500025	25	E17H21002130001	2027	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat		Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento	
Reg.	Prov.					
					INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'ASILO NIDO COMUNALE "BENZONI"	
Stima dei costi dell'intervento						
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
		1.250.000,00		1.250.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
		Importo	Tipologia			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			1.175.000,00		1.175.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio			75.000,00		75.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500026			26	PROV0000021614	2027	POLLIO MIRIAM	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO CIMITERIALE ORIGINARIO DA ESEGUIRE AL PIANO INGRESSO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				750.000,00		750.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqusto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge					
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio			750.000,00		750.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500027			27	PROV0000007324	2027	Desiderio Luigi	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						IMPIANTO DI P.I. DI VIA NASTRO VERDE - ULTERIORE INTERVENTO IN ESTENSIONE		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				559.000,00		559.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqusto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			559.000,00		559.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					

Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	559.000,00	0,00	559.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500028			28	PROV0000021662	2027	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER MITIGAZIONE DELLE PROBLEMATICHE IDROGEOLOGICHE DEL TERRITORIO (RIVOLI E VALLONI)		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				2.138.000,00		2.138.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqiuisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			2.138.000,00		2.138.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	2.138.000,00	0,00	2.138.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500029			29	PROV0000017059	2027	SCHISANO ANGELA	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						RIQUALIFICAZIONE DELL'HUB PORTUALE DI SORRENTO		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				2.100.000,00		2.100.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqiuisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			2.100.000,00		2.100.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500030			30	E16F21000010006	2027	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
						PROGETTAZIONE DI INTERVENTI PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLE FALESIE DELLA COSTA SORRENTINA		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				11.500.000,00		11.500.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato		Aqiuisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
					Importo	Tipologia		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			11.500.000,00		11.500.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	0,00	0,00	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00

Numero intervento CUI			Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500031			31	F16J24000180006	2025	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.						
				Restauro		SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DI SAN PIETRO A MELE (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)		
Stima dei costi dell'intervento								
Primo anno		Secondo anno		Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
						150.000,00		
Valore degli eventuali immobili di			Scadenza temporale ultima per		Apporto di capitale privato		Aqiuisto aggiunto o variato a	

cui ala scheda C collegati all'intervento	l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Importo	Tipologia	seguito di modifica programma
			Restauro	

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	150.000,00				150.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00

Numero intervento CUI	Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500032	32	F16J24000200006	2025	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.				
			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DI SANTA MARIA DE RESTILIANIS (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)	
				Restauro		
Stima dei costi dell'intervento						
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				165.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui ala scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Aquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
		Importo	Tipologia			
			Restauro			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	165.000,00				165.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00

Numero intervento CUI	Codice interno amministrazione	Codice CUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabilità del procedimento	Lotto funzionale	Lavoro complesso
82001030632202500033	33	F16J24000210006	2025	Ruggiero Silvia	No	No
Codice Istat			Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento		
Reg.	Prov.	Com.				
			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia		

				Restauro		SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DEI SANTI FELICE E BACCOLO (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)
Stima dei costi dell'intervento						
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo		
				970.000,00		
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
		Importo	Tipologia			
			Restauro			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	970.000,00				970.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					
Altra tipologia					
Totale	970.000,00	0,00	0,00	0,00	970.000,00

Numero intervento CUI			82001030632202500034	Codice interno amministrazione	34	Codice CUP	F16J24000220006	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	2025	Responsabilità del procedimento	Ruggiero Silvia	Lotto funzionale	No	Lavoro complesso	No		
Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS			Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione intervento									
Reg.	Prov.	Com.				Restauro		SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DI SANTA MARIA DI CASARLANO (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)									
Stima dei costi dell'intervento																	
Primo anno			Secondo anno			Terzo anno			Annualità successive			Importo complessivo					
												230.000,00					
Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento			Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo			Apporto di capitale privato			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma								
						Importo										Tipologia	
									Restauro								

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione degli interventi					
Tipologia di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	230.000,00				230.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo					
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati					
Stanzamenti di bilancio					
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990					
Risorse derivanti da trasferimento di immobile ex art. 191 D. lgs 50/2016					

Altra tipologia					
Totale	230.000,00	0,00	0,00	0,00	230.000,00

Totale stima dei costi degli interventi					
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Importo complessivo	
36.749.556,11	21.056.402,25	21376476,62	0,00	80.697.434,92	
Totale valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati agli interventi		Totale apporto di capitale privato			
0,00		0,00			

Il referente del programma

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

(scheda E - Art. 3 Decreto n. 14 del 16/01/2018)

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500001	E12F24000610004	PROGETTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO CIMITERIALE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAPPELLONE POSTO AL SECONDO LIVELLO; REALIZZAZIONE EX-NOVO DI UN COLOMBARIO PER URNE CINERARIE AL LIVELLO IPOGEO ANTISTANTE IL CAPPELLONE; REALIZZAZIONE DI UN NICCH			Ruggiero Silvia	2.596.621,00	2.596.621,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Media	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500002	E14H16000890004	REALIZZAZIONE DEL PARCO AGRICOLO ARCHEOLOGICO DELLA PUNTA DEL CAPO (REGINA GIOVANNA) - INTERVENTO DI SISTEMAZIONE AREE ESTERNE E RISANAMENTO STRUTTURE EDILIZIE DELLA CASA COLONICA			Di Martino Filippo	4.251.737,06	4.251.737,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Massima	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500003	E18E24000390007	ACCORDO QUADRO PER LA RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE PINETA LE TORE			Desiderio Luigi	481.046,75	1.500.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Massima	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500004	E19J22006060004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA			Desiderio Luigi	628.079,52	628.079,52
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Media	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500005	E11B19001220002	COLLEGAMENTO PEDONALE MECCANIZZATO TRA IL CENTRO E LA MARINA PICCOLA DI SORRENTO			Di Martino Filippo	19.698.032,56	19.698.032,56
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Massima	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento

82001030632202500006	E16C23000660005	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL COSTONE TUFACEO SOTTOSTANTE VIA FUORIMURA E RIPRISTINO DEL PERCORSO PEDONALE			Maresca Graziano	3.484.039,22	3.484.039,22
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Media	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500007	E17H18003190001	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTI DI VIA CAPO			Ruggiero Silvia	750.000,00	3.750.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Minima	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500008	E12F23000530004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VILLA FIORENTINO			MALVONE MARTINA	850.000,00	850.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Minima	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500009	E17H24000910004	RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE DELL'ASSE STRATEGICO DI COLLEGAMENTO TRA PIAZZA TASSO E IL PORTO DI MARINA PICCOLA			Desiderio Luigi	3.400.000,00	3.400.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Media	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500010	E12F24000620004	RISTRUTTURAZIONE ED AMPLIAMENTO DELLE NICCHIE POSTE AL I LIVELLO DEL CIMITERO COMUNALE DI SORRENTO "S. RENATO"			Ruggiero Silvia	200.000,00	200.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Media	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500011	E17H24003350004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE			Desiderio Luigi	410.000,00	410.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
	Media	No	No		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500031	F16J24000180006	SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DI SAN PIETRO A MELE (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)			Ruggiero Silvia	150.000,00	150.000,00

Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
Adeguamento normativo/sismico	Massima	Si	Si		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500032	F16J24000200006	SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DI SANTA MARIA DE RESTILIANIS (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)			Ruggiero Silvia	165.000,00	165.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
Adeguamento normativo/sismico	Massima	Si	Si		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500033	F16J24000210006	SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DEI SANTI FELICE E BACCOLO (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)			Ruggiero Silvia	970.000,00	970.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
Adeguamento normativo/sismico	Massima	Si	Si		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Codice unico intervento - CUI	Codice CUP	Descrizione intervento			Responsabilità del procedimento	Importo annualità	Importo intervento
82001030632202500034	F16J24000220006	SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO TORRI E CAMPANILI - CHIESA DI SANTA MARIA DI CASARLANO (PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 - INVESTIMENTO 2.4)			Ruggiero Silvia	230.000,00	230.000,00
Finalità	Livello di priorità	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si intende delegare la procedura di affidamento		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
					Codice AUSA	denominazione	
Adeguamento normativo/sismico	Massima	Si	Si		0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Il referente del programma



Comune di Sorrento

Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025/2027

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (scheda A - Art. 37 D. lgs 36/2023)

Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma			Importo totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	117.500,00	476.356,01	358.856,01	952.712,02
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	297.945,68	0,00	0,00	297.945,68
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	1.239.941,33	3.031.836,16	3.031.836,16	7.303.613,65
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.655.387,01	3.508.192,17	3.390.692,17	8.554.271,35

**Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi
2025/2027**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA
(scheda B - Art. 37 D. lgs 36/2023)**

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500001		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025				No	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		60130000-8		Servizio trasporto scolastico	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	CHIARA GRAZIANO			36	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Tipologia
257.278,61	771.835,83	771.835,83	514.557,23	2.315.507,50	0,00
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento					
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0000242734	COMUNE DI SORRENTO				

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	257.278,61	771.835,83	771.835,83	514.557,23	2.315.507,50
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	257.278,61	771.835,83	771.835,83	514.557,23	2.315.507,50

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500002		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025				No	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		60130000-8		Servizio di Ottimizzazione Asilo Nido Comunale	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	CHIARA GRAZIANO			36	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Tipologia
160.000,00	480.000,00	480.000,00	320.000,00	1.440.000,00	0,00

Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento

Codice ausa	Denominazione	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	160.000,00	480.000,00	480.000,00	320.000,00	1.440.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	160.000,00	480.000,00	480.000,00	320.000,00	1.440.000,00

Numero intervento CUI	Codice fiscale amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito			
82001030632202500003	82001030632	2025			
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi			
2026		No			
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto			
	No	15			
Settore	CPV	Descrizione dell'acquisto			
Servizi	55523100-3	Servizio refezione scolastica			
Livello di priorità	Responsabile del procedimento	Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere		
1 Massima	CHIARA GRAZIANO	36	No		
Stima dei costi dell'acquisto			Apporto di capitale privato		
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo
0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00	0,00
Tipologia					

Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento

Codice ausa	Denominazione	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma
0000242734	COMUNE DI SORRENTO	

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	2.400.000,00

Numero intervento CUI	Codice fiscale amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito
82001030632202500004	82001030632	2025
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

2026				No		
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto		
		No		15		
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto		
Servizi		925111000-6		Servizio gestione biblioteca comunale		
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere	
1 Massima	CHIARA GRAZIANO			36	No	
Stima dei costi dell'acquisto			Apporto di capitale privato			
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
0,00	66.667,00	66.667,00	66.667,00	200.001,00	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	0,00	66.667,00	66.667,00	66.667,00	200.001,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	66.667,00	66.667,00	66.667,00	200.001,00

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito		
82001030632202500005		82001030632		2025		
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi		
2025				No		
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto		
		No		15		
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto		
Servizi		79952000-2		Servizio Matrimoni Civili		
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere	
1 Massima	Angela Maresca				No	
Stima dei costi dell'acquisto			Apporto di capitale privato			
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
27.500,00	55.000,00	55.000,00	27.500,00	165.000,00	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanziamenti di bilancio	27.500,00	55.000,00	55.000,00	27.500,00	165.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	27.500,00	55.000,00	55.000,00	27.500,00	165.000,00

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500006		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025				No	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		80530000-8		Corsi di formazione professionali	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	Ida Russo				No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo
50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	0,00
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento					
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0000242734	COMUNE DI SORRENTO				

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500007		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025				No	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
		No			
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		51110000-6		Servizio di noleggio, installazione, manutenzione, assistenza e smontaggio luminarie natalizie	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	DONATO SARNO			36	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	

Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
300.000,00	600.000,00	600.000,00	300.000,00	1.800.000,00	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	300.000,00	600.000,00	600.000,00	300.000,00	1.800.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	300.000,00	600.000,00	600.000,00	300.000,00	1.800.000,00

Numero intervento CUI	Codice fiscale amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito				
82001030632202500008	82001030632	2025				
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi				
2025		No				
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso	Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto				
	No	15				
Settore	CPV	Descrizione dell'acquisto				
Servizi	66510000-8	Servizi di Assicurazione RCVT				
Livello di priorità	Responsabile del procedimento	Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere			
1 Massima	Giulio Bifani	12	No			
Stima dei costi dell'acquisto			Apporto di capitale privato			
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	195.000,00	0,00	0,00	0,00	195.000,00

Numero intervento CUI	Codice fiscale amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito
82001030632202500009	82001030632	2025

Annualità nella quale di prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi		
2025				No		
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto		
		No		15		
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto		
Servizi		92330000-3		Gestione Parco Giochi e campetto località Priora		
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto		Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	Giulio Bifani			36		No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato		
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
32.500,00	65.000,00	65.000,00	32.500,00	195.000,00	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	32.500,00	65.000,00	65.000,00	32.500,00	195.000,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	32.500,00	65.000,00	65.000,00	32.500,00	195.000,00

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito		
82001030632202500010		82001030632		2025		
Annualità nella quale di prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi		
2026				No		
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto		
		No		15		
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto		
Servizi		98351000-8		Gestione del parcheggio pubblico in Piazza Marinai D'italia, e Via Luigi De Maio Località "Marina Piccola. "		
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto		Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima						No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato		
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500011		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025		B11F1900002003		No	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		71240000-2		Progettazione per la riqualificazione urbana del tratto di c. Italia e aree contermini tra p. Tasso, incrocio con viale Nizza e piazze S. Antonino e Lauro	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	Graziano Maresca			12	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo
157.940,50	0,00	0,00	0,00	157.940,50	0,00
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento					
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0000242734	COMUNE DI SORRENTO				

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	157.940,50	0,00	0,00	0,00	157.940,50
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	157.940,50	0,00	0,00	0,00	157.940,50

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500012		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2026		E14J2400055000		Si	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
82001030632202500005		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	

Servizi		71240000-2			Progettazione esecutiva e direzione e coordinamento della sicurezza lavori inerente il collegamento pedonale meccanizzato tra il centro e la Marina Piccola di Sorrento	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento				Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	Filippo Di Martino				48	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato		
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
0,00	358.856,01	358.856,01	717.712,03	1.435.424,05	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione				Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	358.856,01	358.856,01	717.712,03	1.435.424,05
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	358.856,01	358.856,01	717.712,03	1.435.424,05

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500013		82001030632	2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025		B11F1900002003	Si	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
82001030632202500005		No		
Settore		CPV	Descrizione dell'acquisto	
Servizi		71240000-2	Verifica e validazione PFTE e progettazione esecutiva lavori inerente il collegamento pedonale meccanizzato tra il centro e la Marina Piccola di Sorrento	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento		Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	FILIPPO DI MARTINO		24	No
Stima dei costi dell'acquisto			Apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
117.500,00	117.500,00	0,00	0,00	235.000,00
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento				
Codice ausa	Denominazione		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0000242734	COMUNE DI SORRENTO			

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	117.500,00	117.500,00	0,00	0,00	235.000,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	117.500,00	117.500,00	0,00	0,00	235.000,00

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500014		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025		E14J2400055000		Sì	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
82001030632202400002		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		71240000-2		Affidamento direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di adeguamento del Campo Italia	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	Filippo Di Martino			12	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo
297.945,68	0,00	0,00	0,00	297.945,68	0,00
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento					
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
0000242734	COMUNE DI SORRENTO				

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	297.945,68	0,00	0,00	0,00	297.945,68
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	297.945,68	0,00	0,00	0,00	297.945,68

Numero intervento CUI		Codice fiscale amministrazione		Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	
82001030632202500015		82001030632		2025	
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento		Codice CUP		Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	
2025				No	
Cui lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso		Lotto funzionale		Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	
		No		15	
Settore		CPV		Descrizione dell'acquisto	
Servizi		79714000-2		Servizio di vigilanza armata e guardiana al parcheggio comunale "Achille Lauro" e sue pertinenze della città di Sorrento per la durata di anni tre.	
Livello di priorità	Responsabile del procedimento			Durata del contratto	Acquisto relativo ad nuovo affidamento di contratto in essere
1 Massima	Simone Gargiulo			36	No
Stima dei costi dell'acquisto				Apporto di capitale privato	

Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	Tipologia
59.722,22	143.333,33	143.333,33	83.611,11	429.999,99	0,00	
Centrale di committenza o soggetto aggregatore al quale si farà ricorso per l'espletamento della procedura di affidamento						
Codice ausa	Denominazione			Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma		
0000242734	COMUNE DI SORRENTO					

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto					
Tipologie di risorse	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	59.722,22	143.333,33	143.333,33	83.611,11	429.999,99
Finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D. lgs 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	59.722,22	143.333,33	143.333,33	83.611,11	429.999,99

Totale costi					Totale apporto di capitale privato	
Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale	Importo	
1.655.387,01	3.508.192,17	3.390.692,17	2.862.547,37	11.416.818,72	0,00	

**Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi
2025/2027**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI
(scheda C - Art. 37 D. lgs 36/2023)**

Codice unico intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto

I Dirigenti

CAIAZZO MARIAGRAZIA
2025.01.20 13:14:39

Dott.ssa Maria Grazia Caiazzo

CN=CAIAZZO MARIAGRAZIA
C=IT
2.5.4.4=CAIAZZO
2.5.4.42=MARIAGRAZIA

RSA/2048 bits

Dott.ssa Rosa Russo

RUSSO Firmato digitalmente da
RUSSO ROSA
ROSA Data: 2025.01.20
13:51:39 +01'00'

Arch. Filippo Di Martino

Firmato digitalmente da

FILIPPO DI MARTINO

C = IT

Ing. Graziano Maresca



Firmato digitalmente da:
MARESCA GRAZIANO
Firmato il 20/01/2025 11:33
Seriale Certificato: 1671118304281167393
Valido dal 24/07/2024 al 23/07/2027
Namirial CA Firma Qualificata

Dott. Donato Sarno

Firmato digitalmente da: DONATO SARNO
Data: 20/01/2025 12:55:23

Dott. Vincenzo Limauro

LIMAURO VINCENZO
2025.01.20 11:15:33

CN=LIMAURO VINCENZO
C=IT
2.5.4.4=LIMAURO
2.5.4.42=VINCENZO

RSA/2048 bits