"CURRICULUM VITAE" DEL DIRIGENTE DEL V DIPARTIMENTO DEL COMUNE DI SORRENTO DOTT. DONATO SARNO.

INFORMAZIONI PERSONALI

GENERALITA'

Data di nascita: Luogo di nascita:

Telefono ufficio: 081/5335313

pec: dirigente5@pec.comune.sorrento.na.it

<u>ATTIVITA' LAVORATIVA ATTUALE</u>

Dirigente del V Dipartimento, a cuisono ascritti i seguenti Uffici:

- Turismo, Cultura, Promozione del Territorio, Enti e Spettacoli;
- Agricoltura, Artigianato;
- Sport;
- Fondazione Sorrento;
- Avvocatura Comunale;
- Ufficio Relazioni Internazionali e Gemellaggi con altri Enti;
- Supporto Ufficio Europa e Finanziamenti;
- Gare Uffici Amministrativi e contabili;
- Ufficio Contratti;
- Affari Generali (Protocollo, Messi, Centralino), Supporto giuridico amministrativo per controlli anticorruzione e trasparenza;
- URP e Trasparenza

<u>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE</u> **LAVORATIVE**

STUDI COMPIUTI

Diploma di maturità classica conseguito con voti 60/60. Laurea in giurisprudenza conseguita con voti 110 e lode.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 1 maggio 2006 ad oggi Dirigente Dipartimentale.

Dal 22 luglio 2003 al 30 aprile 2006 Funzionario Titolare di Posizione Organizzativa (ex VIII q.f.) Uffici Patrimonio, Contenzioso Demanio Marittimo.

Dal 13 luglio 1998 al 21 luglio 2003 Funzionario (ex VIII q.f.) Ufficio Personale.

Dal 29 dicembre 1995 al 12 luglio 1998 Dirigente di Unità Operativa (VIII q.f.) presso il Comune di Trieste – Settore 16°.

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE

Inglese.

CORSI DI FORMAZIONE FREQUENTATI

- Corso Formazione Forense tenuto dall'Università degli Studi di Salerno nell'anno 1993.
- Corso di Formazione per Quadri Pubblici tenuto dall'Università Bocconi di Milano nell'anno 1996/97.
- Seminari/Corsi specialistici tenuti da Enti vari in tema di diritto amministrativo e pubblico impiego, con particolare riguardo ai seguenti argomenti: gestione giuridica ed economica del personale, previdenza, contratti di lavoro, relazioni sindacali, contenzioso legale, gestione patrimoniale, commercio.
- Corsi di informatica.

<u>ATTIVITA' DI STUDIO/RICERCA</u>

Redazione di regolamenti, autore di pubblicazioni/recensioni/approfondimenti di tematiche giuridiche anche di carattere storico.

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Giulio Bifani Nato a (

Tel. /fax 081.5335238

tributi@comune.sorrento.na.it

Istruzione

Laurea in Scienze Economiche con votazione finale 102/110 conseguita presso la facoltà di Economia - Università degli studi del Molise anno

Informatica: Ottima conoscenza del pacchetto

Microsoft Office;

Lingue:Buona conoscenza della lingua inglese

scritta e parlata

Titoli

2005 Vincitore di Concorso per titoli ed esami Area finanziaria - Cat. D1 - Comune di Afragola (NA). 2000 Idoneità al Concorso per titoli ed esami Área finanziaria - Cat. D1 - Comune di Piano di Sorrento (Na); Iscrizione nell'albo nazionale dei Revisori Contabili (n° 94499 con D.M. 15.10.99)

Corsi di specializzazione

2007 Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Corso di Alta formazione per Amministratori, Dirigenti, Funzionari ed impiegati degli Enti Locali in materia di entrate" - (durata120 ore).

Giornate di studio e seminari

2013 " Le novità sulla Tares e gli sviluppi della fiscalità locale" - Andreani Tributi Srl; 2012 " Partecipazione dei Comuni all'attività di accertamento" - Agenzia delle Entrate; 2012 " L'Imposta Municipale propria e l'Imposta di Soggiorno" - Anutel; 2012 " Le novità in materia di tributi locali" - Anutel; 2011 " Tributi Comunali: la riscossione dal 2012 e le altre novità della manovra estiva"- Anutel; 2011 " Le novità introdotte dalla manovra estiva e dal federalismo fiscale" - Advanced Systems; 2010 " Le attività catastali in materia di case fantasma" -Anutel; 2008 " Ultime novità sull'ICI e sulla TARSU" - Advanced Systems; 2007 "Seminario sulla redazione e gestione del bilancio

negli EE.LL." - Formconsulting S.a.s.; 2007"Seminario sull'applicazione delle norme per la stabilizzazione dei precari" Formconsulting; 2007 "Strategie organizzative degli uffici entrate alla luce della finanziaria 2007" - Euro P.A.; 2007 "Corso di aggiornamento per preposto alla gestione TARSU" - Halley Informatica; 2006 "L'imposta Comunale sugli Immobili" - ISCEA.; 2005 "La riforma della legge 241/90" – Formconsulting; 2004 " La gestione della fase contenziosa: Il processo tributario in aula" – A.N.U.T.E.L; 2004 " Il Bilancio di previsione e i suoi allegati, patto di stabilità" - Città di Torre del Greco; 2003 " L'imposta Comunale sugli Immobili" - I.s.c.e.a. Scuola di Pubblica Amministrazione;

Esperienze professionali

Da Maggio 2009 è Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Sorrento (Na) titolare di Posizione Organizzativa;

Da Maggio 2008 ad aprile 2009 è stato Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Afragola (Na) titolare di Posizione Organizzativa;

Da febbraio 2006 ad aprile 2006 è stato nominato Funzionario Responsabile ICI ed altri tributi minori del Comune di Afragola (Na);

Da maggio 2005 è Dipendente di Cat. D1 del Settore Bilancio e Sviluppo Economico del Comune di Afragola; Da settembre 1999 ad aprile 2005 è stato Consulente del Settore Bilancio e Sviluppo Economico del Comune di Afragola (Na) occupandosi in particolare di gestione dei tributi locali, di recupero dell'evasione e di contenzioso tributario.

Altri Incarichi

Dal 2004 ad oggi si occupa, per i Comuni di Afragola (NA), Maiori (SA), Minori (SA), Tramonti (SA), San Giorgio la Molara (BN) e Telese (BN), di una serie di rilevazioni relative al personale dipendente (Conto annuale e Relazione);

Nel 2003 è stato docente in discipline economiche-Incarico conferito dal Consorzio Asmeform (Corso di formazione professionale finanziato dalla Regione Campania):

Dal 2002 al 2003 ha collaborato con il Servizio Tributi del Comune di Capodrise (Ce) occupandosi esclusivamente di contenzioso tributario;

Nel 2001 è stato docente in discipline economiche-Incarico conferito dal Consorzio Ser.for. (Corso di formazione professionale finanziato dalla Regione Campania);

Nel 2001ha collaborato con il Servizio Tributi del Comune di Trecase al recupero dell'evasione dei tributi locali (Na);

Da settembre 1999 ad aprile 2005 è stato Consulente del Settore Bilancio e Sviluppo Economico del Comune di Afragola (Na) occupandosi in particolare di gestione tributi locali, di recupero dell'evasione e di contenzioso tributario;

Dal 1996 al !999 è stato Consulente del Consorzio ASMEZ (Ente a maggioranza pubblica) occupandosi in particolare della rilevazione dei carichi di lavoro del personale dipendente, del recupero tributi e del contenzioso tributario per gli Enti Locali Consorziati.

CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono E-mail

SCOGNAMIGLIO IMMACQLATA

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date (da - a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 giugno 2015 al 30 novembre 2015

Comune di Sorrento, 1, Piazza S. Antonino, I - 80067, Sorrento Tel.: +39 081 533 51 11, Fax: +39 081 877 19 80, Web: http://www.comune.sorrento.na.it

e-mail: protocollo@pec.comune.sorrento.na.it

Ente Pubblico

Istruttore di vigilanza categoria C

Operatore del servizio di Polizia Municipale;

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria; Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393;

Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 luglio 2016 al 30 novembre 2016

Comune di Sorrento, 1, Piazza S. Antonino, I – 80067, Sorrento

Tel.: +39 081 533 51 11, Fax: +39 081 877 19 80, Web: http://www.comune.sorrento.na.it

e-mail: protocolio@pec.comune.sorrento.na.it

Ente Pubblico

Istruttore di vigilanza categoria C

Operatore del servizio di Polizia Municipale;

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria;

Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393;

Dal 15 luglio 2017 al 14 gennaio 2018

Comune di Sorrento, 1, Piazza S. Antonino, I – 80067, Sorrento Tel.: +39 081 533 51 11, Fax: +39 081 877 19 80

e-mail: protocollo@pec.comune.sorrento.па.it

Tipo di azienda o settore

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ente Pubblico

• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Date (da- a)

Istruttore di vigilanza catgeoria C Operatore del servizio di Polizia Municipale;

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria;

Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla

circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 glugno 1959, n. 393;

Date Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 05 luglio 2019 al 06 gennaio 2020 Comune di Sorrento, 1, Piazza S. Antonino, I - 80067, Sorrento

Tel.: +39 081 533 51 11, Fax: +39 081 877 19 80 e-mail: protocollo@pec.comune.sorrento.na.it

Tipo di azienda e settore

Ente pubblico

Pagina I - Curriculum vitae di [Scognamiglio, Immacolata] Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Istruttore di vigilanza categoria C Tipo di impiego

Operatore del servizio di Polizia Municipale; Principali mansioni e responsabilità

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria;

Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla

circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393

Dal 15 aprile 2019 al 04 luglio 2019 Date

Comune di Piano di Sorrento, P.za Domenico Cota, 1, 80063 Piano di Sorrento NA Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tel.: +39 0815344411 e-mail: protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it

Tipo di azienda e settore Ente pubblico

> Istruttore di vigilanza categoria C Tipo di impiego

Operatore del servizio di Polizia Municipale; Principali mansioni e responsabilità

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria;

Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla

circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393

Dal 01 aprile 2020 al 14 agosto 2020 Date

Comune di Piano di Sorrento, P.za Domenico Cota, 1, 80063 Piano di Sorrento NA Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tel.: +39 0815344411 e-mail: protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it

Ente pubblico Tipo di azienda e settore

> Istruttore di vigilanza categoria C Tipo di implego

Operatore del servizio di Polizia Municipale; Principali mansioni e responsabilità

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria; Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla

circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393

Dal 15 agosto 2020 al 30 settembre 2020 (rapporto di lavoro a tempo parziale al 50%) Date Comune di Piano di Sorrento, P.za Domenico Cota, 1, 80063 Piano di Sorrento NA Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tel.: +39 0815344411 e-mail: protocollo@pec.comune.pianodisorrento.na.it

Ente pubblico Tipo di azienda e settore

> Istruttore di vigilanza categoria C Tipo di impiego

Operatore del servizio di Polizia Municipale; Principali mansioni e responsabilità

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria;

Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla

circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393

Dal 15 agosto 2020 al 30 settembre 2020 (rapporto di lavoro a tempo parziale al 50%) Date

Comune di Castellammare di Stabia, Piazza Giovanni XXIII, 80053 (Napoli)

tel +39 081390011 pec protocollo.stabia@asmepec.it

Ente pubblico Tipo di azienda e settore

> Istruttore di vigilanza categoria C Tipo di impiego

Operatore del servizio di Polizia Municipale; Principali mansioni e responsabilità

Funzioni di polizia giudiziaria, rivestendo a tal fine la qualità di agente di polizia giudiziaria; Servizio di polizia stradale, ai sensi dell'articolo 137 del testo unico delle norme sulla

circolazione stradale approvato con decreto del Presidente della Repubblica 15 giugno 1959, n. 393

Dal 01 ottobre 2020 al oggi Date

Comune di Sorrento, 1, Piazza S. Antonino, I – 80067, Sorrento Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tel.: +39 081 533 51 11, Fax: +39 081 877 19 80 e-mail: protocollo@pec.comune.sorrento.na.it

Ente pubblico Tipo di azienda e settore

Istruttore amministratico categoria C Tipo di implego

Funzioni di natura amministrativa, con compiti di redazione sintetica di verbali, comunicazioni, testi e Principali mansioni e responsabilità

documenti; di raccolta, conservazione, catalogazione e reperimento di documenti, atti,

pubblicazioni; di ricerca, utilizzo ed elaborazione di elementi anche complessi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI ISTRUZIONE SUPERIORE AD INDIRIZZO SCIENTIFICO; LAUREA IN LINGUE CULTURE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE

ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL TERZO SEMINARIO DI STUDIO RIGUARDANTE IL FALSO
DOCUMENTALE TENUTOSI A VICO EQUENSE IL 16 SETTEMBRE 2017 E RILASCIATO DALL'ASSOCIAZIONE
PROFESSIONALE POLIZIA LOCALE DITAZIA.
ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL CORSO FORMATIVO CONCERNENTE LA POLIZIA LOCALE E IL
CONTROLLO DEL TERRITORIO TENUTIOSI A TORRE DEL GRECO IL 23 MARZO 2018
ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE E SUPERAMENTO DI RELATIVO ESAME DEL CORSO DI ASGIORNAMENTO RIGUARDANTE
ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE E SUPERAMENTO DI RELATIVO ESAME DEL CORSO DI ASGIORNAMENTO RIGUARDANTE
INFORTUNISTICA STRADALE E RILEVO INCIDENTI TENUTOSI PERSSO DI AS AL 10 GIUGNO 2019 PRESSO IL COMMINIO DI POLIZIA MUNICIPALE DI
SORRENTO E RILASCIATO DALLA SCUOLA REGIONALE DI POLIZIA LOCALE
CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO "LATTUAZIONE IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA EACCESSO CIVICO" SVOLTO
PRESSO IL COMINE DI SORRENTO - NOVEMBRE 2021
CORSO DI FORMAZIONE TRATTANTE "NOVITA" IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO" SVOLTO PRESSO IL COMMUNE DI SORRENTO
NOVEMBRE 2021
CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO "RECENTI NOVITA" NODMATIVE E CHIBISDENIDAZZIA IL IL PERSO IL COMMUNE DI SORRENTO
CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO "RECENTI NOVITA" NODMATIVE E CHIBISDENIDAZZIA IL IL PERSO IL COMMUNE DI SORRENTO
CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO "RECENTI NOVITA" NODMATIVE E CHIBISDENIDAZZIA IL IL PERSO IL COMMUNE DI SORRENTO

NOVEMBRE 2021
CORSO DI FORMAZIONE AVENTE AD OGGETTO "RECENTI NOVITA" NORMATIVE E GIURISPRUDENZIALI IN TEMA DI CONTRATTI
PUBBLICI" SECUITO PRESSO IL COMUNE DI SORRENTO - NOVEMBRE 2021
CORSO DI FORMAZIONE CONCERNENTE "FORMAZIONENTO FORMAZIONE DEI DIPENDENTI AI SENSI DELL'ART.37 DEL D.LGS. 81/2008 E SS.MM.II"
SEGUITO PRESSO IL COMUNE DI SORRENTO -MARZO 2022
CORSO DI FORMAZIONE RIGUARDANTE "CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO" SEGUITO PRESSO IL COMUNE DI SORRENTO-NOVEMBRE 2022
CORSO DI FORMAZIONE GIGUARDANTE "CODICE RICO E DI COMPORTAMENTO" SEGUITO PRESSO IL COMUNE DI SORRENTO-NOVEMBRE 2022
CIESSERINO DI ACCOMPAGNATORE TURISTICO RILASCIATO DAL COMUNE DI FIRENZE
ATTESTEZIONE DI PARTECIPAZIONE AL WEBINAR AVENTE AD OGGETTO "LA GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI DEGLI ENTI LOCALI:
ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA" TENUTOSI IL GIORNO 05.05.2022.

IDONEITA' AL CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 33% E INTEDERMINATO

IDONEITA' AL CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE. AL 50% E
IONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDETERMINATO - COMUNE DI META - DICEMBRE 2018
IONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO TEMPO PIENO E INDETERMINATO-COMUNE DI
IONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
IDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDETERMINATO - COMUNE DI MASSA LUBRENSE - GIUGNO 2019
UNICITRICE DI CONCORSO PER ISTRUTTORE DI VIGILANZA CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E INDETERMINATO ONILIPE DI SORRENTO(NA). SETTEMBRE 2020
IDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INTEDERMINATO COMUNE DI SORRENTO(NA). SETTEMBRE 2020
IDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INTEDERMINATO DI SORRENTO(NA). SETTEMBRE 2020
IDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CATEGORIA D - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CATEGORIA D - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CATEGORIA D - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CATEGORIA D - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CATEGORIA D - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E
INDONEITA AL CONCORSO PER ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA CATEGORIA D - RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AL 50% E

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

COMPETENZE LINGUISTICHE

 Capacità di lettura Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

COMPETENZE LINGUISTICHE

· Capacità di lettura

Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale COMPETENZE LINGUISTICHE

Capacità di lettura

· Capacità di scrittura · Capacità di espressione orale **SPAGNOLO**

BUONA

ITALIANA

INGLESE ECCELLENTE

ECCELLENTE

FCCELLENTE

FRANCESE ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

BUONA

BUONA

COMPETENZE DIGITALI DIMESTICHEZZA NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER, SISTEMI INFORMATICI È MACCHINARI TECNOLOGICI

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI CAPACITA E DIMESTICHEZZA NEL CURARE I RAPPORTI INTEPERSONALI DOVUTE SIA AL FATTORE DI NATURA CARATTERIALE CHE ALLA COSTANTE INTERAZIONE CON GLI ALTRI TENUTASI DURANTE GLI ANNI DI STUDIO FINALIZZATI ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE PATENTE O PATENTI PREDISPOSIZIONE ALLA COLLABORAZIONE, AL LAVORO DI GRUPPO, ALL'ORGANIZZAZIONE LAVORATIVA FINALIZZATA AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STABILITI

PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA A E B

Pagina 3 - Curriculum vitae di [Scognamiglio, Immacolata] Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/10J e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

La sottoscritta Scognamiglio Immacolata, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy, 679/2016)